

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

(czyt. dalej jako siwz)

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym
w trybie przetargu nieograniczonego :

BUDOWA BUDYNKU ADMINISTRACYJNEGO PRZY DPS W ŁAGIEWNIKACH

Wartość zamówienia nie przekracza równowartości kwoty 5 548 000 euro

ZATWIERDZIŁ

ŁAGIEWNIKI, 14 lutego 2018r.

Rozdz. I. Nazwa oraz adres Zamawiający

Zamawiający:

Dom Pomocy Społecznej w Łagiewnikach

Łagiewniki 73, 26 – 020 Chmielnik

województwo świętokrzyskie

NIP 655-12-57-821, REGON 292380810

tel. 41 354 20 76; fax 41 354 30 50,

adres strony internetowej: www.lagiewniki.com.pl e-mail: DPSLagiewniki@poczta.neostrada.pl

Rozdz. II. Tryb udzielenia zamówienia

Do czynności podejmowanych w trakcie niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia stosuje się przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017r., poz. 1579 ze zm.) zwana dalej „ustawą” oraz w sprawach nieuregulowanych ustawą, przepisy ustawy –Kodeks cywilny.

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego poniżej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 – Ustawy PZP. Ogłoszenie o niniejszym zamówieniu w dniu 14.02.2018 r. zostało zamieszczone w Biuletynie Zamówień Publicznych pod nr 516690-N-2018, na tablicy ogłoszeń w Domu Pomocy Społecznej w Łagiewnikach, Łagiewniki 73 , 26-020 Chmielnik oraz na stronie internetowej www.lagiewniki.com.pl . Postępowanie prowadzone jest w oparciu o zapisy art.24aa ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

Rozdz. III. Przedmiot zamówienia

1. Wspólny Słownik Zamówień (CPV):

45000000-7-Roboty budowlane

45111200-0 -Roboty w zakresie przygotowania terenu pod budowę i roboty ziemne

45233120-6 -Roboty w zakresie budowy dróg

45231300-8 -Roboty budowlane w zakresie budowy wodociągów rurociągów do odprowadzania ścieków

45310000-3 -Roboty instalacyjne elektryczne

45231400-9 -Roboty budowlane w zakresie budowy linii energetycznych

45312200-9 -Instalowanie przeciwłamaniowych systemów alarmowych

45314000-1 -Instalowanie urządzeń telekomunikacyjnych

45321000-3-Izolacja cieplna

45330000-9-Roboty instalacyjne wodno-kanalizacyjne i sanitarne

45453000-7-Roboty remontowe i renowacyjne

45421000-4 -Roboty w zakresie stolarki budowlanej

45400000-1 -Roboty wykończeniowe w zakresie obiektów budowlanych

45410000-4 -Tynkowanie,

45442100-8 -Roboty malarskie,

45310000-3 -Roboty instalacyjne elektryczne
45300000-0 –Roboty instalacyjne w budynkach
45400000-0 –Roboty wykończeniowe w zakresie robót budowlanych
45232460-4–Roboty sanitarne
45331000-6 –Instalowanie urządzeń grzewczych, wentylacyjnych i klimatyzacyjnych
39150000-8 –Różne meble i wyposażenie

2. Opis przedmiotu zamówienia.

1)przedmiot zamówienia obejmuje : budowę budynku administracyjnego przy DPS w Łagiewnikach wraz z instalacjami wewnętrznymi : teletechniczną. elektryczną , wodno – kanalizacyjną , centralnego ogrzewania , wentylacji i klimatyzacji , układu komunikacyjnego oraz kompleksowe zagospodarowanie terenu i wyposażenie w niezbędny sprzęt i urządzenia całego budynku w zakresie wskazanym w dokumentacji projektowej .

Uwaga: balustrady wewnętrzne i zewnętrzne oraz wszelkie pochwyty ze stali nierdzewnej.

2)miejsce realizacji robót: dz. nr ew. 312/17, obręb: 0013 msc. Łagiewniki, gm. Chmielnik,

3)w zakres zamówienia wchodzi także zabezpieczenie terenu robót, wywóz i utylizacja odpadów oraz prowadzenie dokumentacji gospodarki odpadami wymaganej przepisami szczególnymi, uporządkowanie terenu robót oraz skompletowanie dokumentacji powykonawczej.

4)szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określają n/w Załączniki do SIWZ:

- wzór umowy - stanowiący **Załącznik nr 6 do siwz.**
- projekty budowlano-wykonawcze - stanowiące **Załącznik nr 7 do siwz.**
- specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych – stanowiąca

Załącznik nr 8 do siwz,

5) Zamawiający załącza dodatkowo do SIWZ przedmiary robót(**Załącznik nr 9 do SIWZ**) , które mają charakter dokumentu pomocniczego (**za wyjątkiem wyposażenia budynku we wszelki sprzęt i urządzenia**)i nie stanowi elementu opisu przedmiotu zamówienia. Załączone przedmiary mają jedynie charakter dokumentu pomocniczego i stanowią bazę wyjściową do obliczenia ceny oferty. Wykonawca może uwzględnić w kosztorysie swoje własne obmiary i założenia kalkulacyjne. W związku z czym dopuszcza się odstępstwa zarówno na plus jak i na minus od założeń wyjściowych zawartych w załączonych przedmiarach.

6) zakup i montaż urządzeń i pełnego wyposażenia wszystkich pomieszczeń budynku – (urządzenia i wyposażenie fabrycznie nowe z bieżącej produkcji) zgodnie z wykazem oraz opisem przedmiotu zamówienia - **załącznik nr 11 do siwz.**

7) na podstawie §4 ust.3 Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004r. w sprawie szczegółowego zakresu i form dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz. U. z 2013r. poz. 1129) wynagrodzenie wykonawcy jest wynagrodzeniem ryczałtowym i opis przedmiotu zamówienia nie obejmuje przedmiaru robót.

8) w przypadku opisanie przedmiotu zamówienia przez odniesienie do norm, europejskich ocen technicznych, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, o którym mowa w art.30 ust.1 pkt.2 i ust.3 ustawy Prawo zamówień publicznych, Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne do opisanych przez Zamawiającego, jest zobowiązany wykazać, że oferowane przez niego roboty budowlane spełniają wymagania określone przez Zamawiającego.

9) zgodnie z art.29 ust.3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych, w każdym przypadku, gdzie wskazano lub użyto w niniejszej SIWZ oraz załącznikach: znaków

towarowych, patentów lub pochodzenia materiałów, źródła lub szczególnego procesu, należy rozumieć, że dopuszcza się stosowanie materiałów równoważnych o porównywalnych (nie gorszych) parametrach technicznych, jakościowych, eksploatacyjnych i użytkowych tj. nie gorszych niż te, które wskazano w projekcie, przedmiarze robót oraz specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych. W przypadku gdy w dokumentacji pojawiłaby się nazwa własna wyrobów budowlanych, nazwy producentów lub produktów to należy to traktować wyłącznie i jedynie jako przykładowe dane, które określają minimalny standard jakości materiałów lub urządzeń przyjętych do wyceny. Dopuszcza się stosowanie wyrobów budowlanych innych niż wymienione w dokumentacji pod warunkiem, iż posiadały będą takie same lub lepsze parametry techniczne i właściwości (będą równoważne).

Wskazanie równoważności zaoferowanego przedmiotu spoczywa na Wykonawcy. Wskazane znaki towarowe, patenty i miejsce pochodzenia są uzasadnione specyfiką przedmiotu zamówienia i mają na celu wskazanie jedynie wymaganej jakości przedmiotu zamówienia.

W związku z powyższym wykonawcy mogą składać oferty równoważne, za które uznane zostaną oferty spełniające wymagania Zamawiającego. Wszystkie wymienione w SIWZ wymagania techniczne należy traktować jako minimalne. Jeżeli w SIWZ w odniesieniu do niektórych materiałów, produktów, urządzeń wskazuje się znaki towarowe lub pochodzenie Zamawiający zgodnie z art.29 ust.3 ustawy Pzp, dopuszcza składanie ofert zawierających produkty równoważne. Wszelkie „produkty” pochodzące od konkretnych producentów wskazane w SIWZ i jej załącznikach, określają minimalne parametry jakościowe i cechy użytkowe, jakim muszą odpowiadać towary, aby spełnić wymagania stawiane przez zamawiającego i stanowią wyłącznie wzorzec jakościowy przedmiotu zamówienia. Poprzez zapis dotyczący minimalnych wymagań parametrów jakościowych Zamawiający rozumie wymagania towarów zawarte w ogólnie dostępnych źródłach, katalogach, stronach internetowych producentów. Operowanie przykładowymi nazwami producenta ma jedynie na celu doprecyzowanie poziomu oczekiwań zamawiającego w stosunku do określonego rozwiązania. Tak więc posługiwanie się nazwami producentów produktów ma charakter wyłącznie przykładowy. Zamawiający przy opisie przedmiotu zamówienia wskazując oznaczenia konkretnego producenta (dostawcy) lub konkretny produkt, dopuszcza jednocześnie produkty równoważne o parametrach jakościowych i cechach użytkowych, co najmniej na poziomie parametrów wskazanego produktu, uznając tym samym każdy produkt o wskazanych parametrach lub lepszych. Obowiązek wskazania, że oferowany przedmiot zamówienia spełnia wymagania Zamawiającego leży po stronie Wykonawcy. Materiały, urządzenia, maszyny i inne wyposażenie przed wbudowaniem, zastosowaniem lub zainstalowaniem podlegają akceptacji Zamawiającemu oraz Inspektora nadzoru.

10) Wykonawca zobowiązany jest wykonać przedmiot zamówienia z materiałów własnych. Zamawiający wymaga, aby wszystkie dostarczane materiały budowlane były nowe i nieużywane, wolne od jakichkolwiek wad fizycznych i prawnych oraz posiadały certyfikaty i atesty wymagane obowiązującymi przepisami prawa.

11) Zamawiający w oparciu o art. 29 ust.3a ustawy Pzp wymaga, aby przez cały okres realizacji robót Wykonawca lub Podwykonawca zatrudniał na podstawie umowy o pracę osoby wykonujące czynności w zakresie realizacji zamówienia w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz. U. z 2016 r. poz. 1666 ze zm.) tj. wszystkich pracowników fizycznych bezpośrednio związanych z wykonywaniem robót budowlanych stanowiących przedmiot niniejszego zamówienia. Ilość pracowników niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia określa Wykonawca uwzględniając terminowość, złożoność i rodzaj robót budowlanych.

Dla udokumentowania zatrudnienia osób na podstawie umowy o pracę Wykonawca w terminie jednego tygodnia (7 dni) od podpisania umowy przedłoży Zamawiającemu wykaz (listę) pracowników własnych i podwykonawców delegowanych do wykonania bezpośrednio robót budowlanych wraz z kopiami umów o pracę jako potwierdzenie formy zatrudnienia oraz wykonywanych czynności. Kopia umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997r. o ochronie danych osobowych (tj. w szczególności bez adresów oraz numerów PESEL pracowników) . Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę, wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania. Ponadto w trakcie realizacji zamówienia Zamawiający jest uprawniony do kontroli przestrzegania w/w wymogu a Wykonawca zobowiązany do składania na każde żądanie dokumentów potwierdzających zatrudnienie i czynności realizowanych przez pracowników bezpośrednio wykonujących roboty budowlane.

12) Zamawiający informuję, iż na realizację przedmiotu zamówienia Starosta Kielecki Decyzją Nr 1831/2017 z dnia 03 października 2017 roku Znak:B-I.6740.12.51.2017 wydał pozwolenie na budowę.

13) Informacje co do przebiegu wykonywanych robót:

a) Zamawiający zaleca zapoznanie się z terenem inwestycji, uzbrojeniem terenu, istniejącymi obiektami i wszelkimi warunkami mogącymi mieć wpływ na prowadzenie robót budowlanych.

b) Wykonawca jest odpowiedzialny za prowadzenie i wykonywanie prac zgodnie z projektem, uzgodnieniami z zamawiającym i koordynację z wszystkimi branżami.

c) Wykonawca zapewni kompleksową obsługę geodezyjną niezbędną przy realizacji zamówienia wraz z operatem geodezyjnym powykonawczym. Na odbiór końcowy Wykonawca przygotowuje geodezyjną inwentaryzację powykonawczą w dwóch (2) kompletach zbiorczych. Powyższe mapy wykonawca prześle zamawiającemu w dniu odbioru końcowego.

d) Wykonawca we własnym zakresie zapewni dostawę wody i energii elektrycznej.

e) prace budowlane muszą być prowadzone zgodnie z obowiązującymi przepisami prawnymi, normami i wymogami bezpieczeństwa oraz zgodnie z wymogami sztuki budowlanej.

f) Wykonawca zobowiązany jest do wydzielenia i zabezpieczenia terenu budowy.

g) teren budowy należy utrzymać w czystości i porządku zapewniając bezpieczeństwo użytkownikom przyległego terenu.

h) dobór i kolorystyka wszelkich elementów wykończeniowych, elewacyjnych, widocznych elementów konstrukcyjnych oraz budowlanych zarówno wewnętrznych jak i zewnętrznych podlega akceptacji Zamawiającego.

i) zaleca się przeprowadzenie wizji lokalnej terenu objętego niniejszym zamówieniem, celem sprawdzenia miejsca robót oraz warunków związanych z wykonaniem prac będących przedmiotem zamówienia. W związku z powyższym wyklucza się możliwość roszczeń Wykonawcy z tytułu błędnego skalkulowania ceny lub pominięcia elementów niezbędnych do wykonania umowy. Koszt wizji lokalnej ponosi Wykonawca. Przeprowadzenie wizji lokalnej nie jest elementem obowiązkowym.

14) Zamawiający wymaga udzielenia rękojmi i gwarancji na wykonane roboty, w tym użyte materiały oraz dostarczone i zamontowane urządzenia, na okres nie krótszy niż 36 miesięcy (3 lata) . **Przez okres rękojmi i gwarancji Wykonawca zapewni bezpłatną kompleksową konserwację obiektu (łącznie z instalacjami oraz zamontowanymi urządzeniami).** Okres rękojmi i gwarancji na wykonane roboty budowlane rozpoczyna się od daty zakończenia robót potwierdzonych protokołem odbioru końcowego zakończenia robót. Termin udzielonej gwarancji jest jednym z kryteriów oceny ofert.

15) Wykonawca przyjmuje do wykonania pełny zakres robót, w tym wszelkie prace pomocnicze i montażowe, towarzyszące wymagane do zrealizowania zadania w stanie gotowym do użytkowania (podana cena ofertowa zawierać będzie również wartość tych czynności).

Rozdz. IV. Termin wykonania zamówienia

Termin wykonania zamówienia maksymalnie **31 sierpnia 2019 r.. Termin obejmuje uzyskanie stanowiska** Państwowej Inspekcji Sanitarnej i Państwowej Straży Pożarnej w sprawie zgodności wykonania obiektu budowlanego z projektem budowlanym jeśli jest wymagane oraz uzyskanie pozwolenia na użytkowanie budynku.

Rozdz. V. Warunki udziału w postępowaniu

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

1.1) nie podlegają wykluczeniu;

1.2) spełniają warunki udziału w postępowaniu, o ile zostały one określone przez zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu.

2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące (wymagane w postępowaniu):

2.1) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;

Zamawiający nie stawia szczegółowych wymagań w tym zakresie. Warunek zostanie spełniony poprzez złożenie oświadczenia o spełnieniu warunków udziału.

2.2) sytuacji ekonomicznej lub finansowej Zamawiający uzna, że wykonawca znajduje się w sytuacji ekonomicznej lub finansowej zapewniającej należyte wykonanie zamówienia, jeżeli wykonawca wykaże i złoży na potwierdzenie spełnienia w/w warunku:

a) informację z banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej w okresie nie wcześniejszym niż 1 miesiąc przed upływem terminu składania ofert potwierdzającą, że posiada środki finansowe lub zdolność kredytową w wysokości co najmniej takiej **jak ryczałtowa wartość brutto określona w złożonej przez Wykonawcę ofercie.**

b) dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż 2 500 000,00 PLN (słownie: dwa miliony pięćset tysięcy złotych).

2.3) Zdolności technicznej lub zawodowej

a) doświadczenie zawodowe

Zamawiający wymaga, aby wykonawcy wykazali, że wykonali należycie w okresie ostatnich pięciu(5)lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie, co najmniej dwa(2)zamówienia odpowiadające robotom budowlanym stanowiącym przedmiot zamówienia tj. polegających na budowie lub przebudowie budynku użyteczności publicznej o wartości nie mniejszej niż:2 000000,00 zł brutto każda (słownie: dwa miliony zł 00/100brutto).

