

Kępno, dnia 11 grudnia 2017 r.

**MIEJSKO-GMINNY
O Ś R O D E K
POMOCY SPOŁECZNEJ
W KĘPNIE**

MGOPS.Ih.26.10.4.2017

OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na usługi społeczne pn.:

**„Świadczenie usług opiekuńczych w formie
pomocy sąsiedzkiej oraz opieki nad chorym w domu”**

Zamówienie o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych

I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Kępnie
ul. Ks. Piotra Wawrzyniaka 10
63-600 Kępno
tel. 62 / 78 247 67
strona internetowa: www.mgops.kepno.pl
www.mgopskepno.nbip.pl

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego na usługi społeczne, prowadzone jest na podstawie przepisów określonych w art. 138o ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 ze zm.), zwanej dalej „Pzp”.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest:

- 1) Świadczenie usług opiekuńczych w formie pomocy sąsiedzkiej oraz opieki nad chorym w domu, w miejscu zamieszkania klientów Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Kępnie, mieszkańców Miasta i Gminy Kępno, którzy z powodu wieku, choroby lub innych przyczyn wymagają pomocy innych osób, a są jej pozbawione jak i osób, której rodzina nie może takiej opieki zapewnić.
- 2) Przez usługi opiekuńcze w formie pomocy sąsiedzkiej należy rozumieć pomoc w zaspokajaniu codziennych potrzeb życiowych, opiekę higieniczną oraz w miarę możliwości zapewnienie kontaktów z otoczeniem. Pomoc sąsiedzka świadczona jest w szczególności w zakresie:
 - a) zabezpieczenia podstawowych warunków higieniczno-sanitarnych,
 - b) zaspokajania codziennych potrzeb, w szczególności poprzez:
 - dokonywanie zakupów artykułów spożywczych,
 - zapewnianie posiłków,
 - pomoc przy spożywaniu posiłków,
 - przynoszenie opału i ogrzewanie pomieszczeń.
 - c) zapewniania w razie potrzeby pomocy lekarskiej,
 - d) powiadomienia Kierownika Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Kępnie, w wypadku pogorszenia się stanu zdrowia chorego.
- 3) Przez usługi opiekuńcze w formie opieki nad chorym w domu należy rozumieć pomoc w zaspokajaniu codziennych potrzeb życiowych, opiekę higieniczną, pielęgnację oraz w miarę możliwości zapewnienie kontaktów z otoczeniem. Opieka nad chorym w domu świadczona jest w szczególności w zakresie:
 - a) zaspokajania codziennych potrzeb życiowych, w szczególności poprzez:
 - utrzymanie czystości w pomieszczeniach osoby zamieszkującej samotnie,

- zakup artykułów spożywczych i innych potrzebnych w gospodarstwie domowym,
 - pomocy przy spożywaniu posiłków,
 - pranie bielizny osobistej i pościelowej,
 - przygotowanie posiłków z uwzględnieniem diety dla danej osoby,
 - dostarczenie opału i ogrzewanie pomieszczeń,
- b) opieki higieniczno – sanitarnej, w szczególności poprzez:
- mycie i kąpiel,
 - zmiany bielizny osobistej i pościelowej,
 - układanie chorego w łóżku,
 - pomoc przy załatwianiu potrzeb fizjologicznych,
 - zapobieganie powstawaniu odleżyn i odparzeń,
- c) pielęgnacji zalecanej przez lekarza,
- d) pomocy w podtrzymywaniu psychofizycznej kondycji osoby, w szczególności poprzez:
- podtrzymywanie indywidualnych zainteresowań,
 - organizowanie i podtrzymywanie kontaktów sąsiedzkich,
 - stymulacji do korzystania z Dziennego Domu Pobytu lub Klubu Seniora,
 - organizowanie spacerów,
 - czytanie.
- 4) Szacunkowy wymiar liczby godzin świadczenia usług opiekuńczych w formie pomocy sąsiedzkiej wynosi w skali miesiąca 2.883 godzin, rocznie 34.607 godzin dla przewidywanej liczby 95 klientów Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Kępnie.
 - 5) Szacunkowy wymiar liczby godzin świadczenia usług opiekuńczych w formie opieki nad chorym w domu wynosi w skali miesiąca 1.008 godzin, rocznie 12.096 godzin dla przewidywanej liczby 15 klientów Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Kępnie.
 - 6) W przypadku spadku zapotrzebowania na świadczenie usług opiekuńczych w wymiarze, o którym mowa w pkt 4 i 5, wykonawcy nie przysługuje roszczenie zlecenia pełnej liczby godzin.
 - 7) Zamawiający zaznacza, że pod pojęciem wymiaru liczby godzin świadczenia usług należy rozumieć wyłącznie rzeczywisty czas świadczenia usług bez czynności przygotowawczych, np. dojazdów do klientów i bez związku z uprawnieniami pracowników wykonawcy z tytułu Kodeksu Pracy (urlopy wypoczynkowe, zwolnienia lekarskie itp.).
 - 8) Zamawiający zastrzega sobie prawo do zlecenia realizacji usług w wymiarze godzin odpowiadającym rzeczywistym potrzebom klientów, tj. w różnym wymiarze godzin miesięcznie u jednej osoby, a także w dni świąteczne i wolne od pracy, jednak liczba godzin nie może przekroczyć wartości określonych w pkt 4 i pkt 5.
 - 9) Rozliczenie za usługi będzie dokonywane na podstawie liczby rzeczywiście wykonanych usług.
 - 10) Szczegółowy zakres przedmiotu zamówienia oraz pozostałe warunki dotyczące realizacji zamówienia zostały określone we wzorze umowy, na zał. nr 7 do ogłoszenia o zamówieniu.

