

Informacja dodatkowa

1.	Wprowadzenie do sprawozdania finansowego, obejmuje w szczególności:
1.	
1.1.	nazwę jednostki
	Szkola Podstawowa Nr 2 im. Jana Pawła II w Gorzycach
1.2.	siedzibę jednostki
	Gorzyce
1.3.	adres jednostki
	ul. Edukacji Narodowej 3 , 39-432 Gorzyce
1.4.	podstawowy przedmiot działalności jednostki
	edukacja
2.	wskazanie okresu objętego sprawozdaniem
	2020
3.	wskazanie, że sprawozdanie finansowe zawiera dane łączne
	Sprawozdanie jednostkowe
4.	omówienie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości, w tym metod wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji)
	Wartości niematerialne i prawne stanowią prawa majątkowe, które nadają się do gospodarczego wykorzystania w prowadzonej działalności gospodarczej. Przewidywany okres ich użytkowania dłuższy niż rok, przeznaczone do używania na potrzeby jednostki o wartości powyżej 10000,00 zł. W szczególności są to licencje na oprogramowania, licencje, know-how, autorskie prawa majątkowe lub prawa do patentów, wynalazków wykorzystywanych w działalności jednostki. Wartości niematerialne i prawne o wartości do 10000,00 zł zalicza się bezpośrednio w koszty zużycia materiałów w miesiącu zakupu tych aktywów. WNIP ewidencjonuje się na koncie 020. Na dzień bilansowy wartości niematerialne i prawne wyceniane są według cen nabycia pomniejszonych o dotychczasowe umorzenie. Umorzenie księguje się na koncie 072. Amortyzację rozpoczyna się w miesiącu następującym po miesiącu oddania do użytkowania i nalicza się wg stawek amortyzacyjnych wynikających z ustawy o podatku dochodowym od osób prawnych. Nierządziej niż na dzień bilansowy dokonuje się inwentaryzacji posiadanych WNIP w drodze weryfikacji. Środki trwałe to składniki majątkowe o przewidywanym okresie ekonomicznej użyteczności dłuższym niż rok, przeznaczone na potrzeby jednostki i o wartości przekraczającej 10000,00 zł Na dzień bilansowy środki trwałe wyceniane są według cen nabycia, kosztów wytworzenia, lub wartości rynkowej w przypadku otrzymanych nieodpłatnie w drodze darowizny. Środki trwałe ewidencjonuje się na koncie 011. Amortyzację rozpoczyna się w miesiącu następującym po miesiącu oddania do użytkowania i nalicza się według stawek amortyzacyjnych wynikających z ustawy o podatku dochodowym od osób prawnych. Umorzenie ujmowane jest na koncie 071 i obciąża na koniec roku konto 400 - Amortyzacja.

