

Załącznik nr 1A do Ogłoszenia o zamówieniu nr 215/BZP/2019

UMOWA (wzór)

w zakresieczęści przedmiotu zamówienia

zawarta w dniu r. w Krakowie pomiędzy:

Akademią Ignatianum w Krakowie z siedzibą przy ul. Mikołaja Kopernika 26, 31-501 Kraków, NIP 6761687491, REGON: 357244777 zwanym dalej „Zamawiającym”, reprezentowanym przez:

.....

(Komparycja Umowy w zakresie danych osób reprezentujących Zamawiającego zostanie uzupełniona na dzień zawarcia umowy)

a

.....

REGON:.....NIP:....., zwanym dalej „Wykonawcą” reprezentowanym przez:

.....

w treści umowy Zamawiający i Wykonawca zwanymi są dalej również „Stroną” lub „Stronami”.

(Komparycja Umowy w zakresie danych Wykonawcy zostanie dostosowana do formy organizacyjno-prawnej Wykonawcy)

Reprezentanci stron oświadczają, że są w pełni uprawnieni do zawarcia niniejszej umowy oraz, że ich umocowania nie wygasły ani nie zostały ograniczone. W szczególności działający w imieniu Wykonawcy oświadczają, że posiadają wymagane uprawnienia, zgody, zezwolenia i kwalifikacje, niezbędne do skutecznego zawarcia niniejszej umowy oraz jej wykonania.

W wyniku rozstrzygnięcia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie procedury ogłoszenia o zamówieniu w oparciu o art. 138o ust. 2 – 4 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz.U. 2019 poz. 1843), nr zamówienia 215/BZP/2019 - Strony zawarły umowę następującej treści:

§ 1

1. Zamawiający powierza, a Wykonawca zobowiązuje się do zorganizowania i przeprowadzenia cyklu szkoleń i warsztatów pn. „Podniesienie kompetencji społecznych” objętych ogłoszeniem o zamówieniu nr 215/BZP/2019 (zwanej dalej również „przedmiotem umowy” lub „usługą” lub „szkoleniem” lub „usługą szkoleniową”), w zakresie:

Część nr 1 przedmiotu zamówienia - BLOK TEMATYCZNY I „Warsztaty Aktywizujące” *

Część nr 2 przedmiotu zamówienia - BLOK TEMATYCZNY II „Warsztaty dla Wolontariuszy” *

** Zapis zostanie dostosowany do zakresu zamówienia/ umowy, który zostanie powierzony Wykonawcy do realizacji w związku z wynikiem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego*

objętych ogłoszeniem o zamówieniu nr 215/BZP/2019 (zwanych dalej również „przedmiotem umowy” lub „usługą” lub „szkoleniem” lub „usługą szkoleniową”), zgodnie z niniejszą umową, ogłoszeniem o zamówieniu, ofertą Wykonawcy oraz bieżącymi ustaleniami Stron. Szczegółowy opis przedmiotu umowy, a w szczególności określenie celów szkolenia oraz założenia merytoryczne zawiera „Opis przedmiotu zamówienia” - Załącznik nr 1 do niniejszej umowy, stanowiący jej integralną część.

2. Usługi objęte niniejszą umową realizowane są w ramach Projektu „Wartościowy Wolontariat - Wartościowa Przyszłość” POWR.01.04.00-00-0024/18 współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Wiedza, Edukacja, Rozwój na lata 2014-2020 (zwanego dalej „Projektem”).

3. Osoby uczestniczące w szkoleniu (zwane dalej „Uczestnikami”) zostaną wskazane przez Zamawiającego spośród uczestników Projektu „Wartościowy Wolontariat - Wartościowa Przyszłość”.

Projekt „Wartościowy Wolontariat - Wartościowa Przyszłość” POWR.01.04.00-00-0024/18. Projekt jest współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Wiedza, Edukacja, Rozwój na lata 2014-2020



4. Miejscem wykonania usługi jest siedziba Zamawiającego: Kraków (31-501), ul. Mikołaja Kopernika 26. Zamawiający zapewnia sale szkoleniowe nieodpłatnie, zgodnie z § 2 ust. 2 lit. b) umowy.

5. Przedmiot umowy będzie realizowany od dnia zawarcia umowy do 30.04.2021 r., według harmonogramu zajęć szkoleniowych, o którym mowa w ust. 7 i 8 umowy.

6. Przedmiot umowy obejmuje przeprowadzenie:

w części nr 1 przedmiotu zamówienia - BLOK TEMATYCZNY I „Warsztaty Aktywizujące” (3 BLOKI TEMATYCZNE I x 2 grupy uczestników), łącznie 132 godzin dydaktycznych, przy czym liczebność poszczególnych grup określa się w przedziale między 3 a 15 osób; *

w części nr 2 przedmiotu zamówienia - BLOK TEMATYCZNY II „Warsztaty dla Wolontariuszy” (3 BLOKI TEMATYCZNE II x 2 grupy uczestników), łącznie 396 godzin dydaktycznych, przy czym liczebność poszczególnych grup określa się w przedziale między 3 a 15 osób; *

** Zapis zostanie dostosowany do zakresu zamówienia/ umowy, który zostanie powierzony Wykonawcy do realizacji w związku z wynikiem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego*

7. Szkolenia będą odbywały się w terminach ustalonych w harmonogramie zajęć szkoleniowych przygotowanym przez Zamawiającego w porozumieniu z Wykonawcą. Harmonogram danego szkolenia zostanie przesłany Wykonawcy do uzgodnienia w terminie:

- dla zajęć z I BLOKU TEMATYCZNEGO nie krótszym 7 dni przed planowanym terminem rozpoczęcia pierwszej edycji, *

- dla zajęć z II BLOKU TEMATYCZNEGO nie krótszym niż 14 dni przed planowanym terminem rozpoczęcia pierwszej edycji, *

** Zapis zostanie dostosowany do zakresu zamówienia/ umowy, który zostanie powierzony Wykonawcy do realizacji w związku z wynikiem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego*

za pośrednictwem poczty elektronicznej Wykonawcy dostępnej pod adresem wskazanym w § 5 ust. 5 lit. b) umowy. Harmonogram będzie sporządzony z uwzględnieniem rozkładu zajęć i zagospodarowania sal szkoleniowych w uczelni – Akademii Ignatianum w Krakowie, wobec czego ostateczna decyzja dotycząca harmonogramu należy do Zamawiającego.

