ZATWIERDZAM:

KOMENDANT POWIATOWY
PAŃSTWOWEJ STRAŻY POŻARNEJ
st.bryg.mgr inż. Grzegorz Rutkowski

KOMENDA POWIATOWA PAŃSTWOWEJ STRAŻY POŻARNEJ W ŻNINIE

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego.

Nr sprawy PT.2370.14.2020.HK

Wykonanie robót budowlanych w ramach :

„Zabezpieczenie budynku strażnicy KPPSP w Żninie przed napływem wód gruntowych."

Żnin, 2020 rok

Rozdział I – nazwa i adres zamawiającego

Komenda Powiatowa Państwowej Straży Pożarnej w Żninie
ul. Dąbrowskiego 14, 88-400 Żnin,
Polska
tel: 52 30 33 440
e-mail: znin@kujawy.psp.gov.pl
Godziny pracy: 8^{00}-15^{00} od poniedziałku do piątku
Adres strony internetowej: **www.kppsp-znin.manifo.com**

Rozdział II – tryb udzielenia zamówieni i informacje o postępowaniu

Niniejsze postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie art. 39 i nast. ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (t.j. Dz. U. 2019 r., poz. 1843 ze zm.) zwanej dalej „ustawą Pzp".
2. W zakresie nieuregulowanym niniejszą Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia zwaną dalej „SIWZ", zastosowanie mają przepisy ustawy Pzp.
3. Wartości zamówienia **nie przekracza** równowartość kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy PZP.
4. Komunikacja między Zamawiającym, a Wykonawcami odbywać się będzie drogą elektroniczną za pośrednictwem **poczty elektronicznej, telefonicznie.**

Rozdział III – opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest „Zabezpieczenie budynku strażnicy KPPSP w Żninie przed napływem wód gruntowych."
W skład powyższego zamówienia wchodzi wykonanie:
- projektu technologicznego budowy przesłony przeciwfiltracyjnej wg. zaproponowanej metody
- skutecznej przesłony przeciwfiltracyjnej w zaproponowanej technologii
- drenażu stabilizującego z systemem studni odwadniających wg. projektu,
- odbudowy nawierzchni oraz zdemontowanych, bądź zniszczonych podczas robót nawierzchni, budowli, sieci, bądź terenów zielonych po wykonanych robotach do stanu początkowego.

Szczegółowy opis zamówienia zawarty jest w załącznikach do niniejszej SIWZ.

Wykonawca jest zobowiązany do realizacji zamówienia na zasadach i warunkach zawartych w Załączniku nr 3 do SIWZ – wzór umowy.

Zamawiający dopuszcza stosowanie technologii, urządzeń, rozwiązań i produktów zamiennych, bądź równoważnych w stosunku do podanych w SIWZ. Podawane nazwy handlowe stanowią jednie wskazanie standardu wykonania usługi bądź urządzenia. W przypadku wystąpienia takiej sytuacji Zamawiający wymaga złożenia dokumentacji potwierdzającej spełnienie przez zastosowane materiały parametrów równoważnych, bądź lepszych z wskazanymi w SIWZ. Ciężar udowodnienia równoważności spoczywa na Wykonawcy (zgodnie z art.30 ust. 5 ustawy PZP). W przypadku wątpliwości dotyczących poruszanej kwestii Zamawiający ma prawo wezwać Wykonawcę do złożenia we wskazanym terminie wyjaśnień dot. złożonej oferty. Ewentualne koszty wynikłe z zastosowania materiałów, urządzeń zamiennych ponosi Wykonawca.

Zgodnie z art. 30 ust. 5 ustawy, Zamawiający dopuszcza zastosowanie przez Wykonawców rozwiązań równoważnych w stosunku do rozwiązań opisanych w niniejszej SIWZ. Wykonawca, który w ofercie powoła się na zastosowanie rozwiązań równoważnych, obowiązany jest wykazać w ofercie, że oferowane przez niego rozwiązania spełniają wymagania określone przez Zamawiającego.

Wspólny słownik zamówień CPV:

1. 45100000-8 – przygotowanie terenu pod budowę
2. 45200000-9 - Roboty budowlane w zakresie wznoszenia kompletnych obiektów budowlanych lub ich części oraz roboty w zakresie inżynierii lądowej i wodnej
3. 45500000-2 - Wynajem maszyn i urządzeń wraz z obsługą operatorską do prowadzenia robót z zakresu budownictwa oraz inżynierii wodnej i lądowej.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
Zamawiający nie dopuszcza składnia ofert wariantowych.

Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących następujące czynności w zakresie realizacji zamówienia:
1) Zamawiający wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób, o których mowa We wzorze umowy stanowiącego **Załącznik nr 3 do SIWZ**, tj. **osób wykonujących następujące czynności w zakresie realizacji zamówienia:**
a) wszystkie osoby wykonujące prace fizyczne (robotnicy budowlani) i prace operatorów sprzętu w zakresie realizacji przedmiotu zamówienia wskazanym w Opisie Przedmiotu Zamówienia (OPZ);
b) wszystkie osoby wykonujące prace biurowe i obsługa administracyjna w zakresie realizacji przedmiotu zamówienia;
c) osobę pełniącą funkcję Przedstawiciela Wykonawcy w pełnym wymiarze czasu pracy.
2) sposób dokumentowania zatrudnienia został określony we wzorze umowy stanowiącego **Załącznik nr 3 do SIWZ**;
3) uprawnienia Zamawiającego w zakresie kontroli zostały określone we wzorze umowy stanowiącego **Załącznik nr 3 do SIWZ**;
4) sankcje z tytułu nie spełnienia powyższych wymagań zostały określone we wzorze Umowy stanowiącego **Załącznik nr 3 do SIWZ**.

Zamawiający **nie przewiduje możliwość udzielenia zaliczek** na poczet wykonania zamówienia.

Zamawiający przewiduje przeprowadzenie obowiązkowej wizji lokalnej dla Oferentów. Datę i godzinę można ustalać telefonicznie pod numerem wskazanym w SIWZ. Odbycie wizji lokalnej potwierdzone będzie protokołem i będzie podstawą do przystąpienia do przetargu.

Rozdział IV – Termin wykonania zamówienia.

Przedmiot zamówienia należy wykonać w terminie do **20 grudnia 2020 roku.**

Rozdział V – Warunki udziału w postępowaniu.

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy – zgodnie z art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu w zakresie:
kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów - *Zamawiający nie wyznacza szczegółowych warunków w tym zakresie;*
sytuacji ekonomicznej lub finansowej - Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże, że:
1) jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej, w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej związanej z przedmiotem zamówienia, na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż 500 tyś (słownie: pięćset tysięcy) PLN;
2) posiada środki finansowe lub zdolność kredytową w wysokości nie mniejszej niż 500 tyś (słownie: pięćset tysięcy) PLN;

Zdolności technicznej lub zawodowej - Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże, że:
Wykonał w okresie ostatnich 3 (trzech) lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie (łącznie): 2 (dwie) roboty budowlane o wartości nie mniejszej, jak 1 mln PLN brutto każda, których przedmiotem były budowy ścianek metodą DSM lub trenchmixing o głębokości nie mniejszej niż -6,0m

Skieruje do realizacji niniejszego zamówienia publicznego **niżej wymienione osoby**, spełniające następujące wymagania:
a) 1 (jedną) osobę, która będzie pełniła funkcję **Przedstawiciela Wykonawcy**, posiadającą wykształcenie wyższe techniczne budowlane oraz co najmniej 5 lat doświadczenia zawodowego w zarządzaniu kontraktami na roboty budowlane jako Przedstawiciel Wykonawcy (lub równoważne stanowisko polegające na zarządzaniu kontraktem/ projektem np. Manager Projektu, Dyrektor Kontraktu7), na 1 (jednej) robocie budowlanej, której przedmiotem było wykonanie robót o wartości nie mniejszej niż 1 mln (słownie: jeden milion) PLN brutto;
b) 1 (jedną) osobę, która będzie pełniła funkcję **Kierownika Budowy**, posiadającą wykształcenie wyższe techniczne budowlane, uprawnienia budowlane w specjalności konstrukcyjno - budowlanej bez ograniczeń lub w specjalności inżynieryjnej hydrotechnicznej bez ograniczeń i co najmniej 6 (sześć) lat doświadczenia zawodowego na stanowisku kierownika budowy w zakresie powyższych uprawnień, w tym na 2 (dwóch) robotach budowlanych o charakterystyce opisanej w punkcie powyżej, przez cały okres realizacji (od rozpoczęcia do zakończenia) lub przez okres minimum 18 miesięcy, o łącznej wartości robót budowlanych nie mniejszej niż 1 mln (słownie: jeden milion) PLN brutto;

Zamawiający może, na każdym etapie postępowania uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu opisanych powyżej w stosownych sytuacjach polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych. Zamawiający informuje, iż „stosowna sytuacja", o której mowa w pkt 1 powyżej wystąpi wyłącznie w przypadku kiedy:

1) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów udowodni Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia (Wykonawca może wykorzystać w tym celu formularz zobowiązania zawarty w Załączniku nr 5 do SIWZ);

2) Zamawiający oceni czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–22 i ust. 5 ustawy Pzp (w zakresie analogicznym jak dla Wykonawcy);

3) W odniesieniu do warunków dotyczących kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę, w stosunku do którego występuje którakolwiek z przesłanek, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy Pzp ,oraz, o których mowa w art. 24 ust. 5 pkt 1, 2, 4 i 8 ustawy Pzp.
2. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na postawie art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 16 – 20 oraz na podstawie art 24 ust. 5 pkt 1, 2, 4 i 8 ustawy Pzp, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy. (Nie dotyczy, jeżeli wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu).
3. W przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 19 Ustawy, przed wykluczeniem Wykonawcy, Zamawiający zapewni temu Wykonawcy możliwość udowodnienia, że jego udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia nie zakłóci konkurencji.

