

**SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA  
(FAKULTATYWNE NEGOCJACJE)**

**ZAMAWIAJĄCY:**

**TEATR IM. CYPRIANA KAMILA NORWIDA W JELENIEJ GÓRZE**

Zaprasza do złożenia oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie podstawowym z fakultatywnymi negocjacjami o wartości zamówienia nie przekraczającej progów unijnych o jakich stanowi art. 3 ustawy z 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 2019) – dalej p.z.p. na usługi o wartości szacunkowej zamówienia mniejszej niż wyrażona w złotych kwota 750.000,00 EUR

**"Usługa stałej ochrony fizycznej budynku Teatru im. Cypriana Kamila Norwida w Jeleniej Górze przy al. Wojska Polskiego 38"**

**Przedmiotowe postępowanie prowadzone jest przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.**

JELEŃ GÓRA 2023

**I. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO**

Teatr im. Cypriana Kamila Norwida w Jeleniej Górze

Al. Wojska Polskiego 38

58-500 Jelenia Góra

NIP: 611-26-61-879

Numer telefonu: 75 64 281 10

Adres e-mail: [sekretariat@teatrnorwida.pl](mailto:sekretariat@teatrnorwida.pl)

Adres strony internetowej: [teatrnorwida.pl](http://teatrnorwida.pl)

**Adres strony internetowej, na której jest prowadzone postępowanie i na której będą dostępne wszelkie dokumenty związane z prowadzoną procedurą: [ezamwnienia.gov.pl](http://ezamwnienia.gov.pl)**

Godziny pracy: 8.00 – 15.00 od poniedziałku do piątku.

## **II. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH**

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 3 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o danych) (Dz. Urz. UE L 119 z dnia 4 maja 2016 r., str. 1; zwanym dalej "RODO") informujemy, że:
  - 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Teatr im. Cypriana Kamila Norwida w Jeleniej Górze.
  - 2) administrator wyznaczył Inspektora Danych Osobowych, z którym można się kontaktować pod adresem e-mail: [iod@teatrnorwida.pl](mailto:iod@teatrnorwida.pl).
  - 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego.
  - 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 74 ustawy P.Z.P.
  - 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 P.Z.P. przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
  - 6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy P.Z.P., związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.

- 7)** w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO.
- 8)** posiada Pani/Pan:
- a)** na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących (w przypadku, gdy skorzystanie z tego prawa wymagałoby po stronie administratora niewspółmiernie dużego wysiłku może zostać Pani/Pan zobowiązana do wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu albo sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia);
  - b)** na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (*skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą PZP oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników*);
  - c)** na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem okresu trwania postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu oraz przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (*prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego*);
  - d)** prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 9)** nie przysługuje Pani/Panu:
- a)** w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - b)** prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - c)** na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO;
- 10)** przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego na niezgodne z RODO przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych przez administratora. Organem właściwym dla przedmiotowej skargi jest Urząd Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

### **III. TRYB UDZIELANIA ZAMÓWIENIA**

1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w trybie podstawowym o jakim stanowi art. 275 pkt 2 p.z.p. oraz niniejszej Specyfikacji Warunków Zamówienia, zwaną dalej "SWZ".
2. Zamawiający przewiduje wybór najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.
3. Szacunkowa wartość przedmiotowego zamówienia nie przekracza progów unijnych o jakich mowa w art. 3 ustawy p.z.p.tj. kwoty wyrażonych w złotych stanowiącej równowartość 750.000,00 EUR.
4. Zamawiający nie przewiduje możliwości składania ofert częściowych.
5. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
6. Zamawiający nie przewiduje złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych.
7. Zamawiający nie prowadzi postępowania w celu zawarcia umowy ramowej.
8. Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez wykonawców, o których mowa w art. 94 p.z.p.
9. Zamawiający nie stawia wymagań związanych z realizacją zamówienia w zakresie zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie stosunku pracy osób wykonujących wskazane przez zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26.06.1974 r. - Kodeks pracy (Dz. U. z 2020 r. poz. 1320) zgodnie z art. 95 p.z.p.
10. Zamawiający nie określa dodatkowych wymagań związanych z zatrudnianiem osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 p.z.p.
11. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów postępowania o udzielenie zamówienia.
12. Zamawiający nie przewiduje możliwości rozliczenia w walucie obcej.

#### **IV. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

1. Przedmiotem zamówienia jest: Stała ochrona budynku przy al. Wojska Polskiego 38 w Jeleniej Górze – budynku głównego Teatru im. Cypriana Kamila Norwida w Jeleniej Górze polegająca na całodobowym dozorcze budynku wraz z zapewnieniem wsparcia grupy interwencyjnej.
2. Do zadań Wykonawcy usługi należeć będzie:
  - a) dozorowanie budynku przy al. Wojska Polskiego 38 w Jeleniej Górze przez pracowników ochrony o których mowa w art. 2 pkt. 6 ustawy z dnia 22.08.1997r. o ochronie osób i mienia;
  - b) zapewnienie dozoru na minimum dwóch zmianach, każda po 12 godzin;
  - c) patrolowanie chronionego obiektu w nieregularnych odstępach czasu;
  - d) zapewnienie warunków technicznych dla łączności pracowników ochrony z centralą Wykonawcy w czasie patrolowania chronionego obiektu oraz monitorowania pozycji pracownika ochrony,
  - e) prowadzenie dziennika ochrony obiektu;
  - f) zatrzymywanie i niezwłoczne przekazywanie Policji osób usiłujących dokonać kradzieży lub zniszczenia mienia;
3. Wykonawca usługi powinien zapewnić minimum dwie własne grupy interwencyjne, każda składająca się z co najmniej dwóch uzbrojonych kwalifikowanych pracowników ochrony - zdolne dotrzeć do ochranianego obiektu w czasie 15.
4. Wspólny Słownik Zamówień CPV:  
98341140 - 8 : usługi dozorowania;  
79710000 - 4 : usługi ochroniarskie
5. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
6. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych oraz w postaci katalogów elektronicznych.
7. Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8.

