REGULAMIN ŚWIETLICY

Zespołu Szkół im. Henryka Sienkiewicza w Drezdenku

I Podstawa prawna:

1. Ustawa o systemie oświaty z dnia 7 września 1991r. (Dz. U. 2004 Nr 256, poz. 2572 z póź. zm.)
2. Rozporządzenie MEN z dn.21 maja 2001 r. w sprawie ramowych statutów publicznego przedszkola oraz publicznych szkół (Dz. U. z dn. 19 czerwca 2001 r. Nr 61, poz.624 z późn. zm.)
3. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dn. 31 grudnia 2002 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach (dz. U. z dn. 22 stycznia 2003 r. Nr 6, poz. 69)

II Postanowienia wstępne

§ 1

1. Świetlica jest integralną częścią szkoły - w swojej programowej działalności realizuje cele i zadania szkoły, ze szczególnym uwzględnieniem treści i działań wychowawczo-opiekuńczych przyjętych w szkolnym programie profilaktyki oraz w programie wychowawczym szkoły.
2. W świetlicy zadania realizowane są według rocznego planu świetlicy w oparciu o roczny plan pracy dydaktyczno – wychowawczo – opiekuńczej szkoły.
3. Sposób funkcjonowania świetlicy szkolnej określa regulamin świetlicy, który jest załącznikiem do Statutu szkoły.

III Cele i zadania świetlicy

§ 2

1. Głównym celem świetlicy jest:
    a. zapewnienie zorganizowanej opieki wychowawczej przed i po zakończonych, obowiązkowych zajęciach edukacyjnych,
    b. tworzenie warunków do nauki własnej i pomocy w nauce,
    c. rozwijanie zainteresowań, zamiłowań i uzdolnień wychowanków.
2. Do podstawowych zadań świetlicy należy:
    a. zapewnienie opieki wychowankom przed i po zajęciach lekcyjnych,

b. pomoc w odrabianiu lekcji,

c. organizowanie gier i zabaw ruchowych,

d. organizowanie zajęć rozwijających zainteresowania i uzdolnienia uczniów,

e. współpraca z wychowawcami klas w zakresie zadań opiekuńczych i wychowawczych szkoły wynikających z jej programu wychowawczego oraz rocznych planów pracy,

f. upowszechnianie zasad kultury zdrowotnej, kształtowanie nawyków higieny oraz dbałości o zachowanie zdrowia,

g. stwarzanie warunków do uczestnictwa w kulturze, organizowanie kulturalnej rozrywki oraz kształtowanie nawyków kultury życia codziennego,

h. rozwijanie samodzielności i samorządności oraz społecznej aktywności.

IV Zasady kwalifikacji do świetlicy szkolnej

§ **3**

1. Z opieki świetlicy szkolnej mogą korzystać uczniowie klas Szkoły Podstawowej nr 3 i Gimnazjum nr 2. Pierwszeństwo w przyjęciu mają dzieci z rodzin w następujących sytuacjach:
   a. z klas młodszych (oddział przedszkolny oraz uczniowie klas I-III),
   b. dojeżdżające przewozem zorganizowanym przez gminy,
   c. obojga rodziców pracujących,
   d. rodziców samotnie wychowujących dzieci,
   e. matek i ojców, wobec których orzeczono znaczny lub umiarkowany stopień niepełnosprawności, całkowitą niezdolność do pracy lub niezdolność do samodzielnego życia,
   f. umieszczone w rodzinach zastępczych, domach dziecka, placówkach opiekuńczo-wychowawczych,
   g. z rodzin wielodzietnych, zaniedbanych wychowawczo, objętych nadzorem kuratora.
2. Zgłoszenie dziecka do świetlicy odbywa się poprzez złożenie w sekretariacie szkoły lub u wychowawcy klasy kompletnie wypełnionej przez rodzica lub prawnego opiekuna dziecka – „Karty zgłoszenia dziecka do świetlicy”.
3. Niekompletnie wypełnione przez rodziców/ prawnych opiekunów „Karty zgłoszenia dziecka do świetlicy” nie będą rozpatrywane.
4. Karty zgłoszenia dziecka do świetlicy są do pobrania na stronie internetowej oraz w sekretariacie szkoły.
5. Karty zgłoszenia należy składać corocznie, niezależnie od faktu uczęszczania dziecka do świetlicy w bieżącym roku szkolnym.

