

Zarządzenie nr 16/2018
Kancelerza Wyższej Szkoły Gospodarki Euroregionalnej
im. Alcide De Gasperi w Józefowie
z dnia 9 maja 2018 roku

*w sprawie wprowadzenia Regulaminu opłat za kursy dokształcające
w Wyższej Szkole Gospodarki Euroregionalnej im. Alcide De Gasperi w Józefowie*

Działając na podstawie §32 ust. 3 pkt 3 Statutu Wyższej Szkoły Gospodarki Euroregionalnej im. Alcide De Gasperi w Józefowie zarządzam, co następuje:

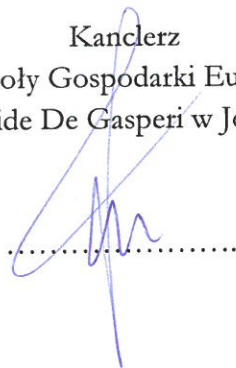
§ 1

1. Wprowadza się *Regulamin opłat za kursy dokształcające w Wyższej Szkole Gospodarki Euroregionalnej im. Alcide De Gasperi w Józefowie.*
2. Regulamin, o którym mowa w ust. 1 stanowi Załącznik do niniejszego Zarządzenia.

§ 2

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Kancelarz
Wyższej Szkoły Gospodarki Euroregionalnej
im. Alcide De Gasperi w Józefowie



*Załącznik
do Zarządzenia nr 16/2018 Kanclerza
Wyższej Szkoły Gospodarki Euroregionalnej
im. Alcide de Gasperi w Józefowie
z dnia 9 maja 2018 r.*

**Regulamin opłat za kursy dokształcające
w Wyższej Szkole Gospodarki Euroregionalnej
im. Alcide De Gasperi w Józefowie**

I. Postanowienia ogólne

§1

1. *Regulamin opłat za kursy dokształcające w Wyższej Szkole Gospodarki Euroregionalnej im. Alcide De Gasperi w Józefowie* (zwany dalej Regulaminem opłat), określa zasady dotyczące opłat pobieranych przez Uczelnię związanych z kształceniem na kursach dokształcających w Wyższej Szkole Gospodarki Euroregionalnej im. Alcide De Gasperi w Józefowie (dalej zwanej WSGE).
2. Z osobą przyjętą na kurs dokształcający WSGE zawiera umowę określającą warunki odpłatności za kurs dokształcający (dalej zwaną Umową Uczelnia – Kursant).
3. Wzór umowy, o której mowa w ust. 2 stanowi Załącznik do Regulaminu opłat.
4. Kursant zobowiązany jest do terminowego wnoszenia opłat związanych z kształceniem, na zasadach określonych w niniejszym Regulaminie i Umowie Uczelnia – Kursant.
5. Do opłat pobieranych przez uczelnię związanych z kształceniem zalicza się:
 - 1) opłatę za kurs dokształcający,
 - 2) opłaty manipulacyjne,
 - 3) opłaty związane z wydawaniem dokumentów i zaświadczeń.
6. Uczelnia stosuje ulgi i zwolnienia z opłat.
7. Uczelnia zastrzega sobie prawo do pobierania ustawowych odsetek z tytułu zwłoki w opłatach.

II. Opłaty pobierane przez uczelnię związane z kształceniem

§2

1. Wysokość opłat za kursy dokształcające oraz terminy ich płatności regulują wydawane corocznie zarządzenia Kanclerza. Uregulowania te zawiera również Umowa Uczelnia-Kursant.
2. Zarządzenie Kanclerza, o którym mowa w ust. 1, może określać ulgi i zniżki.
3. W uzasadnionych przypadkach, na wniosek Kursanta, Kanclerz może obniżyć wysokość opłat.