### III. WIZJA LOKALNA

Zamawiający nie przewiduje obowiązku wykonania wizji lokalnej przez Wykonawcę.

### IV. PODWYKONAWSTWO

Zamawiający zastrzega, że Wykonawca nie może powierzyć wykonania części zamówienia podwykonawcy (podwykonawcom).

### V. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Wykonawca zobowiązany jest do realizacji zamówienia w następujących terminach:

- a) Rozpoczęcie realizacji zamówienia: 01.01.2024r.
- b) Zakończenie realizacji zamówienia: 31.12.2024r.

### VI. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na zasadach określonych w Rozdziale IX SWZ, oraz spełniają określone przez Zamawiającego warunki udziału w postępowaniu.
2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:
  - 1) **zdolności do występowania w obrocie gospodarczym** - Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.
  - 2) **uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów** - Zamawiający uzna warunek za spełniony jeżeli Wykonawca wykaże, iż posiada aktualna koncesje na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie ochrony osób i mienia w formie bezpośredniej ochrony fizycznej zgodnie z art. 15 ustawy z dnia 22.08.1997r. o ochronie osób i mienia.
  - 3) **sytuacji ekonomicznej lub finansowej** - Zamawiający uzna warunek za spełniony gdy wykonawca wykaże, że posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej na kwotę ( sumę gwarancyjną) nie mniejszą niż 5.000.000,00 zł ( pięć milionów zł);
  - 4) **zdolności technicznej lub zawodowej** - Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże, że w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonał należycie co najmniej dwie usługi, każda realizowana nieprzerwanie przez okres co najmniej jednego

roku na rzecz tego samego Zamawiającego – w zakresie ochrony fizycznej osób i mienia, o wartości wynoszącej co najmniej 200.000,00 zł netto każde świadczenie – załącznik nr 5 do SWZ.

3. Zamawiający, w stosunku do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, w odniesieniu do warunku dotyczącego zdolności technicznej lub zawodowej - dopuszcza łączne spełnianie warunku przez Wykonawców.
4. Zamawiający może na każdym etapie postępowania, uznać, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli posiadanie przez wykonawcę sprzecznych interesów, w szczególności zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

## **VII. PODSTAWY WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców, w stosunku do których zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych:

1) w art. 108 ust. 1 p.z.p.

2) w art. 109 ust. 1 pkt. 4, 5, 7 p.z.p., tj.:

a) w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;

b) który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych dowodów;

c) który z przyczyn leżących po jego stronie, w znacznym stopniu lub zakresie nie wykonał lub nienależycie wykonał albo długotrwale nienależycie wykonywał istotne zobowiązanie wynikające z wcześniejszej umowy w sprawie zamówienia publicznego lub umowy koncesji, co doprowadziło do wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy, odszkodowania, wykonania zastępczego lub realizacji uprawnień z tytułu rękojmi za wady;

2. Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 111 p.z.p.

## VIII. OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY JAKIE WYKONAWCY ZOBOWIĄZANI SĄ DOSTARCZYĆ W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ WYKAZANIA BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA

1. Do oferty Wykonawca zobowiązany jest dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz o braku podstaw do wykluczenia z postępowania - zgodnie z **Załącznikiem nr 3 i 4 do SWZ**.
2. Informacje zawarte w oświadczeniu, o którym mowa w pkt 1 stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
3. Zamawiający wzywa wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, podmiotowych środków dowodowych jeżeli wymagał ich złożenia w ogłoszeniu o zamówieniu lub dokumentach zamówienia, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych.
4. Podmiotowe środki dowodowe wymagane od wykonawcy obejmują:
  - 1) Oświadczenie wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16.02.2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2021 r. poz. 275), z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej - **załącznik nr 8 i 9 do SWZ**;
  - 2) Odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji;
  - 3) aktualnej koncesji na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie ochrony osób i mienia w formie bezpośredniej ochrony fizycznej zgodnie z art. 15 ustawy z dnia 22.08.1997r. o ochronie osób i mienia.
  - 4) wykazu wykonanych usług w zakresie ochrony osób i mienia potwierdzającego wykonanie co najmniej dwóch usług, każda realizowana nieprzerwanie przez okres co najmniej jednego roku na rzecz tego samego Zamawiającego – w zakresie ochrony fizycznej osób i mienia, o wartości wynoszącej co najmniej 200.000,00 zł netto każde



świadczenie – przy czym potwierdzeniem należytego wykonania usługi są referencje lub inne dokumenty zawierające potwierdzenie należytego wykonania usługi przez podmiot na rzecz którego te usługi były wykonywane;

5. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o których mowa w ust. 3 pkt 2, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości. Dokument, o którym mowa powyżej, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
6. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 4 pkt 2, zastępuje się je w całości lub części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy.
7. Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli:
  - 1) może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17.02.2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile wykonawca wskazał w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 p.z.p dane umożliwiające dostęp do tych środków;
  - 2) podmiotowym środkiem dowodowym jest oświadczenie, którego treść odpowiada zakresowi oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1.
8. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które zamawiający posiada, jeżeli wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.
9. W zakresie nieuregulowanym ustawą p.z.p. lub niniejszą SWZ do oświadczeń i dokumentów składanych przez Wykonawcę w postępowaniu zastosowanie mają w szczególności przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30. grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie.