informat

16

	Pozostałe środki trwałe o wartości poniżej 10000,00 zł ewidencjonuje się n akoncie 013 i umarza się w 100% w momencie oddania do użytkowania. Pozostałe środki trwałe o wartości do 10000,00 zł zalicza się bezpośrednio w koszty zużycia, m.in. książki i zbiory biblioteczne, środki dydaktyczne, meble, dywany, wyposażenie. Umrzenie księguje się na koncie 072. Składniki majątku określone jako niskocenne - aktywa o wartości jednostkowej nieprzekraczającej 500 zł nie są ujmowane w ewidencji ilościowo-wartościowej środków trwałych. Nie umarza się gruntów. Należności i udzielone pożyczki w kwocie wymaganej zapłaty, z zachowaniem zasady ostrożności Zobowiązania w kwocie wymagającej zapłaty należności i zobowiązania oraz inne składniki aktywów i pasywów wyrażone w walutach obcych wycenia się nie później niż na koniec kwartału, według zasad obowiązujących na dzień bilansowy.
5.	inne informacje
II.	Dodatkowe informacje i objaśnienia obejmują w szczególności:
I.	
I.1.	szeregółowy zakres zmian wartości grup rodzajowych środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych, zawierający stan tych aktywów na początek roku obrotowego, zwiększenia i zmniejszenia z tytułu: aktualizacji wartości, nabycia, rozchodu, przenieszenia wewnętrznego oraz stan końcowy, a dla majątku amortyzowanego - podobne przedstawienie stanów i tytułów zmian dotychczasowej amortyzacji lub umorzenia
	tabela nr 1, tabela nr 2
I.2.	aktualną wartość rynkową środków trwałych, w tym dóbr kultury – o ile jednostka dysponuje takimi informacjami
	Brak danych
I.3.	kwotę dokonanych w trakcie roku obrotowego odpisów aktualizujących wartość aktywów trwałych odrębnie dla długoterminowych aktywów niefinansowych oraz długoterminowych aktywów finansowych
	Nie dotyczy
I.4.	wartość gruntów użytkowanych wieczystie
	Nie dotyczy
I.5.	wartość nieamortyzowanych lub nieumarzanych przez jednostkę środków trwałych, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym z tytułu umów leasingu
	Nie dotyczy
I.6.	liczbę oraz wartość posiadanych papierów wartościowych, w tym akcji i udziałów oraz dłużnych papierów wartościowych
	Nie dotyczy
I.7.	dane o odpisach aktualizujących wartość należności, ze wskazaniem stanu na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie na koniec roku obrotowego, z uwzględnieniem należności finansowych, jednostek samorządu terytorialnego (stan pożyczek zagrożonych)
	Nie dotyczy

Wojciech

Wojciech

1.8.	dane o stanie rezerw według celu ich utworzenia na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie końcowym																
	Brak danych																
1.9.	podział zobowiązań długoterminowych o pozostałym od dnia bilansowego, przewidywanym umową lub wynikającym z innego tytułu prawnego, okresie spłaty:																
a)	powyżej 1 roku do 3 lat																
	Brak danych																
b)	powyżej 3 do 5 lat																
	Brak danych																
c)	powyżej 5 lat																
	Brak danych																
1.10.	Kwotę zobowiązań w sytuacji gdy jednostka kwalifikuje umowy leasingu zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), a według przepisów o rachunkowości byłby to leasing finansowy lub zwrotny z podziałem na kwotę zobowiązań z tytułu leasingu finansowego lub leasingu zwrotnego																
	Nie dotyczy																
1.11.	łączną kwotę zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki ze wskazaniem charakteru i formy tych zabezpieczeń																
	Nie dotyczy																
1.12.	łączną kwotę zobowiązań warunkowych, w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych, niewykazanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń																
	Nie dotyczy																
1.13.	wykaz istniejących pozycji czynnych i biernych rozliczeń międzyokresowych, w tym kwotę czynnych rozliczeń międzyokresowych kosztów stanowiących różnicę między wartością otrzymanych finansowych składników aktywów a zobowiązaniem zapłaty za nie																
	Nie dotyczy																
1.14.	łączną kwotę otrzymanych przez jednostkę gwarancji i poręczeń niewykazanych w bilansie																
	Nie dotyczy																
1.15.	kwotę wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze																
	Wypłacone świadczenia pracownicze																
	<table> <tr> <th>I.p.</th><th>Wyszczególnienie</th><th>Kwota wypłaconych środków pieniężnych</th></tr> <tr> <td>I</td><td>2</td><td>3</td></tr> <tr> <td colspan="2">Świadczenia pracownicze:</td><td>5 689 827,17 zł</td></tr> <tr> <td>I</td><td>Z tytułu wynagrodzeń z osobami fizycznymi zatrudnionymi na podstawie umowy o pracę, umowy zlecenia, umowy o dzieło, umowy agencyjnej i innych umów zgodnie z odrębnymi przepisami</td><td>4 098 036,66 zł</td></tr> <tr> <td></td><td>w tym na umowy zlecenie</td><td>- zł</td></tr> </table>	I.p.	Wyszczególnienie	Kwota wypłaconych środków pieniężnych	I	2	3	Świadczenia pracownicze:		5 689 827,17 zł	I	Z tytułu wynagrodzeń z osobami fizycznymi zatrudnionymi na podstawie umowy o pracę, umowy zlecenia, umowy o dzieło, umowy agencyjnej i innych umów zgodnie z odrębnymi przepisami	4 098 036,66 zł		w tym na umowy zlecenie	- zł	
I.p.	Wyszczególnienie	Kwota wypłaconych środków pieniężnych															
I	2	3															
Świadczenia pracownicze:		5 689 827,17 zł															
I	Z tytułu wynagrodzeń z osobami fizycznymi zatrudnionymi na podstawie umowy o pracę, umowy zlecenia, umowy o dzieło, umowy agencyjnej i innych umów zgodnie z odrębnymi przepisami	4 098 036,66 zł															
	w tym na umowy zlecenie	- zł															