Rozdział VI- Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

1. W związku z wartością zamówienia która **nie przekracza** równowartość kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy PZP. Zamawiający nie wymaga oświadczeń w formie **jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia.**

2. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, **wezwie** wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż **10 dni,** aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów:
   1) w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu:
      a) **informacja banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej** potwierdzająca wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, w okresie nie wcześniejszym niż 1 miesiąc przed upływem terminu składania ofert;
      b) **dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej** w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną określoną przez Zamawiającego;
      c) **wykaz robót budowlanych** wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, dat wykonania, miejsca wykonania i podmiotów na rzecz których roboty te zostały wykonane z załączeniem dowodów określających czy te roboty zostały wykonane należycie i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty te były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze
      d) **wykaz osób** skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności w szczególności odpowiedzialnych za wykonywanie robót, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami (wzór wykazu stanowi **Załącznik nr 4 do SIWZ**).
   2) w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia z postępowania:
      a) **informacji z Krajowego Rejestru Karnego** w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 **ustawy Pzp, wystawionej** nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
      b) **odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt. 1 ustawy Pzp;

c) **zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego** (art. 24 ust. 5 pkt 8 ustawy Pzp) potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

d) **zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych** lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego (art. 24 ust. 5 pkt 8 ustawy Pzp), że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

e) **oświadczenia wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku** sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo – w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji – dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności (**Załącznik nr 06 do SIWZ);**

f) **oświadczenia wykonawcy o braku orzeczenia** wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne (**Załącznik nr 07 do SIWZ);**

g) **oświadczenia wykonawcy o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych**, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2016 r. poz. 716) (**Załącznik nr 08 do SIWZ);**

3. Wykonawca **w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na Platformie informacji,** o których mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, **przekaże Zamawiającemu, za pośrednictwem Platformy, oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp** (wzór oświadczenia stanowi **Załącznik nr 09 do SIWZ).**
4. Wraz ze złożeniem oświadczenia, o którym mowa w pkt 3 powyżej Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Oświadczenie to składane jest w postaci dokumentu elektronicznego lub w elektronicznej kopii oświadczenia poświadczonej za zgodność z oryginałem.

5. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 3.1 i 3.2 powyżej: 1) lit. a) – składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy; 2) lit. b-d) – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że: a) nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
6. b) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.
7. Dokumenty, o których mowa w pkt 2 ppkt 1) i 2 ppkt 2), powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
8. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 7 powyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby.
9. Wykonawca mający siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w odniesieniu do osoby mającej miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, której dotyczy dokument wskazany w pkt 2.2 ppkt 1 powyżej, składa dokument, o którym mowa w pkt 8 ppkt 1, powyżej w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 14 i 21 ustawy Pzp. Jeżeli w kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie wydaje się takich dokumentów, zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie tej osoby złożonym przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na miejsce zamieszkania tej osoby.
10. **Dokumenty lub oświadczenia dotyczące** Wykonawcy i innych podmiotów, na zdolnościach lub sytuacji których polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22 ustawy Pzp oraz dotyczące podwykonawców, składane są w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego lub w elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia poświadczonej za zgodność z oryginałem. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów lub oświadczeń, które każdego z nich dotyczą.
11. Poświadczenie za zgodność z oryginałem elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia, o której mowa w pkt 10 powyżej, następuje przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego.

12. Zobowiązane, o którym mowa w rozdziale V pkt 5 SIWZ można sporządzić w postaci elektronicznej i opatrzyć się kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
13. W zakresie nieuregulowanym w SIWZ zastosowanie mają przepisy *rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia* (Dz. U. z 2020 r., poz. 1282 ze zm.); rozporządzenia Ministra Przedsiębiorczości i Technologii z dnia 16 października 2018 r. zmieniającego rozporządzenie *w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia* (Dz. U. poz. 1993) oraz rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 27 czerwca 2017 r. w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz udostępniania i przechowywania dokumentów elektronicznych (Dz. U. 2020r., poz. 1261 ze zm.).
14. Jeżeli z uzasadnionej przyczyny wykonawca nie może złożyć dokumentów dotyczących sytuacji finansowej lub ekonomicznej wymaganych przez Zamawiającego, może złożyć inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdza spełnianie opisanego przez zamawiającego warunku udziału w postępowaniu.

Rozdział VII- Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami.

1. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami, w szczególności zawiadomienia oraz informacje, przekazywane są w formie elektronicznej za pośrednictwem poczty elektronicznej pod adresem znin@kujawy.psp.gov.pl
2. Za datę wpływu oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji składanych poprzez pocztę elektroniczną przyjmuje się datę ich złożenia/wysłania na Platformie.

3. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ Wniosek należy przesłać za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres email podany w Rozdziale I – dane i adres zamawiającego.

4. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na **2 dni** przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. (Art.38 pkt.3 ustawy Pzp Dz.U. z 2020 r., poz. 1086)Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie po upływie terminu, o którym mowa powyżej, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SIWZ.
5. Treść pytań (bez ujawniania źródła zapytania) wraz z wyjaśnieniami bądź informacje o dokonaniu modyfikacji SIWZ, Zamawiający przekaże Wykonawcom za pośrednictwem email, oraz zamieści na stronie internetowej zamawiającego.

