TO

ZARZĄDZENIE NR 15/2020

Dyrektora Domu Pomocy Społecznej w Legnickim Polu z dnia 15 kwietnia 2020

w sprawie wprowadzenia instrukcji do zarządzenia nr 9/2020 z dnia 6 kwietnia2020r ograniczających możliwość rozprzestrzeniania się chorób zakaźnych w Domu Pomocy Społecznej w Legnickim Polu

Na podstawie par. 8 uchwały nr XXXIX/195/06 Rady Powiatu Legnickiego w sprawie nadania statutu Domowi Pomocy Społecznej w Legnickim Polu zarządza się co następuje.

§ 1

Wprowadzam do stosowania następujące instrukcje stanowiące załączniki do procedury nr 2 utrzymanie czystości w Domu pomocy Społecznej w Legnickim Polu.

Załącznik nr 1.	Instrukcja mycia i dezynfekcji pojemników (koszy) na odpady.
Załącznik nr 2.	Instrukcja sprzątania pomieszczeń sanitarnych (WC, łazienki).
Załącznik nr 3.	Instrukcja postępowania ze sprzętem służącym do utrzymania czystości.
Załącznik nr 4.	Instrukcja dezynfekcji podłóg.
Załącznik nr 5.	Schemat sprzątania (wc, łazienki, prysznice).
Załącznik nr 6.	Podział pomieszczeń na strefy.
Załącznik nr 7.	Instrukcja sprzątania wszystkich pomieszczeń.
Załącznik nr 8.	Schemat sprzątania korytarzy i holi.
Załącznik nr 9.	Instrukcja sprzątania stołówki, kuchenki, zmywaka.
Załącznik nr 10.	Instrukcja sprzątania gabinetu doraźnej pomocy medycznej.

§ 2

Zobowiązuję wszystkich kierowników do zapoznania podległych im pracowników z zarządzeniem i instrukcjami oraz ich stosowanie.

§ 3

Zarządzenie wchodzi z dniem podpisania.

DYREKTOR
Dariusz Wojtkowiak

Do wiadomości:

1. Monika Mikuła p.o. z-cy dyrektora ds TO .....
2. Danuta Czyszczoń gł. księgowy .....
3. Renata Penkala p.o. kierownika zespołu nr I .....
4. Teresa Stanke kierownik zespołu II .....
5. Krystyna Majoch kierownik zespołu III .....
6. Anita Nawrot kierownik zespołu nr IV .....
7. Barbara Juszczyk kierownik zespołu nr V .....
8. Aleksander Sykała kierownik zespołu nr VI .....

9. Urszula Herlender kierownik żywienia .....
10. Lesław Kaczmarek kierownik TG .....
11. Bożena Zakrawacz kierownik R i S .....
12. Zdzisława Korbecka inspektor BHP .....
13. Ewelina Błońska-Piątek SP .....

Załącznik nr 1

INSTRUKCJA MYCIA I DEZYNFEKCJI POJEMNIKÓW (KOSZY) NA ODPADY

1. Założyć odzież ochroną (fartuch, rękawice ochronne, w razie potrzeby okulary).
2. Przygotować zgodnie z instrukcją roztwory robocze do mycia i dezynfekcji.
3. Przygotować roztwór roboczy do mycia zgodnie z zaleceniami producenta podanymi na ulotce.
4. Opróżnić pojemnik (kosz) z odpadów.
5. Umyć powierzchnie wewnętrzne i zewnętrzne pojemnika (kosza) roztworem myjącym, przy pomocy szczotki.
6. Opłukać pojemnik czystą wodą.
7. Następnie pojemnik (kosz) zdezynfekować nanosząc na powierzchnie wewnętrzne roztwór preparatu do dezynfekcji.
8. Pozostawić na czas działania preparatu.
9. Po zadanym czasie wytrzeć pojemnik do sucha.
10. Założyć nowy worek.
11. Wyczyścić sprzęt do sprzątania.
12. Zdjąć odzież roboczą.
13. Umyć i zdezynfekować ręce.