Uwaga:

Budynek użyteczności publicznej – należy przez to rozumieć budynek przeznaczony na potrzeby administracji publicznej, wymiaru sprawiedliwości, kultury, kultu religijnego, oświaty, szkolnictwa wyższego, nauki, wychowania, opieki zdrowotnej, społecznej lub socjalnej, obsługi bankowej, handlu, gastronomii, usług, w tym usług pocztowych lub telekomunikacyjnych, turystyki, sportu, obsługi pasażerów w transporcie kolejowym, drogowym, lotniczym, morskim lub wodnym śródlądowym, oraz inny budynek przeznaczony do wykonywania podobnych funkcji; za budynek użyteczności publicznej uznaje się również budynek biurowy lub socjalny.

b) potencjał techniczny

Zamawiający nie stawia szczegółowych wymagań w tym zakresie. Warunek zostanie spełniony poprzez złożenie oświadczenia o spełnieniu warunków udziału.

c) kadra techniczna

Zamawiający wymaga, aby Wykonawca wykazał dysponowanie osobami posiadającymi uprawnienia budowlane do kierowania robotami w następującym zakresie:

-**minimum 1 osobą** posiadającą uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno – budowlanej bez ograniczeń (kierownik budowy) oraz posiadającym doświadczenie w kierowaniu robotami budowlanymi w/w specjalności jako kierownik budowy na co najmniej jednej inwestycji związanej z budową lub przebudową budynku użyteczności publicznej o powierzchni użytkowej minimum 1000 m²;

-**minimum 1 osobą** posiadającą uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych;

-**minimum 1 osobą** posiadającą uprawnienia do kierowania robotami w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, urządzeń i instalacji elektrycznych i elektroenergetycznych;

-**minimum 1 osobą** posiadającą uprawnienia do kierowania robotami w specjalności drogowej;

- **minimum 1 osobą** posiadającą uprawnienia instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń telekomunikacyjnych

W rozumieniu przepisów Rozporządzenia Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 11września 2014 r. w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz. U. z 2014 r. poz. 1278). Dopuszcza się uprawnienia równoważne do powyższych wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów prawa.

W przypadku obywateli państw Europejskiego Obszaru Gospodarczego oraz Konfederacji Szwajcarskiej muszą oni spełniać wymogi określone w art. 12a ustawy Prawo budowlane, z których wynika, że samodzielne funkcje techniczne w budownictwie mogą również wykonywać osoby, których odpowiednie kwalifikacje zawodowe zostały uznane na zasadach określonych w przepisach ustawy o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej.

UWAGA:

Ileokroć Zamawiający wymaga określonych uprawnień na podstawie aktualnie obowiązującej ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. -Prawo budowlane (tekst jednolity Dz. U. z 2017r. poz. 1332 z późn. zm.), rozumie przez to również odpowiadające im ważne uprawnienia, wydane na podstawie uprzednio obowiązujących przepisów prawa lub odpowiednich przepisów prawa państw członkowskich Unii Europejskiej, Konfederacji Szwajcarskiej lub państw członkowskich

Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) -stron umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym, którzy nabyli prawo do wykonywania określonych zawodów regulowanych lub określonych działalności, jeżeli te kwalifikacje zostały uznane na zasadach przewidzianych w ustawie z dnia 15 stycznia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. z 2015r. , poz. 65).

3. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączącego go z nim stosunków prawnych.

4. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. Z zobowiązania potwierdzającego udostępnienie zasobów przez inne podmioty musi bezspornie i jednoznacznie wynikać w szczególności:

- a)** zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu;
- b)** sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
- c)** zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia;
- d)** czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

5. Zamawiający oceni, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykonanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-23 i ust. 5.

6. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

7. Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstała wskutek nieudostępnienia chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

8. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia i w takim przypadku ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego.

9. Opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu

9.1. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu odbywa się dwuetapowo.

a) Etap I

Ocena wstępna, której poddawani są wszyscy Wykonawcy odbędzie się na podstawie informacji zawartych w „Oświadczeniu o spełnieniu warunków udziału i nie podleganiu wykluczeniu” zwanego dalej Oświadczeniem – **Załącznik nr 2** do SIWZ.

b) Etap II

–Ostateczne potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonane na podstawie dokumentów to potwierdzających. Ocenie na tym etapie podlegać będzie wyłącznie Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą spośród tych, które nie zostaną odrzucone po analizie Oświadczenia.

9.2. Jeżeli Wykonawca nie złożył Oświadczenia, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania lub złożone Oświadczenie lub inne dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wzywa do ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

PODSTAWY WYKLUCZENIA:

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się na podstawie art.24 ust.1 pkt. 12-23 Prawa zamówień publicznych tj.:

1) Wykonawcę, który nie wykazał spełnienia warunków udziału w postępowaniu lub nie został zaproszony do złożenia ofert lub nie wykazał braku podstaw wykluczenia (art.24 ust.1pkt.12 Pzp)

2) wykonawcę, będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:

a) o którym mowa w art. 165a, art. 181-188, art. 189a, art. 218-221, art. 228-230a, art.250a, art. 258 lub art. 270-309 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. –Kodeks karny (tekst jednolity Dz. U. z 2017 r. poz.2204) lub art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (tekst jednolity Dz. U. z2017 r. poz.1463),

b) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 §20 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. –Kodeks karny,

c) skarbowe,

d) o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769)(art.24 ust.1 pkt.13Pzp)

3) wykonawcę, jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt.13 (art.24 ust.1 pkt.14Pzp)

4) wykonawcę, wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności (art.24 ust.1pkt.15Pzp)

5) wykonawcę, który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził

zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub obiektywne i niedyskryminacyjne kryteria, zwane dalej, „kryteriami selekcji” , lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych dokumentów (art.24 ust.1 pkt.16Pzp)

6) wykonawcę, który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd zamawiającego, mogące mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia (art.24 ust.1 pkt.17Pzp)

7) wykonawcę, który bezprawnie wpływał lub próbował wpłynąć na czynności zamawiającego lub pozyskać informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia (art.24 ust.1 pkt.18Pzp)

8) wykonawcę, który brał udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia lub którego pracownik, a także osoba wykonująca pracę na podstawie umowy zlecenia, o dzieło, agencyjnej lub innej umowy o świadczenie usług, brał udział w przygotowaniu takiego postępowania, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu (art.24 ust.1 pkt.19Pzp)

9) wykonawcę, który z innymi wykonawcami zawarł porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji między wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych (art.24 ust.1pkt.20Pzp)

10) wykonawcę będącego podmiotem zbiorowym, wobec którego sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne na podstawie ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (tekst jednolity Dz. U. z 2016 r. poz. 1541) (**art.24 ust.1 pkt.21Pzp**)

11) wykonawcę, wobec którego orzeczono tytułem środka zapobiegawczego zakaz ubiegania się o zamówienie publiczne (art.24 ust.1 pkt.22Pzp)

12) wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (tekst jednolity Dz. U. z 2017 r. poz. 229), złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia (art.24 ust.1 pkt.23Pzp)

2. Zgodnie z art.24 ust.5 z postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający wykluczy wykonawcę:

1) w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r.– Prawo restrukturyzacyjne (tekst jednolity Dz. U. z 2017r. poz. 1508) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (tekst jednolity Dz. U. z 2016 r. poz. 2171 ze zm.)(art. 24 ust.5 pkt.1Pzp)

2) który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art.24 ust.1 pkt. 15 Pzp, chyba, że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności (art. 24 ust.5 pkt.8 Pzp)3). Wykonawcę, jeżeli wykonawca lub osoby, o których mowa w art. 24 ust 1 pkt.14 ustawy Pzp, uprawnione do reprezentowania wykonawcy pozostają w relacji określonej w art. 17 ust.1 pkt.2-4 z:

a) zamawiającym,

b) osobami uprawnionymi do reprezentowania zamawiającego,

c) członkami komisji przetargowej,

d) osobami, które złożyły oświadczenie, o którym mowa w art. 17 ust. 2, chyba, że jest możliwe zapewnienie bezstronności po stronie zamawiającego w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu(art. 24 ust.5 pkt.3Pzp)3).

Wykluczenie wykonawcy następuje:

1) w przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt.13 lit. a-c i pkt.14, gdy osoba, o której mowa w tych przepisach została skazana za przestępstwo wymienione w art. 24 ust. 1 pkt.13 lit.a-c, jeżeli nie upłynęło 5 lat od dnia uprawomocnienia się wyroku potwierdzającego zaistnienie jednej z podstaw wykluczenia, chyba że w tym wyroku został określony inny okres wykluczenia;

2) w przypadkach, o których mowa: w art. 24 ust. 1 pkt.13 lit. d i pkt.14, gdy osoba, o której mowa w tych przepisach, została skazana za przestępstwo wymienione w art. 24 ust. 1 pkt.13 lit. d, w ust. 1 pkt.15 i w ust. 5 pkt.5-7 –jeżeli nie upłynęły 3 lata od dnia odpowiedniego uprawomocnienia się wyroku potwierdzającego zaistnienie jednej z podstaw wykluczenia, chyba że w tym wyroku został określony inny okres wykluczenia lub od dnia w którym decyzja potwierdzająca zaistnienie jednej z podstaw wykluczenia stała się ostateczna.

3) w przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt.18 i 20 lub ust. 5 pkt.2 i 4, jeżeli nie upłynęły 3 lata od dnia zaistnienia zdarzenia będącego podstawą wykluczenia;

4) w przypadku, o którym mowa w art. 24. ust. 1 pkt.21, jeżeli nie upłynął okres, na jaki został prawomocnie orzeczony zakaz ubiegania się o zamówienie publiczne;

5) w przypadku, o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt.22, jeżeli nie upłynął okres obowiązywania zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne.4. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie pkt.1 p-pkt.2 i 3; 5-9 oraz pkt.2 p-pkt.1, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec wykonawcy, będącego przedmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się

o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.

5. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli zamawiający uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie pkt.5.

6. Ofertę wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

Rozdz. VI Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw wykluczenia

1. Wykaz oświadczeń w celu wstępnego potwierdzenia, że wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu oraz nie podlega wykluczeniu z postępowania. Wykonawcy winni przedłożyć następujące dokumenty:

1) oświadczenie o spełnieniu warunków udziału i nie podleganiu wykluczeniu z postępowania (zwane dalej Oświadczeniem) stanowiące wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu; niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału – **Załącznik nr 2 do SIWZ**.

a) Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji zawiera informacje o tych podmiotach w swoim oświadczeniu;

b) w odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli te podmioty zrealizują roboty budowlane lub usługi do realizacji których te zdolności są wymagane.

c) w przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, Oświadczenie składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie;

d) jeżeli wykonawca zamierza część zamówienia zlecić podwykonawcom na zdolnościach, których polega, na potrzeby realizacji tej części, to należy wypełnić odrębne oświadczenia dla tych podwykonawców;

e) dokumenty wskazane w pkt. a, c i d muszą potwierdzać spełnienie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw wykluczenia lub kryteria selekcji w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnienie warunków udziału w postępowaniu;

f) w oświadczeniach należy wypełnić jedynie te działy i sekcje, które dotyczą warunków udziału i potwierdzających brak podstaw do wykluczenia na podstawie treści ogłoszenia o zamówieniu i niniejszej specyfikacji. Wypełnienie pozostałych, nie wymaganych działów i sekcji nie będzie miało wpływu na ocenę oferty.

2) Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu i brak podstaw do wykluczenia z postępowania w przypadku gdy Zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego Wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (j.t. Dz. U. z 2017r. poz. 570 z późniejszymi zmianami).

3) Zgodnie z art. 26 ust.1 ustawy Zamawiający wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona do złożenia w terminie nie krótszym niż 5 dni aktualnych na dzień składania, oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia.

4) W przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w §5 i §7 (tj. na potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia) Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26.07.2016r. w sprawie rodzajów dokumentów jakich może żądać Zamawiający od wykonawcy, okresu ich ważności oraz form, w jakich dokumenty te mogą być składane; w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, zamawiający samodzielnie pobiera z nich wskazane przez wykonawcę oświadczenia lub dokumenty.

5) W przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w §5 i §7 (tj. na potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia) Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26.07.2016r. w sprawie rodzajów dokumentów jakich może żądać Zamawiający od wykonawcy, okresu ich ważności oraz form, w jakich dokumenty te mogą być składane; które znajdują się w posiadaniu Zamawiającego, Zamawiający samodzielnie pobiera z nich wskazane przez wykonawcę oświadczenia lub dokumenty.

6) W terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej zamawiającego informacji z otwarcia ofert, o której mowa w art. 86 ust. 5 Pzp Wykonawca zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp – **Załącznik nr 5** do SIWZ.

2. Wykaz dokumentów i oświadczeń, które wykonawca składa w postępowaniu na wezwanie Zamawiającego na potwierdzenie okoliczności o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt. 3 ustawy: Niżej wymienionych dokumentów nie należy dołączyć do oferty. Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą zostanie powiadomiony odrębnym pismem o terminie i miejscu ich dostarczenia:

1) odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 5 pkt.1 ustawy;

2) zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub inny dokument potwierdzający, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu

3) zaświadczenie właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo inny dokument potwierdzający, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub inny dokument potwierdzający, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami,

w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.

3. Wykaz dokumentów i oświadczeń, które wykonawca składa w postępowaniu na wezwanie zamawiającego na podstawie okoliczności o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt.1 ustawy:

1) informacja z banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytową potwierdzająca wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, w okresie nie wcześniejszym niż 1 miesiąc przed upływem terminu składania ofert potwierdzającą spełnienie warunku opisanego w rozdziale V. ust. 2 pkt.2.2 a)

2) dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia potwierdzający spełnienie warunku opisanego w rozdziale V. ust. 2 pkt.2.2 b)

3) wykaz robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy –w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów na rzecz których te roboty zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnych charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty - potwierdzających spełnienie warunku opisanego w rozdziale V. ust. 2 pkt.2.3 a)–wzór **Załącznik nr 3** do SIWZ

4) wykaz osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacja o podstawie do dysponowania tymi osobami potwierdzających spełnienie warunku opisanego w rozdziale V. ust. 2 pkt.2.3 c), łącznie z oświadczeniem, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień –**Załącznik nr 4** do SIWZ (wzór).

4. Wykaz dokumentów i oświadczeń, które wykonawca składa w postępowaniu na wezwanie zamawiającego na potwierdzenie okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt.2 ustawy: Nie dotyczy

5. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentów o których mowa w rozdziale VI ust. 2 pkt. 1 niniejszej specyfikacji składa dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający odpowiednio, że:

a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.

b) nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo, że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz

z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu. Dokument określony w pkt. a) powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a dokument określony w pkt. b) powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

6. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów o których mowa powyżej zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby.

7. Dokumenty należy przedstawić w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem.

8. Jeżeli dokumenty potwierdzające spełnienie warunków udziału w postępowaniu będą określały wartość w walucie obcej to Zamawiający przeliczy ta wartość na PLN według średniego kursu NBP na dzień którego określona wartość dotyczy (np. protokół końcowy zakończenia robót, poświadczenie realizacji robót itp.).

9. Oświadczenia składane przez wykonawcę i inne podmioty, na których zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy oraz dotyczące podwykonawców, składane są w oryginale.

10. Pozostałe dokumenty, inne niż oświadczenia o których mowa wyżej, składane są w oryginale lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem. Za oryginał uważa się oświadczenie lub dokument złożone w formie pisemnej lub w formie elektronicznej podpisane odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Potwierdzenia za zgodność z oryginałem dokonuje wykonawca albo podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca-odpowiednio, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.

11. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

12. Brak jakiegokolwiek z wyżej wymienionych dokumentów, lub złożenie dokumentu w niewłaściwej formie spowoduje wykluczenie wykonawcy z postępowania (po dokonaniu czynności przewidzianych w art. 26 ust. 3 ustawy Pzp.).

13. Wszelkie druki, stanowiące załączniki do niniejszej SIWZ są wzorami mającymi ułatwić Wykonawcy złożenie oferty. Dopuszcza się zastosowanie innych druków oświadczeń i wykazów pod warunkiem, że będą one zawierały wszystkie wymagane informacje.

14. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana wg formuły: spełnia/nie spełnia.