8. Po otrzymaniu harmonogramu zgodnie z ust. 7, Wykonawca zobowiązany jest do potwierdzenia terminów zajęć lub zgłoszenia umotywowanych zmian do harmonogramu nie później niż:

- w I BLOKU TEMATYCZNYM na 3 dni przed planowaną datą rozpoczęcia pierwszej edycji wynikającej z tego harmonogramu, *

- w II BLOKU TEMATYCZNYM na 7 dni przed planowaną datą rozpoczęcia pierwszej edycji wynikającej z tego harmonogramu, *

** Zapis zostanie dostosowany do zakresu zamówienia/ umowy, który zostanie powierzony Wykonawcy do realizacji w związku z wynikiem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego*

drogą elektroniczną na adres wskazany w § 5 ust. 5 lit. a) umowy, a także do przekazania tą drogą i w tych terminie pakietu wzorcowych materiałów szkoleniowych do zaaprobowania przez Zamawiającego pod względem zgodności z przedmiotem zamówienia i obowiązkami informacyjnymi wynikającymi z zasad realizacji Projektu. Materiały szkoleniowe w szczególności powinny zawierać wymagane oznakowanie Projektu. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zgłoszenia, za pośrednictwem poczty elektronicznej Wykonawcy, uzasadnionego sprzeciwu co do pakietu materiałów w terminie do 2 dni od ich otrzymania. Zgłoszony sprzeciw winien zawierać szczegółowe uzasadnienie wskazujące na niezgodność z wymaganiami zawartymi w ogłoszeniu o zamówieniu i we właściwych wytycznych programowych. Wykonawca w terminie do 2 dni od otrzymania sprzeciwu winien przedstawić poprawione materiały, mając na względzie przeprowadzenie szkolenia o najwyższej jakości zgodnie z wymogami.

9. Zamawiający dopuszcza zmianę terminu realizacji poszczególnych zajęć szkoleniowych w stosunku do terminu założonego w ustalonym zgodnie z ust. 7 i 8 w harmonogramie szkolenia. Zmiana taka jest dokonywana na wniosek Zamawiającego lub Wykonawcy, przesłany e-mailem na adres przedstawiciela drugiej Strony umowy wskazanego w § 5 ust 5 umowy, wymaga uzgodnienia przez Strony i ostatecznego zaaprobowania przez przedstawiciela Zamawiającego nowego terminu zajęć szkoleniowych. Zmiana odnotowywana jest w harmonogramie i nie stanowi zmiany Umowy.

10. Wykonawca oświadcza, że:

a. posiada odpowiednie środki, wiedzę i doświadczenie, w tym odpowiedni potencjał kadrowy i techniczny - niezbędne do należytego wykonania niniejszej umowy, a jego sytuacja finansowa pozwala na podjęcie w dobrej wierze wynikających z niej zobowiązań;

b. zapoznał się z całą dokumentacją dotyczącą przedmiotu umowy, jak również ze wszystkimi warunkami, które są niezbędne do wykonania umowy, w tym z zasadami realizacji szkolenia w ramach Projektu (m. in. z aktualnymi wytycznymi programowymi dot. POWER), zobowiązuje się



do ich stosowania podczas realizacji niniejszego szkolenia, nie wnosi w tym zakresie zastrzeżeń, uważając je za wystarczające i jednoznaczne zarówno do określenia zakresu, wartości przedmiotu umowy jak i prawidłowej jego realizacji;

- c. będzie wykonywał umowę zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, z najwyższą starannością, uwzględniając zawodowy charakter wykonywanej działalności, a w szczególności odpowiada za jakość i terminowość wykonania umowy;

§ 2

1. Wykonawca zobowiązuje się do:

- a. opracowania szczegółowego programu szkolenia zgodnie z założeniami merytorycznymi opisanymi w Załączniku nr 1 do niniejszej umowy, w trybie przewidzianym w ust. 3;
- b. zapewnienia kadry trenerskiej realizującej szkolenie posiadającej odpowiednie wykształcenie/kwalifikacje formalne i doświadczenie, zgodnie z § 5 ust. 2 umowy;
- c. przygotowania materiałów szkoleniowych (gotowych pakietów szkoleniowych w wersji papierowej, zgodnych z pakietem wzorcowym ustalonym z Zamawiającym w trybie § 1 ust. 8 umowy) i przekazania ich Uczestnikom;
- d. rzetelnego prowadzenia dokumentacji realizowanego szkolenia oraz zapewnienia bezpieczeństwa informacji i danych uzyskanych w toku realizacji usługi, w szczególności danych osobowych uczestników Projektu;
- e. dostarczenie Zamawiającemu:
 - w terminie do 5 dni roboczych po zrealizowaniu każdej edycji danego bloku tematycznego pełnej dokumentacji obejmującej w szczególności: oryginały potwierdzenia odbioru materiałów szkoleniowych przez Uczestników, jednego pakietu materiałów szkoleniowych, dokumentacji fotograficznej na adres mailowy Zamawiającego (terminy te zostaną określone przez Strony w Harmonogramie);
 - każdorazowo w terminie do 4 dni od zakończenia danych zajęć szkoleniowych: oryginały list obecności Uczestników oraz wypełnioną i podpisaną kartę doradztwa - zgodną ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 3 do niniejszej umowy (terminy te zostaną określone przez Strony w Harmonogramie) ;Ileokroć w niniejszej umowie jest mowa o dniach roboczych należy przez to rozumieć dni od poniedziałku do piątku, za wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy.
Dostarczenie Zamawiającemu prawidłowej i kompletnej dokumentacji stanowi podstawę do odbioru szkolenia i podpisania stosownego protokołu.
- f. bieżącego informowania Zamawiającego o przebiegu realizacji szkolenia i nieobecności skierowanych osób, w celu umożliwienia prowadzenia przez Zamawiającego efektywnego monitoringu i podejmowania interwencji w przypadku nieprawidłowości bądź negatywnych tendencji (np. dotyczących absencji uczestników);
- g. przechowywania wszelkich dokumentów umożliwiających weryfikację kwalifikowalności wydatków nieprzekazanych na mocy niniejszej umowy Zamawiającemu w sposób zapewniający dostępność, poufność i bezpieczeństwo, oraz jest zobowiązany do pisemnego poinformowania Zamawiającego o miejscu jej archiwizacji, o ile dokumentacja jest przechowywana poza jego siedzibą. W przypadku zmiany miejsca archiwizacji dokumentów oraz w przypadku zaprzestania przez Wykonawcę działalności w okresie trwałości Projektu, Wykonawca jest zobowiązany niezwłocznie pisemnie poinformować Zamawiającego o miejscu archiwizacji dokumentów związanych z realizacją zadania.
- h. poddania się nadzorowi i wykonywanej w ramach niego wizytacji Zamawiającego, a także różnym formom kontroli (w tym merytorycznej i finansowej) dokonywanej przez Instytucję Pośredniczącą oraz inne uprawnione podmioty w zakresie realizowanego przez Wykonawcę przedmiotu umowy w ramach Projektu.

