



URZĄD MIEJSKI W GDAŃSKU  
BIURO PREZYDENTA ds. KULTURY

BPK.I.2018.LP  
ID: 933021

Gdańsk, 6. sierpnia 2018 r.

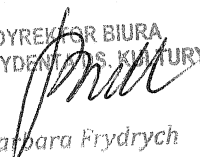
Pani Teresa Kuśmierska  
Dyrektor  
Gdańskiego Archipelagu Kultury

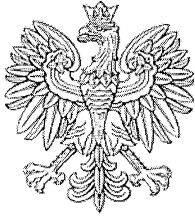
Szanowny Pani Dyrektor,

w załączeniu przesyłam do stosowania ogłoszoną w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego w dniu 30 lipca 2018 r. Uchwałę nr LV/1575/18 Rady Miasta Gdańska z dnia 28 czerwca 2018 r. w sprawie nadania nowego Statutu miejskiej instytucji kultury pod nazwą Gdański Archipelag Kultury.

Niniejsza uchwała wejdzie w życie z dniem 14 sierpnia 2018 r.

Z poważaniem

DYREKTOR BIURA  
PREZYDENTA ds. KULTURY  
  
Barbara Frydrych



# DZIENNIK URZĘDOWY

## WOJEWÓDZTWA POMORSKIEGO

---

Gdańsk, dnia poniedziałek, 30 lipca 2018 r.

Poz. 3094

Elektronicznie podpisany przez:  
Jacek Zbigniew Karpiński  
Data: 30.07.2018 13:58:09



### UCHWAŁA NR LV/1575/18 RADY MIASTA GDAŃSKA

z dnia 28 czerwca 2018 r.

#### **w sprawie nadania nowego Statutu miejskiej instytucji kultury pod nazwą Gdański Archipeląg Kultury**

Na podstawie art.18 ust.2 pkt. 9) litera h ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2018 r. poz. 994 zm. poz.1000); art. 13 ust. 1 i ust. 2 ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2017 r. poz. 862 oraz z 2018 r. poz.152) **uchwala się, co następuje:**

§ 1. Miejskiej instytucji kultury pod nazwą Gdański Archipeląg Kultury nadaje się Statut stanowiący załącznik do niniejszej Uchwały.

§ 2. Traci moc Uchwała Nr XXI/580/16 Rady Miasta Gdańska z dnia 31 marca 2016 r. w sprawie nadania nowego Statutu miejskiej instytucji kultury pod nazwą Gdański Archipeląg Kultury.

§ 3. Wykonanie Uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Gdańska.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie czternastu dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

Przewodniczący Rady Miasta  
Gdańska

**Bogdan Oleszek**

Załącznik do uchwały Nr LV/1575/18  
Rady Miasta Gdańska  
z dnia 28 czerwca 2018 r.

## **STATUT GDAŃSKIEGO ARCHIPELAGU KULTURY**

### **Rozdział 1 POSTANOWIENIA OGÓLNE**

#### **§ 1.**

Gdański Archipelag Kultury, zwany dalej GAK, działa na podstawie:

- 1) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2017 r. poz. 1875 z późn. zm.),
- 2) ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (tekst jednolity Dz. U. z 2017 r. poz. 862 z późn. zmianami), zwanej dalej Ustawą i przepisów wykonawczych wydanych na jej podstawie,
- 3) niniejszego Statutu.

#### **§ 2.**

- 1) GAK stanowi sieć oddziałów usytuowanych w dzielnicach Miasta Gdańska, skupionych pod jednym zarządem.
- 2) Siedzibą GAK jest Miasto Gdańsk.
- 3) Terenem działania GAK jest obszar Rzeczypospolitej Polskiej.
- 4) Dla pełnej realizacji celów statutowych GAK może prowadzić działalność poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej.
- 5) Gdański Archipelag Kultury może używać nazwy skróconej: GAK.

#### **§ 3.**

Organizatorem GAK jest Gmina Miasta Gdańska.

#### **§ 4.**

Nadzór nad GAK, związany z pełnieniem funkcji Organizatora, sprawuje Prezydent Miasta Gdańska.

