

Tekst jednolity: Warunki, tryb oraz termin rozpoczęcia i zakończenia rekrutacji na studia podyplomowe rozpoczynające się w roku akademickim 2024/2025 w semestrze zimowym w Uniwersytecie Ignatianum w Krakowie, stanowiące załącznik do Zarządzenia nr 57/2023/2024 Rektora UIK z dnia 28 maja 2024 r.

**WARUNKI, TRYB ORAZ TERMIN ROZPOCZĘCIA I ZAKOŃCZENIA
REKRUTACJI NA STUDIA PODYPLOMOWE ROZPOCZYNAJĄCE SIĘ
W ROKU AKADEMICKIM 2024/2025 W SEMESTRZE ZIMOWYM
W UNIWERSYTECIE IGNATIANUM W KRAKOWIE**

§ 1

**Warunki rekrutacji na studia podyplomowe w Uniwersytecie Ignatianum
w Krakowie**

1. Rekrutacja na studia podyplomowe prowadzone w Uniwersytecie Ignatianum w Krakowie (w skrócie UIK) obejmuje: rejestrację kandydata, złożenie przez kandydata wymaganych dokumentów oraz rozstrzygnięcie w sprawie przyjęcia na studia.
2. Warunkiem ubiegania się o przyjęcie na studia podyplomowe jest spełnienie łącznie warunków:
 - 1) ukończenie i legitymowanie się dyplomem ukończenia studiów co najmniej I stopnia;
 - 2) spełnienie ustalonych wymogów formalnych o których mowa w § 2;
 - 3) zarejestrowanie w systemie rekrutacyjnym Internetowej Rekrutacji Kandydatów (w skrócie „IRK”);
 - 4) przesłanie skanów wymaganych dokumentów przez system IRK;
 - 5) okazanie w Dziale Spraw Studenckich (w skrócie DSS) oryginałów dokumentów, które zostały zeskanowane do systemu IRK.
3. Ze względu na ograniczoną liczbę miejsc, o przyjęciu decyduje kolejność zgłoszeń.
4. Cudzoziemców obowiązują te same zasady co ogół kandydatów oraz wymagania stawiane w ustawie prawo o szkolnictwie wyższym i nauce, przy czym cudzoziemcy zobowiązani są do załączenia w systemie niezbędnych skanów: w przypadku dyplomu zagranicznej uczelni tłumaczenie przysięgłe dyplomu na j. polski, dokument o przebiegu studiów (suplement do dyplomu – jeżeli jest wymagany) z tłumaczeniem przysięgłym na język polski. Dokumenty należy zeskanować do jednego pliku w formacie pdf i nazwać odpowiednio do rodzaju.
5. Rozstrzygnięcie w sprawie przyjęcia na studia podejmuje Dziekan danego Wydziału UIK, w ramach którego prowadzone są studia podyplomowe.

6. W przypadku studiów międzywydziałowych rozstrzygnięcie w sprawie przyjęcia na studia podyplomowe podejmuje Dziekan wyznaczony przez Rektora UIK.
7. Od rozstrzygnięcia, o którym mowa w ust. 1, przysługuje odwołanie do Rektora w terminie 14 dni od dnia jego doręczenia.

§ 2

Oferta kierunków studiów podyplomowych oraz warunki przyjęcia

1. Instytut Nauk o Wychowaniu

Kierunek	Warunki przyjęcia
Logopedia	<ul style="list-style-type: none"> • Ukończenie minimum studiów I stopnia, • Posiadanie przygotowania pedagogicznego oraz • opinia logopedy o możliwości podjęcia studiów na kierunku logopedia (wyklucza to posiadanie przez kandydata zaburzeń mowy oraz innych przeciwwskazań do wykonywania zawodu logopedy).
Profilaktyka przemocy seksualnej wobec dzieci i młodzieży	Ukończenie minimum studiów I stopnia.
Wczesne wspomaganie rozwoju oraz edukacji dzieci i młodzieży z autyzmem, zespołem Aspergera i zaburzeniami pokrewnymi	<ul style="list-style-type: none"> • Ukończenie minimum studiów I stopnia, • Posiadanie przygotowania pedagogiczne.

2. Instytut Nauk o Polityce i Administracji

Kierunek	Warunki przyjęcia
Organizacja i zarządzanie w oświacie	Ukończenie minimum studiów I stopnia.

3. *Uchylony*

4. Instytut Psychologii

Suicydologia	Ukończenie minimum studiów I stopnia.
--------------	---------------------------------------