§3

1. Wszystkie opłaty uiszczane są przelewem na rachunek bankowy WSGE lub wnoszone są bezpośrednio w kasie WSGE. Za datę zapłaty uznaje się datę wpływu opłat na rachunek lub do kasy WSGE.
2. W przypadku braku wpływu opłaty zgodnie z §9 Umowy Uczelnia-Kursant, Kursant zostaje skreślony z listy kursantów.

§4

1. Za wydanie dokumentów i zaświadczeń WSGE pobiera opłaty w następującej wysokości:

- 1) za wydanie dokumentu stwierdzającego ukończenie kursu doksztalającego – 30 zł,
- 2) za poszczególne zaświadczenia (nie dotyczy zaświadczeń do WKU) – 5 zł.
2. Za wydanie duplikatu dokumentów wskazanych w ust. 1 pobiera się opłatę o połowę wyższą niż za wydanie oryginału.
3. Z tytułu wpłat gotówkowych dokonywanych bezpośrednio w kasie pobiera się opłatę manipulacyjną w wysokości 5 zł, przy czym opłata manipulacyjna nie dotyczy opłaty za poszczególne zaświadczenia.

III. Przepisy końcowe i przejściowe

§5

Zmiana warunków Umowy Uczelnia-Kursant następuje w formie aneksu do tej umowy, przy czym nie wyrażenie przez Kursanta zgody na zmianę warunków oznacza rezygnację z kontynuacji kształcenia i skutkuje skreśleniem z listy kursantów.

§6

1. Niniejszy Regulamin opłat wchodzi w życie z dniem 9 maja 2018 r.
2. Regulacje zawarte w niniejszym Regulaminie opłat dotyczą kursantów rozpoczynających kursy doksztalające w WSGE od roku akademickiego 2018/2019.
3. Osoby, które rozpoczynają kurs doksztalający w WSGE zobowiązane są do podpisania niniejszego Regulaminu opłat i Umowy Uczelnia-Kursant.

§7

Regulamin opłat oraz zmiany w Regulaminie opłat podawane są do wiadomości publicznej poprzez ogłoszenie na tablicy ogłoszeń przy kasie WSGE oraz na stronie internetowej Uczelni co najmniej na miesiąc przed rozpoczęciem kolejnego roku akademickiego.

UMOWA UCZELNIA - KURSANT

Nazwa kursu doszkalcającego: *(proszę uzupełnić)*

Zawarta dnia roku w Józefowie,
między Wyższą Szkołą Gospodarki Euroregionalnej im. Alcide De Gasperi w Józefowie, reprezentowaną
przez Rektora, dr Tadeusza Gracę
a Kursantem (imię i nazwisko Kursanta)

§1

Wyższa Szkoła Gospodarki Euroregionalnej im. Alcide De Gasperi z siedzibą w Józefowie, przy ul. Sienkiewicza 4, zobowiązuje się do zapewnienia Kursantowi przez cały okres kursu doszkalcającego zajęć na najwyższym możliwym poziomie. Wszystkie koszty związane z utrzymaniem Uczelni, bazą dydaktyczno-naukową, wynagrodzeniem nauczycieli i administracji pokrywa Uczelnia. Uczelnia zapewni Kursantowi odpowiednie warunki do ukończenia kursu doszkalcającego, a także wszystkie prawa przewidziane w niniejszej umowie.

§2

Kursant zobowiązuje się w okresie kształcenia dołożyć wszelkich starań, aby pobierana nauka przyniosła mu jak największe korzyści.

§3

1. Kursant przyjmuje do wiadomości, że opłata za kurs doszkalcający powinna być wniesiona w terminie ujętym w §9 niniejszej umowy. Niezależnie od opłaty za kurs doszkalcający obowiązują również opłaty manipulacyjne i opłaty związane z wydawaniem dokumentów i zaświadczeń.
2. Wszelkie opłaty zgodne z Regulaminem opłat wnoszone są na konto szkoły: 52 1020 1127 0000 1302 0096 0385.
3. Ustalenia finansowe określone w Regulaminie opłat mogą ulec zmianie w trakcie cyklu kształcenia.
4. Zmiana warunków Umowy Uczelnia-Kursant z przyczyn wskazanych w ust. 3 następuje w formie aneksu do tej umowy, przy czym nie wyrażenie przez Kursanta zgody na zmianę warunków oznacza rezygnację z kontynuacji kształcenia i skutkuje skreśleniem z listy kursantów.