60 10-2016

9

14

1.16.	2	z tytułu ubezpieczeń społecznych i innych świadczeń na rzecz pracowników i osób fizycznych zatrudnionych na podstawie umowy o pracę, umowy zlecenia, umowy o dzieło, umowy agencyjnej i innych umów, które nie są zaliczane do wynagrodzeń	820 231,04 zł
		w tym składki ZUS	751 508,81 zł
		w tym EP	68 722,23 zł
	3	dodatkowe wynagrodzenie roczne	317 295,10 zł
		w tym dla nauczycieli	248 855,81 zł
		w tym dla obsługi i administracji	68 439,29 zł
	4	inne świadczenia na rzecz pracowników (dod. wiejski, ekwiwalent, badania lekarskie)	62 312,56 zł
		w tym badania lekarskie	3 910,00 zł
		w tym dodatek wiejski	22 283,15 zł
		w tym ekwiwalent za używanie i pranie odzieży	3 735,00 zł
		dofinansowanie okularów zgodnie z orzeczeniem lekarskim	- zł
		zapomogi zdrowotne dla nauczycieli	10 000,00 zł
		szkolenia pracowników niepedagogicznych	687,34 zł
		świadczenie na start	1 000,00 zł
		500 plus - rządowe wsparcie dla nauczycieli	20 697,07 zł
	5	odpis na Zakładowy Fundusz Świadczeń Socjalnych	237 826,00 zł
		w tym świadczenie urlopowe dla nauczycieli	80 591,92 zł
		w tym wczasy turystyczne	19 152,00 zł
	6	pozostałe (w tym nagrody jubileuszowe i inne, odprawy w związku z przejściem na emeryturę lub rentę z tytułu niezdolności do pracy, odprawa pieniężna w związku z rozwiązaniem stosunku pracy)	154 125,81 zł
		w tym nagrody jubileuszowe	69 830,34 zł
		w tym odprawy emerytalne	71 149,47 zł
		w tym odprawy z tytułu wypowiedzenia umowy o pracę	13 146,00 zł
		inne informacje	
		Brak danych	
	2.		
	2.1.	wysokość odpisów aktualizujących wartość zapasów	
		Nie dotyczy	
	2.2.	koszt wytworzenia środków trwałych w budowie, w tym odsetki oraz różnice kursowe, które powiększyły koszt wytworzenia środków trwałych w budowie w roku obrotowym	
		Nie dotyczy	

[Handwritten signature]

60 201 000

2.3.	kwotę i charakter poszczególnych pozycji przychodów lub kosztów o nadzwyczajnej wartości lub które wystąpiły incydentalnie
	Nie dotyczy
2.4.	informację o kwocie należności z tytułu podatków realizowanych przez organy podatkowe podległe ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych wykazywanych w sprawozdaniu z wykonania planu dochodów budżetowych
	Nie dotyczy
2.5.	inne informacje
	Nie dotyczy
3.	Inne informacje niż wymienione powyżej, jeżeli mogłyby w istotny sposób wpłynąć na ocenę sytuacji majątkowej i finansowej oraz wynik finansowy jednostki
	Nie dotyczy