2. Nazwy i kody dotyczące przedmiotu zamówienia określone we Wspólnym Słowniku Zamówień Publicznych (CPV):
- 85.31.11.00-3 – usługi opieki społecznej dla osób starszych**
 - 85.31.12.00-4 – usługi opieki społecznej dla osób niepełnosprawnych**
 - 85.31.21.00-0 – usługi opieki dzienne**

IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Sukcesywnie przez okres 12 miesięcy od dnia 1 stycznia 2018 r. do dnia 31 grudnia 2018 r.

V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. W postępowaniu mogą wziąć udział wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12-23 Pzp.
2. W postępowaniu mogą wziąć udział wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1b Pzp, w zakresie:
 - 1) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów.

Zamawiający nie stawia szczególnych wymagań w zakresie spełnienia tego warunku.
 - 2) znajdowania się w sytuacji ekonomicznej lub finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

Zamawiający nie stawia szczególnych wymagań w zakresie spełnienia tego warunku.
 - 3) dysponowania odpowiednimi zdolnościami technicznymi lub zawodowymi.

Warunek ten zostanie spełniony, jeżeli wykonawca wykaże, że:

 - a) w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, w tym okresie świadczył, przez okres co najmniej 12 miesięcy, co najmniej 1 usługę polegającą na świadczeniu usług opiekuńczych osobom, które z powodu wieku, choroby lub innych przyczyn wymagają pomocy innych osób. Zamawiający w przypadku, gdy przedmiotem zamówienia są świadczenia okresowe i ciągłe, dopuszcza nie tylko zamówienia wykonane (tj. zakończone), ale również wykonywane. W takim przypadku część zamówienia już faktycznie wykonana musi spełniać wymogi określone przez zamawiającego.
 - b) dysponuje lub będzie dysponował na czas realizacji zamówienia co najmniej 45 osobami zdolnymi wykonać zamówienie, które posiadają:
 - a. co najmniej 70% z nich, co najmniej 2-letnie doświadczenie w świadczeniu usług opiekuńczych osobom, które z powodu wieku, choroby lub innych przyczyn wymagają pomocy innych osób,

- b. co najmniej 30% z nich, kierunkowe wykształcenie lub kursy, szkolenia w zakresie podnoszenia kwalifikacji i umiejętności w świadczeniu usług opiekuńczych osobom, które z powodu wieku, choroby lub innych przyczyn wymagają pomocy innych osób.

VI. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIENIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA

1. W celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu dotyczących braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12-23 Pzp, należy złożyć następujące dokumenty:
 - 1) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12-23 Pzp, wg wzoru na zał. nr 2 do ogłoszenia o zamówieniu,
 - 2) oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy, wg wzoru na zał. nr 3 do ogłoszenia o zamówieniu – wykonawca przekazuje zamawiającemu w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji z otwarcia ofert. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
2. W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1b Pzp, do oferty należy załączyć następujące dokumenty:
 - 1) oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust. 1b Pzp wg wzoru na zał. nr 4 do ogłoszenia o zamówieniu,
 - 2) wykaz usług wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w zakresie świadczenia usług opiekuńczych osobom, które z powodu wieku, choroby lub innych przyczyn wymagają pomocy innych osób, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – to w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonywania i podmiotów na rzecz, których usługi zostały wykonane lub są nadal wykonywane, wg wzoru na zał. nr 5 do ogłoszenia o zamówieniu,
 - 3) referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, określające czy usługi, o których mowa w pkt 2 zostały wykonane lub są wykonywane należycie, powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
 - 4) oświadczenie wykonawcy - jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać dokumentów, o którym mowa w pkt 3,
W przypadku, gdy zamawiającym jest podmiot, na rzecz którego usługi wskazane w wykazie, o którym mowa w pkt 2, zostały wcześniej wykonane lub są wykonywane, wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów, o których mowa w pkt 3 i pkt 4.