§ 3

Tryb rekrutacji na studia podyplomowe w UIK

1. Kandydat ubiegający się o przyjęcie na studia jest obowiązany do zapoznania się z obowiązującym regulaminem opłat stanowiącym odrębne zarządzenia Rektora UIK, regulaminem studiów podyplomowych oraz z warunkami, trybem oraz szczegółowym terminarzem rekrutacji na wybrane studia podyplomowe prowadzone przez UIK.
2. Kandydat musi w pierwszej kolejności wypełnić elektroniczny formularz rejestracyjny w celu założenia indywidualnego konta rekrutacyjnego w IRK.
3. Po wypełnieniu elektronicznego formularza rejestracyjnego (dane osobowe, dane kontaktowe, deklaracja kierunku), na indywidualnym koncie rekrutacyjnym zostanie wyświetlona informacja potwierdzająca rejestrację kandydata.
4. Kandydat zobowiązany jest przesłać do systemu IRK na etapie rejestracji:
 - 1) czytelny, wysokiej jakości skan (całość dokumentu w jednym pliku w formacie pdf, nazwany "dyplom") dyplomu ukończenia studiów;
 - 2) czytelny, wysokiej jakości skan (całość dokumentu w jednym pliku w formacie pdf, nazwany "przygotowanie pedagogiczne") dokumentu potwierdzającego posiadanie przygotowania pedagogicznego w przypadku rekrutacji na kierunek „Logopedia” lub „Wczesne wspomaganie rozwoju oraz edukacji dzieci i młodzieży z autyzmem, zespołem Aspergera i zaburzeniami pokrewnymi”;

- 3) czytelny, wysokiej jakości skan (całość dokumentu w jednym pliku w formacie pdf, nazwany "zaświadczenie od logopedy") opinii logopedy o możliwości podjęcia studiów w przypadku rekrutacji na kierunek „Logopedia”;
 - 4) w przypadku dyplomu zagranicznej uczelni: czytelny, wysokiej jakości skan (całość dokumentu w jednym pliku w formacie pdf, nazwane "tłumaczenie") tłumaczenia przysięgłego dyplomu (opatrzonego apostille lub zalegalizowanym) na j. polski;
 - 5) czytelny, wysokiej jakości skan (całość dokumentu w jednym pliku w formacie pdf, nazwane "znajomość języka polskiego") dokumentu potwierdzającego znajomość języka polskiego na poziomie minimum B2.
5. Za błędy we wprowadzonych danych w formularzu rejestracyjnym odpowiedzialność ponosi kandydat.
6. Aby potwierdzić elektroniczne zgłoszenie, kandydat zobowiązany jest do dostarczenia osobiście do DSS w terminie podanym w § 4 ust. 2, kompletu wymaganych dokumentów:
- 1) wydrukowany i podpisany na każdej stronie kwestionariusz ankiety osobowej, wygenerowany z systemu IRK wraz z oświadczeniami. Po wydrukowaniu i podpisaniu kwestionariusz należy zeskanować i przesłać czytelny, wysokiej jakości skan wszystkich stron dokumentu w jednym pliku, w formacie pdf z nazwą „Ankieta” przez formularz dostępny w tabeli ze zgłoszeniem rekrutacyjnym (Kwestionariusz ankiety osobowej). Dokument będzie dostępny do pobrania w zakładce "Wymagane dokumenty" -> "dokumenty do pobrania";
 - 2) oryginał dyplomu ukończenia studiów; w przypadku, gdy nie został on jeszcze wydany, dopuszcza się złożenie zaświadczenia potwierdzającego uzyskanie tytułu licencjata/magistra z adnotacją o ocenie uzyskanej na dyplomie licencjackim/magisterskim.);
 - 3) dokument tożsamości okazany do wglądu w celu weryfikacji tożsamości;
 - 4) oryginał dokumentu potwierdzającego posiadanie przygotowania pedagogicznego w przypadku rekrutacji na kierunek „Logopedia” lub „Wczesne wspomaganie rozwoju oraz edukacji dzieci i młodzieży z autyzmem, zespołem Aspergera i zaburzeniami pokrewnymi”;
 - 5) w przypadku kierunku „Logopedia”, oryginał opinii logopedy o możliwości podjęcia studiów;
 - 6) w przypadku dyplomu zagranicznej uczelni: oryginał tłumaczenia przysięgłego dyplomu (opatrzonego apostille lub zalegalizowanym) na j. polski.
7. Nie będą przyjmowane dokumenty wysłane pocztą.

8. Decyzję o uruchomieniu danej edycji studiów podyplomowych podejmuje Dziekan danego Wydziału UIK, w ramach którego prowadzone są studia podyplomowe, po zbieraniu wystarczającej liczby chętnych. Uznanie, że liczba chętnych jest wystarczająca pozostaje wyłącznie w gestii Dziekana.
9. Warunkiem uczestnictwa w zajęciach na studiach podyplomowych jest wniesienie opłaty zgodnie z obowiązującym regulaminem opłat UIK.

§ 4

Terminarz rekrutacji

1. Rekrutacja elektroniczna na studia podyplomowe w UIK w roku akademickim 2024/2025 w semestrze zimowym będzie trwała od 15 lipca 2024 r. do 27 września 2024 r., do godziny 13:30.
2. Dziekan może podjąć decyzję o przedłużeniu naboru do 11 października 2024 r., na kierunku, co do którego podjął decyzję o uruchomieniu.
3. Dokumenty, o których mowa w § 3 ust. 6 należy składać w siedzibie DSS w terminie od 15 lipca 2024 r. do 27 września 2024 r. w godzinach urzędowania biura.
4. Decyzja Dziekana w przedmiocie uruchomienia studiów zostaje podjęta najpóźniej do 1 października 2024 roku.

§ 5

Opłaty

1. Zasady pobierania opłat za świadczone usługi edukacyjne w UIK określa aktualnie obowiązujący Regulamin pobierania opłat.