## **XI. POLEGANIE NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW**

Zamawiający na podstawie art. 121 p.z.p. zastrzega, że zadania określone w zamówieniu Wykonawca może wykonywać wyłącznie przy wykorzystaniu własnych zdolności technicznych i zasobów.

## **XII . INFORMACJE DLA PODMIOTÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIA ZAMÓWIENIA ( SPÓŁKI CYWILNE, KONSORCJA)**

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo winno być załączone do oferty.
2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenia, o których mowa w Rozdziale X ust. 1 SWZ, składa każdy z wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, w jakim zakresie usługa będzie wykonana przez każdego z nich.
4. Oświadczenia i dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

## **XIII. SPOSÓB KOMUNIKACJI ORAZ WYJASNIANIA TREŚCI SWZ**

1. Komunikacja w postępowaniu o udzielenie zamówienia i w konkursie, w tym składanie ofert, wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub konkursie, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń między zamawiającym a wykonawcą, z uwzględnieniem wyjątków określonych w ustawie p.z.p., odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. Przez środki komunikacji elektronicznej rozumie się środki komunikacji elektronicznej zdefiniowane w ustawie z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2020 r. poz. 344).
2. Ofertę, oświadczenia, o których mowa w art. 125 ust. 1 p.z.p., podmiotowe środki dowodowe, pełnomocnictwa, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby sporządza się w postaci elektronicznej, w ogólnie dostępnych formatach danych, w

szczególności w formatach .txt, .rtf, .pdf, .doc, .docx, .odt. Ofertę, a także oświadczenie o jakim mowa w Rozdziale X ust. 1 SWZ składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

3. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski lub informacje Wykonawcy przekazują:
  - 1) drogą elektroniczną: [techniczny@teatrnorwida.pl](mailto:techniczny@teatrnorwida.pl);
4. Rejestracja na Platformie, w tym złożenie oferty w formie elektronicznej, wymaga zarejestrowania użytkownika zgodnie z instrukcjami podanymi na stronie :
6. Zgodnie z 67 ustawy p.z.p., Zamawiający podaje wymagania techniczne związane z korzystaniem z Platformy:
  - 1) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
  - 2) komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
  - 3) zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10 0.,
  - 4) włączona obsługa JavaScript,
  - 5) zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,
  - 6) Platformazakupowa.pl działa według standardu przyjętego w komunikacji sieciowej - kodowanie UTF8,
  - 7) Oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.
7. Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami jest:
  - 1) w zakresie proceduralnym:  
Jakub Pawlak, tel. 600 049 545;
  - 2) w zakresie merytorycznym:  
Andrzej Woroniecki, tel. 75 64 281 26
8. W korespondencji kierowanej do Zamawiającego Wykonawcy powinni posługiwać się numerem przedmiotowego postępowania.
9. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ.
10. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania odpowiednio ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania odpowiednio ofert.
11. Jeżeli zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie, o którym mowa w ust. 11, przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia ofert.

W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w terminie, o którym mowa w ust. 11, zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert.

12. Przedłużenie terminu składania ofert, o których mowa w ust. 12, nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ.

#### **XIV. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERT ORAZ WYMAGANIA FORMALNE DOTYCZĄCE SKŁADANYCH OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW.**

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Treść oferty musi odpowiadać treści SWZ.
3. Ofertę składa się na Formularzu Ofertowym - zgodnie z **Załącznikiem nr 1 do SWZ**. Wraz z ofertą Wykonawca jest zobowiązany złożyć:
  - 1) oświadczenia, o których mowa w Rozdziale X ust. 1 SWZ;
  - 2) zobowiązanie innego podmiotu, o którym mowa w Rozdziale XI ust. 3 SWZ (jeżeli dotyczy);
  - 3) dokumenty, z których wynika prawo do podpisania oferty; odpowiednie pełnomocnictwa (jeżeli dotyczy).
4. Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy. W celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania, zamawiający żąda od wykonawcy odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru.
5. Oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie formularzy zamieszczonych w załącznikach do SWZ, powinny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami, co do treści oraz opisu kolumn i wierszy.
6. Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
7. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim. Każdy dokument składający się na ofertę powinien być czytelny.
8. Jeśli oferta zawiera informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16.04.1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2020 r. poz. 1913), Wykonawca powinien nie później niż w terminie składania ofert, zastrzec, że nie

mogą one być udostępnione oraz wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa..

