Akademickie Liceum Ogólnokształcące Milenium

REGULAMIN RADY PEDAGOGICZNEJ

Rozdział I

Zasady ogólne

§1

Regulamin opracowano na podstawie Statutu Przedszkola Milenium „Mali Odkrywcy”, Szkoły Podstawowej Milenium, Akademickiego Gimnazjum Milenium, Akademickiego Liceum Ogólnokształcącego Milenium w Gnieźnie.

§2

1. Rada Pedagogiczna jest kolegialnym organem Szkoły. W jej skład wchodzą wszyscy nauczyciele oraz pracownicy pedagogiczni szkoły podstawowej, gimnazjum, liceum.
2. Na swoich plenarnych i nadzwyczajnych posiedzeniach w formie uchwał zatwierdza, opiniuje i wnioskuje w sprawach związanych z działalnością dydaktyczną, wychowawczą , opiekuńczą i organizacyjną szkoły z zgodnie z zadaniami statutowymi szkoły.
3. Posiedzenie Rady Pedagogicznej prowadzi dyrektor szkoły będący przewodniczącym Rady Pedagogicznej lub w jego zastępstwie wicedyrektor.
4. Posiedzenia Rady Pedagogicznej powinny odbywać się nie rzadziej niż cztery razy w roku szkolnym.
5. Rada Pedagogiczna ustala Regulamin swojej działalności.

§3

1. W zebraniach Rady mogą brać udział z głosem doradczym osoby zaproszone przez jej przewodniczącego, za zgodą lub na wniosek członków Rady.

Rozdział II

Zadania i kompetencje Rady Pedagogicznej

§4

1. Rada Pedagogiczna zatwierdza:
   1) roczny plan pracy dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej szkoły,
   2) wyniki klasyfikacji i promocji uczniów oraz podejmuje uchwały o ukończeniu szkoły przez uczniów,
   3) wnioski komisji i zespołów przedmiotowych, stałych i doraźnych komisji powołanych przez Radę Pedagogiczną,
   4) zatwierdza i proponuje zmiany w programie wychowawczo-profilaktycznym szkoły.

2. Rada Pedagogiczna opiniuje:
   1) na wniosek dyrektora regulaminy wewnętrzne oraz procedury regulujące pracę Szkoły,
   2) tygodniowy rozkład zajęć lekcyjnych i pozalekcyjnych,
   3) wnioski dyrektora dotyczące organizacji pracy szkoły.

3. Obrady Rady Pedagogicznej są tajne i protokołowane. Jej uchwały mają charakter aktu prawnego i są podejmowane zwykłą większością głosów w obecności co najmniej 1/2 członków.

Rozdział III

Zadania Przewodniczącego i członków Rady

§5

1. Przewodniczącym Rady Pedagogicznej jest Dyrektor Szkoły, który zobowiązany jest do
   1) realizacji uchwał Rady Pedagogicznej,
   2) tworzenia atmosfery życzliwości i zgodnego współdziałania wszystkich członków w podnoszeniu poziomu dydaktycznego, wychowawczego i opiekuńczego szkoły,
   3) oddziaływania na postawę nauczycieli pobudzania ich do twórczej pracy i podnoszenia kwalifikacji zawodowych,

4) dbania o autorytet Rady Pedagogicznej, ochrony praw i godności nauczycieli,
5) zapoznawanie Rady Pedagogicznej z obowiązującymi przepisami prawa oświatowego oraz omawiania trybu i form jego realizacji,

§6

Dyrektor szkoły wstrzymuje wykonanie uchwał Rady niezgodnych z przepisami prawa.

§7

1. Członek Rady Pedagogicznej jest zobowiązany do:
   1) współtworzenia atmosfery życzliwości, koleżeństwa i zgodnego współdziałania wszystkich członków Rady Pedagogicznej,
   2) przestrzegania postanowień prawa oświatowego oraz wewnętrznych zarządzeń dyrektora szkoły,
   3) czynnego uczestnictwa we wszystkich zebraniach i pracach Rady Pedagogicznej i jej komisji do których został powołany oraz wewnętrznym samokształceniu,
   4) realizowania uchwał Rady Pedagogicznej także wtedy kiedy zgłosił do nich swoje zastrzeżenia,
   5) składania przed Radą sprawozdań z wykonania przydzielonych zadań,
   6) przestrzegania tajemnicy służbowej (nie ujawniania spraw omawianych na posiedzeniach Rady).

Rozdział IV

Organizacja pracy rady

§8

1. Rada Pedagogiczna wykonuje swoje zadania zgodnie z rocznym planem pracy szkoły.
2. Rada Pedagogiczna obraduje na zebraniach plenarnych i powołanych przez siebie komisjach nadzwyczajnych.
3. Zebrania Rady Pedagogicznej organizuje się w czasie pozalekcyjnym.

§9

1. Zebranie Rady może być organizowane z inicjatywy dyrektora, organu bezpośrednio nadzorującego szkołę lub co najmniej 1/3 członków Rady.
2. Obecność nauczyciela na posiedzeniach Rady Pedagogicznej jest obowiązkowa.
3. Rada pedagogiczna obraduje zgodnie z zatwierdzonym harmonogramem i posiedzeniach roboczych zwoływanych w miarę bieżących potrzeb np. rady szkoleniowe, przedmiotowe, problemowe.

§10

1. Uchwały Rady Pedagogicznej są podejmowane zwykle większością głosów w obecności co najmniej połowy jej członków.
2. Uchwały Rady Pedagogicznej obowiązują wszystkich uczniów oraz wszystkich pracowników szkoły.
3. Głosowanie nad przyjęciem uchwały może się odbywać w trybie jawnym lub tajnym.
4. Tryb głosowania nad uchwałą ustala Rada w głosowaniu jawnym.

§11

Nieobecność na posiedzeniu Rady:

1. Członkowie Rady usprawiedliwiają swoja nieobecność na posiedzeniu Rady jej przewodniczącemu.
2. Nie usprawiedliwioną nieobecność członka Rady na jej posiedzeniu należy traktować jako nieobecność w pracy z wszystkimi konsekwencjami.
3. Usprawiedliwiona nieobecność na Radzie Pedagogicznej ma miejsce w wypadku, gdy nauczyciel przebywa na zwolnieniu lekarskim lub jest oddelegowany przez dyrektora do innych prac, albo też został zwolniony przez dyrektora z powodu sytuacji losowej.

§12

Dokumentacja prac Rady po posiedzeniu sporządzana jest protokołem Rady Pedagogicznej.