6. Karty zgłoszenia dziecka do świetlicy na następny rok szkolny przyjmowane są do 10 lipca każdego roku w sekretariacie szkoły.
7. Kwalifikacji uczniów do świetlicy dokonuje w miesiącu sierpniu komisja powołana przez dyrektora szkoły.
8. Informacji dotyczącej przyjęcia dziecka do świetlicy udziela sekretariat szkoły najpóźniej w przeddzień rozpoczęcia roku szkolnego.
9. Karty złożone po terminie będą rozpatrywane do 10 września każdego roku.
10. Rezygnację z miejsca w świetlicy rodzic zobowiązany jest zgłosić na piśmie do wychowawcy świetlicy.
11. Szczegółowe informacje zawarte są w Regulaminie rekrutacji do świetlicy szkolnej.

V Funkcjonowanie świetlicy szkolnej

§ 4

1. Nadzór nad świetlicą sprawuje dyrektor szkoły.
2. Świetlica szkolna czynna jest we wszystkie dni nauki szkolnej, od godz. 7.45 do godz. 15:00

Opieka świetlicowa sprawowana jest w dniach, w których odbywają się zajęcia edukacyjne, a także w wyznaczone dni wolne od zajęć dydaktycznych, zgodnie z kalendarzem roku szkolnego.

3. Świetlica realizuje swoje zadania według „Rocznego planu pracy świetlicy" na dany rok szkolny, zatwierdzony przez radę pedagogiczną.
4. Zajęcia programowe prowadzone są w grupach wychowawczych. Liczba uczniów w grupie podczas zajęć nie może przekraczać 25 osób na jednego wychowawcę.
5. W świetlicy prowadzone są zajęcia muzyczne, ruchowe, plastyczne, z zakresu żywego słowa, gry i zabawy sportowe, zabawy integracyjne oraz inne zgodnie z potrzebami.
6. W świetlicy szkolnej mogą przebywać w wyjątkowych przypadkach uczniowie nie zapisani do niej, np. oczekujący na obiad, zajęcia pozalekcyjne, nie uczęszczający na religię, uczniowie skierowani przez dyrektora lub wicedyrektora podczas nieobecności nauczyciela.
7. Odpowiedzialność nauczyciela-wychowawcy świetlicy za ucznia rozpoczyna się z chwilą przyjścia dziecka do świetlicy i zgłoszenia tego faktu nauczycielowi świetlicy, aż do opuszczenia świetlicy.
8. Uczniowie na swoje zajęcia udają się samodzielnie

9. Wychowawca klasy lub nauczyciel kończący zajęcia dydaktyczne w danej klasie jest odpowiedzialny za doprowadzenie dzieci do świetlicy. Listę dzieci przyjętych do świetlicy wicedyrektor dostarcza wychowawcy klasy w pierwszym dniu roku szkolnego.
10. Uczniowie odbierani są ze świetlicy przez rodziców/prawnych opiekunów lub osoby przez nich upoważnione na piśmie.
11. Świetlica wymaga pisemnych upoważnień w przypadku:
    a. samodzielnych wyjść ucznia do domu,
    b. odbierania ucznia przez inne osoby niż rodzic/prawny opiekun.
12. Wszelkie zmiany dotyczące opuszczania świetlicy przez ucznia muszą być przekazane do wychowawcy świetlicy na datowanym i podpisanym przez rodziców/prawnych opiekunów piśmie.

13. Zgoda rodzica, prawnego opiekuna na samodzielne powroty ucznia do domu wyrażona telefonicznie nie będzie brana pod uwagę przez nauczyciela świetlicy.

14. Za rzeczy zniszczone przez dziecko odpowiada rodzic/prawny opiekun. Za rzeczy wartościowe przyniesione przez dzieci świetlica nie ponosi odpowiedzialności.

15. Rodzice są zobowiązani do przestrzegania godzin pracy świetlicy szkolnej i punktualnego odbierania uczniów po skończonych zajęciach.

VI Prawa i obowiązki ucznia w świetlicy

§ 5

1. Uczeń przebywający w świetlicy szkolnej ma prawo do:
   a. zorganizowanej opieki wychowawczej,
   b. życzliwego traktowania,
   c. poszanowania godności osobistej,
   d. uczestniczenia w grach i zabawach organizowanych przez wychowawców,
   e. zgłaszania własnych propozycji zabaw,
   f. korzystania z wyposażenia świetlicy,
   g. pomocy przy odrabianiu lekcji,
   h. ochrony przed przemocą fizyczną i psychiczną.
2. Uczeń jest zobowiązany do:
   a. przychodzenia do świetlicy bezpośrednio po zakończeniu zajęć lekcyjnych i zgłoszenia swojej obecności wychowawcy,
   b. przestrzegania regulaminu świetlicy,
   c.)przestrzegania zasad i norm obowiązujących w szkole i w świetlicy,
   d. kulturalnego zachowania wobec kolegów, nauczycieli i innych pracowników szkoły,