15. W przypadku składania oferty wspólnej (konsorcjum, spółki cywilne) oferta musi spełniać niżej wymienione zasady:

- a) w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia ustanawiają oni pełnomocnika (lidera) do reprezentowania ich w prowadzonym postępowaniu. W związku z tym niezbędne jest przedłożenie w ofercie pełnomocnictwa w/w zakresie w celu ustalenia podmiotu uprawnionego do występowania w imieniu wykonawców, którzy składają ofertę wspólnie,
- b) w przypadku składania oferty wspólnej ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu będzie rozpatrywana łącznie,
- c) w przypadku składania oferty wspólnej w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia każdy z wykonawców musi wykazać brak w/w podstaw. W związku z czym oświadczenie załączone do oferty a następnie na wezwanie Zamawiającego dokumenty składane są osobno dla każdego z wykonawców.

Rozdz. VII.	Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, jeżeli zamawiający , w sytuacjach określonych w art. 10c – 10e, przewiduje inny sposób porozumiewania się niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej , a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami
--------------------	--

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzi się w formie pisemnej.
2. Komunikacja między zamawiającym a wykonawcami odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (tekst jednolity Dz. U. z 2017 r. poz. 1481), osobiście, za pośrednictwem pośtańca, faksu oraz przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (tekst jednolity Dz. U. z 2017 r. poz. 1219).
3. Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
4. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Pytania wykonawców muszą być sformułowane na piśmie i skierowane na adres: Dom Pomocy Społecznej w Łagiewnikach, Łagiewniki 73, 26-020 Chmielnik, **fax:** 41-354 – 30 – 50 lub na adres poczty elektronicznej (e-mail) DPSŁagiewniki@poczta.neostrada.pl . Zamawiający udzieli odpowiedzi zgodnie z art. 38 ust. 1 ustawy Pzp. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający przekaże wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania oraz na własnej stronie internetowej.
5. Zamawiający nie przewiduje zorganizowania zebrania z wykonawcami.
6. Osoby upoważnione do kontaktu z wykonawcami:
 - 1) kwestie merytoryczne: Marek Kułanowski – z-ca dyrektora DPS, tel. 41 354 20 76
 - 2) kwestie proceduralne: Andrzej Zawadzki – kier. działu socj- terapeut., tel. 41 354 20 76**Kontakt od poniedziałku do piątku w godz. 8⁰⁰ – 14⁰⁰.**

Rozdz. VIII. Wymagania dotyczące wadium

1. Wykonawca przystępujący do postępowania jest zobowiązany wnieść wadium w kwocie: **65 000,00 PLN** (słownie złotych : sześćdziesiąt pięć tysięcy 00/100).
2. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert.
3. Wadium może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach wymienionych w art. 45 ust.6 Prawa zamówień publicznych tj:
 - a) pieniądzu,
 - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
 - c) gwarancjach bankowych,
 - d) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art.6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (tekst jednolity Dz. U. z 2016r. poz. 359).

Z treści gwarancji i poręczeń, o których mowa w pkt.3 lit. b-e SIWZ (art.45 ust.6 pkt.2-5) musi wynikać bezwarunkowe, nieodwołalne i na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego, zobowiązanie gwaranta do zapłaty na rzecz Zamawiającego kwoty określonej w gwarancji.

4. Wadium wniesione w pieniądzu wpłacać należy przelewem na rachunek Zamawiającego **w Banku Spółdzielczym w Chmielniku nr 96 8483 0001 2001 0000 2519 0001;** z dopiskiem: **Wykonanie robót budowlanych pn: „BUDOWA BUDYNKU ADMINISTRACYJNEGO PRZY DPS W ŁAGIEWNIKACH**

5. Za skuteczne wniesienie wadium w pieniądzu Zamawiający uzna wadium, które przed upływem terminu składania ofert znajdzie się na rachunku Zamawiającego.

6. Zamawiający zwróci niezwłocznie wadium, na pisemny wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.

7. Dowód wniesienia wadium w formie innej niż pieniężna należy:

-załączyć do oferty w oryginale;

lub

-złożyć w kasie Domu Pomocy Społecznej w Łagiewnikach , Łagiewniki 73 gm. Chmielnik przed terminem składania ofert.

8. Zamawiający zwraca wadium wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza z zastrzeżeniem art.46 ust.4a ustawy Prawo zamówień publicznych (tj. jeżeli zajdą okoliczności wpływające na zatrzymanie wadium)

9. Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana, Zamawiający zatrzyma wadium wraz z odsetkami w przypadku gdy:

- a) Wykonawca odmówił podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie,
- b) zawarcie umowy stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
- c) Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana nie wniesie wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
- d) Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a Pzp, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów

potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 Pzp, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1 Pzp, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 Pzp, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej.

10. Zamawiający zwróci wadium wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub po unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem art. 46 ust. 4a Pzp. Wadium wniesione w formie przelewu, będzie zwracane na konto z którego wpłynęło, o ile Wykonawca nie wskaże innego numeru konta. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza zamawiający zwróci wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego z zastrzeżeniem art. 148 ust. 4 Pzp

Rozdz. IX. Termin związania ofertą

1. Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni. Odmowa wyrażenia powyższej zgody nie powoduje utraty wadium.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

Rozdz. X. Opis sposobu przygotowywania ofert

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej, w języku polskim. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert w postaci elektronicznej. Dla zachowania formy pisemnej oświadczenia woli niezbędne jest złożenie własnoręcznego podpisu na dokumencie obejmującym treść złożonego oświadczenia woli. Oferta złożona bez zachowania formy pisemnej jest nieważna, nie wywołuje skutków prawnych i podlega odrzuceniu na podstawie art.89 ust.1 pkt.1 Pzp.
3. Treść oferty musi odpowiadać treści niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
4. Oferta, a także wszelkie składane oświadczenia muszą być podpisane przez umocowanego przedstawiciela lub przedstawicieli wykonawcy, upoważnionego do podejmowania zobowiązań w imieniu wykonawcy zgodnie z wpisem o reprezentacji w stosownym dokumencie uprawniającym do występowania w obrocie prawnym lub udzielonym pełnomocnictwem. Pełnomocnictwo winno być dołączone do oferty w oryginale lub formie odpisu pełnomocnictwa poświadczonego za zgodność z oryginałem przez notariusza.

5. Podpisy na ofercie, oświadczeniach i dokumentach powinny być czytelne albo opatrzone imienną pieczęcią.
6. Zaleca się, aby wszystkie kartki oferty ponumerować kolejno i trwale spiąć (np. zszyć, zbindować, wpiąć do skoroszytu lub segregatora), a strony zawierające jakąkolwiek treść zaparafować lub podpisać przez osobę/y uprawnioną/e do reprezentowania Wykonawcy.
7. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
8. Zamawiający informuje, że zgodnie z art. 96 ust. 3 i art. 8 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeśli Wykonawca nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą one być udostępnione. Przez tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz.1503 z późn. zm.) rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności, tzn. zastrzegł składając ofertę, iż nie mogą one być udostępnione innym uczestnikom postępowania. Stosowne zastrzeżenia wykonawca winien złożyć na formularzu ofertowym. Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej kopercie z oznakowaniem „Tajemnica przedsiębiorstwa”. Wykonawca w szczególności nie może zastrzec informacji dotyczących ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie (art. 8 ust. 3 w zw. z art. 86 ust.4 ustawy Pzp).
9. W przypadku dokumentów lub oświadczeń sporządzonych w językach obcych należy dołączyć tłumaczenie na język polski podpisane przez Wykonawcę.
10. Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby podpisującej ofertę.
11. Zamawiający nie wyraża zgody na złożenie oferty w postaci elektronicznej.
12. Wykonawca może, przed upływem terminu składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.
13. Ofertę wraz z załącznikami należy umieścić w zamkniętej, zapieczętowanej i nienaruszonej kopercie / paczce, zawierającej dokładną nazwę i adres wykonawcy. opatrzonej hasłem: OFERTA W PRZETARGU NIEOGRANICZONYM :
- oraz

- adresem Zamawiającego: **Dom Pomocy Społecznej w Łagiewnikach
Łagiewniki 73, 26 – 020 Chmielnik**

- napisem:

BUDOWA BUDYNKU ADMINISTRACYJNEGO PRZY DPS W ŁAGIEWNIKACH NIE OTWIERAĆ PRZED UPŁYWEM TERMINU SKŁADANIA OFERT
--

adresem Wykonawcy:

- (DOPUSZCZA SIĘ ODCISK
STEMPLA)

**imieniem i nazwiskiem (nazwą/firmą), dokładnym
adresem (siedzibą), numerem telefonu i faksu**

lub podobnym napisem dostatecznie wyróżniającym ofertę spośród innej korespondencji wpływającej do Zamawiającego.

14. Opakowanie powinno być nieprzezroczyste i zapieczętowane w taki sposób, aby nie budziło żadnych wątpliwości co do możliwości jego wcześniejszego otwarcia lub ujawnienia treści oferty przez osoby nieupoważnione.

15. Oferta powinna się składać w szczególności z:

a) formularza ofertowego zgodnego z treścią **Załącznika nr 1** do SIWZ

b) oświadczenia o spełnieniu warunków udziału i nie podleganiu wykluczeniu z postępowania (zwane Oświadczeniem) stanowiące wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu – zgodnie z treścią **Załącznika nr 2** do SIWZ.

c) dowód wniesienia wadium

d) zobowiązanie innych podmiotów do oddania wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia (art.22a ust.2 ustawy) –jeżeli dotyczy

e) pełnomocnictwo (jeżeli dotyczy).

16. Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli zachodzi jedna z przyczyn opisanych w art. 89 ustawy Pzp:

a) jest niezgodna z ustawą,

b) jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt. 3 ustawy Pzp,

c) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,

d) zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia,

e) została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia,

f) zawiera błędy w obliczaniu ceny lub kosztu,

g) wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt. 3 ustawy Pzp,

h) wadium nie zostało wniesione lub zostało wniesione w sposób nieprawidłowy,

i) wykonawca nie wyraził zgody, o której mowa w art. 85 ust. 2, na przedłużenie terminu związania ofertą;

j) jej przyjęcie naruszałoby bezpieczeństwo publiczne lub istotny interes bezpieczeństwa państwa, a tego bezpieczeństwa lub interesu nie można zagwarantować w inny sposób.

k) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

Rozdz. XI. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. Oferty należy składać w kasie w siedzibie Zamawiającego:

Dom Pomocy Społecznej w Łagiewnikach
Łagiewniki 73, 26 – 020 Chmielnik

2. Termin składania ofert upływa w dniu **01 MARCA 2018 r. o godz. 09:30**

3. Oferty złożone po terminie jak wyżej zostaną niezwłocznie zwrócone.

4. Złożonej ofercie zostanie nadany numer, data i dokładna godzina przyjęcia.

5. Ofertę złożoną po terminie zwraca się niezwłocznie Wykonawcy.
6. Z zawartością ofert nie można zapoznać się przed upływem terminu otwarcia ofert.
7. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego:
Dom Pomocy Społecznej w Łagiewnikach
Łagiewniki 73, 26 – 020 Chmielnik
Biuro DPS w dniu 01 MARCA 2018 r. o godz. 10:00
8. Otwarcie ofert jest jawne.
9. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
10. Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
11. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieszcza na stronie internetowej informacje dotyczące:
 - 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
 - 2) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie,
 - 3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

Rozdz. XII. Opis sposobu obliczenia ceny

1. Cena oferty jest ceną ryczałtową brutto.
2. Cena oferty jest ceną brutto i uwzględnia wszystkie koszty wykonania przedmiotu zamówienia, musi być podana w PLN cyfrowo i słownie z wyodrębnieniem należnego podatku.
3. Wykonawca określi wynagrodzenie za wszystkie elementy zamówienia w „Formularzu ofertowym” – **Załącznik Nr 1** do SIWZ. Wykonawca załącza do oferty uproszczony kosztorys jako element pomocniczy w rozliczeniach na etapie realizacji umowy z wykonawcą i instytucjami współfinansującymi realizację zadania.
4. Podstawą ustalenia ceny ofertowej jest wycena wszystkich elementów przedmiotu zamówienia sporządzona przez Wykonawcę z uwzględnieniem zakresu określonego w SIWZ i załącznikach opisujących przedmiot zamówienia oraz zakresu prac niezbędnych do wykonania, które według Wykonawcy należy uwzględnić dla prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia.
5. Przedmiary robót załączone do specyfikacji stanowią materiał pomocniczy do przygotowania kosztorysu.
6. W cenie ryczałtowej należy uwzględnić wszystkie okoliczności nieprzewidziane, ale konieczne do wykonania zamówienia, w szczególności element ryzyka obejmujący przykładowo: niekorzystne warunki atmosferyczne; koszty robót przygotowawczych, porządkowych np. wywozu śmieci, innych odpadów i nieczystości stałych, jeżeli takie znajdują się na terenie przewidzianym do realizacji inwestycji, zachowania czystości dróg

publicznych; zagospodarowania placu budowy; zabezpieczenia placu budowy; pełną obsługę geodezyjną; dostarczenia dla potrzeb budowy, na warunkach i w miejscu wskazanym przez Zamawiającego sieci: energii elektrycznej, wody i odprowadzenia ścieków; zapewnienia dojazdu do budowy; zaplecza budowy; odbiorów; uporządkowania terenu po robotach; wykonania dokumentacji powykonawczej oraz **kompleksową konserwację obiektu (łącznie z instalacjami oraz zamontowanymi urządzeniami) przez okres rękojmi i gwarancji (druk gwarancji stanowi załącznik nr10 do SIWZ).** Wykonawca winien stosować się do zapisów ustawy Prawo ochrony środowiska i jako posiadacz odpadów postępować z nimi zgodnie z ustawą o odpadach.

7. Wszystkie wartości określone w formularzu ofertowym oraz ostateczna cena oferty winny być wyliczone do dwóch miejsc po przecinku.
8. Wszystkie ceny określone przez oferenta zostaną ustalone na okres ważności umowy i nie będą podlegały zmianom.
9. Jeżeli w postępowaniu zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca składając ofertę informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego wskazując nazwę (rodzaj) towaru i usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku (zm. Ustawy PZP od 1 lipca 2015r. w związku ze zm. przepisów o podatku od towarów i usług – Dz. U z 2015r. poz.605), tekst jednolity ustawy o podatku od towarów i usług Dz. U. z 2017r. poz.1221.
10. Podana cena ofertowa brutto służy do porównania ofert, mającego na celu wybór oferty najkorzystniejszej w przyjętym kryterium.

Rozdz. XIII.	Opis kryteriów , którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert
---------------------	--

Zamawiający wybiera ofertę najkorzystniejszą na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w SIWZ. Kryteriami oceny ofert są:

Lp.	KRYTERIUM	WAGA	Punktacja
1.	Cena	60 %	max -60 pkt
2.	Okres gwarancji jakości	20 %	max – 20 pkt
3.	Doświadczenie personelu kluczowego – Kierownik budowy	20 %	max – 20 pkt
	Razem	100 %	100,00 pkt

Sposób obliczania wartości punktowej ocenianego kryterium:

Pomocy Społecznej w Łagiewnikach
Łagiewniki 73, 26 – 020 Chmielnik, tel. 41 354 20 76; fax 41 354 30 50,
www.lagiewniki.com.pl e-mail: DPSŁagiewniki@poczta.neostrada.pl
BUDOWA BUDYNKU ADMINISTRACYJNEGO PRZY DPS W ŁAGIEWNIKACH

Kryterium nr 1 – CENA (max – 60 pkt):

- oferta z najniższą ceną otrzyma maksymalną ilość punktów
- w ramach kryterium ceny oferta otrzyma zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku ilość punktów wynikającą z działania:

$$\text{Liczba punktów badanej oferty w ramach kryterium „cena” (z uwzględnieniem wagi)} = \frac{\text{Najniższa oferowana cena brutto}}{\text{Cena badanej oferty brutto}} \times 100 \times 60\%$$

2. Kryterium nr 2 – OKRES GWARANCJI JAKOŚCI (max – 20 pkt):

- oferty (zawierające deklarowany okres gwarancji w miesiącach) oceniane będą wg. punktacji podanej poniżej:

Okres gwarancji jakości – zgodnie z ofertą [lata]	Liczba punktów badanej oferty w ramach kryterium „okres gwarancji” (z uwzględnieniem wagi)
36	0
48	10
60	15
Powyżej 72	20
UWAGA: Minimalny zaoferowany okres gwarancji jakości nie może być krótszy niż 36 miesięcy.	