9. W celu złożenia oferty należy zarejestrować (zalogować) się na Platformie i postępować zgodnie z instrukcjami dostępnymi u dostawcy rozwiązania informatycznego pod adresem [Portal Dostępowy | \(ezamowienia.gov.pl\)](http://PortalDostepowy.ezamowienia.gov.pl)
10. Przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty lub wycofać ofertę. W tym celu należy w systemie Platformy kliknąć przycisk "Wycofaj ofertę". Zmiana oferty następuje poprzez wycofanie oferty oraz jej ponownym złożeniu.
11. Podmiotowe środki dowodowe lub inne dokumenty, w tym dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski.
12. Wszystkie koszty związane z uczestnictwem w postępowaniu, w szczególności z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca składający ofertę. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

## **XV. SPOSÓB OBLICZANIA CENY OFERTY**

1. Wykonawca podaje cenę za realizację przedmiotu zamówienia zgodnie ze wzorem Formularza Ofertowego, stanowiącego **Załącznik nr 1 do SWZ**.
2. Cena ofertowa brutto musi uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia oraz istotnymi postanowieniami umowy określonymi w niniejszej SWZ. Stawka podatku VAT w przedmiotowym postępowaniu wynosi 23 %.
3. Cena podana na Formularzu Ofertowym jest ceną ostateczną, niepodlegającą negocjacji i wyczerpującą wszelkie należności Wykonawcy wobec Zamawiającego związane z realizacją przedmiotu zamówienia.
4. Cena oferty powinna być wyrażona w złotych polskich (PLN) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
5. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walucie obcej.
6. Wyliczona cena oferty brutto będzie służyć do porównania złożonych ofert i do rozliczenia w trakcie realizacji zamówienia.

## **XVI. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM**

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

## **XVII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

1. Wykonawca będzie związany ofertą przez okres **14 dni**, tj. do dnia 11.01.2024r. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą wskazanego w ust. 1, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni. Przedłużenie terminu związania ofertą wymaga złożenia przez wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
3. Odmowa wyrażenia zgody na przedłużenie terminu związania ofertą nie powoduje utraty wadium.

## **XVIII. TERMIN I SPOSÓB SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT**

1. Ofertę należy złożyć poprzez Platformę **do dnia 28.12.2023r. do godziny 12:00**.
2. O terminie złożenia oferty decyduje czas pełnego przeprocesowania transakcji na Platformie.
3. Otwarcie ofert nastę w dniu **28.12.2023r. o godzinie 13:00**
4. Najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia się na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza się przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
5. Niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia się na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o;
  - 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
  - 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

## **XIX. OPIS KRYTERIÓW ORAZ SPOSOBU OCENY OFERT**

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami oceny:
  - a) Cena (C) posiadająca znaczenia dla oceny ofert wynoszące 60%  
Ustalenie wartości kryterium Ceny następuje według wzoru:  
$$C = (C_{\min} / C_o) \times 0,6 \times 100 \text{ pkt.}$$
  
gdzie:  
C – oznacza liczbę punktów uzyskanych dla kryterium Cena;  
C min- oznacza cenę w ofercie z najniższą ceną z wykonanie przedmiotu zamówienia  
C o – cena wynikająca z oferty ocenianej
  - b) Czas dojazdu grup interwencyjnych (I) posiadający znaczenie dla oceny oferty wynoszące maksymalnie 30%, przy czym zasady ustalania wysokości spełnienie kryterium dla danej oferty są następujące:
    - Czas dojazdu do 7 minut – 30%
    - Czas dojazdu od 8 do 10 minut – 15 %
    - Czas dojazdu od 11 do 15 minut – 0%
  - c) Termin płatności faktury (T) posiadający znaczenia dla oceny ofert wynoszące 10%, przy czym zasady ustalania wysokości spełnienie kryterium dla danej oferty są następujące:
    - Termin płatności do 14 dni – 0%
    - Termin płatności do 21 dni – 5%
    - Termin płatności do 30 dni – 10%
2. Cena ofertowa brutto musi uwzględniać wszelkie koszty jakie Wykonawca poniesie w związku z realizacją przedmiotu zamówienia.
3. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawcy wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty, w tym zaoferowanej ceny.
4. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą. Jeżeli zamawiający nie będzie prowadził negocjacji, dokona wyboru najkorzystniejszej oferty spośród niepodlegających odrzuceniu ofert.

## **XX. PROWADZENIE PROCEDURY WRAZ Z NEGOCJACJAMI**

1. Zamawiający zastrzega możliwość skorzystania z uprawnienia, o jakim stanowi art. 288 ust. 1 p.z.p.
2. W przypadku podjęcia decyzji o prowadzeniu negocjacji w pierwszym kroku zamawiający poinformuje równocześnie wszystkich wykonawców, którzy złożyli oferty, o wykonawcach:

- 1) których oferty nie zostały odrzucone, oraz punktacji przyznanej ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łącznej punktacji,
- 2) których oferty zostały odrzucone,
  - podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
3. Zamawiający w zaproszeniu do negocjacji wskaże miejsce, termin i sposób prowadzenia negocjacji oraz kryteria oceny ofert, w ramach których będą prowadzone negocjacje w celu ulepszenia treści ofert.
4. Prowadzone negocjacje mają poufny charakter. Żadna ze stron nie może, bez zgody drugiej strony, ujawniać informacji technicznych i handlowych związanych z negocjacjami. Zgoda jest udzielana w odniesieniu do konkretnych informacji i przed ich ujawnieniem.
5. Po zakończeniu negocjacji z wszystkimi wykonawcami, zamawiający informuje o tym fakcie uczestników negocjacji oraz zaprasza ich do składania ofert dodatkowych.
6. Zaproszenie do złożenia ofert dodatkowych będzie zawierać co najmniej:
  - 1) nazwę oraz adres zamawiającego, numer telefonu, adres poczty elektronicznej oraz strony internetowej prowadzonego postępowania;
  - 2) sposób i termin składania ofert dodatkowych oraz język lub języki, w jakich muszą one być sporządzone, oraz termin otwarcia tych ofert.
7. Wykonawca może złożyć ofertę dodatkową, która zawiera nowe propozycje w zakresie treści oferty podlegających ocenie w ramach kryteriów oceny ofert wskazanych przez zamawiającego w zaproszeniu do negocjacji.
8. Oferta dodatkowa nie może być mniej korzystna w żadnym z kryteriów oceny ofert wskazanych w zaproszeniu do negocjacji niż oferta złożona w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu.
9. Oferta przestaje wiązać wykonawcę w zakresie, w jakim złoży on ofertę dodatkową zawierającą korzystniejsze propozycje w ramach każdego z kryteriów oceny ofert wskazanych w zaproszeniu do negocjacji.
10. Oferta dodatkowa, która jest mniej korzystna w którymkolwiek z kryteriów oceny ofert wskazanych w zaproszeniu do negocjacji niż oferta złożona w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu, podlega odrzuceniu.

## **XXI. INFORMACJA O CZYNNOŚCIACH MAJĄCYCH NA CELU ZAWARCIE UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty.



2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 1, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia prowadzonym w trybie podstawowym złożono tylko jedną ofertę.
3. Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, będzie zobowiązany przed podpisaniem umowy do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy (jeżeli jego wniesienie było wymagane) w wysokości i formie określonej w Rozdziale XXII SWZ.
4. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
5. Wykonawca będzie zobowiązany do podpisania umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.

## **XXII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

Zamawiający **nie wymaga** wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

## **XXIII. INFORMACJE O TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY ORAZ MOŻLIWOŚCI ZMIANY JEJ TREŚCI**

1. Wybrany Wykonawca jest zobowiązany do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych we Wzorze Umowy, stanowiącym **Załącznik nr 2 do SWZ**.
2. Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.
3. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany zawartej umowy w stosunku do treści wybranej oferty w zakresie uregulowanym w art. 454-455 p.z.p. oraz wskazanym we Wzorze Umowy, stanowiącym **Załącznik nr 2 do SWZ**.
4. Zmiana umowy wymaga dla swej ważności, pod rygorem nieważności, zachowania formy pisemnej.

#### **XXIV. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY**

1. Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 Pzp, oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
3. W postępowaniu odwołanie przysługuje na:
  - a) niezgodną z przepisami ustawy czynność zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
  - b) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;
4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.
5. Odwołujący przekazuje kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
6. Domniemywa się, że zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przekazanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
7. Odwołanie wnosi się w terminie:
  - 1) 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,
  - 2) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt 1;
8. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub dokumentów zamówienia na stronie internetowej, w przypadku zamówień.
9. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w ust. 7 i 8 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
10. Jeżeli zamawiający mimo takiego obowiązku nie przesłał wykonawcy zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:

- 1) 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o wyniku postępowania;
  - 2) miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli zamawiający nie zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o wyniku postępowania.
11. Pisma w postępowaniu odwoławczym wnosi się w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej, z tym że odwołanie i przystąpienie do postępowania odwoławczego, wniesione w postaci elektronicznej, wymagają opatrzenia podpisem zaufanym.
12. Pisma w formie pisemnej wnosi się za pośrednictwem operatora pocztowego, w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe, osobiście, za pośrednictwem posłańca, a pisma w postaci elektronicznej wnosi się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

## **XXV. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW**

**Załącznik nr 1 do SWZ – wzór formularza oferty**

**Załącznik nr 2 do SWZ – wzór umowy**

**Załącznik nr 3 do SWZ – oświadczenie o braku podstaw wykluczenia**

**Załącznik nr 4 do SWZ – wzór oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu**

**Załącznik nr 5 do SWZ – wzór wykazu usług wykonanych**

**Załącznik nr 6 do SWZ – wzór oświadczenia, o którym mowa w art. 117 ust. 4 Pzp**

**Załącznik nr 7 do SWZ – wzór oświadczenia Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Pzp**

**Załącznik nr 8 do SWZ – Wzór oświadczenia o braku przynależności tej samej grupy kapitałowej, z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę w postępowaniu;**

**Załącznik nr 9 do SWZ – Wzór oświadczenia wykonawcy o przynależności tej samej grupy kapitałowej, z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę w postępowaniu;**

**Załącznik nr 10 do SWZ – Opis przedmiotu zamówienia**

**Załącznik nr 1 do SWZ – wzór formularza oferty**

**WYKONAWCA LUB  
WYKONAWCY WSPÓLNIE UBIEGAJĄCY SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

.....  
*(nazwa albo imię i nazwisko, siedziba albo miejsce zamieszkania, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy lub nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców)*

reprezentowany/reprezentowani przez:

.....  
Adres poczty elektronicznej (e-mail): .....