Załącznik nr 2

INSTRUKCJA SPRZĄTANIA POMIESZCZEŃ SANITARNYCH (WC, ŁAZIENKI)

1. Założyć odzież roboczą (fartuch, rękawice ochronne).
2. Przygotować zgodnie z instrukcją roztwory robocze do mycia i dezynfekcji powierzchni.
3. Wejść do pomieszczenia.
4. Opróżnić kosze na odpady. Umyć, zdezynfekować i osuszyć kosze. Założyć nowy worek foliowy.
5. Umyć i zdezynfekować ściany, lustra, parapety.
6. Umyć i zdezynfekować umywalki, baterie kranowe, słuchawki prysznicowe.
7. Do kanału odpływowego umywalki wlać środek dezynfekcyjny.
8. Przetrzeć roztworem środka myjąco - dezynfekującego zewnętrzne powierzchnie dozowników na środki dezynfekcyjne do rąk. mydło, podajniki papieru do rąk Po każdej wymianie wkładu umyć i zdezynfekować wszystkie powierzchnie dozowników, podajników.
9. Umyć i zdezynfekować sedesy, wanny, kabiny prysznicowe.
10. Umyć i zdezynfekować deskę sedesową.
11. Do kratki ściekowej wlać preparat dezynfekujący.
12. Umyć i zdezynfekować podłogę.
13. Wyjść z pomieszczenia.
14. Wyczyścić sprzęt roboczy, mopy oddać do prania.
15. Zdjąć odzież roboczą.
16. Umyć i zdezynfekować ręce

Załącznik nr 3

INSTRUKCJA POSTĘPOWANIA ZE SPRZĘTEM SŁUŻĄCYM DO UTRZYMANIA CZYSTOŚCI

1. Sprzęt do sprzątania ma zapewnić skuteczne i szybkie usuwanie zanieczyszczeń oraz eliminować możliwość przenoszenia drobnoustrojów do kolejno sprzątanych pomieszczeń.
2. Sprzęt przeznaczony do sprzątania ma być zawsze przed pracą czysty i suchy. Nie wolno rozpoczynać pracy sprzętem mokrym.
3. Wiadra po zakończonej pracy zdezynfekować, umyć i wysuszyć.
4. Mopy zdezynfekować, uprać i wysuszyć.
5. Zmiotki, szufelki, omiatacze pajęczyn, ściągacze wody, po pracy umyć i wysuszyć.

Do profesjonalnego sprzątania należy używać tzw. wózki sprzątacza wyposażone w zależności od wykonywanego zadania np.:

1. wózek dwuwiadrowy: z wyciskarką, uchwytem na mop i półką na ścierkę i środek czyszczący,
2. wózek wielofunkcyjny: posiada kosze – półki umieszczone na różnych wysokościach, w których umieszcza się w zależności od wykonywanego zadania: ręczniki papierowe, środki czyszczące, worki na śmiecie, różne ściereczki, wiadra, kije aluminiowe z nakładką do mocowania mopów, mopy.

Załącznik nr 4

INSTRUKCJA DEZYNFEKCJI PODŁÓG

Sposób postępowania:

1. Przygotuj sprzęt do sprzątania.
2. Nalej porcję środka dezynfekcyjnego lub myjącego z wodą za pomocą dozownika.
3. Zmocz mop w roztworze dezynfekcyjnym lub myjącym.
4. Myj powierzchnię ruchem półkolisto-zygzakowym(od siebie do siebie).
5. Zdejmij brudny mop bez udziału rąk.
6. Włóż brudny mop do worka na mopy.
7. Załóż czysty mop, zmocz go w roztworze dezynfekcyjnym (powtarzaj czynność aż do umycia i zdezynfekowania całej powierzchni).
8. Nie wycieraj dezynfekowanej powierzchni.
9. Resztę roztworu dezynfekcyjnego wlej do WC.
10. Umyj i zdezynfekuj wiadro.