#### **§ 5.**

- 1) GAK jest samorządową instytucją kultury, dla której prowadzenie działalności kulturalnej jest podstawowym celem statutowym.
- 2) GAK jest ośrodkiem kultury w rozumieniu ustawy z dnia 31 sierpnia 2011 r. o zmianie ustawy o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. z 2011 r. Nr 207, poz. 1230).
- 3) GAK jest wpisany do Rejestru Instytucji Kultury, prowadzonego przez Gminę Miasta Gdańska, pod numerem 2/92, i posiada osobowość prawną, działa we własnym imieniu i na własny rachunek, jako jednostka samodzielnie funkcjonująca pod względem prawnym, organizacyjnym i finansowym.

### **Rozdział 2 CELE I SPOSÓB ICH REALIZACJI**

#### **§ 6.**

- 1) Celem GAK jest tworzenie i upowszechnianie dóbr kultury, uwzględniające indywidualne i zbiorowe formy uczestnictwa w kulturze mieszkańców Gdańska, a także stworzenie warunków do integracji i komunikacji społecznej.

2) Głównym celem GAK jest inicjowanie, umożliwianie i promowanie aktywnego uczestnictwa mieszkańców Gdańska we wszelkich formach czynnego i twórczego spędzania czasu wolnego w poszczególnych dzielnicach Gdańska.

3) Celem GAK jest podnoszenie poziomu kultury ogólnej mieszkańców Gdańska z uwzględnieniem potrzeb występujących w poszczególnych dzielnicach miasta.

4) W granicach realizowanych celów, GAK prowadzi działalność zgodną z polityką Gminy Miasta Gdańska w zakresie tworzenia i upowszechniania dorobku kulturalnego Miasta oraz jego promocji jako ważnego ośrodka kultury.

#### § 7.

1) GAK realizuje swoje cele przede wszystkim poprzez działalność oddziałów w poszczególnych dzielnicach Miasta.

2) Swoje cele GAK realizuje w szczególności poprzez:

a) edukację kulturalną, promocję kultury, komunikację i integrację społeczną oraz wychowanie przez sztukę,

b) upowszechnianie różnych dziedzin sztuki,

c) rozwój amatorskiego ruchu artystycznego oraz zainteresowania wiedzą o sztuce,

d) tworzenie warunków do rozwoju folkloru i rękodzieła artystycznego oraz upowszechnianie wystawiennictwa regionalnego,

e) propagowanie wśród mieszkańców Gdańska idei integracji wszystkich mieszkańców Gdańska, świadomego i aktywnego udziału w kulturze oraz kształtowanie postaw społecznych dzieci i młodzieży zapobiegających problemom uzależnień,

f) integrację cudzoziemców, osób niepełnosprawnych i starszych w obrębie aktywnego uczestnictwa w ofercie kulturalnej,

g) propagowanie aktywności sportowo-rekreacyjnej poprzez prowadzenie miejskiego lodowiska,

h) propagowanie wykorzystanie nowych technologii, w tym cyfrowych i medialnych, w celu promocji kultury i realizacji twórczości kulturalnej.

3) Realizując cele statutowe, GAK może także:

a) budować regionalną, ponadregionalną i międzynarodową platformę współpracy kulturalnej z innymi instytucjami,

b) prowadzić współpracę z podmiotami krajowymi i zagranicznymi.

### Rozdział 3

## ZARZĄDZANIE I ORGANIZACJA

#### § 8.

1) GAK zarządza i reprezentuje na zewnątrz Dyrektor.

2) GAK zarządza Dyrektor, w oparciu o plan merytoryczny i finansowy, z zachowaniem dotacji rocznej Gminy Miasta Gdańska.

2) Dyrektor podejmuje decyzje samodzielnie i ponosi za nie odpowiedzialność. Dyrektor odpowiada za całość spraw związanych z prawidłowym funkcjonowaniem GAK.

3) Wysokość rocznej dotacji na działalność GAK ustala Gmina Miasta Gdańska.

#### § 9.

1) Dyrektora GAK powołuje i odwołuje Prezydent Miasta Gdańska w trybie i na zasadach określonych w Ustawie.