**FORMULARZ OFERTY**

1. Działając w imieniu i na rzecz wykonawcy/wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, którego przedmiotem jest:

**"Usługa stałej ochrony fizycznej budynku Teatru im. Cypriana Kamila Norwida w  
Jeleniej Górze przy al. Wojska Polskiego 38"**

**oświadczam/oświadczamy, że za wykonanie zamówienia,**

**oferuję/oferujemy cenę ..... PLN,**

**w tym:**

1) cena netto ..... PLN (słownie:  
..... złotych);

2) kwota podatku VAT ..... PLN (słownie: .....  
złotych);

3) stawka podatku VAT ..... % (słownie: ..... procent);

2. **Oświadczam, że „Czas dojazdu mobilnej grupy interwencyjnej” wynosi:**

(Właściwy wybór należy zaznaczyć wpisując w pole prostokąta znak X)

do 7 minut;

8 – 10 minut;

do 15 minut;

**3. Oświadczam, że „Termin płatności” wynosi:**

(Właściwy wybór należy zaznaczyć wpisując w pole prostokąta znak X)

- 14 dni od dnia wystawienia faktury Zamawiającemu;
- 21 dni od dnia wystawienia faktury Zamawiającemu;
- 30 dni od dnia wystawienia faktury Zamawiającemu;

3. Oświadczam, że przedmiot zamówienia publicznego wykonawca wykona w terminie i zgodnie z warunkami określonymi w SWZ.
4. Oświadczam, że wykonawca zna treść SWZ i jest związany niniejszą ofertą przez okres 14 dni od upływu terminu składania ofert, przy czym pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert.
5. Oświadczam, że w razie wybrania oferty wykonawcy, jako najkorzystniejszej oferty, wykonawca zobowiązuje się do podpisania umowy na warunkach zawartych we wzorze umowy stanowiącym integralną część treści SWZ oraz w miejscu i terminie określonym przez zamawiającego.
6. Potwierdzam prawidłowość i aktualność następujących podmiotowych środków dowodowych, które Zamawiający posiada:

Nazwa postępowania	Nr postępowania lub oznaczenie sprawy	Określenie podmiotowego środka dowodowego, który posiada Zamawiający, o ile podmiotowy środek dowodowy jest prawidłowy i aktualny

7. Na podstawie art. 225 Pzp oświadczam, że wybór oferty:

(Właściwy wybór należy zaznaczyć wpisując w pole prostokąta znak X)

- nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego;
- będzie prowadzić do powstania obowiązku podatkowego:
  - a) wskazuję wartość usługi objętej obowiązkiem podatkowym Zamawiającego, bez kwoty podatku od towarów i usług VAT: .....
  - b) wskazuję stawkę podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie: .....

8. Zgodnie z art. 18 ust. 3 Pzp **Wykonawca zastrzega, że następujące informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa** w rozumieniu przepisów z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz.U. 2020r., poz. 1913):

- c) .....
- d) .....

Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 Pzp.

W przypadku gdy dokumenty elektroniczne w postępowaniu, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu

nieuczciwej konkurencji, wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku.

9. **Oświadczam, że jestem mikro / małym / średnim\* przedsiębiorstwem / NIE DOTYCZY.** (zgodnie z definicją MŚP zawartą w Załączniku I do Rozporządzenia Komisji (UE) nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014r.)
10. Oświadczam, że zapoznałem się z SWZ i jej załącznikami oraz nie wnoszę do niej żadnych zastrzeżeń oraz zdobyłem konieczne informacje potrzebne do właściwego wykonania zamówienia.
11. **Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.\*\*\***
12. **Oświadczam, że zapoznałem się z zapisami klauzuli informacyjnej w zakresie art. 13 RODO dołączonej do SWZ.**

### Załącznik nr 3 do SWZ – oświadczenie o braku podstaw wykluczenia

#### **WYKONAWCA**

.....  
(nazwa albo imię i nazwisko, siedziba albo  
miejsce zamieszkania, jeżeli jest miejscem  
wykonywania działalności wykonawcy lub nazwy  
albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca  
zamieszkania, jeżeli są miejscami wykonywania  
działalności wykonawców)

reprezentowany przez:

.....

**Oświadczenie o braku podstaw wykluczenia z postępowania wykonawcy  
składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r.  
- Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2021r., poz. 1129)**

Uprawniony do reprezentowania wykonawcy ..... w postępowaniu o  
udzielenie zamówienia publicznego na **"Usługa stałej ochrony fizycznej budynku Teatru  
im. Cypriana Kamila Norwida w Jeleniej Górze przy al. Wojska Polskiego 38"**  
prowadzonym przez Teatr Im. Cypriana Kamila Norwida w Jeleniej Górze:

- **oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania** w zakresie podstaw  
wykluczenia wymienionych w art. 108 ust. 1 oraz art. 109 ust. 1 pkt 4, 5, 7 i 8 ustawy z  
dnia 11 września 2019r. - Prawo zamówień publicznych.

*Jeżeli w stosunku do wykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania  
spośród wskazanych przez zamawiającego wymienionych w art. 109 ust. 1 pkt 4,5,7 i 8 Pzp,  
wykonawca wypełnia ust. 2 niniejszego oświadczenia (poniżej)*

Uprawniony do reprezentowania wykonawcy ..... w postępowaniu o  
udzielenie zamówienia publicznego na **"Usługa stałej ochrony fizycznej budynku Teatru**

**im. Cypriana Kamila Norwida w Jeleniej Górze przy al. Wojska Polskiego 38"**

prowadzonym przez Teatr Im. Cypriana Kamila Norwida w Jeleniej Górze:

- **oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania** w zakresie podstaw wykluczenia wskazanych przez zamawiającego wymienionych w art. 109 ust. 1 pkt ..... Pzp (*podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia z postępowania spośród wskazanych przez zamawiającego wymienionych w art. 109 ust. 1 Pzp*).