e. pomagania młodszym kolegom,
f. dbania o wspólne dobro, ład i porządek,
g. dbania o bezpieczeństwo swoje i kolegów,
h. 8)stosowania się do poleceń wychowawców,
i. aktywnego uczestnictwa w zajęciach,
j. informowania nauczyciela o każdorazowym zamiarze opuszczenia świetlicy (osoby, które chcą zwolnić się z zajęć świetlicowych muszą dostarczyć pisemną zgodę rodziców),

VII Nagrody, wyróżnienia i kary

§6

1. Nagrodę, wyróżnienie udziela wychowawca świetlicy poprzez pochwałę, drobny upominek, dyplom.
2. Karą może być upomnienie (w obecności uczniów, wychowawcy klasy), uwaga wpisana do dziennika, rozmowa z rodzicami.
3. Wychowankowie, którzy nie przestrzegają regulaminu świetlicy mogą zostać ukarani według zasad określonych w Statucie szkoły.
4. Wychowankowie, którzy wyróżniają się w zajęciach i pracy na rzecz świetlicy mogą zostać nagrodzeni według zasad określonych w Statucie szkoły.

VIII Współpraca z rodzicami

§ 7

1. Zadaniem świetlicy jest rozwijanie dialogu, partnerstwa i współdziałania nauczycieli z rodzicami.
2. Wspólnym celem działań rodziców i wychowawców świetlicy jest wychowywanie, edukowanie i opieka nad naszymi uczniami.
3. W trakcie odbierania dzieci ze świetlicy przez rodziców/prawnych opiekunów następuje wymiana informacji na temat postaw i zachowań uczniów.
4. Podczas codziennych kontaktów wychowawca i rodzic winni wspólnie wypracować sposoby rozwiązywania zaistniałych problemów.

IX Obowiązki wychowawcy świetlicy

§ 8

1. Wychowawca świetlicy na początku roku szkolnego zapoznaje uczniów z Regulaminem świetlicy.

2. Nauczyciel świetlicy odpowiedzialny jest za bezpieczeństwo uczniów od chwili ich zgłoszenia się do świetlicy do rozpoczęcia zajęć lekcyjnych oraz od chwili zakończenia zajęć lekcyjnych do przekazania ich rodzicom lub osobom upoważnionym.
3. Wychowawca świetlicy powinien nie tylko wiedzieć, ale także widzieć, kto odbiera dziecko ze świetlicy. Ze świetlicy lub miejsca przebywania grupy świetlicowej np. boiska można pozwolić dziecku odejść dopiero wtedy, gdy rodzic/ osoba upoważniona dotarł na miejsce pobytu.
4. Nauczyciel świetlicy prowadzi zajęcia programowe i inne wynikające z rocznego planu pracy opiekuńczo-wychowawczej.
5. Wychowawca świetlicy prowadzi dziennik zajęć wychowawczych
6. Nauczyciel świetlicy informuje wychowawców poszczególnych klas o funkcjonowaniu dziecka podczas zajęć świetlicowych. Informacje te uwzględnia się przy ustalaniu oceny z zachowania.

Procedury postępowania w sytuacjach trudnych:

1. W przypadku opuszczenia przez ucznia świetlicy bez pozwolenia.
   a. Wychowawca świetlicy niezwłocznie informuje wychowawcę klasy lub pedagoga szkolnego, który podejmuje interwencję.
   b. W obecności rodziców wychowawca przeprowadza rozmowę z uczniem w celu przypomnienia regulaminu świetlicy.
   c. Wychowawca świetlicy sporządza notatkę służbową w dzienniku świetlicowym danej grupy.
   d. W przypadku ponownego opuszczenia przez dziecko świetlicy bez pozwolenia, rozmowę z uczniem przeprowadza pedagog szkolny.
   e. W przypadku trzeciego opuszczenia świetlicy bez pozwolenia uczeń może zostać czasowo zawieszony (na okres 2 tygodni) w prawach uczestnika świetlicy. W tym czasie rodzice zobowiązani są do zapewnienia dziecku opieki.
2. W przypadku odebrania dziecka przez rodzica bez dopełnienia obowiązku odnotowania tego faktu na *Liście obecności.*
   a. Wychowawca świetlicy niezwłocznie informuje wychowawcę klasy, który podejmuje interwencję.
   b. Wychowawca przeprowadza rozmowę z rodzicem w celu przypomnienia regulaminu świetlicy.
   c. Wychowawca świetlicy sporządza notatkę służbową w dzienniku świetlicowym danej grupy.

d. W przypadku ponownego niedopełnienia przez rodzica opisywanego obowiązku dyrektor może podjąć decyzję o zawieszeniu korzystania ze świetlicy szkolnej przez dziecko tego rodzica.