Anna
Gołębiowska 16.03.2021
główny księgowy

mgr Katarzyna Stępień
dyrektor szkoły




Tabela 1. Zmiany stanu wartości początkowej wartości niematerialnych i prawnych oraz rzeczowych aktywów trwałych (okres sprawozdawczy: 1.01.2021-31.12.2020)

Lp.	Wyszczególnienie	Wartość początkowa – stan na początek okresu sprawozdawczego	Zwiększenia						Zmniejszenia						Wartość początkowa – stan na koniec okresu sprawozdawczego (3 + 8 – 14)
			nabycie	przenieszenie wewnętrzne	aktualizacja	inne zwiększenia	zwiększenia ogółem (4 + 5 + 6 + 7)	zbycie	likwidacja	przenieszenie wewnętrzne	aktualizacja	inne zmniejszenia	zmniejszenia ogółem (9 + 10 + 11 + 12 + 13)		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	
I.	Razem wartości niematerialne i prawne (I.1 + I.2)	25 011,92	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3 929,00	0,00	0,00	0,00	3 929,00	21 082,92	
I.1	Licencje i prawa autorskie do czasu oprogramowania komputerowego (020)	25 011,92	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3 929,00	0,00	0,00	0,00	3 929,00	21 082,92	
I.2	Pozostałe wartości niematerialne i prawne	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
II.	Razem rzeczowe aktywa trwałe (2 + 3 + 4)	5 745 438,40	11 959,90	0,00	0,00	55 371,27	67 331,17	0,00	197 455,78	0,00	0,00	0,00	197 455,78	5 615 313,79	
2.	Razem środki trwałe (2.1 + 2.2 + 2.3 + 2.4 + 2.5.)	5 745 438,40	11 959,90	0,00	0,00	55 371,27	67 331,17	0,00	197 455,78	0,00	0,00	0,00	197 455,78	5 615 313,79	
2.1	Grunt, w tym:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
2.1.1	Grunt stanowiący własność jednostki samorządu terytorialnego	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
2.1.2	Grunt stanowiący własność jednostki samorządu terytorialnego w formie udziału	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
2.2	Budynki, lokale i obiekty inżynierii budowlanej (011-10)	3 983 677,60	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3 983 677,60	
2.3	Urządzenia i maszyny, osłabione (011-20)	479 993,86	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	53 091,16	0,00	0,00	0,00	53 091,16	417 904,70	
2.4	Środki transportu	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
2.5	Pozostałe środki trwałe (013-04)	1 290 764,94	11 959,90	0,00	0,00	55 371,27	67 331,17	0,00	144 364,62	0,00	0,00	0,00	144 364,62	1 213 731,49	
3.	Środki trwałe w budowie (inwestycji)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
4.	Zaliczki na środki trwałe w budowie (inwestycje)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	

Anna Gulewska
główny księgowy

Sporządził:

dn. 16.03.2021

mgr Katarzyna Siegem
kierownik zespołu



Tabela 2. Zmiany stanu umorzenia/amortyzacji wartości niematerialnych i prawnych oraz rzeczowych aktywów trwałych (okres 01.01.-31.12.2020)

