

STATUT
POWIATOWEJ STACJI SANITARNO-EPIDEMIOLOGICZNEJ
W BIŁGORAJU

§1. Powiatowa Stacja Sanitarно – Epidemiologiczna w Biłgoraju, zwana dalej „Powiatową Stacją” działa na podstawie powszechnie obowiązujących przepisów prawa, a w szczególności :

- 1) ustawy z dnia 14 marca 1985r. o Państwowej Inspekcji Sanitarnej(Dz. U. z 2011r. Nr 212, poz. 1263) wraz z aktami wykonawczymi;
- 2) ustawy z dnia 15 kwietnia 2011r. o działalności leczniczej (Dz. U. z 2011 r. Nr 112, poz.654) wraz z aktami wykonawczymi;
- 3) ustawa z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 157 poz. 1240) wraz z aktami wykonawczymi;
- 4) ustawy z dnia 23 stycznia 2009r. o wojewodzie i administracji rządowej w województwie (Dz. U. Nr 31, poz. 206);
- 5) niniejszego statutu.

§2. Powiatowa Stacja jest jednostką budżetową będącą podmiotem leczniczym finansowanym z budżetu państwa, w stosunku do którego uprawnienia podmiotu tworzącego posiada Wojewoda Lubelski.

§3. 1. Siedzibą Powiatowej Stacji jest miasto Biłgoraj

2. Obszarem działania Powiatowej Stacji jest powiat biłgorajski.

§4. 1. Państwowy powiatowy Inspektor Sanitarny w Biłgoraju, zwany dalej „Powiatowym Inspektorem”, jest dysponentem środków budżetowych trzeciego stopnia w zakresie wykonania budżetu państwa.

§5. 1. Działalnością Powiatowej Stacji kieruje Powiatowy Inspektor, który jest jednocześnie Dyrektorem Powiatowej Stacji.

2. W okresie nieobecności Powiatowego Inspektora, zastępstwo pełni upoważniony przez niego pracownik Powiatowej Stacji.

3. Powiatowy Inspektor jest organem rządowej administracji zespolonej w powiecie.

4. Powiatowego Inspektora powołuje i odwołuje starosta biłgorajski za zgodą Państwowego Wojewódzkiego Inspektora Sanitarnego w Lublinie, na okres 5 lat.

§ 6.1. Powiatowa Stacja zapewnia realizację zadań Powiatowego Inspektora, do których należy w szczególności sprawowanie nadzoru nad warunkami:

- 1) higiena środowiska;
- 2) higiena pracy w zakładach pracy;
- 3) higieny procesów nauczania i wychowania;
- 4) higieny wypoczynku i rekreacji;
- 5) zdrowotnymi żywności, żywienia i przedmiotów użytku;
- 6) higieniczno-sanitarnymi, jakie powinien spełniać personel medyczny, sprzęt oraz pomieszczenia, w których są udzielane świadczenia zdrowotne;

7) wprowadzania do obrotu substancji i preparatów chemicznych, prekursorów narkotyków, produktów biobójczych i substancji czynnych oraz ich stosowania w działalności zawodowej

- w celu ochrony zdrowia ludzkiego przed niekorzystnym wpływem szkodliwości i uciążliwości środowiskowych, zapobiegania powstawaniu chorób, w tym chorób zakaźnych i zawodowych.

2. Zadania, o których mowa w ust.1 Powiatowa Stacja realizuje w szczególności poprzez:

- 1) nadzorowanie oraz egzekwowanie higienicznych warunków pracy w zakładach pracy;
- 2) prowadzenie postępowania i dokumentacji w sprawach stwierdzenia choroby zawodowej i przygotowanie w tych sprawach projektów decyzji administracyjnych;
- 3) prowadzenie spraw w zakresie zapobiegawczego nadzoru sanitarnego;
- 4) sprawowanie nadzoru nad higieną środowiska zakładów nauczania i wychowania oraz placówkami wypoczynku i rekreacji dzieci i młodzieży;
- 5) nadzorowanie warunków higieny środowiska, obiektów użyteczności publicznej oraz miejsc zbiorowego wypoczynku i rekreacji;
- 6) nadzorowanie warunków zdrowotnych żywności i żywienia;
- 7) prowadzenie spraw związanych z wykonywaniem czynności kontrolnych;
- 8) opracowywanie ocen i analiz środowiskowych warunkujących zdrowie ludności;
- 9) działalność zapobiegawczą i przeciwepidemiczną w zakresie chorób zakaźnych i innych chorób powodowanych warunkami środowiska;
- 10) opracowywanie analiz i ocen epidemiologicznych oraz stanu higieniczno – sanitarnego;
- 11) przygotowanie projektów decyzji i wykonywanie innych czynności w postępowaniu administracyjnym i postępowaniu egzekucyjnym w administracji;
- 12) przygotowanie wniosków o ukaranie w sprawach o wykroczenia;

- 13) przygotowywanie spraw związanych z wszczęciem i prowadzeniem dochodzenia oraz wnoszenie i popieranie oskarżenia w postępowaniu uproszczonym, według odrębnych przepisów;
- 14) inicjowanie, organizowanie, koordynowanie, prowadzenie i nadzorowanie działalności na rzecz promocji zdrowia;
- 15) Opracowywanie projektów planów pracy oraz sprawozdań z działalności stacji sanitarno – epidemiologicznych.

3. Do zadań Powiatowej stacji należy także:

- 1) Prowadzenie spraw pracowniczych, administracyjnych, gospodarczych i finansowych.
- 2) Prowadzenie spraw związanych ze statystyką publiczną;
- 3) Wykonywanie zadań z zakresu spraw obronnych, obrony cywilnej i zarządzania kryzysowego.

§7. Powiatowa Stacja może prowadzić niewyodrębnioną organizacyjnie działalność wykraczającą poza zakres działalności podstawowej, określonej w statucie, polegającą między innymi na świadczeniu usług, a uzyskane z niej dochody gromadzi na rachunku dochodów budżetowych.

§8.1. W skład Powiatowej Stacji wchodzi następujące komórki organizacyjne i samodzielne stanowiska pracy:

- 1) Oddział Nadzoru Sanitarnego;
- 2) Oddział Ekonomiczny i Administracyjny;
- 3) Sekcja Oświaty Zdrowotnej i Promocji Zdrowia;
- 4) Stanowisko ds. Informatyki;

- 5) Stanowisko Pełnomocnika ds. Obsługi Informacji Niejawnych, Obrony Cywilnej i Spraw Obronnych;
 - 6) Stanowisko ds. Bezpieczeństwa i Higieny Pracy oraz Ochrony Przeciwpożarowej;
 - 7) Stanowisko ds. Obsługi Prawnej;
 - 8) Stanowisko ds. Zamówień Publicznych;
 - 9) Stanowisko ds. Pracowniczych i Socjalnych.
2. Szczegółową organizację wewnętrzną oraz zadania poszczególnych komórek organizacyjnych i stanowisk pracy określa regulamin organizacyjny Powiatowej Stacji, ustalony przez Powiatowego Inspektora i zatwierdzony przez Lubelskiego Państwowego Wojewódzkiego Inspektora Sanitarnego Lublinie.