

4. Informacja o warunkach pracy na danym stanowisku:

- Praca w pełnym wymiarze czasu pracy. Praca w budynku zespołu ul. Benedyktynów 4 w Legnickim Polu;
- obsługa komputera powyżej 4 godz.;
- obsługa urządzeń biurowych;
- praca na zespole z mieszkańcami niepełnosprawnymi intelektualnie.

5. Wymagane dokumenty:

- a) list motywacyjny z uwzględnieniem uzasadnienia przystąpienia do konkursu;
- b) oświadczenie dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie wraz ze zgodą na przetwarzanie danych osobowych w przypadku umieszczenia w dokumentach rekrutacyjnych innych danych niż wymagane przepisami prawa powszechnie obowiązującego, ewentualna zgoda na przetwarzanie danych osobowych w celu przeprowadzenia kolejnych naborów kandydatów na pracownika, potwierdzenie podpisem o zapoznaniu się z klauzulą informacyjną dla kandydatów do pracy o przetwarzaniu danych **(druki w załączeniu)**;
- c) życiorys (CV) **podpisany** przez kandydata z uwzględnieniem przebiegu nauki i pracy zawodowej;
- d) poświadczone przez kandydata za zgodność z oryginałem kopie dokumentów potwierdzających uzyskane wykształcenie;
- e) poświadczone przez kandydata za zgodność z oryginałem kopie dokumentów potwierdzających posiadanie wymaganego stażu pracy (np. kopie świadectw pracy), a w przypadku nieposiadania zakońzonego okresu zatrudnienia zaświadczenie o zatrudnieniu;
- f) oświadczenie o posiadaniu obywatelstwa polskiego;
- g) oświadczenie o posiadaniu pełnej zdolności do czynności prawnych oraz o korzystaniu z pełni praw publicznych;
- h) oświadczenie o niekaralności za umyślne przestępstwa ścigane z oskarżenia publicznego i umyślne przestępstwa skarbowe;
- i) w przypadku chęci przedłożenia kserokopii zaświadczeń o ukończonych kursach i szkoleniach, powinny być one poświadczone przez kandydata za zgodność z oryginałem.

6. Dodatkowe informacje:

- a) w miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia niniejszego ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w Domu Pomocy Społecznej w Legnickim Polu, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, wynosił poniżej 6%.
- b) oferty należy składać w formie pisemnej, w zamkniętych kopertach z dopiskiem : „**Dotyczy konkursu na stanowisko kierownika zespołu w Domu Pomocy Społecznej w Legnickim Polu**”.
- c) oferty mogą być składane osobiście – w Domu Pomocy Społecznej w Legnickim Polu : ul. Benedyktynów 4 w punkcie – **portiernia (przy bramie głównej)** lub nadsyłane pocztą na adres: 59-241 Legnickie Pole ul. Benedyktynów 4, **w terminie do dnia 22 marca 2021 roku do godz. 15.00;**
- d) o dochowaniu terminu złożenia oferty decyduje data wpływu do Domu Pomocy Społecznej w Legnickim Polu;
- e) oferty niespełniające wymagań formalnych, nadesłane faksem lub złożone po terminie podanym w ogłoszeniu nie będą rozpatrywane;