Jednocześnie oświadczam, że na podstawie art. 110 ust. 2 Pzp w celu wykazania swojej rzetelności pomimo istnienia odpowiedniej podstawy wykluczenia wykonawca przedsięwziął następujące środki („samooczyszczenie”):

.....  
.....

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.



**Załącznik nr 4 do SWZ – wzór oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu**

**WYKONAWCA**

.....  
(nazwa albo imię i nazwisko, siedziba albo miejsce zamieszkania, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy lub nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców)

reprezentowany przez:

.....

**Oświadczenie wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu  
składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r.  
- Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2021r., poz. 1129)**

**INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:**

Uprawniony do reprezentowania wykonawcy ..... w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na **"Usługa stałej ochrony fizycznej budynku Teatru im. Cypriana Kamila Norwida w Jeleniej Górze przy al. Wojska Polskiego 38"** prowadzonym przez Teatr Im. Cypriana Kamila Norwida w Jeleniej Górze, oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w części SWZ („Informacja o warunkach udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia”).

**INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZDOLNOŚCIACH TECHNICZNYCH LUB ZAWODOWYCH LUB SYTUACJI FINANSOWEJ LUB EKONOMICZNEJ PODMIOTÓW UDOSTĘPIAJĄCYCH ZASOBY: OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego w pkt VI SWZ, polegam/ nie polegam na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej następującego podmiotu / następujących podmiotów udostępniających te zasoby w następującym zakresie:

<b>Podmiot, na którego zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej polega Wykonawca</b>	<b>Zakres udostępnianych zasobów</b>

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

## Załącznik nr 5 do SWZ – wzór wykazu usług wykonanych

Dotyczy postępowania: "Usługa stałej ochrony fizycznej budynku Teatru im. Cypriana Kamila Norwida w Jeleniej Górze przy al. Wojska Polskiego 38" prowadzonym przez Teatr Im. Cypriana Kamila Norwida w Jeleniej Górze

### **WYKONAWCA**

.....  
(nazwa albo imię i nazwisko, siedziba albo miejsce zamieszkania, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy lub nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców)

reprezentowany przez:

.....

### **WYKAZ USŁUG**

Lp.	Przedmiot wykonanych usług	Wartość brutto usługi w PLN	Termin wykonania	Podmiot na rzecz którego usługa została wykonana
1				
2				
3				
4				

Zgodnie z § 9 ust. 1 pkt 2 rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz.U. z 2020 r. poz. 2415) **do wykazu usług wykonanych załącza się** dowody określające, czy te dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego dostawy zostały wykonane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy;

Zgodnie z § 9 ust. 2 pkt 1 rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub

oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz.U. z 2020 r. poz. 2415) **okresy wyrażone w latach, o których mowa wykazie usług wykonanych, liczy się wstecz od dnia, w którym upływa termin składania ofert.**

Zgodnie z § 9 ust. 3 pkt 2 rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz.U. z 2020 r. poz. 2415), jeżeli wykonawca powołuje się na doświadczenie w realizacji usług wykonywanych wspólnie z innymi wykonawcami, **wykaz usług wykonanych, o którym mowa w § 9 ust. 1 pkt 2 tego rozporządzenia, dotyczy dostaw, w których wykonaniu wykonawca ten bezpośrednio uczestniczył, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych, w których wykonywaniu bezpośrednio uczestniczył lub uczestniczy.**

Załącznik nr 6 do SWZ – wzór oświadczenia, o którym mowa w art. 117 ust. 4 Pzp

**WYKONAWCY WSPÓLNIE UBIEGAJĄCY SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

.....  
(nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo  
miejsca zamieszkania, jeżeli jest miejscami  
wykonywania działalności wykonawców wspólnie  
ubiegających się o udzielenie zamówienia)

reprezentowani przez:

.....

Oświadczenie, złożone na podstawie art. 117 ust. 4 ustawy z dnia 11 września 2019 r.  
- Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2021r., poz. 1129),  
które usługi wykonają poszczególni  
wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia

Uprawniony do reprezentowania wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie  
zamówienia ..... w postępowaniu o udzielenie zamówienia  
publicznego na "Usługa stałej ochrony fizycznej budynku Teatru im. Cypriana Kamila  
Norwida w Jeleniej Górze przy al. Wojska Polskiego 38" prowadzonym przez Teatr Im.  
Cypriana Kamila Norwida w Jeleniej Górze oświadczam, że następujące dostawy wykonają  
poszczególni wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia:

Nazwa albo imię i nazwisko, siedziba albo miejsca zamieszkania, jeżeli są miejscem wykonywania działalności wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia	Zakres dostaw, które wykona wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia

**Załącznik nr 7 do SWZ – wzór oświadczenia Wykonawcy o aktualności informacji  
zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Pzp**

**WYKONAWCA**

.....  
(nazwa albo imię i nazwisko, siedziba albo  
miejsce zamieszkania, jeżeli jest miejscem  
wykonywania działalności wykonawcy lub nazwy  
albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca  
zamieszkania, jeżeli są miejscami wykonywania  
działalności wykonawców)

reprezentowany przez:

.....  
**Oświadczenie wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu,  
o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy - Prawo zamówień publicznych  
(Dz.U. z 2021r., poz. 1129) składane na podstawie § 3 rozporządzenia Ministra  
Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych  
środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać  
zamawiający od wykonawcy (Dz.U. z 2020 r. poz. 2415)**

Uprawniony do reprezentowania wykonawcy ..... w postępowaniu o  
udzielenie zamówienia publicznego **"Usługa stałej ochrony fizycznej budynku Teatru im.  
Cypriana Kamila Norwida w Jeleniej Górze przy al. Wojska Polskiego 38"** prowadzonym  
przez Teatr Im. Cypriana Kamila Norwida w Jeleniej Górze

- oświadczam, że informacje zawarte w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1  
ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2021r., poz.  
1129), w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez  
zamawiającego, o których mowa w art. 108 ust. 1 oraz art. 109 ust. 1 pkt 1, 4, 5, 7 i 8 ustawy  
- Prawo zamówień publicznych są aktualne na dzień złożenia niniejszego oświadczenia.

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i  
zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji  
wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

**Załącznik nr 8 do SWZ – Wzór oświadczenia o braku przynależności tej samej grupy kapitałowej, z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę w postępowaniu;**

**WYKONAWCA**

.....  
(nazwa albo imię i nazwisko, siedziba albo  
miejsce zamieszkania, jeżeli jest miejscem  
wykonywania działalności wykonawcy)

reprezentowany przez:

.....

**Oświadczenie wykonawcy o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej,  
z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę w postępowaniu**

Uprawniony do reprezentowania wykonawcy ..... w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego **"Usługa stałej ochrony fizycznej budynku Teatru im. Cypriana Kamila Norwida w Jeleniej Górze przy al. Wojska Polskiego 38"** prowadzonym przez Teatr Im. Cypriana Kamila Norwida w Jeleniej Górze **oświadczam, że wykonawca nie przynależy do tej samej grupy kapitałowej**, o której mowa w art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp, z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę w tym postępowaniu.

**Załącznik nr 9 do SWZ – Wzór oświadczenia wykonawcy o przynależności tej samej grupy kapitałowej, z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę w postępowaniu;**

**WYKONAWCA**

.....  
(nazwa albo imię i nazwisko, siedziba albo  
miejsce zamieszkania, jeżeli jest miejscem  
wykonywania działalności wykonawcy)

reprezentowany przez:

.....

**Oświadczenie wykonawcy o przynależności do tej samej grupy kapitałowej,  
z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę w postępowaniu**

Uprawniony do reprezentowania wykonawcy ..... w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na **"Usługa stałej ochrony fizycznej budynku Teatru im. Cypriana Kamila Norwida w Jeleniej Górze przy al. Wojska Polskiego 38"** prowadzonym przez Teatr Im. Cypriana Kamila Norwida w Jeleniej Górze **oświadczam, że wykonawca przynależy do tej samej grupy kapitałowej**, o której mowa w art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp, **z następującymi wykonawcami, którzy złożyli odrębną ofertę w tym postępowaniu:**

Lp.	Nazwa albo imię i nazwisko wykonawcy	Siedziba albo miejsce zamieszkania, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy

Jednocześnie składam następujące dokumenty/informacje potwierdzające przygotowanie oferty, niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej:

- 1).....
- 2).....



- 3).....
- 4).....
- 5) .....

### **Załącznik nr 10 do SWZ – Opis przedmiotu zamówienia**

1. Przedmiotem zamówienia w ramach ogłoszenia na zamówienie pn. „Usługa stałej ochrony fizycznej budynku Teatru im. Cypriana Kamila Norwida w Jeleniej Górze przy al. Wojska Polskiego 38" jest świadczenie usługi fizycznej mienia oraz dozоровanie budynku głównego Teatru im. Cypriana Kamila Norwida w Jeleniej Górze położonego przy al. Wojska Polskiego 38 w Jeleniej Górze – zgodnie z umową oraz przepisami obowiązującego prawa , w szczególności ustawy z dnia 22.08.1997r. o ochronie osób i mienia.
  
2. Do zadań Wykonawcy usługi należeć będzie:
  - a) całodobowe dozоровanie budynku przy al. Wojska Polskiego 38 w Jeleniej Górze przez pracowników ochrony o których mowa w art. 2 pkt. 6 ustawy z dnia 22.08.1997r. o ochronie osób i mienia;
  
  - b) zapewnienie dozoru na minimum dwóch zmianach, każda po 12 godzin;
  
  - c) patrolowanie chronionego obiektu w nieregularnych odstępach czasu;
  
  - d) zapewnienie warunków technicznych dla łączności pracowników ochrony z centralą Wykonawcy w czasie patrolowania chronionego obiektu oraz monitorowania pozycji pracownika ochrony,
  
  - e) prowadzenie dziennika ochrony obiektu;
  
  - f) zatrzymywanie i niezwłoczne przekazywanie Policji osób usiłujących dokonać kradzieży lub zniszczenia mienia;
  
3. Wykonawca usługi powinien zapewnić minimum dwie własne grupy interwencyjne, każda składająca się z co najmniej dwóch uzbrojonych kwalifikowanych pracowników ochrony - zdolne dotrzeć do ochraniaego obiektu w czasie 15.