3. Kryterium nr 3 – DOŚWIADCZENIE PERSONELU KLUCZOWEGO (Kierownik budowy) – max – 20 pkt.:

- Punkty przyznane za kryterium 3 będą liczone w następujący sposób:

P – ilość punktów za doświadczenie personelu kluczowego

Wykonawca, który w ofercie wskaże osobę, która będzie pełniła funkcję kierownika budowy (posiadającego uprawnienia budowlane do wykonywania samodzielnych funkcji w budownictwie w specjalności konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów) otrzyma następującą liczbę punktów w kryterium „Doświadczenie personelu kluczowego”:

Doświadczenie personelu kluczowego - zgodnie z ofertą Pełnienie funkcji kierownika budowy	Liczba punktów badanej oferty w ramach kryterium „doświadczenie personelu kluczowego” (z uwzględnieniem uwagi)
w ramach 1 pozwolenia na budowę	0
w ramach 2 pozwoleń na budowę	5
w ramach 3 pozwoleń na budowę	10
w ramach 4 pozwoleń na budowę	15

powyżej 5 pozwoleń na budowę	20
Uwaga: kierownik budowy powinien posiadać doświadczenie tj. minimum prowadzić jedną budowę obiektu kubaturowego	

Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów wyliczoną jako sumę punktów uzyskanych w ww. kryteriach.

Maksymalna ilość punktów – 100.

Sposób oceny ofert

Sprawdzenie oferty i określenie ich zgodności z wymaganiami

Przed oceną ofert Zamawiający sprawdzi formalną stronę uczestnictwa Wykonawcy w postępowaniu i określi czy każda z ofert spełnia wymagane warunki, czy została ona prawidłowo podpisana, czy jest zgodna z wymaganiami przedstawionymi w materiałach przetargowych.

Ocena zgodności oferty przeprowadzona zostanie wyłącznie na podstawie analizy dokumentów lub oświadczeń, jakie Wykonawca zawarł w swej ofercie z zastrzeżeniem treści art. 26 ust. 3.

Ofertę Wykonawcy, który zostanie wykluczony z postępowania na podstawie art. 24 ust.1 i 2 Pzp uznaje się za odrzuconą.

Zamawiający odrzuci ofertę, w przypadkach określonych w art. 89 ustawy.

Kryteria oceny ofert

Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które odpowiadają wymaganiom opisanym w niniejszej SIWZ. Ocenie ofert poddane będą Oferty złożone przez Wykonawców niewykluczonych z postępowania oraz nieodrzucone przez Zamawiającego.

Wybór najkorzystniejszej oferty dokonany zostanie na podstawie kryteriów wyboru określonych w ogłoszeniu o przetargu.

Wyjaśnienie ofert i kontakt z Zamawiającym

Przy sprawdzaniu, ocenie i porównaniu ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień, dotyczących treści złożonych ofert.

Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty, z zastrzeżeniem możliwości poprawy oczywistych omyłek pisarskich, oczywistych omyłek rachunkowych z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek oraz innych omyłek polegających na niezgodności oferty z SIWZ niepowodujących istotnych zmian w treści oferty.

Rażąco niska cena

Zamawiający w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, zwraca się do Wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.

Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień, lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.

Oferty z tym samym bilansem ceny i innymi kryteriami oceny ofert

Jeżeli w wyniku oceny złożonych ofert okaże się, że nie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z niższą ceną.

Unieważnienie postępowania

Zamawiający unieważni postępowanie o udzielenie niniejszego zamówienia w sytuacjach określonych w art. 93 ust.1 Pzp.

O unieważnieniu postępowania Zamawiający powiadomi równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

Rozdz. XIV.	Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego
--------------------	--

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający poinformuje Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:

a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację

b) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni;

c) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5, braku równoważności lub braku spełnienia wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności;

d) unieważnieniu postępowania.

2. Informacje, o których mowa w pkt 1 lit. a) Zamawiający zamieści na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.

3. Z Wykonawcą, który złoży najkorzystniejszą ofertę zostanie podpisana umowa, której wzór stanowi **załącznik nr 6** do niniejszej specyfikacji. Miejsce i termin podpisania umowy zostanie wyznaczony przez Zamawiającego. W przypadku, gdy Wykonawca uchyla się od podpisania umowy w takim wypadku będą miały zastosowanie przepisy w zakresie możliwości zastosowania art. 94 ust. 3 (wybór kolejnej oferty).

4. Zamawiający zawrze umowę w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni, jeżeli przesłane zostało w inny sposób. Zawarcie umowy będzie możliwe przed upływem terminów, o których mowa powyżej, jeżeli wystąpią okoliczności wymienione w art. 94 ust. 2 ustawy Pzp.

5. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiający wybierze najkorzystniejszą ofertę spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba, że zajdą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust.1 ustawy Pzp.

6. Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed podpisaniem umowy zobowiązany jest do przedłożenia umowy regulującej współpracę Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (o ile dotyczy).

7. Zamawiający żąda, aby, o ile są już znane, wykonawca podał nazwy (firm) albo imiona i nazwiska, dane kontaktowe podwykonawców i ich przedstawicieli prawnych, zaangażowanych w realizację zamówienia.

8. W celu zawarcia umowy w sprawie udzielenia zamówienia publicznego Wykonawca zobowiązany będzie w szczególności do dopełnienia następujących formalności :

1) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o niniejsze zamówienia, których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, najpóźniej w terminie 3 dni przed podpisaniem umowy są zobowiązani przedstawić Zamawiającemu stosowne porozumienie regulujące współpracę z uwzględnieniem w szczególności następujących postanowień:- porozumienie zawarte będzie na czas nie krótszy niż czas trwania umowy na realizację niniejszego zamówienia publicznego (okres realizacji + okres rękojmi i gwarancji) -Wykonawcy wyznaczą spośród siebie Pełnomocnika upoważnionego do zaciągania zobowiązań w imieniu wszystkich Wykonawców realizujących wspólnie umowę, który będzie również uprawniony otrzymywania instrukcji dla i w imieniu wszystkich stron (partnerów) oraz wyłącznego otrzymywania płatności; - brak możliwości wypowiedzenia i/lub zmiany pełnomocnictw/upoważnień dla Pełnomocnika (Lidera) bez zgody Zamawiającego - strony porozumienia tj. wszyscy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność z tytułu nie wykonania lub nienależytego wykonania umowy zawartej w wyniku niniejszego postępowania - numer i nazwę rachunku bankowego Pełnomocnika (lidera), na który będą dokonywane płatności z tytułu realizacji przedmiotowej Umowy; -zapłata wynagrodzenia przez Zamawiającego na rzecz któregośkolwiek z Wykonawców wspólnie realizujących Umowę zwalnia Zamawiającego z zapłaty wynagrodzenia na rzecz pozostałych Wykonawców wspólnie realizujących umowę (art. 367 k.c.)

2) Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć kopie stosownych uprawnień budowlanych wraz z aktualnymi zaświadczeniami o przynależności do właściwej izby samorządu zawodowego jeżeli wobec wskazanej osoby powstaje taki obowiązek (ważne na dzień otwarcia ofert)

3) przed podpisaniem umowy Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć umocowanie do podpisania umowy w przypadku, gdy nie wynika ono ze złożonej oferty.

4) przed podpisaniem umowy Wykonawca zobowiązany jest przedstawić Zamawiającemu do akceptacji Harmonogram rzeczowo-finansowy, który stanowił będzie **załącznik Nr 1** do umowy (wzór harmonogramu w załączeniu do umowy).

5) w przypadku nie załączenia do oferty Wykonawca zobowiązany będzie przed podpisaniem umowy do dostarczenia uproszczonego kosztorysu jako elementu pomocniczego regulującego ewentualne wzajemne rozliczenia i rozliczenia z instytucjami współfinansującymi realizację zamówienia.

6) najpóźniej w dniu zawarcia umowy Wykonawca zobowiązany jest wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy, natomiast wzorzec gwarancji zobowiązany jest przedstawić Zamawiającemu nie później niż na trzy dni przed terminem podpisania umowy. Zamawiający niezwłocznie po otrzymaniu stosownego dokumentu (gwarancji, poręczenia) ma prawo zgłosić do niego zastrzeżenia lub potwierdza przyjęcie dokumentu bez zastrzeżeń.

Rozdz. XV. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

1. Zamawiający żąda od Wykonawcy wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 10 % wartości zamówienia.
2. Zabezpieczenie należy wniesić w jednej lub kilku formach wymienionych w art. 148 ust. 1 ustawy –Prawo zamówień publicznych, najpóźniej w dniu zawarcia umowy.
3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie zwrócone w następujący sposób:
 - a) 70 % w ciągu 30 dni po odbiorze końcowym,
 - b) pozostałe 30 % w ciągu 15 dni po upływie okresu rękojmi za wady lub gwarancji jakości.
4. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu wykonawca wpłaca przelewem na konto Zamawiającego: **BS Chmielnik nr 96 8483 0001 2001 0000 2519 0001.**
5. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy składane w formie innej niż pieniężna powinno spełniać następujące wymagania:
 - a) zabezpieczenie winno być bezwarunkowe, nieodwołalne i płatne w ciągu 14 dni na pierwsze żądanie Zamawiającego;
 - b) zabezpieczenie należytego wykonania musi być wykonalne na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej oraz obowiązywać także w przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn niezależnych od Zamawiającego
 - c) zabezpieczenie składane w formie gwarancji lub poręczenia musi uwzględniać w treści gwarancji zapisy, że: -zmiany wprowadzone do umowy zgodnie z art.144 ustawy Pzp nie zwalnia poręczyciela/gwaranta z zobowiązania ani nie wymaga jego zgody; -wszelkie spory dotyczące gwarancji/ poręczenia podlegają rozstrzygnięciu zgodnie z prawem Rzeczypospolitej Polskiej i podlegają kompetencji sądu właściwego dla sądu Zamawiającego.

Rozdz. XVI.

Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego , ogólne warunki umowy albo wzór umowy , jeżeli zamawiający wymaga od wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach

1. Umowa zostanie zawarta na warunkach określonych w **Załączniku nr 6** do siwz.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo do zmiany postanowień umowy zawartej w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w sytuacjach o których mowa w § 52 wzoru umowy.

Rozdz. XVII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej

1. Wykonawcy przysługują przewidziane w Pzp środki ochrony prawnej.
2. Szczegółowe zasady wnoszenia środków ochrony prawnej oraz postępowania toczonego wskutek ich wniesienia określa Dział VI Pzp.

Rozdz. XVIII. Informacja o podwykonawcach

Zasady powierzania przez Wykonawcę części zamówienia do wykonania przez podwykonawcę regulują zapisy od § 12 do § 16 wzoru umowy.

Rozdz. XIX. Informacje dodatkowe

1.W sprawach nieuregulowanych w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017r. poz. 1579 z późniejszymi zm.)

2.Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

3.Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust.1 pkt. 6 ustawy Pzp w okresie 3 lat od dnia udzielenia zamówienia podstawowego na wartość nie większą niż 50 % wartości zamówienia podstawowego.

Zamówienia te polegać będą na powtórzeniu robót budowlanych podobnych do robót stanowiących przedmiot niniejszego zamówienia.

4.Zamawiający nie dopuszcza przedstawienia ofert wariantowych.

5.Adres poczty elektronicznej Zamawiającego – DPSLagiewniki@poczta.neostrada.pl

6.Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a przyszłym Wykonawcą odbywać się będą w złotych polskich.

Mając na uwadze, że termin wykonania zamówienia jest dłuższy niż 12 miesięcy a umowa przewiduje zapłatę wynagrodzenia należnego Wykonawcy w częściach , zgodnie z zapisami art.143a. ustawy Pzp ustala się, że :

1) warunkiem zapłaty przez Zamawiającego drugiej i następnej części należnego wynagrodzenia za odebrane roboty budowlane jest przedstawienie dowodów zapłaty wymagalnego wynagrodzenia podwykonawcom i dalszym podwykonawcom biorącym udział w realizacji odebranych robót budowlanych;

2) w przypadku nieprzedstawienia przez Wykonawcę wszystkich dowodów zapłaty, o których mowa w ppkt 1) wstrzymuje się wypłatę należnego wynagrodzenia za odebrane roboty budowlane w części równej sumie kwot wynikających z nieprzedstawionych dowodów zapłaty.

a) Zamawiający przewiduje 4 (czteró) częściowe fakturowanie robót. Po dwie płatności w 2018r. i w 2019r.

b) Wykonawca jest uprawniony do wystawiania faktur częściowych do następujących wysokości:

I część - 30 % wartości wykonanych robót brutto tj. do wysokości 30% wartości przedmiotu zamówienia brutto.

II część – ok. 25% wartości wykonanych robót brutto tj. do wysokości ok. 55% wartości przedmiotu zamówienia brutto . Ze względów rozliczeniowych termin wykonania i złożenia faktur i innych dokumentów maksymalnie do 15 grudnia 2018r.

III część – ok. 35% wartości wykonanych robót budowlanych brutto tj. do wysokości ok. 90% wartości przedmiotu zamówienia brutto .

IV część - faktura końcowa maksimum 10% wartości wykonanych robót budowlanych brutto tj. do wysokości 100% wartości przedmiotu zamówienia brutto

7. Zamawiający nie przewiduje wyboru oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej;

8. Zamawiający nie stawia wymagań dotyczących rejestracji i identyfikacji wykonawców, w tym wymagań technicznych urządzeń informatycznych

9. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu;

10. Zamawiający przewiduje wymagania, o których mowa w art. 29 ust. 3a ustawy Pzp.

11. Zamawiający nie przewiduje wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 4 Pzp.
12. Zamawiający nie wymaga możliwości złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych.
13. Protokół z postępowania wraz z załącznikami jest jawny. Załączniki do protokołu udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania. Oferty udostępnia się od ich otwarcia. Udostępnienie dokumentów nastąpi po złożeniu pisemnego wniosku, w terminie ustalonym z Zamawiającym.

Kierownik budowy.

Osoba wskazana przez Wykonawcę w ofercie zgodnie z zapisami **Rozdziału XIII pkt 3** jako kierownik budowy może być zmieniona tylko po udokumentowania przez Wykonawcę zasadności dokonania takiej zmiany (np. z powodu zdarzenia losowego, rezygnacji z pracy danej osoby złożonej na piśmie, dyscyplinarnego zwolnienia z pracy tej osoby itp.). Zamawiający ma prawo sprawdzenia uzasadnienia.

Rozdz. XX. Wykaz załączników:

1. Formularz ofertowy - **Załącznik nr 1**
2. Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków określonych w art. 22 ust. 1 Pzp - **Załącznik nr 2**
3. Wykaz robót budowlanych - **Załącznik nr 3**
4. Wykaz osób - **Załącznik nr 4**
5. Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej albo informacja o braku przynależności do grupy kapitałowej - **Załącznik nr 5**
6. Wzór umowy - **Załącznik nr 6**
7. Projekty budowlano-wykonawcze - **Załącznik nr 7**
8. Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych - **Załącznik nr 8**
9. Przedmiary robót - **Załącznik nr 9**
10. Druk gwarancji - **Załącznik nr 10.**
11. Opis przedmiotu zamówienia - sprzęt, wyposażenie i urządzenia - **Załącznik nr 11**

Załącznik nr 1 do SIWZ	
FORMULARZ OFERTOWY	
Zamawiający:	Dom Pomocy Społecznej w Łagiewnikach Łagiewniki 73, 26 – 020 Chmielnik
OFERTA	
DANE WYKONAWCY	
Nazwa i siedziba Wykonawcy*)	 ul: kod: miejscowość:.....
Forma prowadzonej działalności/ nr KRS <i>jeżeli dotyczy</i>	
*) w przypadku konsorcjum wpisać nazwę i siedzibę partnera oraz wpisać lidera	 ul: kod: miejscowość:.....
NIP	
REGON	
NR RACHUNKU BANKOWEGO	
Adres do korespondencji <i>(jeżeli jest inny niż adres siedziby)</i>	ul: kod: miejscowość:.....
Osoba odpowiedzialna za kontakty z Zamawiającym	
Dane teleadresowe, na które należy przekazywać korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem	e- mail: fax: tel.:

PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA	
Składam ofertę na zamówienie publiczne prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego pn.: „ BUDOWA BUDYNKU ADMINISTRACYJNEGO PRZY DPS W ŁAGIEWNIKACH”.	
OFEROWANA CENA , OKRES GWARANCJI JAKOŚCI I DOŚWIADCZENIE PERSONELU KLUCZOWEGO – KIEROWNIK BUDOWY	
Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia: 1.Cena netto:.....zł. podatek VAT:.....zł. cenę brutto:.....zł. słownie brutto:.....zł 2.Okres gwarancji jakościmiesięcy. Słowniemiesięcy. 3.Doświadczenie personelu kluczowego – Kierownik budowy – w ramach pozwoleń na budowę. Słowniepozwoleń na budowę	
OŚWIADCZENIA WYKONAWCY:	
Oświadczam, że: - zamówienie zostanie zrealizowane w terminach określonych w SIWZ oraz we wzorze umowy; - w cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia; - uważam się za związanego niniejszą ofertą na okres 30 dni licząc od dnia otwarcia ofert; - wszystkie wymagane w niniejszym SIWZ oświadczenia złożyłem/am ze świadomością odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń w celu uzyskania korzyści majątkowych. - Wykonawca oświadcza, że: - wybór oferty nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego. - wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego. W związku z tym Wykonawca wskazuje: - nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania: - wartość bez kwoty podatku: Należy podkreślić odpowiednio w pkt.5 - ppkt.a) lub b) <u>Uwaga: W przypadku nie wybrania przez Wykonawcę żadnej z opcji wymienionych w pkt. 3 Zamawiający przyjmie, iż wybór oferty nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego.</u>	
ZOBOWIĄZANIA WYKONAWCY W PRZYPADKU PRZYZNANIA ZAMÓWIENIA	
W przypadku przyznania zamówienia zobowiązuję się do: - zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego; - zrealizowania przedmiotu zamówienia w terminach określonych w SIWZ; - do kontaktów z Zamawiającym w sprawach dotyczących realizacji przedmiotu umowy wyznaczam: e-mail: tel./fax:; - zobowiązuję się do dostarczenia w wyznaczonym terminie przed datą zawarcia umowy wszelkich wymaganych oświadczeń i dokumentów	

PODWYKONAWCY (wypełnić, jeżeli dotyczy)
Przedmiot zamówienia zamierzam wykonać samodzielnie / wykonać przy udziale podwykonawców*). **) Przy realizacji przedmiotu zamówienia zobowiązuję się do zawarcia umowy z podwykonawcami:w zakresie *) <i>niepotrzebne skreślić</i> **) <i>wypełnić w przypadku powierzenia wykonania części zamówienia przy udziale podwykonawców</i>
TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA
Korzystając z uprawnienia nadanego treścią art. 8 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29.01.2004 r. zastrzegam, że informacje: (wymienić czego dotyczą) zawarte są w następujących dokumentach:, które stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa zgodnie z definicją zawartą w treści art. 11 ust. 4 ustawy z 16.04.1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, (Dz. U. z 2003 r., nr 153, poz. 1503 z późn. zm.) i nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania. <u>Jednocześnie wykazuję, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, ponieważ:</u> <u>UZASADNIENIE:</u> <u>Uwaga:</u> Zastrzeżone informacje winny być odpowiednio oznaczone na właściwym dokumencie widocznym napisem „ <u>tajemnica przedsiębiorstwa</u> ” i złożone w odrębnej kopercie wewnętrznej, a na ich miejscu w dokumentacji zamieszczone stosowne odesyłać.

.....
(podpis i pieczęć imienna Wykonawcy lub osoby
uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: uPzp)

Dotyczy zamówienia publicznego pod nazwą **BUDOWA BUDYNKU ADMINISTRACYJNEGO PRZY DPS W ŁAGIEWNIKACH.**

I. OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA

Z POSTĘPOWANIA

1. składane na podstawie art. 25a ust. 1 uPzp – dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania

- 1) Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.
- 2) Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 ustawy Pzp w zakresie określonym w SIWZ

..... (miejscowość), dnia r.

.....

(podpis osoby upoważnionej do reprezentowania firmy)

- 3) *) Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....
.....
.....

..... (miejscowość), dnia r.

.....

(podpis osoby upoważnionej do reprezentowania firmy)

***) wypełnić, jeżeli dotyczy**

2. składane na podstawie art. 25a ust. 3 pkt 2 uPzp – dotyczące PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.: (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG) nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejscowość), dnia r.

.....
(podpis osoby upoważnionej do reprezentowania firmy)

3. składane na podstawie art. 25a ust. 5 pkt 2 uPzp – dotyczące PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, będący/e podwykonawcą/ami: (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG), nie podlega/ą wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejscowość), dnia r.

.....
(podpis osoby upoważnionej do reprezentowania firmy)

II. OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. składane na podstawie art. 25a ust. 1 uPzp - INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w rozdz. VIII SIWZ

..... (miejscowość), dnia r.

.....
(podpis osoby upoważnionej do reprezentowania firmy)

**2. składane na podstawie art. 25a ust. 3 pkt 2 uPzp INFORMACJA W ZWIĄZKU
Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:**

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w rozdz. VIII pkt 1 ppkt 2) lit. b i c, polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

.....
, w następującym zakresie:

..... (wskazać podmiot i określić
odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

..... (miejscowość), dnia r.

.....
(podpis osoby upoważnionej do reprezentowania firmy)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH WYŻEJ INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejscowość), dnia r.

.....
(podpis osoby upoważnionej do reprezentowania firmy)

(nazwa /firma i dokładny adres Wykonawcy)

WYKAZ ROBÓT BUDOWLANYCH
wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem składania ofert, jeżeli okres
prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie

Lp.	Nazwa i miejsce realizacji, rodzaj, zakres wykonanej roboty budowlanej*	Nazwa i adres wykonawcy roboty w przypadku gdy Wykonawca polegać będzie na wiedzy i doświadczeniu innego podmiotu**	Termin wykonywania data rozpoczęcia – data zakończenia (od dd/mm/rrrr do dd/mm/rrrr)	Wartość roboty brutto [PLN] *	Nazwa i adres Zamawiającego
1	2	3	4	5	6

*W kolumnie 2 należy wymienić te roboty, które spełniają postawiony warunek dotyczący wiedzy i doświadczenia.

W przypadku realizacji zamówień obejmujących **szerszy zakres** robót, w wykazie w kolumnie 5 należy podać **tylko wartość wymaganego zakresu robót**.

** W przypadku, gdy Wykonawca będzie polegać na wiedzy i doświadczeniu innego podmiotu, zgodnie z art. 26 ust. 2b Pzp zobowiązany jest udowodnić to Zamawiającemu. W tym celu należy załączyć do wykazu w szczególności **pisemne zobowiązanie tego podmiotu do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia**.

Wymagana forma dokumentu - oryginał

podpis/y osoby/osób upoważnionej/ych
do reprezentowania Wykonawcy-----
Pomocy Społecznej w Łagiewnikach
Łagiewniki 73, 26 – 020 Chmielnik, tel. 41 354 20 76; fax 41 354 30 50,
, www.lagiewniki.com.pl e-mail: DPSŁagiewniki@poczta.neostrada.pl
BUDOWA BUDYNKU ADMINISTRACYJNEGO PRZY DPS W ŁAGIEWNIKACH

Załącznik nr 4 do siwz

.....
(nazwa /firma i dokładny adres Wykonawcy)

WYKAZ OSÓB
które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia

Lp	Informacja o podstawie do dysponowania daną osobą		Zakres wykonywanych czynności	Kwalifikacje zawodowe (uprawnienia budowlane specjalność, nr)
	Imię i nazwisko osoby, którą Wykonawca dysponuje (dysponowanie bezpośrednie) *	Imię i nazwisko osoby, którą Wykonawca będzie dysponował (dysponowanie pośrednie) **		
1	2	3	4	5

* **dysponowanie bezpośrednie** – oznacza sytuację, gdy tytułem prawnym do powołania się przez Wykonawcę na dysponowanie osobami zdolnymi do wykonania zamówienia jest **stosunek prawny istniejący bezpośrednio pomiędzy Wykonawcą a osobą (osobami)**, na dysponowanie której (których) Wykonawca się powołuje. Przykładowo może to być: umowa o pracę, umowa o świadczenie usług, umowa przedwstępna, czy też z samozatrudnienie się osoby fizycznej prowadzącej działalność gospodarczą itd.

** **dysponowanie pośrednie** – oznacza sytuację, gdy Wykonawca ubiegający się o udzielenie zamówienia powołuje się na osoby zdolne do wykonania zamówienia **należące do innych podmiotów**, tj. podmiotów, które dysponują takimi osobami. **Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić**

Pomocy Społecznej w Łagiewnikach
Łagiewniki 73, 26 – 020 Chmielnik, tel. 41 354 20 76; fax 41 354 30 50,
, www.lagiewniki.com.pl e-mail: DPSLagiewniki@poczta.neostrada.pl
BUDOWA BUDYNKU ADMINISTRACYJNEGO PRZY DPS W ŁAGIEWNIKACH

Zamawiającemu, iż będzie dysponował osobami podmiotu trzeciego niezbędnymi do realizacji zamówienia (zasobami osobowymi podmiotu trzeciego), w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów (osób zdolnych do wykonania zamówienia) na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.

Wymagana forma dokumentu – oryginał

OŚWIADCZENIE

**że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia,
posiadają wymagane uprawnienia**

Oświadczam/y, że osoba/y, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, tj. osoby wskazane w powyższym wykazie, posiadają uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w specjalnościach:

- konstrukcyjno – budowlanej,
- instalacyjnej z zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych,
- instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych,
- inżynierskiej drogowej,
- instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń telekomunikacyjnych

.....
podpis/y osoby/osób upoważnionej/yc

Załącznik nr 5 do siwz

**I. Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej*
albo****

II. Informacja o braku przynależności do grupy kapitałowej*

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na: **BUDOWA BUDYNKU ADMINISTRACYJNEGO PRZY DPS W ŁAGIEWNIKACH**.

Ja / My niżej podpisani

(imię i nazwisko)

działając w imieniu Wykonawcy***:

.....

(nazwa /firma i adres Wykonawcy)

zgodnie z art. 26 ust. 2d ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2015 r, poz. 2164 ze zm.)

I. Składam/y listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej*

L.p.	Nazwa podmiotu	Adres podmiotu

.....
Miejscowość, data

.....
podpis y osoby/osób upoważnionej/ych
do reprezentowania Wykonawcy

II. Informuję/my, że ww. Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej*

.....
Miejscowość, data

.....
podpis y osoby/osób upoważnionej/ych
do reprezentowania Wykonawcy

* **grupa kapitałowa** w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm.)

** - należy wypełnić **jedną**, właściwą część dokumentu

*** - w przypadku składania oferty wspólnej – niniejszy dokument składa **każdy** z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia

Załącznik nr 6 do siwz
Projekt

UMOWA DPS.DN.272.1.2018

o wykonanie robót budowlanych zawarta w dniu2018 r. w Łagiewnikach pomiędzy Domem Pomocy Społecznej w Łagiewnikach, Łagiewniki 73, 26 – 020 Chmielnik, zwanym dalej „Zamawiającym”, reprezentowaną przez:

1.

2.

a

.....
.....

zwanym dalej „Wykonawcą”.

W wyniku rozstrzygniętego w dniu2018 r. postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego została zawarta umowa o następującej treści:

ROZDZIAŁ I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

Przedmiot, zakres rzeczowy

§1. Zamawiający, stosownie do ustaleń przetargowych i oferty Wykonawcy zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania zamówienie polegające na wykonaniu zadania inwestycyjnego pn.: **BUDOWA BUDYNKU ADMINISTRACYJNEGO PRZY DPS W ŁAGIEWNIKACH.**

§2. Zakres zamówienia obejmuje między innymi :

zakres zamówienia obejmuje : budowę budynku administracyjnego przy DPS w Łagiewnikach wraz z instalacjami wewnętrznymi : teletechniczną ,elektryczną , wodno – kanalizacyjną, centralnego ogrzewania , wentylacji i klimatyzacji , układu komunikacyjnego oraz kompleksowe zagospodarowanie terenu i wyposażenie w niezbędny sprzęt i urządzenia całego budynku w zakresie wskazanym w dokumentacji projektowej; w zakres zamówienia wchodzi także zabezpieczenie terenu robót, wywóz i utylizacja odpadów oraz prowadzenie dokumentacji gospodarki odpadami wymaganej przepisami szczególnymi, uporządkowanie terenu robót oraz skompletowanie dokumentacji powykonawczej.

Szczegółowy zakres zamówienia określają SIWZ oraz n/w Załączniki do SIWZ:

- wzór umowy - stanowiący **Załącznik nr 6 do siwz.**
- projekty budowlano-wykonawcze - stanowiące **Załącznik nr 7 do siwz.**
- specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych – stanowiąca

Załącznik nr 8 do siwz.

- przedmiar robót stanowiący **załącznik nr 9 do siwz** w zakresie wyposażenia budynku we wszelki sprzęt i urządzenia,

Wykonawca zapewni kompleksową obsługę geodezyjną niezbędną przy realizacji zamówienia wraz z operatem geodezyjnym powykonawczym. Na odbiór końcowy Wykonawca przygotowuje geodezyjną inwentaryzację powykonawczą w dwóch (2) kompletach zbiorczych. Powyższe mapy wykonawca przekazuje zamawiającemu w dniu odbioru końcowego.

Szczegółowy zakres przewidzianych do realizacji prac budowlanych i instalacyjnych określa dokumentacja projektowa opisana w § 3 umowy.

§3. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania robót budowlanych, o których mowa w § 2 zgodnie z :

- 1) zapisami zawartymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia,,
- 2) ofertą z załączonym uproszczonym kosztorysem ofertowym stanowiące załącznik do niniejszej Umowy,
- 3) ze szczegółową specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót stanowiącą załącznik do Umowy, zwaną w dalszej części Umowy SST,
- 4) wielobranżowym projektem budowlano – wykonawczym ,
- 5) harmonogramem rzeczowo-finansowym robót na cenę ofertową. Harmonogram staje się załącznikiem Nr 1 do umowy z dniem zatwierdzenia go przez Zamawiającego.
- 6) z wykorzystaniem materiałów i środków przyjaznych środowisku.

Dokumenty wymienione w §3 stanowią integralną część Umowy

Dokumenty umowne i przepisy prawne

- §4. Podstawowym dokumentem wiążącym Strony jest niniejsza umowa podpisana przez Zamawiającego i Wykonawcę.
- §5. W sprawach nie uregulowanych umową mają zastosowanie obowiązujące przepisy, w szczególności:
- 1) ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2017 r., poz. 1579 z późn. zm., dalej: „ustawa Prawo zamówień publicznych”);
 - 2) ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (tekst jednolity Dz. U. z 2017 r., poz. 459, dalej: „Kodeks cywilny”);
 - 3) ustawa z dnia 07 lipca 1994 r. Prawo budowlane (tekst jednolity Dz. U. z 2017 r., poz. 1332 z późn. zm., dalej: "ustawa Prawo budowlane");
 - 4) ustawa z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2017r., poz. 2077);a ponadto:
 - 5) warunki techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych;
 - 6) Polskie Normy przenoszące normy europejskie, lub normy innych Państw Członkowskich Europejskiego Obszaru Gospodarczego przenoszące te normy.

ROZDZIAŁ II. OBOWIĄZKI ZAMAWIAJĄCEGO

Ogólne obowiązki Zamawiającego:

- §6. Zamawiający wyznacza dla koordynacji niniejszej umowy swoich przedstawicieli:
- 1) Marka Kułanowskiego – Z-cę Dyrektora DPS,
 - 2) Andrzej Zawadzki – Kierownika D S-T
- §7. Zamawiający w szczególności jest zobowiązany do:
- 1) zatwierdzenia harmonogramu robót z podziałem kosztów, sporządzonego przez Wykonawcę;
 - 2) uzyskania niezbędnych zezwoleń umożliwiających przeprowadzenie robót;
 - 3) przekazania Wykonawcy terenu budowy oraz dziennika budowy, kopii zgłoszenia zamiaru wykonania robót budowlanych i dokumentacji projektowej w terminie 7 dni od daty podpisania umowy;
 - 4) po spełnieniu przez Wykonawcę wymogów określonych w § 39 dokonania odbioru końcowego przedmiotu zamówienia od Wykonawcy.
- §8.1. Dla realizacji całej inwestycji, o której mowa w § 1, Zamawiający zobowiązuje się do zapewnienia nadzoru inwestorskiego. Pełnienia funkcji Inspektora Nadzoru

Inwestorskiego w rozumieniu przepisów ustawy Prawo budowlane zostało powierzone

....., który będzie wykonywał swoje funkcje i zadania za pośrednictwem zespołu inspektorów nadzoru posiadających uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi.