§4

1. Wysokość opłat dla poszczególnych kursów doszkalcających przedstawia się następująco:

Nazwa kursu doszkalcającego	Wysokość opłat
Kurs kierowników wycieczek szkolnych	120 zł
Kurs kierownika wypoczynku	120 zł
Kurs wychowawcy wypoczynku	150 zł
Terapia ręki (I stopień)	180 zł

2. Kursant zobowiązuje się do terminowego wniesienia opłaty za kurs doszkalcający, zgodnie z §9 niniejszej umowy.
3. Ulgi przysługują kursantom, którzy zgłoszą ulgę i dokonają wpłaty w terminie nie późniejszym niż termin rozpoczęcia kursu.

§5

1. Opłata za kurs doszkalcający nie obejmuje:
 - 1) opłat za podręczniki i materiały służące do nauki;
 - 2) kosztów ewentualnych badań profilaktycznych kursanta, kosztów ubezpieczeń oraz kosztów związanych z korzystaniem z urządzeń rekreacyjnych i sportowych, jeżeli przekraczają one ramy programu kursu doszkalcającego;

- 3) opłat manipulacyjnych i opłat związanych z wydawaniem dokumentów i zaświadczeń.
2. Uczelnia nie ponosi kosztów za pobieranie nauki uzupełniającej.

§6

Kursant przyjmuje do wiadomości, że uczęszcza do Uczelni niepublicznej, i że uiszczona opłata za kurs dokształcający jest opłatą za świadczoną przez Uczelnię usługę polegającą na organizacji procesu kształcenia, w którym uczestniczy Kursant.

§7

1. Uczelnia może odmówić Kursantowi prawa uczęszczania na zajęcia, jeżeli Kursant bez wcześniejszej zgody Uczelni naruszy termin płatności.
2. Prolongata zapłaty wymaga pisemnej zgody Kanclerza i może nastąpić tylko w przypadku, gdy Kursant nie ma wcześniejszych zaległości finansowych wobec Uczelni. Po upływie terminu prolongaty Kursant traci prawo kontynuowania kursu.
3. Uczelnia zastrzega sobie prawo do pobierania ustawowych odsetek z tytułu zwłoki w opłatach, zgodnie z Regulaminem opłat.

§8

1. Umowa nabiera mocy prawnej po ukonstytuowaniu się co najmniej 15-osobowej grupy kursantów na wybranym kursie dokształcającym.
2. W porozumieniu z Kanclerzem Rektor może wyrazić zgodę na uruchomienie danego kursu w przypadku nie osiągnięcia liczby kursantów, o której mowa w ust. 1.

§9

Całość opłaty za kurs dokształcający jest wnoszona w dniu zapisu na kurs.

§10

Pod rygorem nieważności rezygnacja z kursu następuje w formie pisemnej.

§11

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego, ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. z 2017 r., poz. 2183) oraz Statutu Wyższej Szkoły Gospodarki Euroregionalnej im. Alcide De Gasperi w Józefowie.
2. Kursant oświadcza, że przed podpisaniem niniejszej umowy zapoznał się z Regulaminem opłat, podpisał go, oraz zobowiązuje się do jego ścisłego przestrzegania.
3. Wzór umowy obowiązuje wszystkich kursantów rozpoczynających kursy dokształcające od roku akademickiego 2018/2019.
4. Zmiana warunków umowy następuje w drodze aneksu do umowy.

podpis Kursanta

podpis i pieczęć Rektora