**Zamawiający:**

Miejskie Centrum Terapii i Profilaktyki Zdrowotnej

 im. bł. Rafała Chylińskiego w Łodzi

92-320 Łódź, ul. Niciarniana 41

# **Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia dla zamówienia**

# **pn. „Dostawa leków, środków opatrunkowych, dezynfekcyjnych i sprzętu medycznego jednorazowego użytku dla Działu Farmacji Miejskiego Centrum Terapii i Profilaktyki Zdrowotnej w Łodzi”**

 **POSTĘPOWANIE W TRYBIE**

**PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO**

**Zatwierdzam**

 **DYREKTOR**

 **dr n. med. Krzysztof Kumański**

**Łódź, dnia 28.02.2018 r.**

Załączniki do specyfikacji stanowią jej integralną część.

I. Nazwa oraz adres zamawiającego.

**Miejskie Centrum Terapii i Profilaktyki Zdrowotnej**

 **im. bł. Rafała Chylińskiego w Łodzi**

**92-320 Łódź, ul. Niciarniana 41**

II. Tryb udzielania zamówienia.

 **PRZETARG NIEOGRANICZONY** o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. (t.j. Dz. U. z 2015 r. poz. 2164, zm.: Dz.U. z 2016 r. poz. 1020) według procedury określonej w art. 24aa ustawy Prawo zamówień publicznych.  **-**  stosuje się przepisy ustawy prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. (t.j. Dz. U. z 2015 r. poz. 2164, zm.: Dz.U. z 2016 r. poz. 1020).

**III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

Przedmiotem zamówienia jest dostawa leków, środków opatrunkowych, dezynfekcyjnych i sprzętu medycznego jednorazowego użytku dla Działu Farmacji Miejskiego Centrum Terapii i Profilaktyki Zdrowotnej w Łodzi mieszczącego się przy ul. Kilińskiego 232. Koszty transportu muszą być uwzględnione w podanych cenach leków. Szczegółowy wykaz leków, środków opatrunkowych i sprzętu medycznego jednorazowego użytku w załączniku nr 1 do SIWZ.

Pakiet 1 – leki

Pakiet 2 - środki opatrunkowe, dezynfekcyjne i sprzęt medyczny jednorazowego użytku

Dopuszcza się zmianę wielkości opakowania z zachowaniem ogólnej ilości produktu podanej przez Zamawiającego, wymaganych dawek oraz postaci (chyba że w formularzu ofertowym w jakiejś pozycji zaznaczone jest inaczej). W takim przypadku wymagane ilości należy przeliczyć w taki sposób aby ogólna ilość leku odpowiadała ilości (sztuk) podanej w formularzu ofertowym. Informację o zastosowaniu innej wielkości opakowania niż podane poniżej należy wyraźnie zaznaczyć w formularzu a sposób zamiany wyjaśnić w osobnym piśmie podpisanym przez osobę upoważnioną i stanowiącym załącznik do formularza.

Kod CPV:

33.60.00.00-6

33.14.11.10-4

33.14.13.10-6

33.14.13.20-9

33.14.14.20-0

**II. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

Termin realizacji zamówienia: 12 miesięcy od dnia zawarcia umowy. Dostawa najpóźniej na drugi dzień roboczy do godz. 15.00 od dnia zamówienia.

**III. WARUNKI KONIECZNE DO SPEŁNIENIA PRZEZ WYKONAWCÓW**

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

1. **Nie podlegają wykluczeniu;**

Brak podstaw do wykluczenia zostanie zweryfikowany na podstawie przedłożonego wraz z ofertą oświadczenia – wg wzoru na załączniku nr 2 do SIWZ.

1. **Spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:**
2. **Kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów,**

Warunek zostanie wstępnie spełniony jeżeli Wykonawca wraz z ofertą przedłoży podpisane oświadczenie – wg wzoru na załączniku nr 3 do SIWZ.