- 5) wykaz osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnego do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami, wg wzoru na zał. nr 6 do ogłoszenia o zamówieniu.

Zamawiający wymaga, aby osoby wskazane w wykazie, w celu potwierdzenia spełnienia warunku dotyczącego dysponowania odpowiednimi zdolnościami technicznymi lub zawodowymi, uczestniczyły w jego realizacji. Na etapie realizacji zamówienia, zmiana osoby wskazanej w wykazie będzie możliwa na wniosek wykonawcy, uzasadniony obiektywnymi okolicznościami, po przedstawieniu i zaakceptowaniu przez zamawiającego kandydatury innej osoby spełniającej warunki zawarte w niniejszym ogłoszeniu.

VII. PODWYKONAWCY

Zamawiający zastrzega obowiązek osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia, tj. świadczenia usług opiekuńczych w formie:

- 1) pomocy sąsiedzkiej w pełnym zakresie;
- 2) opieki nad chorym w domu w zakresie,
 - a) zaspokajania codziennych potrzeb życiowych.
 - b) opieki higieniczno – sanitarnej;

W przypadku powierzenia realizacji zamówienia podwykonawcom, w pozostałej części zamówienia niezastrzeżonej przez zamawiającego, tj. świadczenia usług opiekuńczych w formie opieki nad chorym w domu w zakresie:

- a) pielęgnacja zalecana przez lekarza;
- b) pomoc w podtrzymywaniu psychofizycznej kondycji osoby;

wykonawca zobowiązany jest do wskazania w ofercie tej części zamówienia, której realizację powierza podwykonawcy. W przypadku braku takiego oświadczenia, zamawiający uzna, iż wykonawca będzie realizował zamówienie bez udziału podwykonawców.

Zmiana podwykonawcy podczas realizacji umowy, możliwa będzie jedynie za zgodą zamawiającego.

VIII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

1. Oferta musi być sporządzona z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Oferta wraz z załącznikami musi być czytelna.
3. Oferta wraz z załącznikami musi być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania wykonawcy. Upoważnienie do podpisania oferty musi być dołączone do oferty, jeżeli nie wynika ono z innych dokumentów załączonych przez wykonawcę.
4. Jeżeli osoba/-y podpisująca/-e ofertę działa/-ją na podstawie pełnomocnictwa, to pełnomocnictwo to musi w swej treści jednoznacznie wskazać uprawnienie do podpisania oferty. Pełnomocnictwo to musi zostać dołączone do oferty.

5. Dokumenty składające się na ofertę muszą być złożone w oryginale lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę. W przypadku, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości, zamawiający może zażądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów.
6. Zaleca się, by każda zawierająca jakąkolwiek treść strona oferty była podpisana lub parafowana przez wykonawcę. Każda poprawka w treści oferty, a w szczególności każde przerobienie, przekreślenie, uzupełnienie, nadpisanie, przesłonięcie korektorem, itd. powinny być parafowane przez wykonawcę.
7. Zaleca się, aby strony oferty były trwale ze sobą połączone i kolejno ponumerowane. W treści oferty winna być umieszczona informacja o ilości stron.
8. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
9. Złożenie więcej niż jednej oferty lub złożenie oferty zawierającej propozycje alternatywne spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez wykonawcę.
10. Wykonawca wskaże w ofercie tę część zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom.
11. Treść oferty musi odpowiadać treści ogłoszenia o zamówieniu. Oferta powinna zostać sporządzona wg wzoru, jaki stanowi zał. nr 1 do ogłoszenia o zamówieniu.

