

## U M O W A

zawarta dnia ..... października 2019 roku w Sępólnie Krajeńskim, pomiędzy:

.....  
NIP .....,

reprezentowaną przez .....

Adres do korespondencji: .....

zwanym dalej **WYKONAWCĄ**

a

**Komendantem Powiatowym Państwowej Straży Pożarnej w Sępólnie Krajeńskim**

ul. Sienkiewicza 54, 89-400 Sępólno Krajeńskie

NIP 561-13-30-462

reprezentowanym przez:

Komendanta Powiatowego PSP w Sępólnie Krajeńskim – st. bryg. mgr inż. Macieja Suchomskiego

przy kontrasygnacie Głównego Księgowego – asp. mgr Ewy Czapiewskiej-Siekierki

Adres do korespondencji: KP PSP w Sępólnie Krajeńskim, ul. Sienkiewicza 54, 89-400 Sępólno Krajeńskie

zwanym dalej **ZAMAWIAJĄCYM**

w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2018 r., poz. 1986 ze zm.) o następującej treści :

### § 1. POSTANOWIENIA OGÓLNE

ZAMAWIAJĄCY działa w imieniu własnym i na swoją rzecz.

### § 2. PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest Modernizacja obiektów Jednostki Ratowniczo-Gaśniczej w Sępólnie Krajeńskim:
  - w części A - modernizacja stanowiska mycia i konserwacji sprzętu w Jednostce Ratowniczo-Gaśniczej w Sępólnie Krajeńskim przy ul. Sienkiewicza 54 zgodnie z załącznikami nr 1A1, 1A2, 1B1, 1B2, 1C1, 1C2, 1C3, 1C4, 1C5 i 9 do SIWZ,
  - w części B – modernizacja szatni Jednostki Ratowniczo-Gaśniczej w Sępólnie Krajeńskim przy ul. Sienkiewicza 54 zgodnie z załącznikami nr 1D, 1E1, 1E2, 1F i 9 do SIWZ. Oferta Wykonawcy uwzględniająca te wymagania jest załącznikiem nr 1 do umowy, stanowiąc jej integralną część.
2. ZAMAWIAJĄCY zobowiązany jest do zapłacenia WYKONAWCY ceny, o której mowa w § 3 ust. 1.
3. WYKONAWCA zobowiązany jest do wykonania przedmiotu umowy z profesjonalną starannością, zgodnie z zasadami wiedzy technicznej i sztuką budowlaną.

### § 3. CENA

1. Za wykonanie przedmiotu umowy ZAMAWIAJĄCY zapłaci WYKONAWCY wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości:
  - a) Dla części 1 ..... złotych brutto,
  - b) Dla części 2 ..... złotych brutto, w tym podatek VAT 23%. Podstawą do określenia ww. ceny jest złożona oferta i załączony do niej kosztorys.

### § 4. WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Wykonawca wystawi osobną fakturę na każdą część na ZAMAWIAJĄCEGO. Zamawiający zapłaci WYKONAWCY cenę przelewem w ciągu 30 dni od daty otrzymania faktury wystawionej po dokonaniu odbioru przedmiotu umowy, potwierdzonego protokołem odbioru.

2. Płatność dokonana będzie na rachunek bankowy WYKONAWCY wskazany na fakturze.
3. Datą zapłaty jest data obciążenia konta bankowego Zamawiającego.

### **§ 5. TERMIN WYDANIA PRZEDMIOTU UMOWY**

1. WYKONAWCA zobowiązuje się wykonać umowę w terminie **do dnia 6 grudnia 2019 r.**
2. Termin realizacji umowy zostaje zachowany, jeżeli odbiór odbędzie się w terminie, o którym mowa w ust. 1.
3. Potwierdzeniem wykonania przedmiotu umowy w terminie, będzie protokół odbioru przedmiotu umowy, o którym mowa w § 6.
4. Jeżeli opóźnienie wykonania przedmiotu umowy przekroczy 20 grudnia 2019 roku Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy. W takim przypadku Zamawiający nie będzie zobowiązany zwrócić Wykonawcy kosztów, jakie Wykonawca poniósł w związku z umową. Odstąpienie od umowy wymaga, pod rygorem nieważności, formy pisemnej poprzez złożenie oświadczenia drugiej stronie.
5. Bezusterkowy protokół odbioru robót stanowi podstawę do wystawienia faktury.
6. Wykonawca nie ma prawa przenosić praw i obowiązków z niniejszej umowy na osoby trzecie, bez uprzedniej zgody ZAMAWIAJĄCEGO, w szczególności dotyczy to przelewu wierzytelności.
7. Osobą uprawnioną do kontaktu w sprawie realizacji zadania ze strony ZAMAWIAJĄCEGO jest st. sekc. Michał Delikat, ze strony WYKONAWCY .....