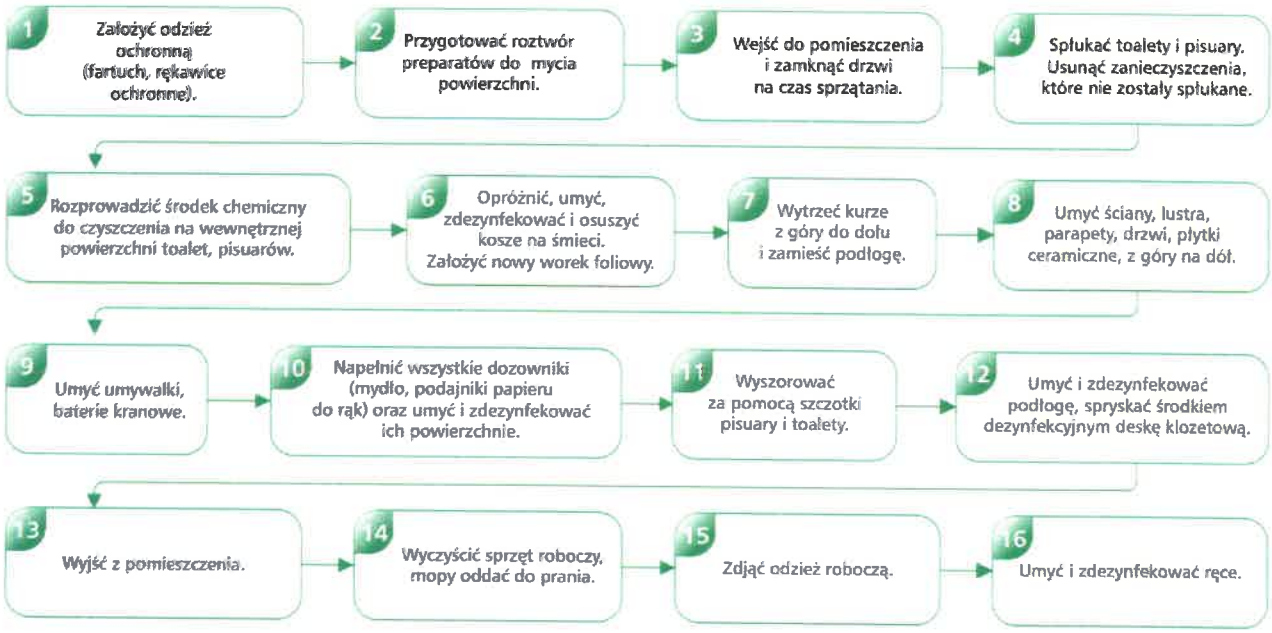
Załącznik nr 5

Technika sprzątania pomieszczeń sanitarnych (wc, łazienki, prysznice)

Zasady postępowania:

1. Należy przestrzegać kolejności sprzątania „od góry do dołu" i od najdalszego miejsca w pomieszczeniu ku wyjściu.
2. Należy unikać kontaminacji czystych powierzchni sprzętem używanym na powierzchniach brudnych.

ETAPY POSTĘPOWANIA



Załącznik nr 6

PODZIAŁ POMIESZCZEŃ NA STREFY

W Domu Pomocy Społecznej w Legnickim Polu przyjmuje się następujący podział pomieszczeń na strefy:

Strefa I.	gabinety doraźnej pomocy medycznej,
Strefa II.	sanitariaty, brudowniki, magazyny, pomieszczenia gospodarcze,
Strefa III.	stołówki, kuchenki, zmywaki,
Strefa IV.	pokoje mieszkańców,pomieszczenia socjalne i biurowe, pokoje do terapii, świetlice,
Strefa V.	korytarze, hole, klatki schodowe, windy.

Do sprzątania stref służą osobne mopy, ścierki, wiadra z wodą i środkiem do dezynfekcji lub innym środkiem myjącym. Mopy i ścierki po użyciu są prane i suszone. Ściągacze wody, zmiotki szufelki są myte, osuszane i odwieszane.

Technika mycia z użyciem środka dezynfekcyjnego (strefa I, II i III).

1. Mop zanurzyć w wiadrze z roztworem dezynfekcyjnym.
2. Podłogę myć zachowując kierunek od obrzeża do środka pomieszczenia i w kierunku wyjścia.
3. Mycie podłóg z dezynfekcją przeprowadzać minimum 1 raz dziennie.