3. W przypadku próby odebrania ucznia ze świetlicy przez osobę, co do której zachodzi podejrzenie bycia w stanie nietrzeźwości lub pod wpływem środków odurzających.
    a. Kiedy po odbiór dziecka zgłasza się do świetlicy osoba, wobec której, w ocenie wychowawcy, zachodzi podejrzenie, że jest w stanie nietrzeźwości lub pod wpływem środków odurzających, wówczas nauczyciel nie może powierzyć jej dziecka.
    b. Wychowawca wzywa innego opiekuna dziecka i sprawuje opiekę nad wychowankiem do momentu przybycia wezwanej do odbioru dziecka osoby. O zaistniałej sytuacji niezwłocznie powiadamia kierownika świetlicy a ten dyrektora.
    c. Z zaistniałej sytuacji wychowawca świetlicy sporządza notatkę służbową.
    d. W sytuacjach trudnych pracownik szkoły powiadamia policję.
4. W przypadku, gdy rodzice lub opiekunowie nie odebrali dziecka ze świetlicy do godziny 15:00 - zakończenia pracy świetlicy szkolnej.
    a. O godz.15:00 nauczyciel wpisuje dziecko do "Zeszytu spóźnień" Trzy wpisy do zeszytu mogą skutkować czasowym zawieszeniem (na okres 2 tygodni) a następnie skreśleniem dziecka z listy uczniów uczęszczających do świetlicy.

b. Rodzic powinien powiadomić nauczyciela o możliwym spóźnieniu, określając czas tego spóźnienia.
c. Nauczyciel nie pozostawia wychowanka bez opieki do momentu odbioru dziecka przez rodzica lub osobę upoważnioną.
d. O godzinie 15.00 wychowawca świetlicy kontaktuje się z rodzicami bądź opiekunami dziecka, wskazanymi w karcie zapisu dziecka do świetlicy szkolnej.
e. Ustala jak najszybszy czas odbioru dziecka.
f. W sytuacji, gdy nauczyciel do godziny 15.30 nie może nawiązać kontaktu z rodzicami bądź opiekunami dziecka, informuje Dyrektora szkoły i pedagoga.
g. Nauczyciel jest zobowiązany do wezwania policji w celu ustalenia miejsca pobytu rodziców/opiekunów prawnych ucznia i zapewnienia dziecku dalszej opieki. Do czasu ustalenia miejsca pobytu dziecko pozostaje pod opieką nauczyciela i ewentualnie funkcjonariusza policji.
h. W przypadku braku możliwości niezwłocznego ustalenia miejsca pobytu rodziców/opiekunów dziecko przekazywane jest policji.

i. Nauczyciel sporządza notatkę służbową

X Dokumentacja pracy świetlicy

§ 9

1. Dzienniki zajęć świetlicowych
2. Roczny plan pracy świetlicy
3. Sprawozdania z działalności świetlicy półroczne i roczne
4. Regulamin świetlicy szkolnej
5. Karty zgłoszeń dzieci do świetlicy szkolnej

XI Postanowienia końcowe

§ 10

1. Regulamin świetlicy jest dostępny u nauczycieli świetlicy, dyrektora szkoły, w bibliotece i na stronie internetowej szkoły.
2. Regulamin świetlicy zostaje przyjęty do realizacji zarządzeniem dyrektora szkoły.
3. W sprawach nie uregulowanych niniejszym regulaminem decyzje wiążące podejmuje dyrektor szkoły.

W sprawach nieunormowanych niniejszym regulaminem wiążącą decyzję podejmuje Dyrektor Szkoły.

.....
podpis dyrektora

Przedstawiono Radzie Pedagogicznej w dniu …..

Obowiązuje od dnia 01 września 2014 r.

Załącznik nr 1

Drezdenko, dnia .....

Oświadczenie

Wyrażam zgodę na samodzielne opuszczenie świetlicy szkolnej przez mojego syna/córkę :

..... kl.....

dnia / w dniach: ..... o godz. .....

Jednocześnie informuję, że biorę pełną odpowiedzialność za bezpieczeństwo dziecka.

.....

/czytelny podpis/