2. Zamawiający zobowiązuje się do:

- a) umożliwienia konsultacji z przedstawicielami Zamawiającego odnośnie ustalenia szczegółowych treści programu szkolenia;
- b) udostępnienia sal szkoleniowych odpowiednio przystosowanych, w tym do potrzeb osób z niepełnosprawnościami oraz z wyposażeniem niezbędnym do prawidłowego wykonania usługi,



to jest w stoliki, krzesła, tablicę/ flipchart, a także do oraz oznakowania miejsca szkolenia w sposób promujący Projekt; Zamawiający nie zapewnia sprzętu komputerowego i projekcyjnego.

- c) udostępnienia wszelkich wzorów dokumentów związanych z Projektem, a niezbędnych do wykonania zadania przez Wykonawcę, a w szczególności wzorów dziennika zajęć, ankiet ewaluacyjnych;
- d) udostępnienia Wykonawcy do 5 dni od dnia zawarcia umowy, w formie elektronicznej szablonów wizualizacji dokumentacji Projektu;
- e) przeprowadzenia rekrutacji Uczestników szkolenia;
- f) przekazania Wykonawcy listy Uczestników szkolenia;
- g) powiadomienia Uczestników o miejscu i terminie szkolenia;
- h) akceptacji materiałów przekazanych przez Wykonawcę, pod warunkiem należytego ich wykonania i odpowiedniego ich oznakowania.

3. Wykonawca w terminie do 5 dni od zawarcia umowy zobowiązuje się do przekazania Zamawiającemu propozycji szczegółowego programu szkolenia. Zamawiający zatwierdzi lub zwróci z uwagami propozycję tego programu w terminie 2 dni od dnia jej otrzymania. W przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego uwag, Wykonawca zobowiązuje się do ich uwzględnienia i przekazania poprawionej propozycji w terminie do 2 dni od dnia otrzymania uwag. Zamawiający w terminie do 2 dni ma prawo do zgłoszenia dalszych uwag. Dopuszcza się dwukrotną procedurę nanoszenia poprawek. Po jej wyczerpaniu, przekazanie przez Wykonawcę niepoprawionej propozycji programu szkolenia (tj. w przypadku gdy uwagi Zamawiającego nie zostały uwzględnione bądź zostały uwzględnione w sposób niekompleksowy i/ lub nierzetelny) lub zawierającej nową treść, do której Zamawiający zgłasza uwagi, uznane będzie za niewypełnienie dyspozycji niniejszego ust., a tym samym – za nienależyte wykonanie umowy i skutkować będzie nałożeniem na Wykonawcę kary umownej określonej w § 4 ust. 3 umowy.

§ 3

1. Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie maksymalne w kwocie zł * (słownie:) stanowiące maksymalne zobowiązanie pieniężne Zamawiającego wobec Wykonawcy z tytułu należytego wykonania całości niniejszej umowy. **W związku z niewykorzystaniem w całości kwoty Wykonawcy nie przysługuje jakiegokolwiek roszczenie do Zamawiającego.
2. Stawka za jedną godzinę dydaktyczną szkolenia wynosi:zł * (słownie:). ***Ilekoć w niniejszej umowie jest mowa o godzinie dydaktycznej należy przez nią rozumieć 45 minut szkolenia.
3. Wykonawca otrzyma wynagrodzenie obliczone jako iloczyn liczby faktycznie zrealizowanych godzin dydaktycznych i stawki określonej w ust. 2. Wynagrodzenie obejmuje wszelkie koszty poniesione w celu należytego i pełnego wykonania przedmiotu umowy, w tym zgodnie z wymaganiami zawartymi w Załączniku nr 1 do umowy, a w szczególności koszt przygotowania i przeprowadzenia zajęć szkoleniowych, koszty materiałów szkoleniowych, koszty sporządzenia i prowadzenia list obecności, ewentualne koszty dojazdu kadry trenerskiej do miejsca realizacji szkolenia (do siedziby Akademii Ignatianum w Krakowie) oraz ewentualnego zakwaterowania i diet/ wyżywienia ww. kadry w Krakowie na czas prowadzenia szkolenia, a także wszelkie inne koszty ogólne, w tym: wynagrodzenie osób zaangażowanych do realizacji usługi, wszelkie podatki w wysokości zgodnej z obowiązującymi przepisami prawa podatkowego, opłaty i elementy ryzyka związane z realizacją usługi oraz zysk Wykonawcy.
4. Zamawiający zastrzega, że kwota wynagrodzenia, o której mowa w ust. 3 podlega obciążeniom wynikającym z obowiązujących przepisów prawa, w tym właściwym podatkom, odpowiednim ubezpieczeniom zgodnie z ustawą o sus i ustawą zdrowotną, w sytuacji gdy zawarcie umowy będzie prowadziło do powstania po stronie Zamawiającego do obowiązków poniesienia dodatkowych kosztów w postaci pochodnych od wynagrodzeń.
5. Wynagrodzenie zostanie zapłacone przez Zamawiającego sukcesywnie w ****transzach to jest każda transza po zrealizowaniu danej edycji danego bloku tematycznego, na podstawie faktury wystawionej przez Wykonawcę, po protokolarnym odbiorze, z zastrzeżeniem ust. 7. Wzór protokołu odbioru stanowi Załącznik nr 2 do umowy. Wykonawca po wykonaniu usługi potwierdzonej podpisanym bez zastrzeżeń protokołem odbioru zobowiązany jest dostarczyć prawidłowo wystawioną fakturę do siedziby Biura Projektu PO WER w Krakowie (31-501) przy ul. Kopernika 26, z zastrzeżeniem ust. 7.
6. Zapłata zostanie dokonana w terminie do 30 dni, licząc od daty przedłożenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury/rachunku, przelewem na konto Wykonawcy wskazane na tej fakturze/rachunku. Za dzień zapłaty wynagrodzenia uważany będzie dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
7. Wykonawca będący osobą fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej, po wykonaniu części przedmiotu umowy w danym miesiącu kalendarzowym potwierdzonym zaakceptowaną przez Zamawiającego kartą czasu pracy i potwierdzonym podpisanym częściowym protokołem odbioru bez