1. **Sytuacji ekonomicznej i finansowej**

Warunek zostanie wstępnie spełniony jeżeli Wykonawca wraz z ofertą przedłoży podpisane oświadczenie – wg wzoru na załączniku nr 3 do SIWZ.

1. **Zdolności technicznej i zawodowej.**

**- Wykonawcy:**

Warunek zostanie wstępnie spełniony jeżeli Wykonawca wraz z ofertą przedłoży podpisane oświadczenie – wg wzoru na załączniku nr 3 do SIWZ.

1. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

**IV. Fakultatywne podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 5 ustawy PZP**.

1. **Zamawiający wykluczy z przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wykonawcę:**
2. w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2015 r. poz. 978, 1259, 1513, 1830 i 1844) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, 978, 1166, 1259 i 1844);
3. który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
4. jeżeli wykonawca lub osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 14 ustawy Pzp, uprawnione do reprezentowania wykonawcy pozostają w relacjach określonych w art. 17 ust. 1 pkt 2–4 ustawy Pzp z:
5. zamawiającym,

b. osobami uprawnionymi do reprezentowania zamawiającego,

c. członkami komisji przetargowej,

d. osobami, które złożyły oświadczenie, o którym mowa w art. 17 ust. 2a

- chyba że jest możliwe zapewnienie bezstronności po stronie zamawiającego w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu**;**

1. który z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, zawartą z zamawiającym, o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt 1–4 ustawy Pzp, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania;
2. wobec którego wydano ostateczną decyzję administracyjną o naruszeniu obowiązków wynikających z przepisów prawa pracy, prawa ochrony środowiska lub przepisów o zabezpieczeniu społecznym, jeżeli wymierzono tą decyzją karę pieniężną nie niższą niż 3000 złotych.

V. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie zobowiązani są dostarczyć Wykonawcy w celu wykazania braku podstaw wykluczenia oraz potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu. 1.W celu potwierdzenia, że braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia z art. 24 ust. 1 oraz 24 ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych należy złożyć: a)Wypełnione oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia – wg wzoru na załączniku nr 2 do SIWZ.

2. W celu wstępnego wykazania spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu:

a)Wypełnione oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu - wg wzoru na załączniku nr 3 do SIWZ. 3.Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, przekazuje zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia – wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 4 do SIWZ.

**VI. Wykonawca, którego oferta została najwyżej oceniona zobowiązany jest w terminie 5 dni do złożenia aktualnych na dzień złożenia oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu, spełnienie przez oferenta wymagań określonych przez Zamawiającego w SIWZ, potwierdzających brak podstaw do wykluczenie**

**1. Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza w przedmiotowym postępowaniu, w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia, na wezwanie Zamawiającego, złoży następujące dokumenty:**

 a) Odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej , jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt. 1 ustawy .

b) Koncesja lub zezwolenie na obrót środkami farmaceutycznymi

c) Polisa, a przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej (kontraktowej i deliktowej) w zakresie prowadzonej działalności o sumie gwarancyjnej nie niższej niż 200.000 zł.

d) W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie wg wzorów na załączniku nr 2 oraz nr 3 do SIWZ składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnienie warunków udziału oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

e) Dokumenty sporządzone w języku obcym będą składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez wykonawcę.

f) Dokumenty potwierdzające spełnienie warunków udziału w postępowaniu będą składane w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.

g) Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentów, o których mowa w pkt. 3: lit. a) – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.

h) Jeżeli w kraju w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów , o których mowa w ust 1, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, że wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby.

i) W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Komisja przetargowa może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

j) Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.

k) Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających brak podstaw do wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu, jeżeli zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2014 r. poz. 1114 oraz z 2016 r. poz. 352) . **W takiej sytuacji wykonawca zobligowany jest do wskazania Zamawiającemu sygnatury postępowania, w którym wymagane dokumenty lub oświadczenia się znajdują.**