6. Zamawiający, zgodnie z § 4 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz udostępnienia i przechowywania dokumentów elektronicznych (Dz. U. 2020r., poz. 1261 ze zm.) - zwane dalej „Rozporządzeniem", określa dopuszczalny format kwalifikowanego podpisu elektronicznego, jako:
   1) dokumenty w formacie „pdf" zaleca się podpisywać formatem PAdES,
   2) dopuszcza się podpisanie dokumentów w formacie innym niż „pdf", wtedy będzie wymagany oddzielny plik z podpisem. W związku z tym Wykonawca będzie zobowiązany załączyć prócz podpisanego dokumentu oddzielny plik z podpisem.
7. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ, a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
8. Zamawiający wyznacza następujące osoby do kontaktów: mł. kpt. Hubert Kurowski **e-mail:** kurowskih@kujawy.psp.gov.pl **tel: 52 30 33 443**

Rozdział VIII- Wymagania dotyczące wadium

1. Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium przed upływem terminu składania ofert w wysokości: **5 000,00 PLN** (słownie: **pięć tysięcy złotych 00/100);**
2. Wadium może być wniesione w:
   a) pieniądzu;
   b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
   c) gwarancjach bankowych;
   d) gwarancjach ubezpieczeniowych;
   e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2016 r., poz. 359).
3. Wadium w formie pieniądza należy wnieść przelewem na następujący rachunek Zamawiającego:

Nazwa beneficjenta:
Komenda Powiatowa Państwowej Straży Pożarnej w Żninie
ul. Dąbrowskiego 14
88-400 Żnin
Nazwa i adres banku **Bank Spółdzielczy PAŁUKI**
Kod IBAN (IBAN Code) **PL 73 8181 0000 0001 5176 2000 0005**
z dopiskiem na przelewie: **„Wadium w postępowaniu nr PT.2370.07.2020.HK."**

4. Skuteczne wniesienie wadium w pieniądzu następuje z chwilą uznania środków pieniężnych na rachunku bankowym Zamawiającego, o którym mowa w rozdz. VIII. 3 niniejszej SIWZ, przed upływem terminu składania ofert (tj. przed upływem dnia i godziny wyznaczonej jako ostateczny termin składania ofert).
5. Zamawiający zaleca, aby w przypadku wniesienia wadium w formie pieniężnej – dokument potwierdzający dokonanie przelewu wadium został załączony do oferty.
6. Zamawiający dopuszcza możliwości wniesienia wadium w jednej z form, o których mowa w pkt 2 ppkt 2-5 powyżej, przy czym: wadium musi być złożone w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego podpisanego podpisem elektronicznym przez wystawcę (np. bank, ubezpieczyciela).

7. Treść gwarancji wadialnej nie może zawierać postanowień uzależniających jego dalsze obowiązywanie od zwrotu oryginału dokumentu gwarancyjnego do Gwaranta.
8. Z treści gwarancji/poręczenia winno wynikać bezwarunkowe, na każde pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w terminie związania ofertą, zobowiązanie Gwaranta do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy Pzp.
9. Oferta wykonawcy, który nie wniesie wadium lub wniesie w sposób nieprawidłowy zostanie odrzucona.
10. Okoliczności i zasady zwrotu wadium, jego przepadku oraz zasady jego zaliczenia na poczet zabezpieczenia należytego wykonania umowy określa ustawa Pzp.
11. Zamawiający zatrzyma wadium w okolicznościach, określonych w art. 46 ust. 4a i ust. 5 ustawy Pzp.
12. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie art. 46 ust. 1 ustawy Pzp, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.

Rozdział IX.- Termin związania ofertą

1. Wykonawca będzie związany ofertą przez okres **30 dni.** Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert (art. 85 ust. 5 ustawy PZP).
2. Wykonawca może przedłużyć termin związania ofertą, na czas niezbędny do zawarcia umowy, samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres nie dłuższy jednak niż 30 dni.
3. Odmowa wyrażenia zgody na przedłużenie terminu związania ofertą nie powoduje utraty wadium.
4. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwie, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

Rozdział X.- Opis sposobu przygotowania ofert

1. Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy lub Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
2. Upoważnienie osób podpisujących ofertę do jej podpisania musi bezpośrednio wynikać z dokumentu określającego status prawny Wykonawcy (np. odpis z KRS), który należy załączyć do oferty.
3. Oferta musi zawierać następujące oświadczenia i dokumenty:

1) wypełniony **Formularz Ofertowy** sporządzony z wykorzystaniem wzoru stanowiącego **Załącznik nr 1 i Załącznik nr 1a** do SIWZ,
2) **Kosztorysy Ofertowe** (wycenione przedmiary robót) sporządzone w oparciu o dokumentację techniczną i OPZ;