- zastrzeżeń lub wykonaniu całości przedmiotu umowy potwierdzonym podpisanym protokołem odbioru bez zastrzeżeń i kartą czasu pracy, zobowiązany jest doręczyć prawidłowo wystawiony rachunek wraz z kartą pracy/protokołem odbioru do Działu Kadr Akademii Ignatianum w Krakowie (31-501) przy ul. Mikołaja Kopernika 26, w terminie do 5 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiła realizacja części przedmiotu umowy lub w którym nastąpił odbiór całości przedmiotu umowy.
8. W przypadku, gdy faktura/ rachunek nie będzie prawidłowa/y, Wykonawca wyraża zgodę na wstrzymanie zapłaty do czasu wyjaśnienia kwestionowanego dokumentu i otrzymania przez Zamawiającego prawidłowej faktury/ rachunku. W takim przypadku termin zapłaty, o którym mowa w ust. 6 będzie liczony od daty wpływu poprawnej faktury/ rachunku do Zamawiającego (zgodnie z ust. 5 lub 7).
 9. Wykonawca jest zobowiązany do takiego opisywania dokumentacji rozliczeniowej, aby widoczny był związek z danym szkoleniem i Projektem.
 10. W przypadku nie otrzymania przez Zamawiającego od Instytucji Pośredniczącej środków finansowych na realizację przedmiotu umowy do terminu zapłaty wynagrodzenia określonego w ust. 6 powyżej, wynagrodzenie Wykonawcy płatne będzie w terminie do 30 dni od dnia otrzymania środków finansowych przez Zamawiającego na ten cel. W takim przypadku wskazany w ust. 6 powyżej termin zapłaty ulegnie przedłużeniu w sposób określony w zdaniu poprzedzającym bez konieczności zmiany umowy w tym zakresie, a Wykonawcy nie będzie przysługiwało wobec Zamawiającego roszczenie o zapłatę odsetek ustawowych.
 11. Zamawiający dopuszcza możliwość przesłania ustrukturyzowanej faktury elektronicznej, zgodnie z ustawą z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz. U. z 2018 r. poz. 2191 ze zm.). Postanowienia umowy dotyczące zapłaty wynagrodzenia na podstawie faktury VAT stosuje się odpowiednio do faktury wskazanej w zdaniu poprzednim.

** Zamawiający informuje, że usługa będąca przedmiotem niniejszej umowy podlega zwolnieniu z podatku od towarów i usług VAT na podstawie art. 43 ust. 1 pkt 29 lit. c) ustawy o podatku od towarów i usług oraz § 3 ust. 1 pkt 14 rozporządzenie Ministra Finansów z dnia 20 grudnia 2013 r. w sprawie zwolnień od podatku od towarów i usług oraz warunków stosowania tych zwolnień (t.j. Dz. U. 2018 poz. 701 ze zm.) – dotyczy Wykonawcy będącego podatnikiem podatku VAT.*

*** Zapis zostanie dostosowany do zakresu zamówienia/ umowy, który zostanie powierzony Wykonawcy do realizacji w związku z wynikiem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego – podane zostanie łączne wynagrodzenie za realizację części przedmiotu zamówienia powierzonych do realizacji wykonawcy na podstawie niniejszej umowy (wg. zakresu z § 1 ust.1 umowy);*

**** Zapis zostanie dostosowany do zakresu zamówienia/ umowy, który zostanie powierzony Wykonawcy do realizacji w związku z wynikiem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego. Podana zostanie stawka wynagrodzenia za godzinę dydaktyczną szkolenia z rozróżnieniem na części przedmiotu zamówienia/ umowy powierzone do realizacji wykonawcy na podstawie niniejszej umowy (wg. stawki podanej w ofercie za realizację danej części zamówienia);*

*****Zapis zostanie dostosowany do zakresu zamówienia/ umowy, który zostanie powierzony Wykonawcy do realizacji w związku z wynikiem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego to jest odpowiednio:*

Dla części nr 1 przedmiotu zamówienia (BLOKU TEMATYCZNEGO I) – w sześciu transzach i dla części nr 2 przedmiotu zamówienia (BLOKU TEMATYCZNEGO II) – w sześciu transzach.

§ 4

1. W przypadku niewykonania przedmiotu niniejszej umowy z przyczyn leżących wyłącznie po stronie Zamawiającego, Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w wysokości 5 % wartości wynagrodzenia obliczonego jako iloczyn niewykonanych godzin szkolenia i stawki określonej w § 3 ust. 2 umowy.
2. W przypadku niewykonania przedmiotu niniejszej umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, a w szczególności nieprzeprowadzenia zajęć, a także w przypadku przeprowadzenia zajęć przez osoby inne niż wskazane przez Wykonawcę w § 5 ust. 2 umowy, z zastrzeżeniem § 5 ust. 4 umowy lub będące pod wpływem alkoholu lub środków odurzających lub niestawienie się prowadzących na umówione zajęcia szkoleniowe, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 5 % wynagrodzenia obliczonego jako iloczyn niewykonanych godzin danego szkolenia i stawki określonej w § 3 ust. 2 umowy. Ponadto w przypadku powtórzenia się naruszenia w powyższym zakresie, Zamawiającemu przysługiwać będzie prawo do odstąpienia od niniejszej umowy, także w części niewykonanej.
3. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 2 % maksymalnego wynagrodzenia brutto ustalonego w § 3 ust. 1 niniejszej umowy za każdy inny niż określony w ust. 2 i 4 przypadek niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązania wynikającego z niniejszej umowy, przez co Strony będą rozumiały także każdorazowe wykonanie w sposób niezgodny z umową (w tym załącznikiem nr 1 do umowy) w odniesieniu do któregośkolwiek szkolenia zobowiązań dotyczących w szczególności:



- 1) materiałów szkoleniowych,
 - 2) harmonogramu szkolenia,
 - 3) programu szkolenia,
 - 4) dokumentacji fotograficznej ze szkolenia,
 - 5) karty doradztwa,
 - 6) list obecności,
 - 7) poddania się nadzorowi/ kontroli w związku z realizacją usługi w ramach Projektu
4. W przypadku zwłoki lub opóźnienia w stosunku do terminów określonych w niniejszej umowie dotyczących ustalenia harmonogramu szkolenia, przygotowania programu szkolenia, przygotowania materiałów szkoleniowych, przekazania dokumentów dot. szkolenia, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 50,00 zł za każdy rozpoczęty dzień zwłoki lub opóźnienia.
 5. Jeżeli opóźnienie lub zwłoka Wykonawcy w realizacji szkolenia w stosunku do ustalonego w harmonogramie terminu przekroczy 7 dni, Zamawiający ma prawo odstąpić od zawartej umowy w całości lub części, bez konieczności wyznaczania terminu dodatkowego, a Wykonawca będzie zobowiązany do zapłaty kary umownej w wysokości 5 % wartości wynagrodzenia niezrealizowanego szkolenia obliczonego jako iloczyn pełnego wymiaru niezrealizowanego szkolenia i stawki godzinowej określonej w § 3 ust. 2 umowy.
 6. Roszczenie o zapłatę kar umownych staje się wymagalne począwszy od dnia następnego po dniu, w którym miały miejsce okoliczności faktyczne określone w niniejszej umowie stanowiące podstawę do ich naliczenia.
 7. Łączna wysokość należności, jakie Wykonawca będzie zobowiązany zapłacić Zamawiającemu z tytułu kar umownych przewidzianych w § 4 ust. 2-4 niniejszej umowy, nie może przekroczyć 12 % wynagrodzenia wskazanego w § 3 ust. 1 umowy.
 8. Na kary umowne zostanie wystawiona przez Zamawiającego nota obciążeniowa. Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty kary umownej w terminie 7 dni od dnia otrzymania noty obciążeniowej, na rachunek bankowy wskazany tej nocie obciążeniowej. Niezależnie od powyższego, Zamawiającemu przysługuje uprawnienie do potrącenia kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę.
 9. Niezależnie od przewidzianych w umowie kar, w przypadku powstania szkody przewyższającej wysokość kary umownej, Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych.
 10. Zapłata kar umownych nie zwalnia Wykonawcy od obowiązku wykonania umowy.
 11. Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie nie wcześniej niż 7 dni od dnia powzięcia wiadomości o zaistniałych poniższych okolicznościach oraz nie później niż do dnia faktycznej realizacji przedmiotu umowy, to jest:
 - a) dowiedzenia się o tym, że Wykonawca na skutek swojej niewypłacalności nie wykonuje zobowiązań pieniężnych przez okres co najmniej 3 miesięcy,
 - b) zostanie podjęta likwidacja lub rozwiązanie Wykonawcy bez przeprowadzania likwidacji,
 - c) w celu zawarcia umowy Wykonawca przedstawił fałszywe oświadczenia lub dokumenty;
 - d) w przypadku wskazanym w § 4 ust. 2 zdanie 2 umowy,
 - e) w przypadku wskazanym w § 5 ust. 3 umowy,
 - f) w przypadku niewywiązania się przez Wykonawcę z obowiązków wskazanych w § 6 ust. 2 lub 6 umowy.
 12. Ponadto w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
 13. Wykonawcy nie przysługuje odszkodowanie z tytułu odstąpienia przez Zamawiającego od umowy z powodu okoliczności leżących po stronie Wykonawcy.
 14. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.
 15. W przypadku zaistnienia przesłanek odstąpienia od umowy, Zamawiający jest uprawniony do odstąpienia częściowego lub całkowitego. Zamawiający jest uprawniony do korzystania z tej części umowy, której odstąpienia nie dotyczy. W takiej sytuacji Wykonawca jest uprawniony do wynagrodzenia w części, której odstąpienie nie dotyczy.
 16. Odstąpienie od umowy nie wpływa na istnienie i skuteczność roszczeń o zapłatę kar umownych.

§ 5

1. Wykonawca nie może powierzyć wykonania niniejszej umowy innym osobom niż wymienione w ust. 2 niniejszego paragrafu, bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.
2. Niniejsza umowa będzie wykonywana z ramienia Wykonawcy przez następującą kadrę trenerską: *
3. W razie powzięcia przez Zamawiającego wiadomości o naruszeniu postanowień ust. 1, Zamawiający może odstąpić od umowy w trybie natychmiastowym i nałożyć na Wykonawcę karę umowną w wysokości 20% wartości wynagrodzenia za niewykonany zakres umowy obliczonego wedle § 3 ust. 3 umowy.
4. Strony dopuszczają zmianę osób wskazanych w ust. 2, z przyczyn losowych, zdrowotnych lub innych umotywowanych pisemnie przyczyn, wskazanych przez Wykonawcę, przy czym następca/ następczyni musi posiadać co najmniej doświadczenie i kwalifikacje zawodowe określone w ogłoszeniu o zamówieniu i w ofercie Wykonawcy, na zasadach i w trybie określonym w § 10 ust. 1 lit. b) niniejszej umowy.
5. Przedstawicielami Stron odpowiedzialnymi za realizację niniejszej umowy będą:
 - a) ze strony Zamawiającego:, tel.:, email:
 - b) ze strony Wykonawcy:, tel.:, email:
6. W przypadku, gdy niniejsza umowa wymaga dokonania uzgodnień pomiędzy Stronami, przyjmuje się, że do dokonania uzgodnień upoważnieni są ww. w ust. 5 przedstawiciele Stron.
7. Wszelka korespondencja wysyłana za pośrednictwem poczty elektronicznej powinna być kierowana na wskazane w niniejszym ust. 5 adresy e-mail.

