**Załącznik nr 1**

...................................., dnia..............

(miejscowość)

.............................................

(nazwisko i imię)

.............................................

(adres zamieszkania)

............................................

**Oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych dla celów rekrutacji**

**Oferty nr 2/07/2019**

Zgodnie z art. 6 ust.1 lit. a ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych   
z dnia 27 kwietnia 2016 r. Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w dokumentach aplikacyjnych przez Komendanta Powiatowego Państwowej Straży Pożarnej   
w Otwocku w celu przeprowadzenia obecnego postępowania rekrutacyjnego.

Zgodnie z art. 7 ust.3 wyżej wskazanego Rozporządzenia zgoda udzielona na przetwarzanie danych osobowych może być wycofana w formie oświadczenia na piśmie w dowolnym czasie, nie wpływa to jednak na zgodność przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem.

.....................................................

(podpis kandydata do pracy)

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2, art. 14 ust. 1 i 2 ogólnego Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO), informuję, że:

1. Administratorem przetwarzającym Pani/Pana dane osobowe jest: Komendant Powiatowy Państwowej Straży Pożarnej w Otwocku, ul. Mieszka I 13/15, 05-402 Otwock, tel. 022 718 16 20, email: [otwock@mazowsze.straz.pl](mailto:garwolin@mazowsze.straz.pl)

2. W Komendzie Powiatowej PSP w Otwocku wyznaczony został Inspektor Ochrony Danych, kontakt   
 e-mail: [ochrona.danych@mazowsze.straz.pl](mailto:ochrona.danych@mazowsze.straz.pl).

Pani/ Pana dane osobowe są przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a i e RODO

1 Odbiorcą danych jest Komenda Powiatowa PSP w Otwocku.

2. Dane osobowe podlegają przeglądowi, nie rzadziej niż co 5 lat od dnia ich uzyskania, a także są przechowywane wyłącznie przez okres niezbędny do realizacji zadań wynikających z ustawy oraz przepisów kancelaryjnych.

3 Przysługuje Pani/Panu prawo do:

1) Żądania od administratora dostępu do treści swoich danych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania;

2) Wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Urząd Ochrony Danych Osobowych (00-193 Warszawa, ul. Stawki 2, tel. 22 531 03 00, fax. 22 531 03 01, email: [kancelaria@uodo.gov.pl](mailto:kancelaria@uodo.gov.pl)) jeżeli uzna Pani/Pan, że przetwarzanie narusza przepisy RODO.

4. Podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym i jest obowiązkowe. Przetwarzanie podanych przez Panią/Pana danych osobowych nie będzie podlegało zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu, o którym mowa w art. 22 ust. 1 i 4 RODO.

Załącznik nr 2

..............................., dnia........................

(miejscowość

Oświadczenia w związku z ubieganiem się o stanowisko pomocnicze

Oferta nr 2/07/2019

• Oświadczam, że posiadam obywatelstwo polskie

• Oświadczam, że korzystam z pełni praw publicznych

• Oświadczam, ze nie byłam/ nie byłem skazany prawomocnym wyrokiem za umyślne

przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

....................................................

(czytelny podpis)

Załącznik nr 3

KWESTIONARIUSZ OSOBOWY DLA OSOBY UBIEGAJĄCEJ SIĘ O ZTRUDNIENIE

1. Imię (imiona) i nazwisko.......................................................................................................

2. Data urodzenia........................................................................................................................

3. Dane kontaktowe....................................................................................................................

(wskazane przez osobę ubiegającą się o zatrudnienie)

4. Wykształcenie (gdy jest ono niezbędne do wykonywania pracy określonego rodzaju lub na określonym stanowisku)

.......................................................................................................................................................

....................................................................................................................................................  
(nazwa szkoły i rok jej ukończenia)

........................................................................................................................................................

.........................................................................................................................................................  
(zawód, specjalność, stopień naukowy, tytuł zawodowy, tytuł naukowy)

5. Kwalifikacje zawodowe (gdy są one niezbędne do wykonywania pracy określonego rodzaju lub na określonym stanowisku).......................................................................................................

………………………………………………………………………………………………………………………...……………………………………………………………………………………………………………….......…….

(kursy, studia podyplomowe lub inne formy uzupełnienia wiedzy lub umiejętności)

6. Przebieg dotychczasowego zatrudnienia (gdy jest ono niezbędne do wykonywania pracy

określonego rodzaju lub na określonym

stanowisku).....................................................................................................................................

........................................................................................................................................................

........................................................................................................................................................

........................................................................................................................................................

........................................................................................................................................................

(okresy zatrudnienia u kolejnych pracodawców oraz zajmowane stanowiska pracy)

7. Dodatkowe dane osobowe, jeżeli prawo lub obowiązek ich podania wynika z przepisów   
szczególnych………………………………………………………………………………………….……………........................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

......................................... ......................................................................  
 (miejscowość i data)   (podpis osoby ubiegającej się o zatrudnienie)