**VII. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.**

1. **Pracownikiem uprawnionym do udzielania informacji Wykonawcom merytorycznie jest: Wojciech Andrzejewski, tel. 42 674 86 94, w. 26**

**Pracownikiem uprawnionym do udzielania informacji Wykonawcom proceduralnie jest: Andrzej Korasiewicz, tel. 42 674 86 94, w. 10**

1. W niniejszym postępowaniu oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, dokumenty oraz informacje Wykonawcy przekazują za pośrednictwem faksu  **fax. 42 676 18 88 lub za pomocą poczty elektronicznej:** **mczp@mczp-lodz.pl**Zamawiający przekazuje informacje za pośrednictwem faksu i poczty elektronicznej z zastrzeżeniem pkt. 3.

Zawsze dopuszczalna jest forma pisemna.

1. Forma pisemna zastrzeżona jest dla składania oferty wraz z załącznikami, w tym oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz pełnomocnictw.
2. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę, Zamawiający domniema, iż pismo wysłane przez Zamawiającego na numer faksu lub na pocztę elektroniczną zostało mu doręczone w sposób, który umożliwił Wykonawcy zapoznanie się z treścią pisma.

**VIII. Wymagania dotyczące wadium.**

Zamawiający nie wymaga wadium.

**IX. Termin związania ofertą.**

**1.** Termin związania ofertą w niniejszym postępowaniu wynosi **30 dni.**

**2.** Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

**3.** Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

**X. Opis sposobu przygotowania oferty.**

1. **Oferta powinna zostać sporządzona według wzoru formularza ofertowego, stanowiącego załącznik nr 1 do SIWZ.**
2. **Do oferty należy dołączyć:**
3. **wypełnione wstępne oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – wg wzoru na załączniku nr 3 do SIWZ,**
4. **wypełnione wstępne oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia – wg wzoru na załączniku nr 2 do SIWZ,**
5. **ewentualne pełnomocnictwo, określające zakres umocowania podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy,**
6. Zaleca się aby oferta wraz ze wszystkimi załącznikami była spięta w sposób uniemożliwiający jej zdekompletowanie.
7. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę na każdą z części.
8. Ofertę sporządza się w języku polskim z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.
9. Zaleca się aby każda ze stron oferty była ponumerowana i zaparafowana przez Wykonawcę lub osobę/osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy.
10. Oferta wraz ze wszystkimi załącznikami musi być podpisana przez Wykonawcę lub osobę/osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy. Pełnomocnictwo powinno być dołączone do oferty o ile nie wynika z innych załączonych dokumentów. Pełnomocnictwo powinno być złożone w oryginale, notarialnie potwierdzonej kopii.
11. Zaleca się załączenie przez osoby fizyczne składające ofertę, dokumentów, z których będzie wynikało upoważnienie do podpisania oferty.
12. Poprawki powinny być naniesione czytelnie i sygnowane podpisem Wykonawcy lub osoby/osób upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy.
13. Wykonawca winien umieścić ofertę wraz z załącznikami w zamkniętej kopercie zaadresowanej na adres:

**Miejskie Centrum Terapii i Profilaktyki Zdrowotnej**

**im. bł. Rafała Chylińskiego w Łodzi**

**92-320 Łódź, ul. Niciarniana 41**

**Na kopercie należy umieścić:**

1. **Nazwę i adres wykonawcy,**

Napis ,,Dostawa leków, środków opatrunkowych, dezynfekcyjnych i sprzętu medycznego jednorazowego użytku dla Działu Farmacji Miejskiego Centrum Terapii i Profilaktyki Zdrowotnej w Łodzi”.

