

Dyrektor Parku Naukowo-Technologicznego w Ełku
Ogłasza nabór na stanowisko urzędnicze
Specjalista ds. technicznych w Laboratorium Mikrobiologicznym i Chemicznym
w Parku Naukowo-Technologicznym w Ełku ul. Podmiejska 5
zatrudnienie w pełnym wymiarze czasu pracy

Do kluczowego zadania **specjalisty ds. technicznych** w Laboratorium Mikrobiologicznym i Chemicznym w Parku Naukowo-Technologicznym w Ełku będzie należało:

Wprowadzenie systemu zarządzania jakością zgodnie z normą międzynarodową PN-EN ISO/IEC 17025:2005 i ostatecznie certyfikowanie go na zgodność z tą normą.

Specjalista ds. technicznych w Laboratorium Mikrobiologicznym i Chemicznym w Parku Naukowo-Technologicznym w Ełku będzie odpowiadał za wdrożenie procedur i wykonywanie analiz laboratoryjnych zgodnie z systemem jakości.

Osoba, której szukamy posiada ugruntowane doświadczenie w obszarze samodzielnych analiz laboratoryjnych mikrobiologicznych i w zakresie podstawowych analiz chemicznych.

I. Zadania:

1. przygotowanie dokumentacji laboratorium mikrobiologicznego pod kątem wprowadzanego systemu zarządzania jakością zgodnie z normą międzynarodową PN- EN ISO/IEC 17025:2005
2. nadzór nad dokumentami
3. przegląd zapytań, ofert i umów
4. podwykonawstwo badań i wzorcowań
5. zakupy usług i dostaw.
6. kontakty z klientami, obsługa klientów
7. nadzorowanie niezgodnych z wymaganiami badań i/lub wzorcowań
8. działania korygujące
9. audyty wewnętrzne i zewnętrzne
10. nadzór nad zapisami
11. przeglądy zarządzania
12. walidacja metod
13. szacowanie niepewności pomiaru, spójność pomiarowa.
14. pobieranie próbek
15. przedstawianie wyników
16. sprawozdania z badań
17. przygotowanie laboratorium do komercyjnego funkcjonowania – opracowanie i wdrożenie procedur badawczych oraz organizacyjnych
18. pozyskiwanie klientów na usługi laboratoryjne
19. organizowanie szkoleń branżowych
20. organizacja i prowadzenie pokazów doświadczeń laboratoryjnych promujących nauki przyrodnicze

II. Wymagania:

1. wykształcenie wyższe techniczne
2. studia podyplomowe systemy zarządzania jakością - umiejętność pisania i prowadzenia dokumentów systemowych
3. umiejętność organizowania pracy w laboratorium (przygotowywanie harmonogramów zamówień /odczynniki i sprzęt do laboratorium/, współpraca z dostawcami, obsługa reklamacji laboratoryjnych)
4. kurs obsługi autoklawu
5. kurs audytora wewnętrznego
6. kurs kontroli jakości badań i walidacji metod mikrobiologicznych
7. kurs z metod kontroli żywności i materiałów pomocniczych w laboratorium mikrobiologicznym
8. szkolenie z walidacji metod mikrobiologicznych ilościowych, jakościowych i alternatywnych oraz zapewnienie jakości wyników badań zgodnie z wymaganiami aktualnego wydania normy PN-EN ISO/IEC 17025, PN-EN ISO 7218, dokumentów PCA i odpowiednich przepisów prawa
9. aktualna książeczka zdrowia do celów sanitarno-epidemiologicznych
10. udokumentowane min. 5 lat pracy w laboratorium mikrobiologicznym
11. znajomość zasad GLP, systemu zarządzania wg. ISO 17025
12. znajomość zasad pracy w laboratorium mikrobiologicznym i chemicznym
13. obsługa komputera: Microsoft Word, Excel, PowerPoint
14. umiejętność pracy na samodzielnym stanowisku
15. dokładność, odpowiedzialność, dobra organizacja pracy.

III. Oferujemy:

1. ciekawą, rozwojową pracę w Parku Naukowo-Technologicznym
2. możliwość zdobycia bogatego doświadczenia zawodowego
3. umowę o pracę na pełen etat.

IV. Wymagane dokumenty:

1. kwestionariusz osobowy dla kandydatów do pracy
2. curriculum vitae (CV) zawierające klauzulę o zgodzie na przetwarzanie danych osobowych dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji
3. list motywacyjny
4. kserokopie dokumentów poświadczających wykształcenie i staż pracy
5. kserokopie świadectw pracy oraz innych dokumentów potwierdzających doświadczenie
6. oświadczenie o pełnej zdolności do czynności prawnych, korzystaniu z pełni praw publicznych oraz o niekaralności za przestępstwa popełnione umyślnie
7. oświadczenie o stanie zdrowia pozwalającym na zatrudnienie na stanowisku specjalisty ds. technicznych w Laboratorium Mikrobiologicznym i Chemicznym w Parku Naukowo-Technologicznym w Ełku
8. dokumenty dodatkowe: dokumenty potwierdzające kwalifikacje i umiejętności (np. o ukończonych kursach, szkoleniach)

V. Termin, sposób i miejsce składania dokumentów aplikacyjnych:

1. Termin składania dokumentów aplikacyjnych: 13.04.2017
2. Sposób: Wymagane dokumenty aplikacyjne należy składać w terminie do dnia trzynastego kwietnia 2017 roku do godz. 15.00 w kopercie z dopiskiem „Nabór kandydatów na stanowisko **specjalista ds. technicznych** w Laboratorium Mikrobiologicznym i Chemicznym w Parku Naukowo-Technologicznym w Ełku” w siedzibie Parku Naukowo-Technologicznego w Ełku w recepcji lub pocztą na adres: Park Naukowo-Technologiczny w Ełku, 19-300 Ełk, ul. Podmiejska 5 (decyduje data faktycznego wpływu do PNT)
3. Miejsce: j. w.

VI. Informacje dodatkowe:

Dokumenty aplikacyjne, które wpłyną do PNT pocztą po wyżej określonym terminie nie będą rozpatrywane. Nie ma możliwości składania dokumentów pocztą elektroniczną. Do dalszego postępowania kwalifikacyjnego zostaną dopuszczeni wyłącznie kandydaci spełniający wymagania niezbędne określone w ogłoszeniu o naborze. Kandydaci powiadomieni zostaną telefonicznie o terminie rozmowy kwalifikacyjnej.

Informacja o wyniku naboru będzie umieszczona na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej www.technoparkelk.nbip.pl oraz na stronie www.technopark.elk.pl.

Dodatkowych informacji udzielać będzie p. Agnieszka Łuczyńska tel. 0877326302 oraz Dyrektor PNT Daniel Kulig tel. 0877326310.



PARK
NAUKOWO-
TECHNOLOGICZNY
W EŁKU

Daniel Kulig
Dyrektor