**Zapis zostanie dostosowany do zakresu zamówienia/ umowy, który zostanie powierzony Wykonawcy do realizacji w związku z wynikiem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego (osoba - trener zadeklarowany do realizacji szkolenia)*

§ 6

1. Wykonawca oświadcza, że zrealizuje niniejszą umowę własnymi siłami/* powierza następującym podwykonawcom..... (nazwa firmy/podwykonawcy) wykonanie umowy w części / w zakresie* zgodnie ze złożoną ofertą.
2. W przypadku, gdy powierzenie wykonania części zamówienia Podwykonawcy/-om nie było przewidziane przez Wykonawcę w ofercie, a taka potrzeba wynikła w trakcie realizacji umowy, Zamawiający dopuszcza możliwość zlecenia wykonania części zamówienia podwykonawcy/-om wyłącznie za zgodą Zamawiającego wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności.
3. W przypadku, gdy powierzenie wykonania części Przedmiotu umowy podwykonawcy/-om nie było przewidziane przez Wykonawcę w ofercie, Zamawiający ma prawo nie wyrazić zgody na powierzenie wykonania części Przedmiotu umowy podwykonawcy/-om wskazanemu przez Wykonawcę.
4. Wykonawca zapewnia, że Podwykonawca/-y będą przestrzegać wszelkich postanowień umowy.
5. Wykonawca odpowiada wobec Zamawiającego za wszelkie działania lub zaniechania swoich podwykonawców jak za swoje działania lub zaniechania.
6. Jeśli Wykonawca w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w wyniku, którego zawarto niniejszą umowę, powoływał się na zasoby innych podmiotów będących jego podwykonawcami, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać, że proponowany inny podwykonawca lub on samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż dotychczasowy podmiot (podwykonawca).

**Zapis zostanie dostosowany do okoliczności, stosownie do oferty Wykonawcy*

§ 7

1. Strony zgodnie postanawiają, że informacje, dane i dokumenty przekazane Wykonawcy przez Zamawiającego oraz Zamawiającemu przez Wykonawcę w ramach niniejszej Umowy i oznaczone klauzulą przy przekazaniu w formie pisemnej jako „Informacja Poufna”, stanowią informacje poufne (zwane dalej „Informacjami Poufnymi”). Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w bezwzględnej tajemnicy wszelkich Informacji Poufnych dotyczących Zamawiającego, w szczególności ma zakaz ich ujawniania osobom trzecim w jakiegokolwiek formie. Powyższy zakaz pozostaje w mocy również po wygaśnięciu Umowy przez okres 3 (trzech) lat od daty wygaśnięcia Umowy.
2. Zakazu, o którym mowa w ust. 1, nie stosuje się do informacji:
 - a) podlegających ujawnieniu organowi państwowemu, właściwemu sądowi lub innemu podmiotowi zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa;



- b) uzgodnionych na piśmie pomiędzy Stronami jako podlegające ujawnieniu.
3. Odpowiednio Wykonawca i Zamawiający mają zakaz wykorzystywania Informacji Poufnych Zamawiającego i Wykonawcy zgromadzonych w związku z realizacją umowy w jakichkolwiek innych celach oraz w jakikolwiek inny sposób, aniżeli w celu i w związku z realizacją umowy.
 4. Strony mają zakaz udostępniania zgromadzonych Informacji Poufnych drugiej Strony lub danych osobowych Uczestników jakimkolwiek osobom trzecim, chyba że uzyskają na to pisemną zgodę drugiej Strony, z zastrzeżeniem ust. 2 lit. a) powyżej.
 5. Powierzenie Wykonawcy przetwarzania danych osobowych jako Podmiotowi przetwarzającemu w trybie art. 28 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady UE 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. U. UE L 2016 Nr 119, str. 1), dane osobowe do przetwarzania, na zasadach i w celu poprawnego wykonania niniejszej umowy, na czas jej trwania, nastąpi na podstawie odrębnej umowy, zgodnie z wzorem stanowiącym załącznik nr 3 do niniejszej umowy.

§ 8

1. Wykonawca zobowiązuje się do przeniesienia na Zamawiającego, z dniem podpisania protokołu odbioru, w ramach wynagrodzenia określonego zgodnie z § 3 ust. 3 umowy, autorskie prawa majątkowe do wytworzonych w ramach realizacji niniejszej umowy materiałów i dokumentacji noszących cechy utworu w rozumieniu art. 1 ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1231), zwanych dalej „Utworami”, a w szczególności do materiałów szkoleniowych.
2. Przeniesienie praw autorskich, o którym mowa w ust. 1, następuje na polach eksploatacji:
 - 1) trwale lub czasowe utrwalanie i zwielokrotnianie Utworów w całości lub w części, jakimkolwiek środkami i w jakiegokolwiek formie, w tym także utrwalanie i zwielokrotnianie Utworów dowolną techniką, w tym techniką zapisu magnetycznego lub techniką cyfrową, taką jak zapis na płycie CD, DVD, Blu-ray, urządzeniu z pamięcią flash lub jakimkolwiek innym nośniku pamięci,
 - 2) obrót Utworami, w tym wprowadzanie do obrotu, użyczanie lub najem, a także rozpowszechnianie Utworów w inny sposób, w tym ich publiczne wykonywanie, wystawianie, wyświetlanie, odtwarzanie, a także publiczne udostępnianie w taki sposób, aby każdy mógł mieć dostęp do Utworów w miejscu i w czasie przez siebie wybranym.
3. Z dniem podpisania odpowiedniego protokołu odbioru, w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 3 ust. 3 Wykonawca przenosi na Zamawiającego:
 - 1) prawo zezwalania na wykonywanie zależnych praw autorskich do wszelkich zmian i opracowań Utworów (lub ich poszczególnych elementów), tj. prawo zezwalania na rozporządzanie i korzystanie z takich opracowań na polach eksploatacji wskazanych w ust. 3;
 - 2) własność wydanych Zamawiającemu nośników, na których zostały utrwalone Utwory (lub ich poszczególne elementy) w celu przekazania ich Zamawiającemu, z chwilą wydania tych nośników Zamawiającemu.
4. Zamawiający jest uprawniony do korzystania z Utworów w zakresie wskazanym w ust. 2 i 3 od daty udostępnienia Utworów Zamawiającemu do daty nabycia autorskich praw majątkowych przez Zamawiającego, a Wykonawca zapewnia, że takie korzystanie nie będzie naruszać praw osobistych lub majątkowych Wykonawcy ani osób trzecich i nie będzie powodować obowiązku zapłaty jakichkolwiek dodatkowych opłat.
5. Wykonawca zobowiązuje się do niewykonywania praw osobistych do Utworów, jak również zobowiązuje się, iż osoby uprawnione z tytułu osobistych praw do Utworów nie będą wykonywać tych praw.
6. Wykonawca oświadcza, że będzie ponosił pełną odpowiedzialność z tytułu naruszenia praw osób trzecich w związku z realizacją Umowy i jej przedmiotem, jak również produktami Umowy. W przypadku wystąpienia do Zamawiającego osób trzecich z roszczeniami z tytułu naruszenia praw własności przemysłowej, praw autorskich, praw pokrewnych lub innych praw na dobrach niematerialnych wynikających z realizacji Umowy, odpowiedzialność i wszelkie koszty z tego tytułu ponosić będzie Wykonawca. Wykonawca zobowiązuje się zwolnić Zamawiającego ze wszelkich mogących powstać w związku z tym zobowiązań wobec osób trzecich.
7. Zamawiający zobowiązany jest do niezwłocznego powiadomienia Wykonawcy na piśmie o wystąpieniu osób trzecich z roszczeniami z tytułu korzystania przez Zamawiającego z Utworów.
8. Jeżeli Zamawiający nie będzie mógł korzystać z Utworów, Wykonawca na swój koszt uzyska niezwłocznie dla Zamawiającego prawa do kontynuowania korzystania z Utworów.