3) **Oświadczenia i Zobowiązania** wymienione w rozdziale V i VI niniejszej SIWZ,
4) Dokument potwierdzający wniesienie **wadium** w formie niepieniężnej, z uwzględnieniem postanowień rozdziału VIII SIWZ.
4. **Oferta oraz każdy z załączników** (w tym formularz „oferta", którego wzór stanowi załącznik nr 1 do SIWZ) **muszą być podpisane fizycznie bądź kwalifikowanym odpisem elektronicznym** przez właściwe osoby ze względu na rodzaj dokumentu (odpowiednio wykonawca, współkonsorcjant, podwykonawca, osoba trzecia użyczająca zasoby, reprezentant banku lub ubezpieczyciel itp.)
5. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, z zastrzeżeniem art. 93 ust. 4 ustawy Pzp.
6. Ofertę **w postaci tradycyjnej** należy złożyć w zamkniętej kopercie formatu min A4 z opisem

OFERTA

w postępowaniu pod nazwą

„Zabezpieczenie budynku strażnicy KPPSP w Żninie przed napływem wód gruntowych."

Nie otwierać przed _____ listopada 2020, godzina _____

DATA i GODZINA wpływu _____

Pod adresem Zamawiającego podanego w Rozdziale I – nazwa i adres zamawiającego.

7. O terminie złożenia Oferty decyduje wpływ poprawnie przygotowanej koperty do sekretariatu siedziby zamawiającego.
8. Wykonawca może samodzielnie wycofać złożoną przez siebie ofertę. Można tego dokonać do dnia i godziny otwarcia ofert. Po upływie terminu składania ofert, złożenie Oferty (załączników) nie będzie możliwe.
9. Zastrzeżenie dotyczące informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 roku o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca zobowiązany jest złożyć w ofercie w sposób wyraźnie określający wolę ich utajnienia.
10. W przypadku podpisania oferty oraz poświadczenia za zgodność z oryginałem kopii dokumentów przez osobę niewymienioną w dokumencie rejestracyjnym ewidencyjnym) Wykonawcy, należy do oferty dołączyć stosowne pełnomocnictwo.
11. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.
12. Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
13. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
14. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

15. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 8 w zw. z art. 96 ust. 3 ustawy Pzp oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1010, 1649), jeśli Wykonawca w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane i jednocześnie wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
16. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp.
17. Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji będzie traktowane, jako bezskuteczne i skutkować będzie zgodnie z uchwałą SN z 20 października 2005 (sygn. III CZP 74/05) ich odtajnieniem.
18. Zamawiający informuje, że w przypadku kiedy Wykonawca otrzyma od niego wezwanie w trybie art. 90 ustawy Pzp, a złożone przez niego wyjaśnienia i/lub dowody stanowić będą tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji Wykonawcy będzie przysługiwało prawo zastrzeżenia ich jako tajemnica przedsiębiorstwa. Przedmiotowe zastrzeżenie Zamawiający uzna za skuteczne wyłącznie w sytuacji, kiedy Wykonawca oprócz samego zastrzeżenia, jednocześnie wykaże, iż dane informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
19. Oferta, której treść nie będzie odpowiadać treści SIWZ, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy PZP zostanie odrzucona (art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy PZP). Wszelkie niejasności i obiekcje dotyczące treści zapisów w SIWZ należy zatem wyjaśnić z Zamawiającym przed terminem składania ofert w trybie przewidzianym w rozdziale VII niniejszej SIWZ. Przepisy ustawy Pzp nie przewidują negocjacji warunków udzielenia zamówienia, w tym zapisów projektu umowy, po terminie otwarcia ofert.

Rozdział XI.- Miejsce, termin i sposób złożenia oferty.

1. Ofertę w formie zamkniętej koperty opatrzonej informacją jak w Rozdziale X pkt. 6 należy złożyć w sekretariacie Zamawiającego **Do dnia 3 listopada 2020 r. do godz. 09:00.**
2. Otwarcie ofert nastąpi **w dniu 3 listopada 2020 r.,o godzinie 11:00** w siedzibie Zamawiającego, w Sekretariacie, I piętro pokój 200.
3. Informacja z otwarcia ofert zostanie zamieszczona na stronie internetowej zamawiającego **http://kppsp-znin.manifo.com/przetarg** i będzie zawierać dane określone w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp.

Rozdział XII.- Opis sposobu obliczania ceny

1. Wykonawca określa cenę realizacji zamówienia poprzez wskazanie w Formularzu ofertowym łącznej ceny ofertowej brutto (wzór formularza stanowi **Załącznik 1 i 1a** do SIWZ).
2. Cena oferty stanowić będzie sumę cen za wykonanie robót budowlanych wskazanych w Formularzu Cenowym.
3. **Cena oferty musi być zgodna z kosztorysami ofertowymi wycenionymi przedmiarami robót sporządzonymi przez Wykonawcę w oparciu o dokumentację projektową i przedmiary robót, oraz opis robót dodatkowych niezawartych w przedmiarach niezbędne do wykonania zadania (np. roboty**

odtworzeniowe utwardzenia placu, kolizje z sieciami podziemnymi, małą architekturą, ogrodzeniem).