Technika mycia zwykłego (higienicznego)

1. Do zwykłego mycia podłóg przygotować wiadro z wodą i detergentem.
2. Podłogę myć zachowując jeden kierunek od obrzeża do środka i w kierunku wyjścia.

Załącznik nr 7

INSTRUKCJA SPRZĄTANIA POKOI MIESZKAŃCÓW, ŚWIETLICY, TERAPII I INNYCH POMIESZCZEŃ

1. Założyć odzież roboczą (fartuch, rękawice ochronne).
2. Przygotować zgodnie z instrukcją roztwory do mycia i dezynfekcji powierzchni.
3. Wejść do pomieszczenia.
4. Opróżnić kosze na odpady.
5. Umyć, zdezynfekować i osuszyć kosze.
6. Założyć nowy worek foliowy.
7. Przetrzeć szafki wiszące i stojące, meble, krzesła, stoły, elementy metalowe i drewniane łóżek i tapczanów oraz inne przedmioty znajdujące się w pomieszczeniach.
8. Umyć i zdezynfekować parapety i grzejniki.
9. Przetrzeć zewnętrzne powierzchnie dozowników na środki dezynfekcyjne do rąk, mydło, podajniki papieru do rąk.
10. Po każdej wymianie wkładu umyć i zdezynfekować wszystkie powierzchnie dozowników, podajników.
11. Umyć i zdezynfekować umywalki, baterie kranowe.
12. Odkurzyć wykładziny dywanowe. W przypadku zabrudzenia wyprać.
13. Umyć podłogę.
14. Wyjść z pomieszczenia.
15. Wyczyścić sprzęt roboczy ściereczką, mopy oddać do prania.
16. Zdjąć odzież roboczą.
17. Umyć i zdezynfekować ręce.

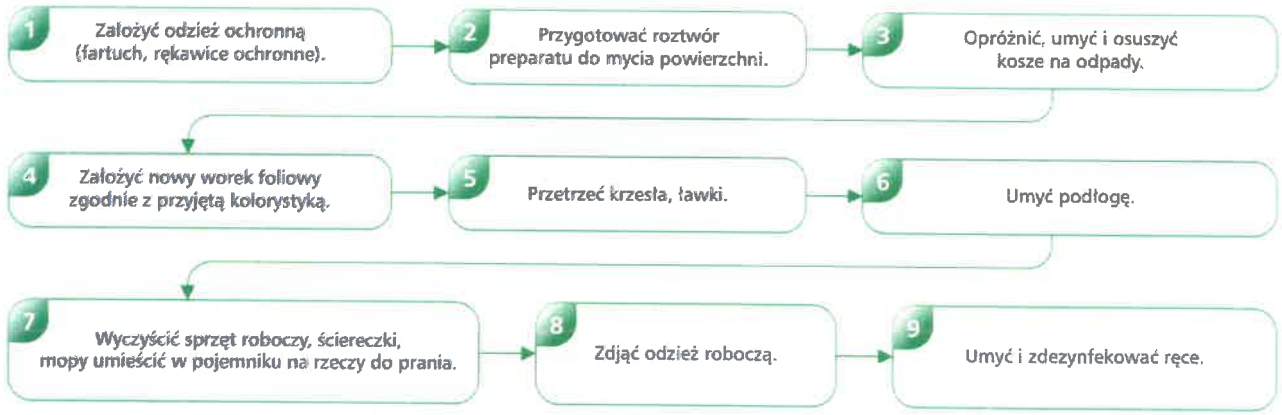
Załącznik nr 8

TECHNIKA SPRZĄTANIA KORYTARZY, HOLI

Zasada postępowania:

1. Należy przestrzegać kolejności sprzątania „od góry do dołu" i od najdalszego miejsca w pomieszczeniu ku wyjściu.
2. Należy unikać kontaminacji czystych powierzchni sprzętem używanym na powierzchniach brudnych.