§ 9

1. Przez okoliczności siły wyższej Strony rozumieją zdarzenie zewnętrzne o charakterze nadzwyczajnym, którego nie można było przewidzieć ani jemu zapobiec, a w szczególności takie jak: wojna, stan wyjątkowy, powódź, pożar czy też zasadnicza zmiana sytuacji społeczno-gospodarczej.
2. Jeżeli skutek okoliczności siły wyższej Strona nie będzie mogła wykonywać swoich obowiązków umownych w całości lub w części, niezwłocznie powiadomi o tym drugą Stronę. W takim przypadku Strony uzgodnią sposób i zasady dalszego wykonywania umowy lub umowa zostanie rozwiązana.
3. Bieg terminów określonych w niniejszej umowie ulega zawieszeniu przez czas trwania przeszkody spowodowanej siłą wyższą.

§ 10

1. Wszelkie uzupełnienia i zmiany niniejszej Umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności, przy czym Strony przewidują możliwość wprowadzenia zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści przedłożonej w niniejszym postępowaniu oferty, w szczególności w przypadku:
 - a) zmiany terminu realizacji zamówienia – ze względu na przyczyny leżące po stronie Zamawiającego dot. w szczególności braku środków przeznaczonych na realizację zamówienia (np. wstrzymanie/ cofnięcie transzy środków wynikające z decyzji organów władzy publicznej/ instytucji zarządzających Programem Wiedza Edukacja Rozwój bądź instytucji, którym instytucje zarządzające przekazały część swoich zadań /instytucje pośredniczące), kluczowych zmian w harmonogramie Projektu mających na celu zapewnienie prawidłowej realizacji Projektu, wynikających z procesu rekrutacji Uczestników zajęć, a także inne niezawinione przez Strony przyczyny, w tym będące konsekwencją zaistnienia zdarzeń spowodowanych przez siłę wyższą w rozumieniu § 9 umowy. O zmianie terminu Zamawiający powiadomi pisemnie Wykonawcę ze stosownym wyprzedzeniem;
 - b) zmiany kluczowego personelu Wykonawcy – z przyczyn losowych, zdrowotnych lub innych wskazanych przez Strony, przy czym zmiana osoby zadeklarowanej jako kadra trenerska, wskazanej w niniejszej umowie i w ofercie przez Wykonawcę wymaga spełnienia łącznie następujących warunków:
 - b.1) Wykonawca przedkłada Zamawiającemu w formie pisemnej (względnie w formie dokumentowej za pośrednictwem poczty elektronicznej) – co do zasady na 7 dni przed terminem rozpoczęcia zajęć wynikających z harmonogramu – prośbę o zmianę osoby dedykowanej do realizacji przedmiotu umowy, popartą stosownym uzasadnieniem /konkretna przyczyna zmiany uprawdopodobniona odpowiednimi dokumentami np. z przyczyn losowych, zdrowotnych itp. Wraz z powyższym wykonawca składa uaktualniony wykaz osób (wg. załącznik nr 4B do Ogłoszenia o zamówieniu);
 - b.2) wskazana przez Wykonawcę nowa osoba musi posiadać wykształcenie/ kwalifikacje formalne i doświadczenie zgodne z wymaganiami (warunkami udziału w postępowaniu) zawartymi w ogłoszeniu o zamówieniu i co najmniej takie doświadczenie dodatkowe jakie Wykonawca podał w swojej ofercie do oceny w kryterium oceny ofert;
 - b.3) Zamawiający rozpatrując wniosek Wykonawcy jest uprawniony do wyrażenia pisemnej, uprzedniej zgody na zmianę osoby albo nieuwzględnienia rzeczonego wniosku, w szczególności, gdy zmiana jest spowodowana innymi przyczynami niż wskazane w § 5 ust. 4 umowy, jak również w przypadku powzięcia przez Zamawiającego wątpliwości co do zasadności faktów wskazanych w uzasadnieniu wniosku. W razie odmowy Zamawiającego - Wykonawca w terminie 2 (dwóch) dni od przekazania odmowy przedkłada Zamawiającemu propozycję nowej kandydatury, z uwzględnieniem powyżej opisanej procedury. W szczególności w przypadkach innych aniżeli losowe oraz w przypadku powzięcia przez Zamawiającego wątpliwości co do doświadczenia i kwalifikacji zawodowych proponowanego przez Wykonawcę następcy/ następczyni, Zamawiający zastrzega sobie prawo odmowy wyrażenia zgody na zmianę, a Wykonawca w terminie 1 dnia od przekazania odmowy przedkłada Zamawiającemu propozycję nowej kandydatury, z uwzględnieniem opisanych powyżej wytycznych.
 - c) konieczności wprowadzenia zmian będących następstwem zmian wprowadzonych w umowach zawartych pomiędzy Zamawiającym, a innym niż Wykonawca podmiotem, w tym instytucjami nadzorującymi Zamawiającego lub instytucjami zarządzającymi Programem Wiedza Edukacja Rozwój bądź instytucjami, którym instytucje zarządzające przekazały część swoich zadań (instytucje pośredniczące), a które to zmiany mają bezpośredni wpływ na realizację przedmiotu niniejszej umowy;
 - d) konieczności wprowadzenia zmian będących następstwem zmian wytycznych programowych lub zaleceń, dotyczących przedmiotu umowy, instytucji nadzorujących Zamawiającego lub instytucjami zarządzającymi Programem Wiedza Edukacja Rozwój bądź instytucjami, którym instytucje zarządzające przekazały część swoich zadań (instytucje pośredniczące), w szczególności w zakresie sprawozdawczości;
 - e) wystąpienia w okresie obowiązywania umowy zmian, które będą miały wpływ na koszty wykonania umowy przez Wykonawcę w postaci zmian:
 - e.1) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 2177 ze zm.);