4. Cena jednostkowa w danej pozycji wycenianego Przedmiaru robót i wartość tej pozycji ma obejmować wszystkie koszty niezbędne do wykonania robót wymaganej jakości i w oferowanym terminie, włączając w to: koszty bezpośrednie, koszty ogólne budowy, ogólne koszty prowadzenia działalności gospodarczej przez Wykonawcę, kalkulowany przez Wykonawcę zysk, ryzyko oraz wszelkie inne koszty, opłaty i należności, związane z wykonywaniem robót, odpowiedzialnością materialną i zobowiązaniami Wykonawcy wymienionymi lub wynikającymi z dokumentacji, warunków umowy oraz przepisów dotyczących wykonywania robót budowlanych.
5. W wyniku nieuwzględnienia okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę zamówienia Wykonawca ponosić będzie skutki błędów w ofercie. Od Wykonawcy wymagane jest bardzo szczegółowe zapoznanie się z przedmiotem zamówienia, a także sprawdzenie warunków wykonania zamówienia i skalkulowania ceny oferty z należytą starannością.
6. Ceny jednostkowe określone przez Wykonawcę w wycenionych Przedmiarach robót (kosztorysach ofertowych) winny być ustalone jako ryczałtowe, kompletne i jednoznaczne.
7. Kwoty podane w Formularzu oferty i w wycenionych Przedmiarach robót (kosztorysach ofertowych) muszą być: podane i wyliczone w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku (zasada zaokrąglenia – poniżej 5 należy końcówkę pominąć, powyżej i równe 5 należy zaokrąglić w górę).
8. Sposób zapłaty i rozliczenia za realizację niniejszego zamówienia określony został we wzorze umowy.
9. Cena musi być określona w polskich złotych, w sposób jednoznaczny i wyrażona w cyfrach. Nie będą rozpatrywane oferty zawierające propozycje cen określone w sposób widełkowy (od kwoty „X" do kwoty „Y") lub zawierające ogólne sformułowania np. „wynagrodzenie do uzgodnienia itp."
10. Jeżeli w postępowaniu złożona będzie oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. W takim przypadku Wykonawca, składając ofertę, jest zobligowany poinformować zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

Rozdział XIII.- Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wagi każdego z kryteriów i sposobu oceny ofert

1. Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta zawierająca najkorzystniejszy bilans punktów w kryteriach:

Cena ofertowa – C
Okres gwarancji jakości – G

Powyższym kryteriom Zamawiający przypisał następujące znaczenie:

1. **Kryterium Cena ofertowa (C) – waga 70%**

Punkty zostaną przyznane wg wzoru:

$$C = \frac{\text{Cena najtańszej oferty}}{\text{Cena badanej oferty}} \times 70 \text{ pkt}$$

Otrzymany wynik zaokrągla się do dwóch miejsc po przecinku

2. **Kryterium Okres rękojmi (G) – waga 30%**

Punkty zostaną przyznane wg następujących zasad:

Lp.	Oferowany okres rękojmi w miesiącach	Ilość punktów
1	Powyżej 60 do 72	6
2	Powyżej 72 do 84	12
3	Powyżej 84 do 96	18
4	Powyżej 96 do 108	24
5	Powyżej 108 do 120	30

Uwaga:

1. W przypadku podania w Formularzu ofertowym dłuższego okresu gwarancji niż 10 lat (120 miesięcy) Zamawiający przyzna w ww. kryterium maksymalną liczbę pkt (40pkt)
2. W przypadku nie podania w Formularzu oferty żadnej wartości w powyższym zakresie lub podania wartości krótszej, niż wymagane 5 lat (60 miesięcy), Zamawiający przyjmie, że Wykonawca zaoferował okres 5 lat i przyzna 0 pkt w ww. kryterium
3. Wszelkie okresy gwarancji i rękojmi podawane w ofercie wykonawcy będą przeliczane na pełne miesiące.

Łączna ilość punktów do uzyskania w obydwu kryteriach to 100%

Całkowita liczba punktów, jaką otrzyma dana oferta, zostanie obliczona wg poniższego wzoru:

L = C + G

gdzie:

L – całkowita liczba punktów,

C – punkty uzyskane w kryterium „Cena ofertowa",

G – punkty uzyskane w kryterium „Okres gwarancji jakości"

1. Ocena punktowa w kryterium **„Cena ofertowa"** dokonana zostanie, na podstawie **łącznej ceny ofertowej brutto** wskazanej przez Wykonawcę w ofercie i przeliczona według wzoru opisanego w tabeli powyżej.
2. Ocena punktowa w kryterium **„Okres rękojmi"** dokonana zostanie na podstawie podanej przez Wykonawcę w ofercie liczby miesięcy oferowanego okresu rękojmi jakości dla przedmiotu zamówienia wg zasad wskazanych w tabeli powyżej.
3. Punkty zostaną przyznane ofertom niepodlegającym odrzuceniu.
4. Punktacja przyznawana ofertom będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Najwyższa liczba punktów wyznaczy najkorzystniejszą ofertę.
5. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom określonym w ustawie PZP oraz w niniejszej SIWZ i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.

6. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i pozostałych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert dokona wyboru oferty z niższą ceną (art. 91 ust. 4 ustawy PZP), a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.