2) Przed powołaniem kandydata na stanowisko Dyrektora GAK, Prezydent Miasta Gdańska zawiera z nim umowę określającą warunki organizacyjno-finansowe i program działania GAK. Umowa wchodzi w życie z dniem powołania Dyrektora.

3) Dyrektor może być odwołany przed upływem okresu, na który został powołany:

- a) na własną prośbę,
- b) z powodu choroby trwale uniemożliwiającej wykonywanie obowiązków,
- c) z powodu naruszenia przepisów prawa w związku z zajmowanym stanowiskiem,
- d) w przypadku odstąpienia od realizacji umowy, o której mowa w ust. 2.
- e) w przypadku przekazania państwowej instytucji kultury w trybie art. 21a ust.2-6

4) Czynności z zakresu prawa pracy w stosunku do Dyrektora powołanego w trybie, o którym mowa w ust. 1, w tym ustalenia warunków płacy oraz warunków podejmowania dodatkowych prac o charakterze twórczym wykonuje Prezydent Miasta Gdańska.

#### § 10.

Prezydent Miasta Gdańska może powierzyć zarządzanie GAK osobie fizycznej lub prawnej w trybie i na zasadach określonych w Ustawie.

#### § 11.

- 1) Dyrektor zarządza GAK przy udziale dwóch zastępców.
- 2) Zastępców dyrektora powołuje i odwołuje Dyrektor po uzyskaniu opinii Prezydenta Miasta Gdańska.
- 3) Do obowiązków Dyrektora należy w szczególności:
  - a) zarządzanie GAK,
  - b) kształtowanie i koordynowanie działalności merytorycznej GAK,
  - a) reprezentowanie GAK na zewnątrz,
  - b) tworzenie warunków do właściwej realizacji zadań artystycznych i kulturotwórczych,
  - c) dobór i właściwe wykorzystanie kadry oraz podnoszenie kwalifikacji zawodowych pracowników,
  - d) zapewnienie pracownikom właściwych warunków pracy,
  - e) właściwa gospodarka mieniem i środkami finansowymi,
  - f) pozyskiwanie środków finansowych od podmiotów innych aniżeli Organizator,
  - g) inne czynności powierzone przez Prezydenta Miasta Gdańska.

#### § 12.

1) Oświadczenia woli w imieniu GAK, w zakresie jego praw i zobowiązań finansowych oraz majątkowych, składa jednoosobowo Dyrektor.

2) Dyrektor może ustanawiać pełnomocników do dokonywania czynności prawnych w imieniu GAK, określając zakres pełnomocnictwa.

3) Udzielanie i zakres pełnomocnictwa wymaga formy pisemnej i podlega ujawnieniu w rejestrze instytucji kultury, za wyjątkiem pełnomocnictw szczególnych.

#### § 13.

1) Organizację wewnętrzną GAK określa regulamin organizacyjny nadawany przez Dyrektora, po zasięgnięciu opinii Prezydenta Miasta Gdańska oraz działających w GAK organizacji związkowych.

2) GAK posiada następujące oddziały:

- a) Projektornia GAK,
- b) Dom Sztuki GAK,
- c) Stacja Orunia GAK,
- d) Gama GAK,
- e) Plama GAK,

- f) Scena Muzyczna GAK,
- g) Winda GAK,
- h) Wyspa Skarbów GAK wraz z Centrum Wystawienniczym Wyspy Sobieszewskiej i Ujścia Wisły im. Wincentego Pola GAK,
- i) Zespół Pieśni i Tańca Gdańsk GAK,
- j) Teatr GAK