Fundusze Europejskie
Wiedza Edukacja Rozwój



**Rzeczpospolita
Polska**

Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny



- e.2) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne,
- e.3) zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych
- każda ze Stron może zwrócić się do drugiej Strony o przeprowadzenie negocjacji w sprawie odpowiedniej zmiany kwoty wynagrodzenia. Strona zwracająca się do drugiej Strony o przeprowadzenie negocjacji, winna wykazać, że zaistniała zmiana ma bezpośredni wpływ na koszty wykonania umowy. Zamawiający zastrzega sobie prawo do żądania przedstawienia przez Wykonawcę dokumentów potwierdzających zasadność zwrócenia się Wykonawcy o przeprowadzenie negocjacji w sprawie zmiany wynagrodzenia;
- f) zmiany ceny w przypadku, kiedy zmiana ta będzie korzystna dla Zamawiającego tzn. na cenę niższą - na pisemny wniosek jednej ze Stron;
- g) zmiany liczebności grupy szkoleniowej w stosunku do liczebności przewidzianej w załączniku nr 1 do umowy z przyczyn leżących po stronie uczestników szkolenia, w tym wynikających z przebiegu procesu rekrutacyjnego (np. nieskompletowanie grupy wg. zakładanej liczebności z powodu zgłoszeń do uczestnictwa w szkoleniu);
2. Nie stanowi zmiany umowy zmiana w zakresie ustawowych stawek podatku od towarów i usług (VAT) - w tej sytuacji, w szczególności do kwoty netto zostanie doliczony na fakturze właściwy podatek VAT w wysokości wynikającej z przepisów obowiązujących w dniu wystawienia faktury.
3. Wszystkie powyższe postanowienia ust. 1 stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Nie stanowią jednocześnie zobowiązania do obligatoryjnego wyrażenia takiej zgody. Warunkiem dokonania zmian postanowień zawartej umowy jest zgoda obu Stron wyrażona w formie określonej w ust. 1.
4. Ewentualna nieważność jednego lub kilku postanowień niniejszej umowy nie wpływa na ważność umowy w całości. Wówczas Strony zastępują nieważne postanowienie – innym, zgodnym z prawem oraz celem umowy i jej pozostałymi postanowieniami.
5. Spory mogące powstać w związku z realizacją niniejszej umowy strony zobowiązują się rozstrzygać w drodze wzajemnych negocjacji, a dopiero w przypadku ich niepowodzenia, przed sądem powszechnym właściwym miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
6. We wszystkich sprawach nieuregulowanych umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy prawa, a w tym Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady UE 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. U. UE L 2016 Nr 119, str. 1), ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. 2018 poz. 1000 ze zm.) oraz przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (t. j. Dz. U. 2018 poz. 1025 ze zm.).
7. Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym dwa egzemplarze dla Zamawiającego i jeden egzemplarz dla Wykonawcy.
8. Załączniki do umowy:
- Załącznik nr 1 - Opis przedmiotu zamówienia
- Załącznik nr 2 - Protokół odbioru – potwierdzenie wykonania usługi (wzór)
- Załącznik nr 3 - Karta Doradztwa

Zamawiający:

Wykonawca:

.....

.....

Załącznik nr 2 do umowy

Kraków, dnia

Akademia Ignatianum w Krakowie

ul. Kopernika 26, 31-501 Kraków

PROTOKÓŁ ODBIORU

POTWIERDZENIE WYKONANIA CZĘŚCI/ CAŁOŚCI USŁUGI SZKOLENIOWEJ

stanowiącej przedmiot umowy nrrealizowanej w ramach Projektu Projektu „Wartościowy Wolontariat - Wartościowa Przyszłość” POWR.01.04.00-00-0024/18 współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Wiedza, Edukacja, Rozwój na lata 2014-2020

Nazwa wykonawcy usługi

.....

(nazwa, adres, NIP wykonawcy usługi szkoleniowej)

Nazwa usługi szkoleniowej

.....

liczba godzin zajęć:

termin realizacji:

inne parametry /dane cechujące usługę:

Ustalenia dotyczące odbioru części / całości przedmiotu umowy:

I. Część/ całość usługi została zrealizowana zgodnie z umową nr z dnia r.:

TAK/NIE*

Dostarczone materiały/ dokumentacja:

II. Zastrzeżenia dotyczące odbioru danej części/ całości przedmiotu umowy:

TAK/NIE*

.....
.....
.....

Podpis przedstawiciela Akademii Ignatianum w Krakowie:.....

Podpis przedstawiciela Wykonawcy:

Załącznik nr 3 do umowy

Karta Doradztwa

w ramach projektu „Wartościowy Wolontariat – Wartościowa Przyszłość!” nr POWR. 01.04.00-00-0024/18

realizowanego przez Akademię Ignatianum w Krakowie

Zakres tematyczny doradztwa edukacyjnego	Liczba godzin doradztwa	Szczegółowy zakres doradztwa	Data i podpis doradcy	Podpis uczestnika projektu
Łączna liczba godzin				