ETAPY POSTĘPOWANIA



Załącznik nr9

INSTRUKCJA SPRZĄTANIA STOŁÓWKI, KUCHENKI, ZMYWAKA

1. Założyć odzież roboczą (fartuch, rękawice ochronne).
2. Przygotować zgodnie z instrukcją roztwory do mycia i dezynfekcji powierzchni.
3. Wejść do pomieszczenia.
4. Opróżnić kosze na odpady.
5. Umyć, zdezynfekować i osuszyć kosze.
6. Założyć nowy worek foliowy.
7. Umyć szafki wiszące i stojące, meble, krzesła, stoły.
8. Umyć kuchenki, zmywarki, okapy.
9. Umyć i zdezynfekować parapety i grzejniki.
10. Przetrzeć zewnętrzne powierzchnie dozowników na środki dezynfekcyjne do rąk, mydło, podajniki papieru do rąk.
11. Po każdej wymianie wkładu umyć i zdezynfekować wszystkie powierzchnie dozowników, podajników.
12. Umyć i zdezynfekować umywalki, baterie kranowe.
13. Umyć podłogę.
14. Wyjść z pomieszczenia.
15. Wyczyścić sprzęt roboczy ściereczką, mopy oddać do prania.
16. Zdjąć odzież roboczą.

Sprzątanie codziennie:

- mycie mebli, blatów stołów i przecieranie krzeseł po każdym posiłku płyn uniwersalny,
- mycie zlewu-proszek typu IZO, płyn do odkamieniania
- opróżnienie, mycie kosza na śmieci, założenie nowego worka- płyn uniwersalny,
- mycie parapetów, grzejników, okapów - płyn uniwersalny,
- mycie i dezynfekcja klamek-płyn do dezynfekcji,
- uzupełnianie pojemników z mydłem i ręcznikami papierowymi, mycie wewnątrz pojemników, przy każdej wymianie wkładu, mycie i przecieranie na zewnątrz płyn uniwersalny,
- mycie podłogi płyn do powierzchni i mop.
- mycie zmywarki po każdym użyciu, mycie kuchenki po każdym użyciu, mycie wiadra na zlewki po każdym opróżnieniu.
- Sprzątnie środkiem do dezynfekcji jeden raz dziennie

Raz w tygodniu:

- dokładne mycie krzeseł i stołów z metalowymi elementami,
- mycie drzwi,
- mycie lodówki i chłodni- płyn do lodówek,
- dokładne mycie wewnątrz mebli,

Raz na kwartał :

- mycie okien, lub częściej w razie dużego zabrudzenia.

Załącznik nr 10

INSTRUKCJA SPRZĄTANIA GABINETU DORAŹNEJ POMOCY MEDYCZNEJ

1. Myć podłogę co najmniej raz dziennie.
2. Ściany, podłogę, sprzęt i aparaturę medyczną myć i dezynfekować gruntownie po zakończeniu pracy.
3. Fotele, leżanki myć wodą z dodatkiem detergentu przynajmniej raz dziennie oraz w przypadku zabrudzenia.
4. Zaleca się ograniczenie do minimum kontaktu rąk pielęgniarki ze sprzętem podczas przyjmowania mieszkańca.
5. Blaty stolików zabiegowych myć wodą z dodatkiem detergentu, a następnie przetrzeć roztworem do dezynfekcji powierzchni.
6. Ściany i meble w gabinecie myć z użyciem detergentu co najmniej raz w tygodniu.

Zasady postępowania po zranieniu lub kontakcie z materiałem zakaźnym dotyczy sytuacji zranienia skażonymi narzędziami i/lub kontaktu nieosłoniętej skóry lub śluzówki z krwią lub innym materiałem zakaźnym.

