Powiatowy Zarząd Dróg w Starogardzie Gdańskim
83-200 Starogard Gdański, ul. Mickiewicza 9
tel. 58/562-34-61 fax. 58/562-34-62
www.pzdstg.pl e-mail: pzdstg@pzdstg.pl
REGON 191687260 NIP 592-18-78-941

DYREKTOR
Powiatowego Zarządu Dróg w Starogardzie Gd.
ul. Mickiewicza 9, 83-200 Starogard Gdański
informuje
o wolnym stanowisku pracy

MAJSTER

Miejsce pracy: Powiatowy Zarząd Dróg w Starogardzie Gdańskim ul.Mickiewicza 9 – obszar powiatu starogardzkiego

Szukamy właśnie Ciebie, jeśli:

- posiadasz wykształcenie minimum średnie
- prawo jazdy kategorii B.
- samodzielność w wykonywaniu zleconych zadań
- potrafisz budować relacje międzyludzkie
- organizacja pracy i wyznaczanie celów pracownikom nie stanowi dla Ciebie problemu
- potrafisz budować i motywować zespół

Zadania, które na Ciebie czekają to:

1. Nadzór i organizacja pracy podległych i powierzonych pracowników
2. Wykonywanie prac związanych z bieżącym utrzymaniem dróg, mostów
3. Wykonywanie prac interwencyjnych związanych z likwidacją zagrożeń bezpieczeństwa ruchu
4. Organizacja i kontrola robót utrzymaniowych na drogach powiatowych
5. Nadzór nad realizacją robót utrzymania dróg wykonywanych siłami własnymi i przez firmy obce
6. Nadzór nad doprowadzaniem do odpowiedniego stanu pasa drogowego zajętego przez firmy lub osoby prywatne
7. Kontrola jakości wykonanych robót
8. Przeprowadzanie odbiorów robót
9. Utrzymywanie dróg, mostów, przepustów, zieleni przydrożnej
10. Wycinanie drzew i krzewów w pasie drogowym
11. Nadzór nad stanem ilościowym, bezpieczeństwa, technicznym, sprzętu, środków transportu, urządzeń własnych i materiałów
12. Koordynacja pracownikami, sprzętem i transportem obcym pracującymi w ramach letniego i zimowego utrzymania dróg i mostów

13. Pełnienie dyżurów w czasie akcji zimowego utrzymania dróg
14. Prowadzenie książki objazdów i dokonywanie przeglądów dróg
15. Prowadzenie dziennika czynności PZD
16. Interwencyjne oznakowanie zagrożeń ruchu drogowego
17. Udział w pracach komisji przetargowej
18. Współpraca przy opracowywaniu planów sezonowych i rocznych utrzymania dróg
19. Prowadzenie dokumentacji BHP i p.poż.
20. Wykonywanie innych czynności zleconych przez przełożonego

Osoby zainteresowane prosimy o złożenie swojego CV

Jednocześnie informujemy, że skontaktujemy się z wybranymi kandydatami.

Prosimy o umieszczenie klauzuli: *Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych, zawartych w mojej ofercie pracy, dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (t.j. Dz. U. z 2016 r., poz. 922).*