Lp.	Wyszczególnienie	Umorzenie – stan na początek okresu sprawozdawczego	Zwiększenia				Zmniejszenia				Wartość początkowa – stan na koniec okresu sprawozdawczego (3 + 7 – 11)
			amortyzacja/ umorzenie za okres sprawozdawczy	aktualizacja	inne zwiększenia	zwiększenia ogółem (4 + 5 + 6)	dotyczące zbytych składników	dotyczące zlikwidowanych składników	inne zmniejszenia	zmniejszenia ogółem (8 + 9 + 10)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
I.	Razem wartości niematerialne i prawne (1.1 + 1.2)	25 011,92	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3 929,00	0,00	3 929,00	21 082,92
1.1.	Licencje i prawa autorskie dotyczące oprogramowania komputerowego (072-20)	25 011,92	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3 929,00	0,00	3 929,00	21 082,92
1.2.	Pozostałe wartości niematerialne i prawne	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
II.	Razem rzeczowe aktywa trwałe (2 + 3 + 4)	2 952 263,08	199 233,39	0,00	0,00	199 233,39	0,00	144 364,62	0,00	144 364,62	2 954 040,69
2.	Razem środki trwałe (2.1.+2.2.+2.3.+2.4.+2.5.)	2 952 263,08	199 233,39	0,00	0,00	199 233,39	0,00	144 364,62	0,00	144 364,62	2 954 040,69
2.1.	Grunt, w tym:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.1.1.	Grunt, stanowiące własność jednostki samorządu terytorialnego przekazane w użytkowanie wieczyste innym podmiotom	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.2.	Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej (071-10)	1 444 948,44	92 923,71	0,00	0,00	92 923,71	0,00	0,00	0,00	0,00	1 537 872,15

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

2.3.	Urządzenia techniczne i maszyny (071-20)	216 549,70	38 978,51	0,00	0,00	0,00	38 978,51	0,00	53 091,16	0,00	53 091,16	202 437,05
2.4.	Środki transportu	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.5.	Inne środki trwale(pozostałe środki trwale) (072-13, 072- 14)	1 290 764,94	67 331,17	0,00	0,00	0,00	67 331,17	0,00	144 364,62	0,00	144 364,62	1 213 731,49
3.	Środki trwałe w budowie (inwestycje)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4.	Zaliczki na środki trwale w budowie (inwestycje)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Anna Gołębiowska
główny księgowy

dn.2021-03-16

dyrektor szkoły
mgr Katarzyna Stepień
(kierownik jednostki)





Tabela 3. Odpisy aktualizujące wartość aktywów trwałych (okres sprawozdawczy: 2020r..)

L.p.	Wyszczególnienie	Stan odpisów aktualizujących na początek okresu sprawozdawczego	Zwiększenia odpisów aktualizujących w ciągu okresu sprawozdawczego	Zmniejszenia odpisów aktualizujących w ciągu okresu sprawozdawczego	Stan odpisów aktualizujących na koniec okresu sprawozdawczego (3 + 4 - 5)
1	2	3	4	5	6
1.	Wartości niematerialne i prawne	0,00	0,00	0,00	0,00
2.	Środki trwałe	0,00	0,00	0,00	0,00
3.	Środki trwałe w budowie (inwestycje)	0,00	0,00	0,00	0,00
4.	Zaliczki na środki trwałe w budowie (inwestycje)	0,00	0,00	0,00	0,00
5.	Razem długoterminowe aktywa finansowe	0,00	0,00	0,00	0,00
5.1.	Akcje i udziały	0,00	0,00	0,00	0,00
5.2.	Inne papiery wartościowe	0,00	0,00	0,00	0,00
5.3.	Inne długoterminowe aktywa finansowe	0,00	0,00	0,00	0,00
	Ogółem (1 + 2 + 3 + 4 + 5)	0,00	0,00	0,00	0,00

Anna Gołębiowska

dyrektor szkoły
mgr Katarzyna Stępień
(kierownik jednostki)

.....
(główny księgowy)

16.03.2021

Tabela 4. Grunty użytkowane wieczysto (okres sprawozdawczy: 2020r.)