12. Na ofertę składają się:

- 1) formularz oferty (zał. nr 1 do ogłoszenia o zamówieniu),
- 2) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12-23 Pzp (zał. nr 2 do ogłoszenia o zamówieniu),
- 3) oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej (zał. nr 3 do ogłoszenia o zamówieniu) - w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji z otwarcia ofert,
- 4) oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1b Pzp (zał. nr 4 do ogłoszenia o zamówieniu),
- 5) wykaz usług wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych (zał. nr 5 do ogłoszenia o zamówieniu),
- 6) referencje lub inne dokumenty określające, czy usługi wskazane w wykazie, o którym mowa w pkt 5, zostały wykonane lub są wykonywane należycie,
- 7) oświadczenie wykonawcy - jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać dokumentów, o którym mowa w pkt 6,
- 8) wykaz osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego (zał. nr 6 do ogłoszenia o zamówieniu),
- 9) dokument określający zasady reprezentacji oraz osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, a jeżeli wykonawcę reprezentuje pełnomocnik - także pełnomocnictwo, określające zakres umocowania podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania wykonawcy.

IX. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Ofertę należy złożyć w nieprzekraczalnym terminie **do dnia 20 grudnia 2017 r. do godziny 14:00** w siedzibie zamawiającego w Kępnie, przy ul. Ks. Piotra Wawrzyniaka 10, sekretariat – pok. nr 5 (I piętro) lub przesłać za pośrednictwem

poczty lub poczty kurierskiej. Godziny pracy sekretariatu: od poniedziałku do piątku od 8⁰⁰ do 16⁰⁰. O zachowaniu terminu decyduje data wpływu oferty do sekretariatu zamawiającego.

2. Ofertę należy umieścić w zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie zawartości bez uszkodzenia tego opakowania. Opakowanie winno być oznaczone nazwą (firmą) i adresem wykonawcy, zaadresowane na adres Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej (ul. Ks. Piotra Wawrzyniaka 10, 63-600 Kępno) oraz opisane:

nawa (firma) wykonawcy
adres wykonawcy

**Miejsko-Gminny Ośrodek
Pomocy Społecznej w Kępnie
ul. Ks. Piotra Wawrzyniaka 10
63-600 Kępno**

**„Świadczenie usług opiekuńczych w formie
pomocy sąsiedzkiej oraz opieki nad chorym w domu”**

Nie otwierać przed dniem 20 grudnia 2017 r., godz. 14:10

3. Oferta otrzymana przez zamawiającego po terminie składania ofert zostanie niezwłocznie zwrócona wykonawcy bez otwierania.
4. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie zamawiającego w Kępnie, przy ul. Ks. Piotra Wawrzyniaka 10, pok. nr 1 (parter) **w dniu 20 grudnia 2017 r. o godzinie 14:10.**

X. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Wykonawca uwzględniając wszystkie wymagania, o których mowa w niniejszym ogłoszeniu o zamówieniu, powinien w cenie brutto ująć wszelkie koszty niezbędne dla prawidłowego i pełnego wykonania przedmiotu zamówienia oraz uwzględnić inne opłaty i podatki, a także ewentualne upusty i rabaty zastosowane przez wykonawcę.
2. Ceny jednostkowe brutto za świadczenie usług opiekuńczych w formie pomocy sąsiedzkiej oraz opieki nad chorym w domu, pozostają niezmiennie przez okres obowiązywania umowy w sprawie zamówienia publicznego.
3. Cena brutto za realizację całego przedmiotu zamówienia podana przez wykonawcę w ofercie, musi stanowić sumę wszystkich składników wycenionych przez wykonawcę, na podstawie tabeli zamieszczonej w formularzu oferty, wg wzoru na zał. nr 1 do ogłoszenia o zamówieniu:
 - 1) w kolumnie D1 należy wpisać cenę jednostkową brutto za 1 godzinę świadczenia usługi opiekuńczej w formie pomocy sąsiedzkiej,
 - 2) w kolumnie D2 należy wpisać cenę jednostkową brutto za 1 godzinę świadczenia usługi opiekuńczej w formie opieki nad chorym w domu,
 - 3) w kolumnie E1 należy wpisać łączną cenę brutto za świadczenie usług opiekuńczych w formie pomocy sąsiedzkiej (iloczyn kolumn C1 i D1),

- 4) w kolumnie E2 należy wpisać łączną cenę brutto za świadczenie usług opiekuńczych w formie opieki nad chorym w domu (iloczyn kolumn C2 i D2),
- 5) w kolumnie E3 należy wpisać łączną cenę brutto za realizację całego przedmiotu zamówienia, tj. świadczenie usług opiekuńczych w formie pomocy sąsiedzkiej oraz opieki nad chorym w domu (suma kolumn E1 i E2).
4. Cena oferty brutto winna być podana w złotych polskich, liczbowo i słownie oraz określona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
5. Każdy z wykonawców może zaproponować tylko jedną cenę oferty.

