**UMOWA NR ……./2019**

zawarta w dniu ……….12. 2019 r pomiędzy:

**Miejskim Centrum Terapii i Profilaktyki Zdrowotnej im. bł. Rafała Chylińskiego w Łodzi** z siedzibą w Łodzi przy ul.Niciarniana 41 (MCTiPZ)

reprezentowanym przez :  
Dyrektora – dr n. med. Krzysztofa Kumańskiego

zwanym w dalszej części umowy **Udzielający Zamówienia**

**a   
……………………………………………………….** z siedzibą w …………………………..  
…………………………………………………………………………………

reprezentowanym przez :  
…………………………………………………………………..

zwanym w dalszej części umowy **Przyjmujący Zamówienie**

Zgodnie z art. 26 ust. 4 a ustawy o działalności leczniczej (Dz.U. z 2018 r poz. 2190 z późn. zmianami)strony zawierają umowę o następującej treści :

§ 1

1. Przedmiotem niniejszej umowy są usługi polegające na wystawianiu protokołu oględzin zwłok, karty informacyjnej lub kart zgonu oraz ustalaniu jego przyczyn w sytuacjach,

w których brak jest lekarza zobowiązanego do dokonania tych czynności, ustalonego

zgodnie z zasadami określonymi w art. 11 ustawy z dnia 31.stycznia 1959 r *o cmentarzach*

*i chowaniu zmarłych* Dz. U. z 2017, poz. 912 z późn. zm. - świadczone przez Przyjmującego Zamówienie .

1. Umowa nie dotyczy sytuacji, w której zachodzi podejrzenie, że przyczyną zgonu było przestępstwo i zostały wszczęte czynności prokuratorskie.
2. Usługi określone powyżej będą realizowane przez Przyjmującego Zamówienie :

- w granicach administracyjnych Miasta Łodzi

- niezwłocznie, na podstawie wezwania telefonicznego pracownika MCTiPZ.

§ 2

Przyjmujący Zlecenie zobowiązuje się do przybycia na własny koszt w miejsce określone przez pracownika MCTiPZ, w którym dokona czynności będących przedmiotem umowy tj. dokona oględzin zwłok, ustali przyczyny zgonu oraz wystawi kartę zgonu zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 11.02.2015 r. *w sprawie wzoru karty zgonu oraz sposobu jej wypełnienia* Dz.U. z 2015 poz. 231

§ 3

1. Za wykonane usługi Przyjmujący Zamówienie będzie wystawiał rachunek wraz z informacją na temat ilości wykonanych miesięcznie wyjazdów oraz liczbie poświęconych na to godzin przyjmując, **że średnio 1 wyjazd = 2 godziny.**
2. Dane zawarte w rachunku wraz z informacją o której mowa w ust.1 będą akceptowane przez Udzielającego Zamówienie lub osobę przez niego wyznaczoną i podlegać będą kontroli. W razie wątpliwości odnoszących się do informacji, o której mowa w ust.1 – udzielający Zamówienia skontaktuje się niezwłoczne ze Przyjmującym Zamówienie w celu ich wyjaśnienia.
3. Udzielający Zamówienia wypłaci Przyjmującemu Zamówienie miesięcznie wynagrodzenie w wysokości:

**……………………….zł brutto za 1 wyjazd x ilość wyjazdów**Wartość szacunkowa zamówienia w okresie trwania umowy wynosi **…………… zł** brutto (słownie: …………………………………………..)

1. Udzielający Zamówienia, po zatwierdzeniu wykonania usług zobowiązuje się do uregulowania należności za wykonanie usług raz w miesiącu, w terminie do 10 – tego dnia miesiąca, następującego po miesiącu, którego dotyczy rachunek.

§ 4

Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się do prowadzenia dokumentacji medycznej

na zasadach określonych w odrębnych przepisach.

§ 5

1. Umowa zostaje zawarta na czas określony:

**od dnia 01 stycznia 2020 r do dnia 31 grudnia 2020 r.**

2. Umowa może być rozwiązana przez każdą ze stron z zachowaniem 1-miesięcznego

okresu wypowiedzenia.

§ 6

1. Przyjmujący Zamówienie oświadcza, że posiada odpowiednie kwalifikacje zawodowe niezbędne do wykonywania zadań określonych w § 1 umowy. Są to :

- dyplom ukończenia Akademii Medycznej

- prawo wykonywania zawodu

- wpis do rejestru prowadzonego przez OIL

§ 7.

1. W przypadku zmiany istotnych składników wpływających na cenę usługi, Przyjmujący Zamówienie musi uzyskać akceptację na wprowadzenie zmian do cennika usług.. Zmiany cen należy wprowadzić aneksem do umowy.
2. W przypadku braku akceptacji przez Udzielającego Zamówienia na nowe ceny usług umowa – bez dodatkowych oświadczeń woli – wygasa w dniu, w którym nowy cennik miałby obowiązywać.

§ 8.

Zmiany postanowień niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 9

1. Przyjmujący Zamówienie nie może przenieść na osobę trzecią praw i obowiązków wynikających z umowy bez zgody Udzielającego Zamówienia.

2. Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się do nie zbywania zobowiązań płatniczych Udzielającego Zamówienia osobom trzecim bez jego pisemnej zgody.

§ 10.

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 11.

1. Umowa została sporządzona w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

§ 12.

Wykonawca zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46 / WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) Dz. U. UE L 119 s.1) i ustawą z dnia 10 maja 2018 o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2018 poz. 1000 z póź. zmian.) wyraża zgodę na przetwarzanie danych osobowych w zakresie niezbędnym do realizacji zawartej umowy.

Przyjmujący Zamówienie: Udzielający Zamówienia :