Klauzula Informacyjna o Przetwarzaniu Danych Osobowych w Miejskim Ośrodku Pomocy Społecznej w Złotoryi	
Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO", informuję, że:	
TOŻSAMOŚĆ ADMINISTRATORA	Administratorem, czyli podmiotem decydującym o tym, jak będą wykorzystywane Pani/Pana dane osobowe jest Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Złotoryi
DANE KONTAKTOWE ADMINISTRATORA	Z Administratorem Danych może Pani/Pan skontaktować się poprzez adres: Bolesława Chrobrego 1, 59-500 Złotoryja, tel. 76 87 83 428, adres e-mail: mops@zlotoryja.pl
DANE INSPEKTORA OCHRONY DANYCH OSOBOWYCH	Administrator powołał Inspektora Ochrony Danych Osobowych (IOD). Jeśli ma Pani/Pan pytania dot. sposobu przetwarzania danych osobowych, należy kontaktować się z IOD poprzez adres e-mail: iod@zlotoryja.pl
CELE PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH	Przetwarzanie danych osobowych jest niezbędne do realizacji ustawowych zadań nałożonych na gminę na zasadach określonych w przepisach o zamówieniach publicznych w związku z art. 44 ust. 4 ustawy o finansach publicznych poprzez doprowadzenie do wyboru wykonawcy w oparciu o: • przepisy Pzp • regulacje wewnętrzne w zakresie zamówień publicznych (zarządzenie, instrukcje) – dotyczy zamówień nieobjętych reżimem Pzp (art. 4 pkt 8)
PODSTAWA PRAWNA PRZETWARZANIA	Klauzula informacyjna będzie miała podstawę przetwarzania danych zawartych w katalogu art. 6 RODO uzależnioną od wartości zamówienia publicznego, tj. w przypadku: • zamówień objętych Pzp będzie to art. 6 ust. 1 lit. c, w świetle którego przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze wynikającym z mocy Pzp • zamówień nieobjętych Pzp podstawę przetwarzania będzie stanowił art. 6 ust. 1 lit. e RODO (przetwarzanie jest niezbędne do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi), powołując się na zwolnienie ustawowe z art. 4 pkt 8 Pzp i wewnętrzne regulacje w zakresie zamówień publicznych (zarządzenia, instrukcje) wraz z wytycznymi
ODBIORCY DANYCH	Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym w przypadku zamówień objętych Pzp udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986) oraz tym, którym na podstawie odrębnych przepisów przysługuje prawo kontroli, jak również zostaną udostępnione w oparciu o przepisy o dostępie do informacji publicznej
INFORMACJA O ZAUTOMATYZOWANYM PODEJMOWANIU DECYZJI	W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany (w tym nie podlegają profilowaniu) stosowanie do art. 22 RODO
OKRES PRZECHOWYWANIA DANYCH	Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane: • w stosunku do zamówień objętych Pzp zgodnie z art. 97 ust. 1 przez 4 lata od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy; zgodnie z rozporządzeniem prezesa Rady Ministrów z 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych (Dz.U. z 2011 nr 67) teczki aktowe będą przechowywane w archiwum zakładowym przez 5 lat w przypadku dokumentacji zamówień publicznych oraz 10 lat w przypadku umów zawartych w wyniku postępowania udzielonego w trybach zamówień publicznych • w stosunku do zamówień nieobjętych Pzp okres przechowywania danych osobowych wyniki z ww. rozporządzenia, któremu podlega ADO
PRAWA PODMIOTÓW DANYCH	W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych przysługują Pani/Panu następujące uprawnienia: • prawo dostępu do danych osobowych, w tym prawo do uzyskania kopii tych danych (**art. 15 RODO**) • prawo do żądania sprostowania danych osobowych (**art.16 RODO**)* • prawo do żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych (**art. 18 RODO**), z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w **art. 18 ust. 2 RODO**** Nie przysługuje Pani/Panu: • w związku z **art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO** prawo do usunięcia danych osobowych • prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w **art. 20 RODO** • na podstawie **art. 21 RODO** prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest **art. 6 ust. 1 lit. c, e RODO** ***** Skorzystanie z prawa do sprostowana nie może skutkować zmianą wyniku zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy (dotyczy zamówień poza Pzp) ** Prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego
PRAWO WNIESIENIA SKARGI DO ORGANU NADZORCZEGO	W przypadku naruszenia prawa w zakresie przetwarzania danych osobowych, przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego właściwego w sprawach ochrony danych osobowych (Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych)
INFORMACJA O DOWOLNOŚCI LUB OBOWIĄZKU PODANIA DANYCH	Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest dla zamówień: • objętym Pzp wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego (konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z Pzp) • nieobjętych Pzp – wymogiem wynikającym z postanowień zarządzenia i wytycznych, związanym z udzielonym zamówieniem publicznym