 2) Nie otwierać przed dn**. 08.03.2018 r. godz. 13.00**”

1. Wykonawca przed upływem terminu składania ofert może wycofać swoją ofertę poprzez wysłanie informacji do Zamawiającego o wycofaniu swojej oferty, pod warunkiem, iż informacja ta dotrze do Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert.
2. Informacje zawarte w ofercie, które stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. Nr 153 poz. 1503 z późn. zm.), co do których Wykonawca zastrzegł – nie później niż w terminie składania ofert – że nie mogą być udostępnione, muszą być oznaczone klauzulą „Tajemnica przedsiębiorstwa”. Zaleca się, aby dokumenty te były spięte w sposób pozwalający na ich oddzielenie od reszty oferty.
3. Wykonawca ponosi koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

**XI. Miejsce i termin składania i otwarcia ofert.**

1. Ofertę należy złożyć w Sekretariacie siedziby Zamawiającego –

Miejskie Centrum Terapii i Profilaktyki Zdrowotnej

im. bł. Rafała Chylińskiego w Łodzi

92-320 Łódź, ul. Niciarniana 41

1. **Termin składania ofert upływa dnia 08.03.2018 r. o godzinie 12.30.**
2. Oferty otrzymane po tym terminie zostaną zwrócone niezwłocznie bez ich otwierania.
3. Oferty zostaną otwarte w dniu **08.03.2018 r.** o **godzinie 13.00** w siedzibie Zamawiającego przy ulicy Niciarnianej 41
4. Wykonawcy mogą być obecni przy otwieraniu ofert.
5. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poinformuje Wykonawców, jaką kwotę zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
6. Zamawiający poda Wykonawcom do wiadomości:
7. Nazwę i adres Wykonawcy, którego oferta jest otwierana.
8. Cenę oferty.

**XII. Sposób obliczenia ceny oferty.**

**1.** Cena ma zostać skalkulowana przez Wykonawców na podstawie danych podanych w formularzu ofertowym (załącznik nr 1). Należy podać cenę jednostkową (netto i brutto) za konkretną pozycją a następnie pomnożyć przez przewidywane ilości zamówienia konkretnego leku/środka opatrunkowego. Następnie wszystkie wartości zsumować i podać cenę za całe zamówienie.

**2.** Prawidłowe ustalenie podatku VAT należy do obowiązków Wykonawcy, zgodnie
z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług oraz o podatku akcyzowym. Zastosowanie przez Wykonawcę stawki podatku VAT od towarów i usług niezgodnej
z obowiązującymi przepisami spowoduje odrzucenie oferty.

**3.** Formularz ofertowy powinien być wypełniony we wszystkich pozycjach.

**4.** Podane przez Wykonawcę wartości (ceny) zamówienia obejmować winny wszystkie rzeczywiste koszty sukcesywnego wykonania zamówienia, które zobowiązany będzie ponieść Zamawiający.

**5.** Wszystkie ceny muszą być wyrażone w złotych polskich.

**6.** Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone wyłącznie
w złotych polskich.

**XIII. KRYTERIA OCENY OFERT**

Przy wyborze ofert Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  Lp. |  KRYTERIUM |  WAGA |
| 1. | *Cena* | 60 % |
| 2.  | *Czas dostawy* | 20% |
| 3. | *Data ważności produktów* | 10 % |
| 4. | *Termin płatności faktury* | 10 % |

Oceny ofert w zakresie przedstawionych powyżej kryteriów zostaną dokonane według następujących zasad:

**1. Cena** zostanie obliczona wg następującej formuły:

Pakiet 1 i Pakiet 2

 cena podana w najtańszej ofercie

 PC = x waga kryterium ( 60)

 cena podane w badanej ofercie

**2. Czas dostawy**

**Dostawa w ciągu 48 godzin od chwili zamówienia – 10 pkt.**

**Dostawa w ciągu 24 godzin od chwili zamówienia – 20 pkt.**

**3. Data ważności produktów**

Pakiet 1 i Pakiet 2

**Data ważności do 12 miesięcy – 0 pkt.**

**Data ważności od 13 do 17 miesięcy – 5 pkt.**

**Data ważności 18 miesięcy i więcej – 10 pkt.**

**4. Termin płatności (comiesięczna faktura wystawiona przez Wykonawcę)**

Pakiet 1 i Pakiet 2

Termin płatności poniżej 30 dni – 0 pkt

Termin płatności 30 dni – 10 pkt

Uzyskana z wyliczenia ilość punktów zostanie ostatecznie zaokrąglona z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku .

**XIV. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy, wzór umowy.**

Zamawiający wymaga aby Wykonawca zawarł z nim umowę o zamówienie publiczne na warunkach określonych w projektach umów, stanowiących załączniki nr 5 i 6 do SIWZ.

**XV. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.**

Zasady wnoszenia środków ochrony prawnej w niniejszym postępowaniu regulują przepisy Działu VI ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień Publicznych (Tekst jednolity: Dz. U. z 2015 r., poz. 2164 z późn. zm.

**CZĘŚĆ SZCZEGÓLNA**

**XVI. Zasady zwracania się Wykonawców o udzielenie wyjaśnień do treści SIWZ i udzielania przez Zamawiającego tych wyjaśnień.**

1. Każdy uczestnik postępowania ma prawo zwrócić się do Komisji przetargowej o wyjaśnienie treści niniejszej SIWZ. Komisja przetargowa udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SWIZ wpłynął nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu do składania ofert.

2. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. 1, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.

**XVII. Zasady i tryb wyboru oferty najkorzystniejszej.**

1. Wyboru najkorzystniejszej oferty dokonuje Komisja przetargowa po uprzednim sprawdzeniu i ocenie ofert na podstawie kryteriów oceny określonych w pkt XIII niniejszej SIWZ.

2. Komisja przetargowa poprawi w ofertach omyłki o których mowa w art. 87 ust 2 ustawy PZP niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

3. Oferta wykonawcy zostanie odrzucona w przypadku wystąpienia którejkolwiek z przesłanek określonych w art. 89 ust 1 ustawy PZP

4. Zamawiający unieważni postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego w przypadku wystąpienia którejkolwiek z przesłanek określonych w art. 93 ustawy PZP.

**XVIII. Termin zawarcia umowy.**

1. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, zobowiązany będzie do zawarcia umowy w terminie określonym przez zamawiającego, nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej za pośrednictwem faksu lub poczty elektronicznej, z zastrzeżeniem sytuacji określonej w art. 94 ust. 2 pkt. 1) lit. a oraz pkt. 3) lit a ustawy PZP.

2. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza będzie uchylał się od zawarcia umowy, zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba, że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.

**XXII. Pozostałe informacje.**

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

2. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.

3. Zamawiający przewiduje dokonywanie zmian w umowie. Okoliczności dokonywania zmian w umowie zawartej z Wykonawcą wymienione zostały w projektach umów, stanowiących załącznik 5 do SIWZ.

4. W przypadku gdy wartości podane przez Wykonawców na oświadczeniach i dokumentach, o których mowa w pkt V ust. 1 SIWZ, podane będą w walucie innej niż PLN, Zamawiający przeliczy te wartości na PLN przyjmując średni kurs NBP danej waluty na dzień wszczęcia postępowania.

5. Wszelkie nieuregulowane w niniejszym SIWZ czynności, uprawnienia, obowiązki Wykonawców i Zamawiającego, których ustawa nie nakazała zawierać Zamawiającemu w SIWZ, a które mogą przyczynić się do właściwego przebiegu postępowania, reguluje ustawa PZP.

6. Zamawiający przewiduje dokonanie zmian umowy w toku jej realizacji w przypadku zaistnienia okoliczności, o których mowa w art. 144.

**WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO SIWZ**

1. Formularz ofertowy (Załącznik 1 do SIWZ).
2. Wstępne oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia (Załącznik 2 do SIWZ).
3. Wstępne oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (Załącznik 3 do SIWZ).
4. Oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej (Załącznik 4 do SIWZ).
5. Projekt umowy (Załącznik nr 5 do SIWZ).