Lp.	Wyszczególnienie gruntów użytkowanych wieczysto – dane identyfikujące	Wartość gruntów użytkowanych wieczysto – stan na	Zwiększenia wartości gruntów użytkowanych wieczysto	Zmniejszenia wartości gruntów użytkowanych wieczysto w ciągu okresu	Stan wartości gruntów użytkowanych wieczysto na koniec okresu sprawozdawczego (3 + 4 – 5)
1	2	3	4	5	6
	Lokalizacja i numer działki	X	X	X	X
1.	Powierzchnia (m ²)	0,00	0,00	0,00	0,00
	Wartość (zł)	0,00	0,00	0,00	0,00
	Lokalizacja i numer działki	X	X	X	X
2.	Powierzchnia (m ²)	0,00	0,00	0,00	0,00
	Wartość (zł)	0,00	0,00	0,00	0,00
	Lokalizacja i numer działki	X	X	X	X
3.	Powierzchnia (m ²)	0,00	0,00	0,00	0,00
	Wartość (zł)	0,00	0,00	0,00	0,00
	...				0,00
	Ogółem:	0,00	0,00	0,00	0,00

Anna Golebiowska

.....

(główny księgowy)

dyrektor szkoły

mgr Katarzyna Stepień

(kierownik jednostki)

Stepień

Sporządził: 16.03.2021

Tabela 5. Wartość niemortyzowanych lub nieumarzanych przez jednostkę środków trwałych, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym z tytułu umów leasingu (okres sprawozdawczy: 01.01.-31.12.2020)

Lp.	Wyszczególnienie	Wartość na początek okresu sprawozdawczego	Zwiększenia w ciągu okresu sprawozdawczego	Zmniejszenia w ciągu okresu sprawozdawczego	Wartość na koniec okresu sprawozdawczego (3 + 4 - 5)
1	2	3	4	5	6
1.	Grunty	0,00	0,00	0,00	0,00
2.	Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	0,00	0,00	0,00	0,00
3.	Urządzenia techniczne i maszyny	0,00	0,00	0,00	0,00
4.	Środki transportu	0,00	0,00	0,00	0,00
5.	Inne środki trwałe	0,00	0,00	0,00	0,00
	Ogółem:	0,00	0,00	0,00	0,00

Anna Golebiowska

.....

(główny księgowy)

dyrektor szkoły
mgr Katarzyna Stępień
(kierownik jednostki)



Sporządził: 16.03.2021



Tabel 6. Liczba i wartość posiadanych papierów wartościowych, w tym akcji i udziałów oraz dłużnych papierów wartościowych

Lp.	Wyszczególnienie	Stan na początek okresu		Zwiększenia w ciągu okresu		Zmniejszenia w ciągu okresu		Stan na koniec okresu	
		liczba	wartość	liczba	wartość	liczba	wartość	liczba	wartość
								(3 + 5 - 7)	(4 + 6 - 8)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Akcje								
1.1.		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.2.		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
...		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.	Udziały								
2.1.		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.2.		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
...		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3.	Dłużne papiery wartościowe								
3.1.		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3.2.		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
...		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4.	Inne papiery wartościowe								
4.1.		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4.2.		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
...		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Ogółem:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Anna Gołębiowska
(główny księgowy)



Sporządził:

16.03.2021

dyrektor szkoły
mgr Katarzyna Stepien
(kierownik jednostki)



Tabela 7. Odpisy aktualizujące wartość należności (dokup sprzętu na cele dydaktyczne) 01.01.-31.12.2020

Lp.	Wyszczególnienie według grup należności	Stan odpisów aktualizujących na początek okresu sprawozdawczego	Zwiększenia odpisów aktualizujących w ciągu okresu sprawozdawczego	Zmniejszenia odpisów aktualizujących w ciągu okresu			Stan odpisów aktualizujących na koniec okresu sprawozdawczego (3 + 4 - 7)
				wykorzystanie	rozwiązanie odpisów aktualizujących (uznanie odpisów za zbędne)	zmniejszenia – razem (5 + 6)	
1	2	3	4	5	6	7	8
1. ...		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2. ...		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3. ...		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4. ...		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5. ...		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Ogółem:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Anna Golebiowska
(główny księgowy)

dyrektor szkoły
mgr Katarzyna Stępień





Sporządził:

16.03.2021

Tabela 8. Informacja o stanie rezerw (okres sprawozdawczy: 2020r.)