Rozdział XIV.- Informacje o formalnościach, jakie powinny być dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

1. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
2. Wykonawca, przed podpisaniem umowy, zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu:
   1) potwierdzenie wniesienia zabezpieczenia należytego umowy (uwaga: zabezpieczenie w postaci gwarancji bankowej i ubezpieczeniowej podlega uprzedniemu uzgodnieniu z Zamawiającym);
   2) dane osób umocowanych do podpisania umowy.
   3) Kopię polisy OC w zakresie prowadzonej działalności wraz z dowodami opłacenia wymagalnych składek, obejmujące wszystkie ryzyka budowy i odpowiedzialność cywilną wraz z pełną treścią wszystkich mających zastosowanie warunków ubezpieczenia (Okres ubezpieczenia w polisie obejmuje w całości okres realizacji prac określonych w umowie tj. do czasu wystawienia odbioru końcowego prac plus 30 dni).
3. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający żąda przed zawarciem umowy przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Umowa taka winna określać strony umowy, cel działania, sposób współdziałania, zakres prac przewidzianych do wykonania każdemu z nich, solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia, oznaczenie czasu trwania konsorcjum (obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia, gwarancji i rękojmi), wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia.
4. Zawarcie umowy nastąpi wg wzoru Zamawiającego (Załącznik nr 03 do SIWZ).
5. Postanowienia ustalone we wzorze umowy nie podlegają negocjacjom.
6. W przypadku, gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający będzie mógł wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Pzp.

Rozdział XVI.- Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

1. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, zobowiązany będzie do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy najpóźniej w dniu jej zawarcia, w wysokości **10% ceny całkowitej brutto** podanej w ofercie.
2. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:

a) pieniądzu;
b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
c) gwarancjach bankowych;
d) gwarancjach ubezpieczeniowych;
e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2016 r., poz. 359).

3. Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia w formach określonych art. 148 ust. 2 ustawy Pzp.
4. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaci przelewem na następujący rachunek bankowy Zamawiającego: 73 8181 0000 0001 5176 2000 0005.
5. W przypadku wniesienia zabezpieczenia w formie pieniężnej Zamawiający zwraca je, wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszonymi o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy – na rachunek Wykonawcy.
6. W przypadku wniesienia zabezpieczenia w formie gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej – gwarancja winna mieć charakter abstrakcyjny, to jest zobowiązywać Gwaranta nieodwołalnie i bezwarunkowo do wypłacenia Beneficjentowi, na pierwsze pisemne żądanie wskazujące na niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy, kwoty do wysokości wniesionego zabezpieczenia. Treść gwarancji nie może zawierać żadnych postanowień ograniczających abstrakcyjność gwarancji. Termin obowiązywania gwarancji będzie nie krótszy, niż Czas na Ukończenie i Okres Zgłaszania Wad, każdy z nich powiększony o 30 dni. Gwarancja musi umożliwiać Zamawiającemu złożenie żądania wypłaty z gwarancji aż do ostatniego dnia jej obowiązywania.
7. Treść dokumentu gwarancji, w tym podmiot Gwaranta, podlega zatwierdzeniu przez Zamawiającego.
8. W przypadku, gdy zabezpieczenie, będzie wnoszone w formie innej niż pieniądz, Zamawiający zastrzega sobie prawo do akceptacji projektu ww. dokumentu.
9. Zamawiający zwróci zabezpieczenie:
   a) 70% zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane (wydania Protokołu Odbioru),
   b) 30% nie później niż w 15. dniu po upływie okresu rękojmi za wady.

Rozdział XVII.- Podwykonawcy

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy lub podwykonawcom.

2. Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, i podania przez wykonawcę firm podwykonawców. Na żądanie Zamawiającego, Wykonawca przedstawia oświadczenie, o którym mowa w art. 25a ust 1 ustawy lub oświadczenie lub dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–22 i ust. 5 (w zakresie analogicznym jak dla Wykonawcy).
3. Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia wykonawca, o ile są już znane, podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w takie roboty budowlane lub usługi. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację robót budowlanych lub usług.
4. Dopuszcza się zmianę lub rezygnację z podwykonawcy. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, wykonawca jest obowiązany wykazać zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
5. Jeżeli powierzenie podwykonawcy wykonania części zamówienia na roboty budowlane lub usługi następuje w trakcie jego realizacji, wykonawca na żądanie zamawiającego przedstawia oświadczenie o którym mowa w rozdz. VI. 1 niniejszej SIWZ, lub oświadczenia lub dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–22 i ust.5 (w zakresie analogicznym jak dla Wykonawcy). Jeżeli zamawiający stwierdzi, że wobec danego podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, wykonawca obowiązany jest zastąpić tego podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.
6. Zapisy ppkt 5) stosuje się wobec dalszych podwykonawców.
7. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

Rozdział XVIII.- Wzór umowy.

Wzór umowy stanowi Załącznik nr 3 do SIWZ.