2. Zgłoszenie nadzoru inwestorskiego nastąpi wpisem do dziennika budowy w dniu jego przekazania Wykonawcy.
3. Inspektor Nadzoru Inwestorskiego jest zobowiązany m.in. do:
 - a) udziału w protokolarnym terminowym przekazaniu placu budowy Wykonawcy;
 - b) nadzoru inwestorskiego nad realizacją robót budowlanych wszystkich branż, zgodnie z przepisami ustawy Prawo budowlane i innymi obowiązującymi przepisami;
 - c) nadzoru nad zapewnieniem bezpieczeństwa i przestrzegania przepisów p. pożarowych, bezpieczeństwa i higieny pracy, przez wszystkich uczestników procesu inwestycyjnego, w rozumieniu wymagań stawianych przez ustawę Prawo budowlane i inne obowiązujące przepisy;
 - d) dokonywania bieżącej analizy kosztów inwestycji oraz sporządzania stosownych raportów wg. wymagań Zamawiającego;
 - e) sprawdzania dokumentów rozliczeniowych budowy pod względem merytorycznym i rachunkowym;
 - f) bieżącego, nie rzadziej niż 1 raz w miesiącu, pisemnego informowania Zamawiającego o przebiegu i postępie prac budowlano-instalacyjnych, dokonywania niezbędnych wpisów do dziennika budowy;
 - g) inicjowania wprowadzania zmian do treści umowy zawartej z Wykonawcą przez przygotowywanie stosownych aneksów do tej umowy, w związku ze zmianami warunków określonych w umowie, zawsze przy uwzględnieniu ograniczeń do dokonywania takich zmian a wynikających z przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych;
 - h) prowadzenia roboczych narad koordynacyjnych na terenie prowadzonej budowy, co najmniej raz w tygodniu i na każde żądanie Zamawiającego;
 - i) przeprowadzania odbiorów i rozliczeń budowy;
 - j) przygotowania materiałów do odbioru końcowego inwestycji, uczestnictwo w odbiorze końcowym inwestycji;
 - k) współpraca z Zamawiającym w celu uzyskania wszystkich wymaganych przepisami prawa decyzji administracyjnych, opinii, uzgodnień, stanowisk organów w trakcie i jeśli zaistnieje taka konieczność po zakończeniu procesu inwestycyjnego;
 - l) rozliczenia końcowego budowy;
 - m) przekazania użytkownikowi inwestycji wraz z kompletem niezbędnych dokumentów w stanie faktycznym i prawnym zdatnym do natychmiastowego rozpoczęcia użytkowania;
 - n) występowania w imieniu Zamawiającego przed organami administracji i przed sądami, we wszelkich sprawach wynikających z realizacji inwestycji, roszczeń, odwołań, skarg etc. w rozumieniu przepisów Kodeksu cywilnego, w granicach udzielonych pełnomocnictw;
 - o) naliczania wymagalnych, zgodnie z warunkami umownymi, kar umownych lub odszkodowań od Wykonawcy oraz dostawców, przeprowadzenia przeglądów gwarancyjnych, sporządzania protokołów i zgłaszania wad i usterek w okresie gwarancji i rękojmi;
 - p) archiwizacji wszelkiej korespondencji i dokumentacji dotyczącej przebiegu procesu

- inwestycyjnego i przekazanie ich Zamawiającemu w stanie kompletnym po zakończeniu inwestycji;
- q) zapewnienia przedstawicielom Zamawiającego wglądu do dokumentacji inwestycji na każdym etapie budowy.

ROZDZIAŁ III. OBOWIĄZKI I DZIAŁANIA WYKONAWCY

§9. Wykonawca oświadcza, że sprawdził prawidłowość i kompletność dokumentacji projektowej otrzymanej od Zamawiającego oraz, że zapoznał się w pełni z tą dokumentacją, terenem budowy, standardami projektowanych robót oraz, że przyjmuje przedmiot umowy do wykonania według przekazanej dokumentacji, Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, Specyfikacji Technicznej Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych oraz warunków umowy bez zastrzeżeń.

Ogólne obowiązki Wykonawcy

§10. Wykonawca zobowiązuje się w szczególności do:

- 1) terminowego wykonania robót zgodnie z umową i harmonogramem rzeczowo-finansowym;
- 2) wykonania wszystkich robót zgodnie z: pozwoleniem na budowę, dokumentacją projektową wraz z warunkami technicznymi i uzgodnieniami, specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót budowlanych oraz uzgodnieniami dokonanymi w trakcie realizacji umowy, zaleceniami Inspektora Nadzoru Inwestorskiego i nadzoru autorskiego, obowiązującymi normami i warunkami technicznymi wykonania i odbioru robót, ustawą Prawo budowlane, zasadami wiedzy technicznej, z zachowaniem wymogów stawianych wyrobom budowlanym i urządzeniom dopuszczonym do obrotu powszechnego stosowania w budownictwie oraz zachowania jakości robót określonych w dokumentacji projektowej i nie niższej niż zadeklarowano w ofercie. Zmiany określonych standardów wymagają pisemnej zgody Zamawiającego;
- 3) wykonania czynności w zakresie realizacji zamówienia, do których należą: roboty ogólnobudowlane, wszystkie roboty instalacyjne, wykończeniowe, izolacje cieplne, budowlane w zakresie dróg i placów, w zakresie instalacji zewnętrznych i wewnętrznych wod-kan i c.o., instalacji elektrycznej, dostawa niezbędnego kompletnego wyposażenia, sprzętu i urządzeń wraz z ich montażem, zainstalowaniem i uruchomieniem, uzyskanie wszelkich ostatecznych zezwoleń, decyzji, uzgodnień oraz opinii wymaganych przez prawo, niezbędnych do wykonania przedmiotu umowy i poniesienie kosztów ich uzyskania. Wszystkie prace zostaną wykonane przez osoby zatrudnione przez wykonawcę albo podwykonawcę na podstawie umowy o pracę;
- 4) stosowania wyrobów budowlanych wprowadzonych do obrotu zgodnie z odpowiednimi przepisami, w szczególności ustawą z dnia 16 kwietnia 2004 r. o wyrobach budowlanych (t.j. Dz. U. 2016r. poz. , poz. 1570 z późn. zm.);
- 5) sporządzenia we własnym zakresie i na własny koszt Planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia na budowie przed przystąpieniem do robót, jeżeli taki obowiązek wynika z przepisu ustawy Prawo budowlane i przekazania jednego egzemplarza w dniu podpisania umowy Zamawiającemu;
- 6) zapewnienia przestrzegania przepisów i zasad bhp oraz p.poż. we wszystkich

- miejscach wykonywania robót i miejscach składowania materiałów zgodnie z przepisami i dokumentacją techniczną oraz zapewnienia należytego porządku na terenie budowy i w jej otoczeniu, w tym na drogach dojazdowych;
- 7) udziału w naradach koordynacyjnych budowy pracowników wskazanych przez Wykonawcę;
 - 8) prawidłowego i czytelnego prowadzenia dokumentacji budowy;
 - 9) kompletowania i udostępniania Inspektorowi Nadzoru Inwestorskiego, sporządzonych w języku polskim dokumentów typu: atesty materiałowe, deklaracje zgodności/deklaracje właściwości użytkowych dla dostarczonych materiałów i urządzeń, aprobaty techniczne, dokumentację określającą charakterystyczne parametry materiałów i urządzeń zgodne z projektem w tym np.: DTR, karty techniczne, instrukcje eksploatacji lub użytkowania oraz wyniki badań laboratoryjnych i technicznych (tam, gdzie są wymagane), itp. Inspektor nadzoru inwestorskiego dokona akceptacji materiałów przed wbudowaniem i urządzeń przed zainstalowaniem dokonując odpowiednich zapisów opatrzonych datą na przedstawionych przez Wykonawcę atestach, aprobatkach, deklaracjach zgodności/deklaracjach właściwości użytkowych dla dostarczonych materiałów i urządzeń, wnioskach o zatwierdzenie materiału do wbudowania czy urządzenia do zainstalowania oraz pozostałych wyżej wymienionych dokumentach. Zakazuje się Wykonawcy wbudowywania materiałów i instalowania urządzeń, które nie uzyskały akceptacji Inspektora nadzoru inwestorskiego;
 - 10) współpraca z Zamawiającym w celu uzyskania wszystkich wymaganych przepisami prawa decyzji administracyjnych, opinii, uzgodnień, stanowisk organów w trakcie i jeśli zaistnieje taka konieczność po zakończeniu procesu inwestycyjnego;
 - 11) udostępniania, na każde żądanie Zamawiającego, poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę kopii umów o pracę osób zatrudnionych na terenie budowy, wykonujących czynności, o których mowa w §10 pkt 3 Umowy,
- §11. W celu wykonania swoich obowiązków Wykonawca zapewni swoim staraniem i na swój koszt, w szczególności:
- 1) sporządzenie i uzgodnienie z autorem projektu oraz Zamawiającym wszelkiej dokumentacji projektowej, która nie była dostarczona przez Zamawiającego, a której wykonanie jest niezbędne do kompleksowej realizacji przedmiotu umowy, przez co rozumie się w szczególności możliwość jego eksploatacji zgodnie z przeznaczeniem;
 - 2) osoby odpowiedzialne za kierownictwo i nadzór nad realizowanymi robotami. W dniu podpisania umowy Wykonawca dostarczy dokumenty potwierdzające uprawnienia kierownika budowy oraz jego oświadczenie o PODJĘCIU OBOWIĄZKÓW KIEROWNIKA BUDOWY oraz oświadczenie o sporządzeniu PLANU BEZPIECZEŃSTWA I OCHRONY ZDROWIA dla tego zadania inwestycyjnego;
 - 3) organizację i utrzymanie zaplecza niezbędnego dla realizowanych robót;
 - 4) gospodarowanie terenem budowy, od momentu jego przejęcia od Zamawiającego aż do czasu wykonania i odbioru przedmiotu umowy, odpowiadając za wszelkie szkody powstałe na tym terenie. Po zakończeniu robót Wykonawca zobowiązany jest do uporządkowania terenu budowy i przekazania go Zamawiającemu w dniu zakończenia odbioru końcowego lub w terminie ustalonym w protokole odbioru;
 - 5) wykonanie zabezpieczenia budowy i jej ochrony w okresie realizacji umowy, aż do dnia przekazania wykonanych robót Zamawiającemu;

- 6) doprowadzenie do terenu budowy niezbędnych dla wykonania robót mediów, np.: energii elektrycznej, wody, odbioru ścieków itp. oraz jest zobowiązany do zamontowania liczników i ponoszenia opłat na warunkach uzgodnionych z Zamawiającym do dnia odbioru obiektu;
 - 7) organizację siły roboczej i pracy niezbędnych specjalistów wraz z nadzorem bezpośrednim nad robotami;
 - 8) pracę sprzętu budowlano – montażowego i środków transportu;
 - 9) dostawę wszelkich materiałów podlegających wbudowaniu, a wynikających z projektu i zakresu prac;
 - 10) właściwe warunki składowania materiałów i ich ochronę;
 - 11) zabezpieczenie terenu robót przed dostępem osób trzecich w sposób zapewniający bezpieczne ich prowadzenie;
 - 12) prowadzenie robót w sposób nie powodujących szkód, w tym zagrożenia ludzi i mienia;
 - 13) zapewnienie obsługi geodezyjnej.
- Podwykonawcy**
- §12. Zamawiający dopuszcza realizację części zadania inwestycyjnego, określonego w § 1 umowy, przez podwykonawców.
- §13.1. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, jest obowiązany, w trakcie realizacji zamówienia publicznego na roboty budowlane, do przedłożenia Zamawiającemu projektu tej umowy, przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.
2. Każdy projekt umowy o podwykonawstwo oraz umowa o podwykonawstwo musi zawierać w szczególności postanowienia dotyczące:
- 1) zakresu robót powierzonego podwykonawcy; integralną część projektu umowy o podwykonawstwo oraz umowy o podwykonawstwo stanowić będzie harmonogram rzeczowo-finansowy który winien być zgodny z harmonogramem, o którym mowa §3 pkt 5 niniejszej umowy;
 - 2) terminu zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, z tym zastrzeżeniem, że nie może on być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej;
 - 3) wynagrodzenia i zasad płatności za wykonane roboty;
 - 4) oświadczenie podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy, iż zapoznał się z treścią umowy łączącej Wykonawcę z Zamawiającym;
 - 5) rozwiązania umowy o podwykonawstwo w przypadku rozwiązania niniejszej umowy.
3. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane zobowiązany jest przedstawić odpis z Krajowego Rejestru Sądowego lub inny dokument, właściwy dla danej formy organizacyjnej podwykonawcy wskazujący na uprawnienia osób wymienionych w umowie do reprezentowania stron umowy.
4. Zamawiający, w terminie 14 dni od dnia doręczenia, akceptuje lub zgłasza pisemne zastrzeżenia do projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane.

5. Niezgłoszenie pisemnych zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie określonym ust. 4, uważa się za akceptację projektu umowy przez Zamawiającego.
 6. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.
 7. Zamawiający, w terminie 14 dni od dnia doręczenia, akceptuje lub zgłasza pisemny sprzeciw do umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane.
 8. Niezgłoszenie pisemnego sprzeciwu do przedłożonej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie określonym ust. 7, uważa się za akceptację umowy przez Zamawiającego.
 9. W przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego zastrzeżeń do projektu umowy o podwykonawstwo lub sprzeciwu do umowy o podwykonawstwo, Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane jest zobowiązany przedstawić ponownie, w powyższym trybie, odpowiednio projekt umowy o podwykonawstwo lub umowę o podwykonawstwo, uwzględniające zastrzeżenia i uwagi zgłoszone przez Zamawiającego. Postanowienia ust. 1-8 stosuje się odpowiednio.
 10. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.
 11. W przypadku, o którym mowa w ust. 10, jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż określony w ust. 2 pkt 2, Zamawiający informuje o tym Wykonawcę i wzywa go do doprowadzenia do zmiany tej umowy pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej, określonej w § 56 pkt 7 umowy.
 12. Przepisy ust. 1-11 stosuje się odpowiednio do zmian tej umowy o podwykonawstwo.
 13. Przepisy ust. 1-12 stosuje się odpowiednio do zawierania umów o podwykonawstwo z dalszymi podwykonawcami.
 14. Nie wypełnienie przez Wykonawcę obowiązków określonych w ust. 1, 6, 9 i 10 niniejszego paragrafu stanowi podstawę do natychmiastowego usunięcia z placu budowy podwykonawcy lub żądania od Wykonawcy usunięcia przedmiotowego podwykonawcy z placu budowy. Niniejsze postanowienia nie wykluczają innych uprawnień Zamawiającego określonych w niniejszej umowie.
 15. Nie przedłożenie przez Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę, poświadczonych za zgodność z oryginałem kopii zawartych umów o podwykonawstwo, których przedmiotem są roboty budowlane, dostawy lub usługi, w terminie 7 dni od ich zawarcia, stanowić może podstawę do niezaakceptowania tych umów przez Zamawiającego.
- §14. Zamawiający ponosi solidarną odpowiedzialność za zapłatę wynagrodzenia za roboty budowlane wykonane przez podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę maksymalnie do wysokości wynagrodzenia przewidzianego za dany element robót w harmonogramie.
- §15.1. Powierzenie przez Wykonawcę wykonania części zamówienia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy pozostaje bez wpływu na zobowiązania Wykonawcy wobec Zamawiającego co do wykonania tej części robót.

2. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania lub zaniechania podwykonawcy, jego przedstawicieli lub pracowników w takim samym stopniu, jak za własne działania lub zaniechania.

§16. Zamawiający nie wyrazi zgody na zawarcie umowy z podwykonawcą, której treść będzie sprzeczna z treścią niniejszej umowy. Wymagania i zasady dotyczące powierzania wykonania części zamówienia podwykonawcy dotyczą także dalszego podwykonawcy.

Zapoznanie się Wykonawcy z terenem budowy

§17. Wykonawca oświadcza, że przed podpisaniem umowy zapoznał się z terenem budowy i jego otoczeniem, jak również uzyskał niezbędne informacje dotyczące:

- 1) uzbrojenia terenu w urządzenia podziemne i nadziemne;
- 2) możliwości urządzenia zaplecza budowy;
- 3) możliwości zasilania w energię elektryczną, wodę, itp.;
- 4) możliwości zapewnienia dojazdu do terenu budowy;
- 5) innych danych potrzebnych do wykonania robót.

§18. Wykonawca oświadcza, że wszystkie koszty związane z prowadzeniem robót zawarł w cenie ofertowej.

Wytyczenie robót

§19. Wykonawca wykona wszelkie prace pomiarowe i wytyczenie robót przez osoby uprawnione do tych czynności.

§20. Usunięcie wszelkich błędów w zakresie dokonanych pomiarów ciąży na Wykonawcy, aż do osiągnięcia stanu poprawnego.

Utrzymanie terenu budowy

§21. W okresie od przekazania terenu robót do daty zakończenia i odbioru robót Wykonawca odpowiada za odpowiednie utrzymanie terenu budowy.