XI. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający będzie się kierował przedstawionymi poniżej kryteriami oraz ich wagami:

Lp.	Nazwa kryterium	Waga
1.	Cena oferty	65%
2.	Doświadczenie zawodowe	15%
3.	Kwalifikacje zawodowe	15%
4.	Liczba osób zatrudnionych na umowę o pracę	5%

2. Kolejno rozpatrywanym i ocenianym ofertom przyznawane będą punkty, za każde kryterium z osobna, według poniższych wzorów:

CENA OFERTY 65% tj. max. 65 pkt
(cena oferty brutto za realizację całego przedmiotu zamówienia)

$$\text{Liczba punktów} = \frac{\text{oferta z najniższą ceną}}{\text{cena (oferta badana)}} \times 65$$

DOŚWIADCZENIE ZAWODOWE 15% tj. max. 15 pkt
(staż firmy w zakresie świadczenia usług opiekuńczych osobom, które z powodu wieku, choroby lub innych przyczyn wymagają pomocy innych osób)

$$\text{Liczba punktów} = \frac{\text{doświadczenie zawodowe (oferta badana)}}{\text{oferta z największym doświadczeniem zawodowym}} \times 15$$

KWALIFIKACJE ZAWODOWE

15% tj. max. 15 pkt

(kierunkowe wykształcenie lub kursy, szkolenia w zakresie podnoszenia kwalifikacji i umiejętności w świadczenia usług opiekuńczych osobom, które z powodu wieku, choroby lub innych przyczyn wymagają pomocy innych osób)

$$\text{Liczba punktów} = \frac{\text{liczba osób skierowanych do realizacji zamówienia publicznego z kwalifikacjami (oferta badana)}}{\text{liczba wszystkich osób zatrudnionych przez wykonawcę (oferta badana)}} \times 15$$

LICZBA OSÓB ZATRUDNIONYCH NA UMOWĘ O PRACĘ

5% tj. max. 5 pkt

(liczba wszystkich osób zatrudnionych przez wykonawcę)

$$\text{Liczba punktów} = \frac{\text{liczba osób zatrudnionych na umowę o pracę (oferta badana)}}{\text{liczba osób zatrudnionych (oferta badana)}} \times 5$$

100% tj. max. 100 pkt

3. Maksymalna liczba punktów w kryterium równa jest określonej wadze kryterium.
4. Ocena łączna stanowi sumę punktów uzyskanych w ramach wszystkich kryteriów. Uzyskana liczba punktów zaokrąglana będzie do drugiego miejsca po przecinku.
5. Zamawiający za najkorzystniejszą uzna ofertę, która nie podlega odrzuceniu oraz uzyska największą liczbę punktów przyznanych w ramach ustalonych kryteriów.

XII. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, OGÓLNE WARUNKI UMOWY ALBO WZÓR UMOWY, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY WYMAGA OD WYKONAWCY, ABY ZAWARŁ Z NIM UMOWĘ W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO NA TAKICH WARUNKACH

1. Wzór umowy stanowi załącznik nr 7 do ogłoszenia o zamówieniu.
2. Na podstawie art. 144 ust. 1 pkt 1 Pzp, zamawiający przewiduje możliwość zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy, w następujących warunkach:
 - 1) zamawiający zastrzega sobie możliwość zwiększenia przewidywanego wymiaru godzin świadczonych usług, określonego w rozdziale III ust. 1 pkt 4 i pkt 5 ogłoszenia o zamówieniu oraz w § 3 ust. 1 i ust. 2 umowy, w zależności od zapotrzebowania na usługi oraz wysokości środków własnych na rok 2018 z przeznaczeniem na sfinansowanie usług opiekuńczych;

- 2) zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany całkowitej wartości zamówienia określonej w § 6 ust. 3 umowy w przypadku wystąpienia okoliczności, o których mowa w pkt 1.

XIII. OSOBY UPRAWNIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

1. W sprawie procedury należy porozumiewać się z:
p. Dominika Michałowska
e-mail: dominika.michalowska_mgops.kepno@interia.pl
2. W sprawie opisu przedmiotu zamówienia należy kontaktować się z:
p. Sylwia Róg
e-mail: sylwia.rog_mgops.kepno@interia.pl

KIEROWNIK
Miejsko-Gminnego Ośrodka
Pomocy Społecznej

Maria Żurecka