#### **Rozdział 4 MAJĄTEK I FINANSE**

##### **§ 14.**

- 1) Majątek GAK stanowią nieruchomości, ruchomości oraz inne prawa stanowiące jego własność.
- 2) Majątek i przychody GAK służą jedynie realizacji jego celów statutowych.
- 3) GAK wykonuje wszelkie uprawnienia w stosunku do mienia powierzonego mu do zarządzania, będącego w jego dyspozycji, z wyłączeniem uprawnień wynikających z przepisów szczególnych i praw osób trzecich.
- 4) GAK samodzielnie gospodaruje przydzieloną i nabytą częścią mienia oraz prowadzi samodzielną gospodarkę w ramach posiadanych środków, kierując się zasadami efektywności ich wykorzystywania.
- 5) GAK prowadzi gospodarkę finansową i gospodaruje mieniem na zasadach określonych w Ustawie oraz w innych przepisach szczególnych.
- 6) Podstawą gospodarki finansowej GAK jest plan finansowy, ustalony przez Dyrektora, z zachowaniem wysokości dotacji Gminy Miasta Gdańska. Plan finansowy sporządzany jest zgodnie z przepisami ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2017 r. poz. 2077).
- 7) Dyrektor przedstawia Prezydentowi Miasta Gdańska sprawozdania okresowe i roczne.
- 8) Corocznie Dyrektor przygotowuje i przedstawia właściwemu merytorycznie Wydziałowi Urzędu Miejskiego w Gdańsku projekt planu finansowego na rok następny. Uzgodniony roczny plan finansowy oraz plan merytoryczny Dyrektor składa do końca listopada roku poprzedzającego rok budżetowy. Sprawozdanie roczne z działalności GAK Dyrektor przedstawia do końca lutego roku następnego.
- 9) Dyrektor zapewnia terminowe sporządzenie rocznego sprawozdania finansowego, obligatoryjne jego zbadanie przez biegłego rewidenta i przedłożenie do zatwierdzenia Organizatorowi.

##### **§ 15.**

GAK pokrywa koszty bieżącej działalności oraz zobowiązania z uzyskiwanych przychodów.

##### **§ 16.**

- 1) Gmina Miasta Gdańska przekazuje GAK środki finansowe w formie dotacji:
  - a) podmiotowej na dofinansowanie działalności bieżącej w zakresie realizowanych zadań statutowych, w tym utrzymanie i remonty obiektów,
  - b) celowej na finansowanie lub dofinansowanie kosztów realizacji inwestycji,
  - c) celowej na realizację wskazanych zadań i programów.
- 2) Przychodami GAK są:
  - a) przychody z prowadzonej działalności, w tym sprzedaży składników majątku ruchomego,
  - b) przychody z najmu i dzierżawy składników majątkowych,
  - c) dotacje z budżetu państwa,
  - d) dotacje podmiotowe i celowe, o których mowa w ust. 1,

- e) środki otrzymane od osób fizycznych i prawnych,
- f) środki otrzymane z innych źródeł.

#### **§ 17.**

- 1) GAK może prowadzić eksport i import towarów i usług o charakterze kulturalnym.
- 2) GAK może prowadzić, jako dodatkową, działalność gospodarczą, w szczególności w zakresie:
  - a) wydawania i sprzedaży publikacji własnych,
  - b) organizowania warsztatów i seminariów, konkursów, wystaw, pokazów, sympozjów, zjazdów i kongresów,
  - c) najmu, dzierżawy i udostępniania składników majątkowych GAK,
  - d) prowadzenia działalności impresaryjnej,
  - e) prowadzenia działalności promocyjnej,
  - f) prowadzenia działalności edukacyjnej.
- 3) Przychody uzyskane z działalności gospodarczej mogą być wykorzystywane wyłącznie w celu finansowania działalności statutowej GAK.

#### **§ 18.**

GAK może zbywać środki trwałe z wyjątkiem dóbr kultury. Przy zbywaniu środków trwałych stosuje się odpowiednio przepisy dotyczące przedsiębiorstw państwowych.

### **Rozdział 5 POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

#### **§ 19.**

- 1) Statut GAK nadaje Rada Miasta Gdańska. Zmian postanowień Statutu dokonuje Rada Miasta Gdańska w trybie określonym w Ustawie, na wniosek Dyrektora lub z własnej inicjatywy.
- 2) Przekształcenia, połączenia, podziału lub likwidacji GAK może dokonać Rada Miasta Gdańska w trybie określonym w Ustawie.

#### **§ 20.**

Niniejszy Statut wchodzi w życie po upływie czternastu dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.