

## REGULAMIN RADY PEDAGOGICZNEJ

### Rozdział I

#### Zasady ogólne

##### §1

Regulamin opracowano na podstawie Statutu Przedszkola Milenium „Mali Odkrywcy”, Szkoły Podstawowej Milenium, Akademickiego Gimnazjum Milenium, Akademickiego Liceum Ogólnokształcącego Milenium w Gnieźnie.

##### §2

1. Rada Pedagogiczna jest kolejalnym organem Szkoły. W jej skład wchodzi wszyscy nauczyciele oraz pracownicy pedagogiczni szkoły podstawowej, gimnazjum, liceum.
2. Na swoich plenarnych i nadzwyczajnych posiedzeniach w formie uchwał zatwierdza, opiniuje i wnioskuje w sprawach związanych z działalnością dydaktyczną, wychowawczą, opiekuńczą i organizacyjną szkoły zgodnie z zadaniami statutowymi szkoły.
3. Posiedzenie Rady Pedagogicznej prowadzi dyrektor szkoły będący przewodniczącym Rady Pedagogicznej lub w jego zastępstwie wicedyrektor.
4. Posiedzenia Rady Pedagogicznej powinny odbywać się nie rzadziej niż cztery razy w roku szkolnym.
5. Rada Pedagogiczna ustala Regulamin swojej działalności.

##### §3

1. W zebraniach Rady mogą brać udział z głosem doradczym osoby zaproszone przez jej przewodniczącego, za zgodą lub na wniosek członków Rady.

## **Rozdział II**

### **Zadania i kompetencje Rady Pedagogicznej**

#### **§4**

1. Rada Pedagogiczna zatwierdza:

- 1) roczny plan pracy dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej szkoły,
- 2) wyniki klasyfikacji i promocji uczniów oraz podejmuje uchwały o ukończeniu szkoły przez uczniów,
- 3) wnioski komisji i zespołów przedmiotowych, stałych i doraźnych komisji powołanych przez Radę Pedagogiczną,
- 4) zatwierdza i proponuje zmiany w programie wychowawczo-profilaktycznym szkoły.

2. Rada Pedagogiczna opiniuje:

- 1) na wniosek dyrektora regulaminy wewnętrzne oraz procedury regulujące pracę Szkoły,
- 2) tygodniowy rozkład zajęć lekcyjnych i pozalekcyjnych,
- 3) wnioski dyrektora dotyczące organizacji pracy szkoły.

3. Obrady Rady Pedagogicznej są tajne i protokołowane. Jej uchwały mają charakter aktu prawnego i są podejmowane zwykłą większością głosów w obecności co najmniej 1/2 członków.

## **Rozdział III**

### **Zadania Przewodniczącego i członków Rady**

#### **§5**

1. Przewodniczącym Rady Pedagogicznej jest Dyrektor Szkoły, który zobowiązany jest do

- 1) realizacji uchwał Rady Pedagogicznej,
- 2) tworzenia atmosfery życzliwości i zgodnego współdziałania wszystkich członków w podnoszeniu poziomu dydaktycznego, wychowawczego i opiekuńczego szkoły,
- 3) oddziaływania na postawę nauczycieli pobudzania ich do twórczej pracy i podnoszenia kwalifikacji zawodowych,

- 4) dbania o autorytet Rady Pedagogicznej, ochrony praw i godności nauczycieli,
- 5) zapoznawanie Rady Pedagogicznej z obowiązującymi przepisami prawa oświatowego oraz omawiania trybu i form jego realizacji,

#### §6

Dyrektor szkoły wstrzymuje wykonanie uchwał Rady niezgodnych z przepisami prawa.

#### §7

1. Członek Rady Pedagogicznej jest zobowiązany do:
  - 1) współtworzenia atmosfery życzliwości, koleżeństwa i zgodnego współdziałania wszystkich członków Rady Pedagogicznej,
  - 2) przestrzegania postanowień prawa oświatowego oraz wewnętrznych zarządzeń dyrektora szkoły,
  - 3) czynnego uczestnictwa we wszystkich zebraniach i pracach Rady Pedagogicznej i jej komisji do których został powołany oraz wewnętrznym samokształceniu,
  - 4) realizowania uchwał Rady Pedagogicznej także wtedy kiedy zgłosił do nich swoje zastrzeżenia,
  - 5) składania przed Radą sprawozdań z wykonania przydzielonych zadań,
  - 6) przestrzegania tajemnicy służbowej (nie ujawniania spraw omawianych na posiedzeniach Rady).

### **Rozdział IV**

#### Organizacja pracy rady

#### §8

1. Rada Pedagogiczna wykonuje swoje zadania zgodnie z rocznym planem pracy szkoły.
2. Rada Pedagogiczna obraduje na zebraniach plenarnych i powołanych przez siebie komisjach nadzwyczajnych.
3. Zebrania Rady Pedagogicznej organizuje się w czasie pozalekcyjnym.

## §9

1. Zebranie Rady może być organizowane z inicjatywy dyrektora, organu bezpośrednio nadzorującego szkołę lub co najmniej 1/3 członków Rady.
2. Obecność nauczyciela na posiedzeniach Rady Pedagogicznej jest obowiązkowa.
3. Rada pedagogiczna obraduje zgodnie z zatwierdzonym harmonogramem i posiedzeniach roboczych zwoływanych w miarę bieżących potrzeb np. rady szkoleniowe, przedmiotowe, problemowe.

## §10

1. Uchwały Rady Pedagogicznej są podejmowane zwykle większością głosów w obecności co najmniej połowy jej członków.
2. Uchwały Rady Pedagogicznej obowiązują wszystkich uczniów oraz wszystkich pracowników szkoły.
3. Głosowanie nad przyjęciem uchwały może się odbywać w trybie jawnym lub tajnym.
4. Tryb głosowania nad uchwałą ustala Rada w głosowaniu jawnym.

## §11

Nieobecność na posiedzeniu Rady:

1. Członkowie Rady usprawiedliwiają swoją nieobecność na posiedzeniu Rady jej przewodniczącemu.
2. Nie usprawiedliwioną nieobecność członka Rady na jej posiedzeniu należy traktować jako nieobecność w pracy z wszystkimi konsekwencjami.
3. Usprawiedliwiona nieobecność na Radzie Pedagogicznej ma miejsce w wypadku, gdy nauczyciel przebywa na zwolnieniu lekarskim lub jest oddelegowany przez dyrektora do innych prac, albo też został zwolniony przez dyrektora z powodu sytuacji losowej.

## §12

Dokumentacja prac Rady po posiedzeniu sporządzana jest protokołem Rady Pedagogicznej.