ZASADY POSTĘPOWANIA

1. W przypadku skaleczenia skażonym narzędziem:
   - nie należy tamować krwi, lecz wywołać większe krwawienie,
   - ranę zdezynfekować 3% wodą utlenioną (lub umyć wodą z mydłem lub alkoholowym środkiem do dezynfekcji skóry),
   - osuszyć i nałożyć opatrunek.
2. Jeśli na uszkodzonej skórze znajduje się materiał zakaźny:
   - należy usunąć go poprzez wytarcie gazikiem lub ręcznikiem papierowym nasączonym alkoholowym środkiem do dezynfekcji rąk,
   - skórę zdezynfekować,
   - umyć i ponownie zdezynfekować.
3. W przypadku dostania się materiału (np. kropli krwi) zakaźnego do spojówki oczu:
   - należy oczy i okolice oczu starannie przepłukać 0,9% NaCl lub czystą wodą.
4. Jeśli materiał zakaźny dostanie się do jamy ustnej należy:
   - natychmiast go wypluć, a jamę ustną zdezynfekować preparatem do odkażania błon śluzowych jamy ustnej lub zwykłą wodą.

O zaistnieniu każdej z tych sytuacji należy powiadomić lekarza, kierownika lub upoważnioną do tego osobę.

Powierzchnie zanieczyszczone substancjami organicznymi (np: ściany, podłogi, meble) dezynfekować preparatami aktywnymi dla substancji organicznych, w zakresie działania odpowiednim do zagrożenia, np:

- powierzchnie zanieczyszczone krwią - dezynfekować preparatami o działaniu bakteriobójczym i wirusobójczym oraz prątkobójczym i grzybobójczym,
- powierzchnie zanieczyszczone plwociną – dezynfekować preparatami o działaniu bakteriobójczym łącznie z prątkami gruźlicy oraz bakteriobójczym i wirusobójczym.

SPOSÓB POSTĘPOWANIA:

1. Przygotować roztwór dezynfekcyjny zgodnie z zaleceniem PZH i producenta, preparat powinien mieć pełne spektrum działania, czas dezynfekcji nie powinien przekraczać 15 minut.
2. Przykryć zanieczyszczone miejsce płatem ligniny, ręcznika papierowego i zalać roztworem dezynfekcyjnym. W razie wyschnięcia dezynfekowanej powierzchni ponownie zmoczyć ligninę przygotowanym roztworem.
3. Zebrać cały materiał jako zakaźny i usuwać jako odpad medyczny, powierzchnię ponownie zdezynfekować przygotowanym roztworem, a następnie dokładnie umyć.

PROCEDURA SZCZEGÓŁOWEGO SPOSOBU POSTĘPOWANIA Z ODPADAMI MEDYCZNYMI

1. Odpady niebezpieczne, z wyjątkiem odpadów o ostrych końcach i krawędziach, zbiera się do worków jednorazowego użycia z folii polietylenowej, koloru czerwonego, nieprzezroczystych, wytrzymałych, odpornych na działanie wilgoci i środków chemicznych, z możliwością jednokrotnego zamknięcia.
2. Worki jednorazowego użytku umieszcza się w sztywnych pojemnikach wielokrotnego użytku w sposób pozwalający na uniknięcie zakażenia osób mających kontakt z workiem lub pojemnikiem.
3. Odpady medyczne o ostrych końcach i krawędziach (do których zaliczamy: igły, ostrza od skalpeli, igły Millera, pilniki, dryle, zużyte wiertła oraz inne przedmioty z ostrymi krawędziami) zbiera się w sztywnych, twardych, odpornych na działanie wilgoci, mechanicznie odpornych na przekłucie bądź przecięcie, czerwonych pojemnikach plastikowych jednorazowego użycia. Pojemniki te umieszcza się w miejscach powstawania odpadów.
4. Worki lub pojemniki są wymieniane tak często, jak pozwalają na to warunki przechowywania oraz właściwości odpadów medycznych w nich gromadzonych. Worki lub pojemniki zapełniane są do 2/3 ich objętości w sposób umożliwiający ich bezpieczne zamknięcie.
5. Niedopuszczalne jest otwieranie raz zamkniętych pojemników lub worków jednorazowego użycia, o których mowa w pkt 1 i 3.
6. W przypadku uszkodzenia worka lub pojemnika należy go w całości umieścić w innym większym nieuszkodzonym worku lub pojemniku.
7. Dopuszcza się zbieranie odpadów zwanych odpadami pozostałymi do pojemników wielokrotnego użycia.