Lp.	Wyszczególnienie rodzajów rezerw według celu ich utworzenia	Stan na początek okresu sprawozdawczego	Zwiększenia w ciągu okresu sprawozdawczego	Zmniejszenia w ciągu okresu sprawozdawczego			Stan na koniec okresu sprawozdawczego (3 + 4 - 7)
				wykorzystanie	rozwiązanie (uznanie rezerw za zbędne)	zmniejszenia – razem (5 + 6)	
1	2	3	4	5	6	7	8
1.		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3.		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4.		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5.		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Ogółem:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Anna Gołębiowska

.....

(główny księgowy)

dyrektor szkoły

mgr Katarzyna Stępień

6 10 2020



Sporządził: 16.03.2021

Tabela 9. Zobowiązania długoterminowe według okresu ich spłaty (okres sprawozdawczy: 01.01.-31.12.2020

Lp.	Wyszczególnienie zobowiązań według pozycji bilansu	Okres wymagalności						według stanu na:				Razem	
		powyżej 1 roku do 3 lat		powyżej 3 lat do 5 lat		powyżej 5 lat		koniec okresu sprawozdawczego	początek okresu sprawozdawczego	koniec okresu sprawozdawczego	początek okresu sprawozdawczego (+5 + 7)	koniec okresu sprawozdawczego (4 + 6 + 8)	
		początek okresu sprawozdawczego	koniec okresu sprawozdawczego	początek okresu sprawozdawczego	koniec okresu sprawozdawczego	początek okresu sprawozdawczego	koniec okresu sprawozdawczego						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10				
1. ...		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
2. ...		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
3. ...		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
4. ...		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
5. ...		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
6. ...		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
7. ...		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
	Ogółem:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	

Anna Gołębiowska
(główny księgowy)

dyrektor szkoły
mgr Katarzyna Stepien

Gołębiowska

Stepien

Sporządził: 16.03.2021

Tabela 10. Kwota zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki (okres sprawozdawczy: 2020)

Lp.	Wyszczególnienie według rodzajów zobowiązań	Kwota zobowiązania	Wyszczególnienie według formy i charakteru zabezpieczenia zobowiązania	Kwota zabezpieczenia
1	2	3	4	5
1. ...		0,00		0,00
2. ...		0,00		0,00
3. ...		0,00		0,00
4. ...		0,00		0,00
5. ...		0,00		0,00
6. ...		0,00		0,00
7. ...		0,00		0,00
8. ...		0,00		0,00
	Ogółem:	0,00	x	0,00

Anna Golebiowska
(główny księgowy)

dyrektor szkoły
mgr Katarzyna Stepień
(kierownik jednostki)

Anna Golebiowska

K. Stepień

Sporządził: 16.03.2021

Tabela 11. Łączna kwota zobowiązań warunkowych (w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych, niewykazanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń) na dzień bilansowy (okres sprawozdawczy: 01.01.-31.12.2020r.)

Lp.	Wyszczególnienie według rodzajów zobowiązań warunkowych	Kwota zobowiązań warunkowego	Wyszczególnienie według formy i charakteru zabezpieczenia zobowiązania warunkowego	Kwota zabezpieczenia
1	2	3	4	5
1. ...		0,00		0,00
2. ...		0,00		0,00
3. ...		0,00		0,00
4. ...		0,00		0,00
5. ...		0,00		0,00
	Ogółem:	0,00	x	0,00

Anna Gołębiowska
(główny księgowy)

dyrektor szkoły
mgr Katarzyna Stępień





Sporządził:

16.03.2021

Tabela 12. Czynne i bierne rozliczenia międzyokresowe (okres sprawozdawczy: 2020r.)