### **§ 6. ODBIÓR PRZEDMIOTU UMOWY**

1. Odbiór przedmiotu umowy odbędzie się w siedzibie ZAMAWIAJĄCEGO. Odbioru dokona komisja w skład, której będzie wchodził, co najmniej 1 przedstawiciel ZAMAWIAJĄCEGO w obecności, co najmniej 1 przedstawiciela WYKONAWCY. Protokół odbioru zostanie sporządzony w 2 egzemplarzach, po 1 egzemplarzu dla ZAMAWIAJĄCEGO i WYKONAWCY oraz zostanie podpisany przez strony.
2. WYKONAWCA zawiadomi ZAMAWIAJĄCEGO o gotowości do przeprowadzenia odbioru przedmiotu umowy z co najmniej 2-dniowym wyprzedzeniem.
3. W przypadku stwierdzenia podczas odbioru usterek, zostanie sporządzony protokół o stwierdzonych usterekach w 2 egzemplarzach, po 1 egzemplarzu dla ZAMAWIAJĄCEGO i WYKONAWCY oraz zostanie podpisany przez przedstawicieli stron. Strony ustalą termin usunięcia usterek i wad.

### **§ 7. GWARANCJA I SERWIS**

1. WYKONAWCA udziela:  
Dla części 1 ..... **miesiący gwarancji**  
Dla części 2 ..... **miesiący gwarancji**  
oraz rękojmi wydłużonej o 6 miesięcy ponad okres gwarancji. Okres gwarancji i rękojmi liczy się od dnia protokolarnego odbioru przedmiotu umowy bez uwag.
2. W okresie rękojmi i gwarancji WYKONAWCA zobowiązuje się do bezpłatnego usunięcia usterek lub wad w terminie 14 dni od daty pisemnego zgłoszenia lub w innym terminie uzgodnionym przez strony.

### **§ 8. ZMIANY UMOWY**

Zamawiający zastrzega sobie prawo do dokonania zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w następujących przypadkach:

1. Zmiana terminu wykonania zamówienia w następujących przypadkach:

- a) o okres rozstrzygnięcia postępowania – odwołania,
  - b) wystąpienie warunków atmosferycznych uniemożliwiających wykonywanie (prowadzenie) robót budowlanych, przeprowadzenie prób i sprawdzeń, dokonywanie odbiorów – fakt ten musi mieć odzwierciedlenie w dzienniku budowy i musi być potwierdzony przez Zamawiającego i inspektora nadzoru,
  - c) działanie siły wyższej (np. klęski żywiołowej, strajki generalne lub lokalne), mającej bezpośredni wpływ na terminowość wykonywania robót,
  - d) wstrzymanie robót przez inspektora nadzoru inwestorskiego (Zamawiającego),
  - e) konieczność wykonania robót zamiennych na wniosek Zamawiającego,
  - f) odmowy wydania przez organy administracji lub inne podmioty wymaganych decyzji, zezwoleń, uzgodnień z przyczyn niezawinionych przez Wykonawcę,
  - g) wystąpienie okoliczności, których strony umowy nie były w stanie przewidzieć, pomimo zachowania należytej staranności,
  - h) wystąpienia robót dodatkowych, określonych, których wykonanie będzie miało wpływ na przypadki wyszczególnione w pkt 2,
  - i) wstrzymania robót przez właściwy organ z przyczyn nie zawinionych przez Wykonawcę, np. dokonanie odkrywki archeologicznej, odkrycie niewypału itp.
  - j) na skutek działań osób trzecich lub organów władzy publicznej, które spowodują przerwania lub czasowe zawieszenie realizacji zamówienia,
  - k) zmiany będące następstwem działania organów administracji w szczególności wynikających z terminów wydania przez organy administracji decyzji, zezwoleń, uzgodnień, opinii, itp.,
  - l) zmiany będące następstwem zdarzeń losowych, o których niezwłocznie poinformowano Zamawiającego,
  - m) wystąpienie zmian powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu umowy i termin zakończenia robót,
  - n) konieczność wykonania dokumentacji zamiennej,
  - o) wystąpienie opóźnienia w przekazaniu placu budowy lub jego części a opóźnienie to będzie miało wpływ na termin zakończenia robót,
  - p) zmiany technologii jakości lub parametrów charakterystycznych dla danego elementu, wprowadzanych na wniosek Wykonawcy,
  - q) konieczność wykonania robót zamiennych, wprowadzanych na wniosek Wykonawcy lub Zamawiającego,
  - r) w przypadku konieczności wykonania dodatkowych badań, ekspertyz, analiz itp.
2. Zmiany zakresu i sposobu wykonania przedmiotu zamówienia:
- a) zaistnienie okoliczności powodujących, że wykonanie umowy zgodnie z określonym zakresem w SIWZ nie jest możliwe, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, wykonania dokumentacji zamiennej,
  - b) zmiany przedmiotu zamówienia w przypadku wystąpienia robót zamiennych,
  - c) rezygnacja z części robót lub zmiana ilości np.: wymienionych w pozycjach kosztorysów ofertowych,
3. Zmiany osobowe w zakresie pełnienia funkcji inspektorów nadzoru, kierownika budowy, osób wskazanych w ofercie, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia legitymujących się, co najmniej równoważnymi uprawnieniami opisanymi w warunkach przetargowych lub wynikających z obowiązujących przepisów prawa,
4. Inne zmiany:
- a) w przypadku urzędowej zmiany stawki VAT strony zobowiązują się do zawarcia aneksu do umowy regulującego wysokość VAT, tym samym zmiany wynagrodzenia określonego w § 3 ust. 1 umowy, w tym koszty wzrostu podatku VAT pokrywa Wykonawca,
  - b) zmiana nazwy zadania,
  - c) wystąpienie oczywistych omyłek pisarskich i rachunkowych w treści umowy,
  - d) zmiana rachunku Wykonawcy,
  - e) zmiany podwykonawców lub wprowadzenie podwykonawców w przypadku braku ich wypełnienia w ofercie spełniających warunki lub wymagania opisane w specyfikacji istotnych warunków zamówienia (jeśli były opisane i Wykonawca składając ofertę polegał na zasobach innych podmiotów),

- f) zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu umowy.

## **§ 9. KARY UMOWNE**

1. Strony postanawiają, że obowiązującą je formą odszkodowania stanowią kary umowne.
2. Kary te będą naliczane w następujących wypadkach i wysokościach:
  - 1) Wykonawca zapłaci ZAMAWIAJĄCEMU kary umowne:
    - a) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy w terminie określonym w § 5 ust. 1, w wysokości 0,1 % ceny określonej w § 3 ust. 1a i/lub 1b za każdy dzień zwłoki.
    - b) za odstąpienie od umowy z winy Wykonawcy w wysokości 10 % ceny określonej w § 3 ust. 1.
    - c) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie gwarancji i rękojmi w terminie określonym w § 8 ust. 2 wysokości 0,1 % ceny przedmiotu umowy określonej w § 3 ust. 1a i/lub 1b za każdy dzień zwłoki liczonej od dnia wyznaczonego na usunięcie wad,
  - 2) ZAMAWIAJĄCY zapłaci Wykonawcy kary umowne:
    - a) za odstąpienie od umowy z winy Zamawiającego w wysokości 10 % ceny przedmiotu umowy określonego w § 3 ust. 1.
3. Strony zastrzegają sobie prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego przenoszącego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

## **§ 10. ROZSTRZYGANIE SPORÓW I OBOWIĄZUJĄCE PRAWO**

1. Strony umowy zgodnie oświadczają, że w przypadku powstania sporu na tle realizacji niniejszej umowy poddają się rozstrzygnięciu sporu przez sąd powszechny właściwy dla siedziby ZAMAWIAJĄCEGO.
2. W sprawach nie objętych umową będą miały zastosowanie odpowiednie przepisy polskiego kodeksu cywilnego oraz inne obowiązujące przepisy prawa odnoszące się do przedmiotu umowy.

## **§ 11. POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. Umowa wchodzi w życie z dniem jej podpisania przez obie strony.
2. Zmiana umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności i sporządzona będzie w formie aneksu.
3. Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach w języku polskim, po 1 egzemplarzu dla ZAMAWIAJĄCEGO i dla WYKONAWCY.

**ZA WYKONAWCĘ:**

**ZA ZAMAWIAJĄCEGO:**