Rozdział XIX.- Klauzula informacyjna

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO", Zamawiający informuje, że:
1) administratorem danych osobowych przekazywanych przez Wykonawcę lub inne podmioty w ramach niniejszego postępowania jest Komenda Powiatowa Państwowej Straży Pożarnej w Żninie ul. Dąbrowskiego 14, 88-400 Żnin

2) inspektorem ochrony danych osobowych w Komendzie Powiatowej Państwowej Straży Pożarnej w Żninie jest asp. Dariusz Bukowski, email: iod_znin@kujawy.psp.gov.pl tel. 56 6580135
3) dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego:
„Zabezpieczenie budynku strażnicy KPPSP w Żninie przed napływem wód gruntowych."
4) Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest zgoda Wykonawcy wyrażona poprzez akt uczestnictwa w niniejszym postepowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz następujące przepisy prawa:
a) ustawa z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych
b) akty wykonawcze do ustawy Prawo zamówień publicznych
c) ustawa o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach
5) dane pozyskane w związku z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego przetwarzane będą przez okres 5 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia,
6) dostęp do danych:
a) dane pozyskane w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego przekazywane będą wszystkim zainteresowanym podmiotom i osobom, gdyż co do zasady postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego jest jawne;
b) ograniczenie dostępu do danych, o których mowa wyżej może wystąpić jedynie w szczególnych przypadkach jeśli jest to uzasadnione ochroną prywatności zgodnie z art. 8 ust 4 pkt. 1 i 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych;
c) odbiorcą danych zawartych w dokumentach związanych z postępowaniem o zamówienie publiczne mogą być także podmioty z którymi zawarł umowy lub porozumienie na korzystanie z udostępnianych przez nie systemów informatycznych w zakresie przekazywania lub archiwizacji danych. Zakres przekazania danych tym odbiorcom ograniczony jest jednak wyłącznie do możliwości zapoznania się z tymi danymi w związku ze świadczeniem usług wsparcia technicznego i usuwaniem awarii. Odbiorców tych obowiązuje klauzula zachowania poufności pozyskanych w takich okolicznościach wszelkich danych, w tym danych osobowych;
d) w związku z jawnością postępowania o udzielenie zamówienia publicznego dane mogą być przekazywane do państw z poza EOG z zastrzeżeniem, o którym mowa w lit. b);
7) konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
8) w odniesieniu do danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
9) podmioty, których dane osobowe zostaną przekazane Zamawiającemu w ramach niniejszego postępowania posiadają:
– na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do ich danych osobowych oraz otrzymania ich kopii;
– na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania danych osobowych ich dotyczących, z tym, ze skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku niniejszego postępowania, ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą oraz nie może naruszać integralności protokołu z postępowania oraz jego załączników, – na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art.18 ust. 2 RODO,
– prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy którykolwiek z podmiotów uznać, że przetwarzanie danych osobowych ich dotyczących narusza przepisy RODO;

10) podmiotom, których dane osobowe zostaną przekazane Zamawiającemu w toku niniejszego postępowania nie przysługuje:
– w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
– prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
– **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO**.
11) podanie danych osobowych w związku udziałem w postępowaniu o zamówienia publiczne nie jest obowiązkowe, ale może być warunkiem niezbędnym do wzięcia w nim udziału. Wynika to stąd, że w zależności od przedmiotu zamówienia, zamawiający może żądać ich podania na podstawie przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych oraz wydanych do niej przepisów wykonawczych, a w szczególności na podstawie Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakie może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
12) w przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 rozporządzenia 2016/679, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, Zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu.
13) wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 rozporządzenia 2016/679, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu.
14) w przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 rozporządzenia 2016/679, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających w szczególności na celu sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia.

Rozdział XX.- Pouczenie ośrodkach ochrony prawnej

1. Każdemu Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy PZP przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale VI ustawy PZP jak dla postępowań powyżej kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy PZP.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy PZP.

Rozdział XXI.- Wykaz załączników.

Integralną część niniejszej SIWZ stanowią:

Lp. Oznaczenie Załącznika Nazwa Załącznika

1. Załącznik nr 1 Formularz Ofertowy
2. Załącznik nr 1a Formularz ofertowy – kosztorys zerowy
3. Załącznik nr 2 Opis Przedmiotu Zamówienia
4. Załącznik nr 2a Projekt zabezpieczenia budynku_2020
5. Załącznik nr 2b Ekspertyza_2019

6. Załącznik nr 2c Rozpoznanie warunków gruntowych_2018
7. Załącznik nr 2d Opinia geotechniczna_2019
8. Załącznik nr 2e Zdjęcia z wykopu sąsiadującego z miejscem prac_2017
9. Załącznik nr 3 Wzór umowy
10. Załącznik nr 4 Wykaz osób
11. Załącznik nr 5 Wzór zobowiązania do udostępnienia zasobów
12. Załącznik nr 6 Oświadczenia wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku
13. Załącznik nr 7 Oświadczenia wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne
14. Załącznik nr 8 Oświadczenia wykonawcy o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych
15. Załącznik nr 9 Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej
16. Załącznik nr 10 Mapa sytuacyjno-wysokościowa obiektu PSP. – format .pdf
17. Załącznik nr 11 Mapa sytuacyjno-wysokościowa obiektu PSP. – format .dxf