Lp.	Wyszczególnienie według rodzaju rozliczeń międzyokresowych	Wartość rozliczeń międzyokresowych według stanu na:	
		początek okresu sprawozdawczego	koniec okresu sprawozdawczego
1.	Rozliczenia międzyokresowe czynne kosztów		
1.1.		0,00	0,00
1.2.		0,00	0,00
...		0,00	0,00
	Rozliczenia międzyokresowe czynne kosztów ogółem:	0,00	0,00
2.	Rozliczenia międzyokresowe czynne przychodów		
2.1.		0,00	0,00
2.2.		0,00	0,00
...		0,00	0,00
	Rozliczenia międzyokresowe czynne przychodów ogółem:	0,00	0,00
3.	Rozliczenia międzyokresowe bierne kosztów		
3.1.			
3.2.			
...			
	Rozliczenia międzyokresowe bierne kosztów ogółem:	0,00	0,00
4.	Rozliczenia międzyokresowe bierne przychodów		
4.1.		0,00	0,00
4.2.		0,00	0,00
...		0,00	0,00
	Rozliczenia międzyokresowe bierne przychodów ogółem:	0,00	0,00

Anna Gołębiowska
(główny księgowy)

16.03.2021

dyrektor szkoły
mgr Katarzyna Stępień

Gołębiowska

Stępień

Tabela 13. Kwota otrzymanych gwarancji i poręczeń (okres sprawozdawczy: 01.01.-31.12.2020)

Lp.	Wyszczególnienie otrzymanych gwarancji i poręczeń	Kwota otrzymanych przez jednostkę gwarancji i		Kwota zobowiązań zabezpieczonych	
		początek okresu sprawozdawczego	koniec okresu sprawozdawczego	początek okresu sprawozdawczego	koniec okresu sprawozdawczego
1	2	3	4	5	6
1.		0,00	0,00	0,00	0,00
2.		0,00	0,00	0,00	0,00
3.		0,00	0,00	0,00	0,00
4.		0,00	0,00	0,00	0,00
...					
	Ogółem:	0,00	0,00	0,00	0,00

Anna Gołębiowska

.....

(główny księgowy)

dyrektor szkoły
mgr Katarzyna Stępień
(kierownik jednostki)




Sporządził:

16.03.2021

Tabela 14. Wysokość odpisów aktualizujących wartość zapasów (okres sprawozdawczy: 2020 rok)

Lp.	Wyszczególnienie według rodzaju zapasów	Stan odpisów aktualizujących na początek okresu sprawozdawczego	Zwiększenia odpisów aktualizujących w ciągu okresu	Zmniejszenia odpisów aktualizujących w ciągu okresu			Stan odpisów aktualizujących na koniec okresu sprawozdawczego (3 + 4 - 7)
				wykorzystanie	rozwiązanie odpisów (uznanie odpisów za zbędne)	zmniejszenia – razem (5 + 6)	
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	...	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.	...	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3.	...	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4.	...	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5.	...	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Ogółem:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Anna Gołębiowska
(główny księgowy)

dyrektor szkoły
mgr Katarzyna Stępień
(kierownik jednostki)

[Signature]

[Signature]

Sporządził: 16.03.2021

Tabela 15. Koszt wytworzenia środków trwałych w budowie, w tym odsetki oraz różnice kursowe, które powiększyły koszt wytworzenia środków trwałych w budowie (okres sprawozdawczy: 2020r.)

Lp.	Wyszczególnienie	Koszty wytworzenia poniesione w ciągu			Koszty wytworzenia poniesione w ciągu		
		ogółem	w tym:		ogółem	w tym:	
			odsetki	różnice kursowe		odsetki	różnice kursowe
1	2	3	4	5	6	7	8
1.		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3.		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4.		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5.		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6.		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7.		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
8.		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
9.		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10.		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
11.		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Ogółem:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Anna Golebiowska
(główny księgowy)

dyrektor szkoły
mgr Katarzyna Stępień



Sporządził: 16.03.2021