§22. Przed przystąpieniem do robót Wykonawca dostarczy i zainstaluje odpowiednie tablice informacyjne. Ilość tablic, miejsce ich ustawienia oraz treść informacji, powinny spełniać wymogi określone przepisami oraz przez właściwe służby i inspekcje.

§23. Dla zapewnienia bezpieczeństwa na terenie budowy Wykonawca ma obowiązek wykonać wszelkie tymczasowe urządzenia zabezpieczające, takie jak płoty, zapory, wzmocnienia, znaki oraz zapewnić ich obsługę i działanie w okresie trwania budowy.

§24. Przyjmuje się, że koszt dostarczenia, zainstalowania i obsługi urządzeń zabezpieczających teren budowy jest uwzględniony w wynagrodzeniu ryczałtowym Wykonawcy.

§25. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia we własnym zakresie dojazdu do terenu budowy, a w czasie wykonywania robót powinien utrzymać teren robót w ten sposób, by nie powstawały przeszkody komunikacyjne.

Bezpieczeństwo i ochrona robót oraz zachowanie środowiska

§26. Z chwilą przejęcia placu budowy Wykonawca staje się właścicielem i posiadaczem odpadów, z którymi będzie postępował zgodnie z obowiązującymi przepisami, a w szczególności: z ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (t.j. Dz. U. z 2016 r., poz. 1987 z późn. zm.) oraz ustawą z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (t.j. Dz. U. z 2016 r., poz. 672 z późn. zm.).

- §27. Wykonawca zabezpieczy Zamawiającego przed wszelkimi roszczeniami, postępowaniami, odszkodowaniami i kosztami, jakie mogą powstać wskutek lub w związku z prowadzonymi robotami w zakresie, w jakim Wykonawca jest za nie odpowiedzialny, a w razie dopuszczenia do ich powstania – zrekompensuje Zamawiającemu poniesione przez niego z tego tytułu koszty lub straty.
- §28. Przed przystąpieniem do robót, Wykonawca podejmie wszelkie niezbędne kroki w celu zabezpieczenia instalacji podziemnych i nadziemnych, a także roślinności przed ich uszkodzeniem w czasie realizacji robót.
- §29. Wykonawca jest odpowiedzialny za ochronę środowiska na terenie budowy i w jej bezpośrednim sąsiedztwie w zakresie, w jakim prowadzone prace mogą mieć na nie wpływ.

Dokumentacja powykonawcza

- §30. Po zakończeniu realizacji zadania, o którym mowa w § 1, Wykonawca przekaze Zamawiającemu kompletny zestaw dokumentacji projektowej powykonawczej, przez którą należy rozumieć dokumentację budowy w rozumieniu ustawy Prawo budowlane z naniesionymi zmianami dokonanymi w toku wykonywania robót oraz dokumenty o których mowa w § 10 pkt 9 oraz § 32, a także protokoły badań i sprawdzeń, inwentaryzację geodezyjną wraz ze szkicami inwentaryzacyjnymi, w trzech egzemplarzach. Wykonawca zobowiązany jest przed dokonaniem zgłoszenia zakończenia robót przedstawić dokumentację powykonawczą Inspektorowi Nadzoru Inwestorskiego i uzyskać jego akceptację w zakresie jej kompletności i poprawności.
- §31. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia Zamawiającemu po zakończeniu realizacji zadania kompletnej dokumentacji, o której mowa w § 10 pkt 9 i §30.
- §32. Zamawiający nie wyznaczy i nie rozpocznie czynności odbioru końcowego do czasu otrzymania od Wykonawcy, a sprawdzonej przez Inspektora Nadzoru Inwestorskiego, wymaganej liczby egzemplarzy dokumentacji powykonawczej.

ROZDZIAŁ IV. TERMIN REALIZACJI

Termin realizacji

- §33. Termin realizacji przedmiotu umowy ustala się od dnia2018r. do dnia2019 r. Strony ustalają, że terminem zakończenia realizacji przedmiotu umowy jest dzień bezusterkowego odbioru końcowego robót przez komisję powołaną przez Dyrektora DPS, w skład której wejdą przedstawiciele Wykonawcy. Z odbioru końcowego zostanie sporządzony protokół odbioru końcowego, który musi być podpisany przez wszystkich członków komisji. **Komisja przystąpi do odbioru końcowego po uzyskaniu stanowisk stosownych służb.**

ROZDZIAŁ V. WSTRZYMANIE ROBÓT

Wstrzymanie robót

- §34. Na pisemny wniosek Inspektora Nadzoru Inwestorskiego Zamawiający wystąpi do Wykonawcy o natychmiastowe wstrzymanie robót w takim zakresie, jaki Inspektor Nadzoru Inwestorskiego uzna za konieczny. Wykonawca odpowiednio zabezpieczy wstrzymane roboty, zgodnie z wymaganiami Inspektora Nadzoru Inwestorskiego. Wynikające z tego tytułu koszty ponosić będzie Wykonawca, jeżeli takie wstrzymanie robót:

- 1) zostało uznane za konieczne, zgodnie z wnioskiem Inspektora Nadzoru Inwestorskiego dla zabezpieczenia prawidłowego wykonania robót;
- 2) powstało z winy Wykonawcy.

ROZDZIAŁ VI. ODBIORY

Odbiory robót budowlano –instalacyjnych

§35. W trakcie realizacji zamówienia dokonywane będą odbiory robót zanikających oraz robót ulegających zakryciu. W tym przypadku Wykonawca – po dokonaniu wpisu w Dzienniku Budowy – powiadamia Inspektora Nadzoru Inwestorskiego z wyprzedzeniem umożliwiającym sprawdzenie wykonanych robót. Inspektor Nadzoru Inwestorskiego dokonuje sprawdzenia robót i potwierdza ich wykonanie wpisem do Dziennika Budowy.

§36. Przewiduje się możliwość dokonania przez Inspektora Nadzoru Inwestorskiego odbiorów częściowych wykonanych robót.

§37.1. Po zakończeniu realizacji przedmiotu umowy, dokonany będzie jego odbiór końcowy. Wykonawca zobowiązany jest do:

- 1) przeprowadzenia – przed czynnościami odbioru – prób końcowych i odbiorów przewidzianych przepisami oraz wymaganych przez służby i inspekcje;
- 2) skompletowania pełnej dokumentacji powykonawczej i uzyskania potwierdzenia Inspektora Nadzoru Inwestorskiego co do kompletności dokumentacji powykonawczej,
zapisy § 31 stosuje się odpowiednio;
- 3) stwierdzenia, wpisem do Dziennika Budowy, że zakończył wszystkie roboty będące przedmiotem umowy. Zgodność wpisu ze stanem faktycznym musi być potwierdzona przez Inspektora Nadzoru Inwestorskiego. Wymagany jest również wpis dokumentujący, że „wszystkie wbudowane w zakończony obiekt budowlany wyroby budowlane, szczególnie istotne dla bezpieczeństwa konstrukcji i bezpieczeństwa pożarowego, posiadają dokumenty potwierdzające ich dopuszczenie do obrotu i powszechnego stosowania” podpisany przez kierownika budowy i Inspektora Nadzoru Inwestorskiego;
- 4) zawiadomienia Zamawiającego na piśmie o osiągnięciu gotowości przedmiotu umowy do odbioru z potwierdzającą adnotacją Inspektora Nadzoru Inwestorskiego na tym piśmie; do zawiadomienia Wykonawca dołączy dokumenty potwierdzające spełnienie warunków określonych w pkt 1-3.
- 5) na dzień rozpoczęcia czynności Odbioru Końcowego Wykonawca przedłoży Zamawiającemu w szczególności:
 - oryginał dziennika budowy,
 - oświadczenie Kierownika Budowy w zakresie określonym w ust. 1 pkt) 9 powyżej,
 - inwentaryzację geodezyjną powykonawczą,
 - dokumentację powykonawczą co do zakresu zgodną z zapisami dokumentacji technicznej,
 - świadectwo charakterystyki energetycznej budynku, jeżeli jest wymagane zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa,
 - zaświadczenia organów, wymienionych w art. 56 ustawy Prawo budowlane, o braku sprzeciwu lub uwag do użytkowania obiektu,
 - ostateczne pozwolenie na użytkowanie,

- instrukcje obsługi i konserwacji zamontowanych urządzeń, o ile są wymagane zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa;
 - protokoły z wdrożeń i przygotowania do obsługi,
 - karty gwarancyjne producentów urządzeń i materiałów,
 - certyfikaty na znak bezpieczeństwa, certyfikaty zgodności lub deklaracje zgodności z Polską Normą lub aprobatą techniczną, świadectwa jakości, atesty,
 - końcowe rozliczenie robót,
 - dokumenty do rozliczenia finansowego Inwestycji (OT, PT) w ujęciu określonym przez Zamawiającego.
- 6) Wykonawca na piśmie poda nazwiska osób wraz z numerami telefonów , z którymi należy się kontaktować w sprawie zgłoszenia awarii i usterek występujących w budynku podczas jego eksploatacji przez okres gwarancji w następującym zakresie:
- instalacji wod – kan i co,
 - instalacji wentylacyjnej,
 - instalacji elektrycznej ,
 - instalacji teletechnicznej,
 - robót ogólnobudowlanych i zagospodarowania terenu,
 - zakupionego i zamontowanego wyposażenia , sprzętu i urządzeń,
- 7) Wykonawca w ramach wynagrodzenia przygotowuje personel wskazany przez Zamawiającego w zakresie obsługi i zasad działania urządzeń, systemów zainstalowanych w ramach przedmiotu umowy przed upływem terminu zakończenia realizacji przedmiotu zamówienia i przekazuje Zamawiającemu imienną listę przygotowanych do obsługi osób wraz z zakresem przygotowania.
2. Zamawiający rozpocznie czynności odbiorowe w terminie 14 dni roboczych od otrzymania kompletnego zawiadomienia, o którym mowa w ust. 1 pkt 4. Zapisy § 33 stosuje się odpowiednio.

Postępowanie z wadami ujawnionymi przy odbiorach.

- §38.1. Jeżeli w toku czynności odbioru częściowego robót ujawnią się wady, to Inspektor Nadzoru Inwestorskiego nie dokona odbioru elementu robót dotkniętego wadą, a ujętego w harmonogramie, o którym mowa w § 3 pkt 5 i wyznaczy termin na usunięcie wad.
- c) Jeżeli w toku czynności odbioru całości robót zostaną stwierdzone wady, Zamawiającemu będą przysługiwały następujące uprawnienia:
- 1) w przypadku wad nie nadających się do usunięcia Zamawiający może:
 - a) jeżeli wady umożliwiają korzystanie z rzeczy zgodnie z przeznaczeniem, dokonać odbioru i obniżyć odpowiednio wynagrodzenie Wykonawcy;
 - b) jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem – odstąpić od umowy lub żądać wykonania przedmiotu umowy po raz drugi. W przypadku żądania wykonania przedmiotu umowy po raz drugi do czasu wykonania robót potwierdzonego protokołem odbioru Wykonawca pozostaje w zwłoce z realizacją zamówienia;
 - 2) w przypadku wad istotnych nadających się do usunięcia Zamawiający wyznaczy termin na ich usunięcie i do chwili usunięcia nie dokona odbioru przedmiotu umowy. W tej sytuacji do czasu usunięcia wad potwierdzonego protokołem odbioru Wykonawca pozostaje w zwłoce z realizacją zamówienia.
3. Zasady rozliczeń w przypadku wystąpienia wad normuje § 61.

ROZDZIAŁ VII. WYNAGRODZENIE

Wynagrodzenie

- 39.1 Wykonawca za realizację przedmiotu umowy otrzyma łączne wynagrodzenie ryczałtowe, zgodnie z przyjętą ofertą, na kwotę brutto PLN (słownie złotych brutto: /100), w tym kwota netto PLN (słownie złotych netto: /100) i podatek VAT w stawce %, co daje kwotę PLN (słownie złotych: /100).
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 powyżej, zawiera wszystkie koszty wynikające z dokumentacji technicznej oraz niezbędne do zrealizowania przedmiotu umowy, zgodnie z warunkami zawartymi w niniejszej umowie. W przypadku nieujęcia w ww. cenie wszystkich robót wynikających z dokumentacji technicznej, Wykonawca nie otrzyma za nie dodatkowego wynagrodzenia i jest zobowiązany wykonać je w ramach wynagrodzenia określonego w ust. 1 powyżej.
3. W przypadku stwierdzenia wykonania zakresu robót w sposób niezgodny z dokumentacją (użycie materiałów nie zaakceptowanych przez Inspektora nadzoru lub zastosowanie technologii niezgodnej z dokumentacją) Zamawiający pomniejszy wynagrodzenie za te roboty.
4. Wynagrodzenie jest wynagrodzeniem ryczałtowym i nie podlega zmianie, z zastrzeżeniem zmian przewidzianych w Umowie.
5. Wykonawca oświadcza, iż stosownie do postanowień art.91 ust.3a ustawy Prawo zamówień publicznych (zgodnie z deklaracją w ofercie Wykonawcy).

Fakturowanie i rozliczenie

6. **Zamawiający przewiduje 4 (cztero) częściowe fakturowanie robót. Po dwie płatności w 2018r. i w 2019r.**
7. Wykonawca jest uprawniony do wystawiania faktur częściowych do następujących wysokości:
- I część - 30 % wartości wykonanych robót brutto tj. do wysokości 30% wartości przedmiotu zamówienia brutto.**
- II część - ok. 25% wartości wykonanych robót brutto tj. do wysokości ok.55% wartości przedmiotu zamówienia brutto . Ze względów rozliczeniowych termin wykonania i złożenia faktur i innych dokumentów maksymalnie do 15 grudnia 2018r.**
- III część - ok.35% wartości wykonanych robót budowlanych brutto tj. do wysokości ok. 90% wartości przedmiotu zamówienia brutto .**
- IV część - faktura końcowa maksimum 10% wartości wykonanych robót budowlanych brutto tj. do wysokości 100% wartości przedmiotu zamówienia brutto.**
8. Fakturami częściowymi rozliczane będą zakończone i odebrane elementy robót przez Inspektora Nadzoru przy udziale przedstawicieli Zamawiającego, potwierdzone protokołem odbioru częściowego, podpisanym przez Inspektora Nadzoru Inwestorskiego i pracownika Zamawiającego.
9. Faktury częściowe, faktura końcowa i załączniki do faktur muszą być zgodne z planem płatności, który został uwzględniony w harmonogramie finansowo-rzeczowym.
10. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą w złotych polskich.
11. Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty faktur wystawionych przez Wykonawcę w terminie do 30 dni od daty otrzymania poprawnie wystawionych pod względem rachunkowym

- i formalnym faktur VAT. Wynagrodzenie płatne będzie przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę na fakturach.
12. Wykonawca powinien wystawiać faktury w następujący sposób:
Nabywca: Powiat Kielecki, ul. Wrzosowa 44, 25-211 Kielce NIP 959 -16 - 45 - 790 ;
Odbiorca - Płatnik : Dom Pomocy Społecznej w Łagiewnikach, 26 - 020 Chmielnik, Łagiewniki 73
13. Mając na uwadze, że termin wykonania zamówienia jest dłuższy niż 12 miesięcy a umowa przewiduje zapłatę wynagrodzenia należnego Wykonawcy w częściach , zgodnie z zapisami art.143a. ustawy Pzp ustala się , że:
- 1) warunkiem zapłaty przez Zamawiającego drugiej i następnej części należnego wynagrodzenia za odebrane roboty budowlane jest przedstawienie dowodów zapłaty wymagalnego wynagrodzenia podwykonawcom i dalszym podwykonawcom, o których mowa w pkt 14, biorącym udział w realizacji odebranych robót budowlanych;
 - 2) w przypadku nieprzedstawienia przez Wykonawcę wszystkich dowodów zapłaty, o których mowa w ppkt 1) wstrzymuje się wypłatę należnego wynagrodzenia za odebrane roboty budowlane w części równej sumie kwot wynikających z nieprzedstawionych dowodów zapłaty.
14. W przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez Wykonawcę, Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę, Zamawiający dokonuje bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub który zawarł przedłożoną Zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.
15. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 9 powyżej dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub po przedłożeniu Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek należnych Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy.
16. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Zamawiający jest obowiązany umożliwić Wykonawcy zgłoszenie na piśmie uwag, dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, o których mowa w ust. 9 powyżej. Zamawiający informuje o terminie zgłaszania uwag, nie krótszym niż 7 dni od dnia doręczenia tej informacji.
17. W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w ust. 11 powyżej, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, Zamawiający może:
- a) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty albo,
 - b) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo
 - c) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, jeżeli Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
18. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, o których mowa w ust. 9 powyżej, Zamawiający potrąca kwotę

- wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę.
19. Konieczność wielokrotnego dokonania bezpośredniej zapłaty Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, lub konieczność dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego może stanowić podstawę do odstąpienia od umowy w sprawie zamówienia publicznego przez Zamawiającego z winy Wykonawcy w terminie 30 dni od zaistnienia podstawy do odstąpienia z powyższej przyczyny.
 20. W celu wyeliminowania ewentualnych rozbieżności, strony przyjmują, że Wykonawca na mocy niniejszej umowy dokonuje warunkowej cesji praw z umów z jego podwykonawcami, dostawcami czy zleceniobiorcami. Cesja będzie skuteczna, jeżeli Wykonawca będzie w zwłoce ze swoimi płatnościami na rzecz podmiotów, o których mowa w zadaniu pierwszym ponad 14 dni i zostanie przyjęta przez Zamawiającego w formie pisemnej, pod rygorem nieważności.
 21. Gdyby z jakichkolwiek względów Zamawiający był zobowiązany dokonać zapłaty wynagrodzenia na rzecz Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, Wykonawca dokona zwrotu wypłaconej przez Zamawiającego kwoty w pełnej wysokości, powiększonej o poniesione przez Zamawiającego ewentualne koszty postępowań sądowych i egzekucyjnych albo inne poniesione w związku z nimi koszty manipulacyjne (chyba, że zostaną poniesione przez inny podmiot), w terminie 7 dni od dnia zawiadomienia Wykonawcy przez Zamawiającego o wypłacie wynagrodzenia lub poniesienia kosztów. Zamawiający uprawniony będzie potrącić należności, o których mowa powyżej z każdej wiarygodności Wykonawcy, jaka przysługuje względem Zamawiającego.
 22. Za dzień zapłaty strony uznają datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
 23. Rozliczenie końcowe nastąpi fakturą końcową po zakończeniu przedmiotu umowy i po podpisaniu Protokołu Odbioru Końcowego. Wraz z fakturą końcową Wykonawca jest zobowiązany dostarczyć Zamawiającemu dowody zapłaty wszelkiego wynagrodzenia Podwykonawcom i dalszym Podwykonawcom, którzy brali udział w realizacji przedmiotu umowy. Zamawiający zastrzega sobie prawo zatrzymania wynagrodzenia w części odpowiadającej nieuregulowanej należności Podwykonawcy, celem zabezpieczenia środków na zapłatę Podwykonawcy i dalszym Podwykonawcom, na co Wykonawca wyraża zgodę. W takim przypadku Wykonawcy nie będą przysługiwały żadne roszczenia z tego tytułu, a w szczególności prawo do żądania odsetek ustawowych za opóźnienie.

ROZDZIAŁ VIII. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

- §40.1 Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania przedmiotu umowy w wysokości 10% ceny całkowitej podanej w ofercie w kwocie:zł (słownie złotych:)
- w formie.....
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie zwolnione w następujących terminach:
 - 1) część zabezpieczenia w wysokości 70 % gwarantująca zgodne z umową wykonanie robót, po odbiorze końcowym całości inwestycji, w terminie 30 dni od daty dokonania odbioru całości robót, po ewentualnym pomniejszeniu o kwotę kar przewidzianych umową;
 - 2) pozostała część zabezpieczenia w wysokości 30 % służąca do pokrycia roszczeń z tytułu rękojmi zostanie zwolniona lub zwrócona Wykonawcy w terminie do 15 dnia

- po upływie okresu rękojmi i po ewentualnym potrąceniu kar przewidzianych umową.
3. Zabezpieczenie wniesione w pieniądzu zostanie zwrócone wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym były one przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek Wykonawcy na jego pisemny wniosek.
 4. Jeśli termin zakończenia robót stanowiący przedmiot niniejszej umowy nie został przez Wykonawcę zachowany oraz w przypadkach określonych w § 38 ust. 2 pkt 1 lit. a i pkt 2 jest on zobowiązany do przedłużenia terminu ważności zabezpieczenia o taki sam okres, o jaki przedłużeniu uległ termin zakończenia robót. Dokument potwierdzający okres zabezpieczenia winien zostać doręczony nie później niż z chwilą wystąpienia jednej z okoliczności: upływu terminu zabezpieczenia zgodnego z umową o wykonanie robót bądź daty odbioru końcowego.
 5. W przypadku nie dostarczenia przedłużenia zabezpieczenia w terminie określonym w ust. 4, Zamawiający jest uprawniony do zatrzymania z faktury wystawionej przez Wykonawcę kwoty stanowiącej 10% ceny całkowitej podanej w ofercie do czasu jego przedłużenia.
 6. Jeżeli zabezpieczenie wniesione jest w postaci gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej dokument gwarancyjny winien zawierać klauzulę, w której gwarant zobowiązuje się do wypłaty kwoty gwarancyjnej na pierwsze żądanie Zamawiającego, złożone wraz z oświadczeniem, że Wykonawca nie wywiązał się ze swoich zobowiązań w terminie przewidzianym w umowie lub zgodnie z postanowieniami umowy.

ROZDZIAŁ IX. GWARANCJA

- §41. Wykonawca robót jest odpowiedzialny względem Zamawiającego z tytułu gwarancji za wady fizyczne przedmiotu umowy, stwierdzone w toku czynności odbiorowych lub powstałe w okresie rękojmi.
- §42. Okres gwarancji ustala się na ____ **miesiące**, licząc od daty odbioru końcowego przedmiotu umowy. W okresie objętym rękojmią (gwarancją) Wykonawca zapewni bezpłatną konserwację wykonanego przedmiotu zamówienia.
- §43. W razie stwierdzenia w okresie gwarancji wad nadających się do usunięcia, Zamawiający zażąda ich usunięcia wyznaczając Wykonawcy odpowiedni termin. W razie nie usunięcia wad w wyznaczonym terminie, Zamawiający może je usunąć na koszt Wykonawcy. Zapisy § 61 stosuje się odpowiednio.
- §44. Wykonawca nie może uwolnić się od odpowiedzialności z tytułu gwarancji za wady powstałe na skutek wad rozwiązań, które sam wprowadził lub na skutek niewłaściwych metod wykonania robót.

ROZDZIAŁ X. KARY UMOWNE

Podstawy i zasady dochodzenia kar umownych

- §45. W przypadku odstąpienia od umowy z winy Wykonawcy zapłaci on Zamawiającemu karę umowną stanowiącą 20% wynagrodzenia określonego w § 39 ust.1, z uwzględnieniem postanowień § 55 ust. 2.
- §46. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną z tytułu nienależytego wykonania zobowiązania liczoną od kwoty jego wynagrodzenia brutto za całe zadanie, określonego w § 39 ust. 1, w następujących wysokościach:

- 1) za zwłokę w wykonaniu prac objętych umową - w wysokości równej 0,5% wynagrodzenia za każdy dzień zwłoki, z tym że kara może być naliczona po przekroczeniu przez Wykonawcę określonego w § 33 terminu wykonania zadania;
 - 2) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze robót oraz w okresie rękojmi - w wysokości 0,2% wynagrodzenia, licząc od daty wyznaczonej przez Zamawiającego do usunięcia wad, za każdy dzień zwłoki;
 - 3) w przypadku braku zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom - w wysokości 1% wynagrodzenia za każdy taki przypadek;
 - 4) w przypadku nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom - w wysokości 0,05% wynagrodzenia za każdy dzień zwłoki, za każdy taki przypadek;
 - 5) w przypadku nieprzedłożenia do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub projektu jej zmiany - w wysokości 0,2% wynagrodzenia za każdy taki przypadek;
 - 6) w przypadku nieprzedłożenia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany - w wysokości 0,2% wynagrodzenia za każdy taki przypadek;
 - 7) w przypadku braku zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty - w wysokości 0,2% wynagrodzenia za każdy taki przypadek.
 - 8) za każde niewykonanie przez Wykonawcę lub podwykonawcę warunku zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności określone w § 10, pkt 3 Umowy lub nieudokumentowanie wykonania tego obowiązku w sposób określony w §10 pkt 11 umowy - w wysokości 1000 zł za każdy przypadek naruszenia,
- § 47. 1. W przypadku odstąpienia od umowy, kary umowne z tytułu nienależytego wykonania zobowiązania, określone w § 46 umowy, zostaną zaliczone na poczet kary umownej w związku z odstąpieniem od umowy.
2. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z należnego mu wynagrodzenia.
 3. Jeżeli kara umowna nie pokryje szkody, Zamawiający upoważniony jest do dochodzenia odszkodowania wyrównawczego na zasadach ogólnych określonych w Kodeksie cywilnym.

ROZDZIAŁ XI. RYZYKO WYKONAWCY

- §48. Za wykonanie robót zgodnie z umową i oddanie ich Zamawiającemu w terminie umownym odpowiada Wykonawca.
- §49. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkodę wynikłą wskutek zaniechania zawiadomienia Zamawiającego o zauważonych wadach w dokumentacji projektowej.
- §50. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkody i straty spowodowane przez niego lub podwykonawców przy wypełnianiu zobowiązań umownych.
- §51. Wykonawca ponosi odpowiedzialność również za szkody i straty spowodowane przez niego lub podwykonawców przy usuwaniu wad w okresie gwarancji.

ROZDZIAŁ XII. ZMIANY, POWIERZENIE POPRAWIENIA I DOKOŃCZENIA ROBÓT OSOBIE TRZECIEJ, ODSTĄPIENIE OD UMOWY

- §52.1. Zamawiający dopuszcza możliwość przedłużenia terminu wykonania umowy, w formie aneksu do umowy, w następujących przypadkach:

- 1) udzielenia w trakcie realizacji umowy zamówień dodatkowych związanych z realizacją zamówienia podstawowego, mających wpływ na uzgodniony termin zakończenia jej realizacji, a powodujących konieczność jego wydłużenia;
 - 2) pisemnego żądania wstrzymania prac skierowanego do Wykonawcy przez Zamawiającego lub wydania zakazu prowadzenia prac przez organ administracji publicznej, o ile żądanie lub wydanie zakazów nie nastąpiło z przyczyn, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność;
 - 3) Wystąpienia udokumentowanych niekorzystnych warunków atmosferycznych, odbiegających od typowych, a uniemożliwiających prawidłowe wykonanie robót, przeprowadzenie prób, sprawdzeń, dokonywanie odbiorów, w szczególności z powodu technologii realizacji prac określonej: Umową, normami lub innymi przepisami, wymagającej konkretnych warunków atmosferycznych, jeżeli konieczność wykonania prac w tym okresie nie jest następstwem okoliczności, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność. Za niekorzystne warunki pogodowe utrudniające realizację robót zewnętrznych Strony uznają temperaturę poniżej minus 5°C przez okres min. 3 dni roboczych, silny opad deszczu utrzymujący się nieprzerwanie przez okres min. 2 dni roboczych;
 - 4) wystąpienie okoliczności siły wyższej, jako zdarzenia niezależnego od żadnej ze stron, które nastąpiło po wejściu w życie umowy, a którego strony nie były w stanie przewidzieć w momencie zawierania i którego zaistnienie lub skutki uniemożliwiają wykonanie niniejszej umowy zgodnie z jej treścią. Strona powołująca się na okoliczności siły wyższej jest zobowiązana do niezwłocznego pisemnego powiadomienia drugiej strony, a następnie udokumentowania zaistnienia tego stanu;
 - 5) koniecznością usunięcia błędów lub wprowadzenia zmian w dokumentacji projektowej lub specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych;
 - 6) koniecznością uwzględnienia wydanych w toku realizacji prac zaleceń właściwych służb i inspekcji, jeżeli powodują one wydłużenie czasu realizacji i nie wynikają z przyczyn, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność;
 - 7) braku możliwości przekazania przez Zamawiającego terenu budowy w określonym umową terminie.
2. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, związanej ze zmianą sposobu świadczenia Wykonawcy, w następujących przypadkach:
- 1) odstąpienia przez Zamawiającego od wykonania części robót zbędnych do wykonania przedmiotu umowy zgodnie ze sztuką budowlaną i wiedzą techniczną, a wynikających np. z technologii robót, co skutkować będzie obniżeniem wynagrodzenia należnego Wykonawcy;
 - 2) zmian technologicznych, spowodowanych w szczególności następującymi okolicznościami:
 - a) niedostępnością na rynku materiałów lub urządzeń, wskazanych w dokumentacji projektowej lub specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót, spowodowanej zaprzestaniem produkcji lub wycofaniem z rynku tych materiałów lub urządzeń;
 - b) możliwością zastosowania materiałów lub urządzeń o równym lub lepszym standardzie niż przyjęte w projekcie, pozwalających na zaoszczędzenie kosztów

- realizacji przedmiotu umowy lub kosztów eksploatacji wykonanego przedmiotu umowy lub umożliwiające uzyskanie lepszej jakości robót;
- c) możliwością zastosowania technologii wykonania zaprojektowanych robót, pozwalającej na zaoszczędzenie czasu realizacji inwestycji, kosztów wykonywanych prac lub kosztów eksploatacji wykonanego przedmiotu umowy,
 - d) koniecznością zrealizowania projektu przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych lub technologicznych, niż wskazanie w dokumentacji projektowej lub specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót w sytuacji, gdyby zastosowanie przewidzianych rozwiązań groziło niewykonaniem lub wadliwym wykonaniem przedmiotu umowy;
 - e) wystąpieniem odmiennych od przyjętych w dokumentacji projektowej lub specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót warunków geologicznych skutkujących brakiem możliwości zrealizowania przedmiotu umowy przy dotychczasowych założeniach technologicznych;
 - f) wystąpieniem odmiennych od przyjętych w dokumentacji projektowej lub specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót warunków terenowych, a w szczególności istnienia nie zainwentaryzowanych lub błędnie zainwentaryzowanych obiektów budowlanych;
 - g) koniecznością zrealizowania przedmiotu umowy przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych lub materiałowych ze względu na zmiany obowiązującego prawa;
 - h) koniecznością usunięcia sprzeczności w dokumentacji;
 - i) koniecznością wykonania robót zamiennych w stosunku do rozwiązań przewidzianych w projekcie, skutkujących zwiększeniem: bezpieczeństwa realizacji robót, bezpieczeństwa użytkowania, funkcjonalności obiektu budowlanego lub zmniejszeniem kosztów realizacji inwestycji, usprawnieniem procesu budowlanego, jeżeli rozwiązania zamienne nie odstępują w sposób istotny od zatwierdzonego projektu budowlanego;
 - j) koniecznością uwzględnienia wydanych w toku realizacji robót dodatkowych zaleceń właściwych służb i inspekcji.
3. Przy modyfikacji zakresu świadczenia Wykonawcy, Strony wyodrębniają:
- 1) roboty zamienne, przez które rozumie się roboty, które Wykonawca wykona w zamian za roboty zawarte w pierwotnej dokumentacji projektowej;
 - 2) roboty zaniechane, przez które rozumie się roboty objęte pierwotną dokumentacją projektową, a których wykonanie stało się zbędne;
 - 3) roboty dodatkowe, przez które rozumie się roboty niezbędne do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy, których nie przewidywała dokumentacja projektowa i których nie można było przewidzieć w chwili podpisania umowy, a które wymagają zlecenia w ramach odrębnego zamówienia.
4. Zmiany zakresu świadczenia Wykonawcy, o których mowa w ust 3 pkt 1 i 2, mogą nastąpić wyłącznie w formie aneksu do umowy, którego podstawę stanowić będzie sporządzony przez Wykonawcę protokół konieczności, zaakceptowany przez Inspektora Nadzoru Inwestorskiego i w razie konieczności Projektanta.
- Protokół konieczności może zostać sporządzony wyłącznie po udzieleniu pisemnej zgody Zamawiającego na dokonanie zmiany sposobu świadczenia, na wniosek Wykonawcy. Skierowany do Zamawiającego wniosek Wykonawcy z propozycją zmiany, zawierał będzie:

- 1) opis propozycji zmiany;
- 2) uzasadnienie zmiany;
- 3) obliczenie kosztów zmiany w postaci:
 - a) kosztorysu różnicowego dla robót zamiennych, w stosunku do robót przewidzianych umową, zawierającego wycenę robót zamiennych z podaniem podstaw ich kalkulacji w oparciu o czynniki cenotwórcze przyjęte w dokumentach określonych w § 3 pkt 5;
 - b) kosztorysu na roboty zaniechane w oparciu o dokumenty określone w §3 pkt 5, a w przypadku braku możliwości ustalenia wartości na ich podstawie średnie ceny Sekocenbud dla województwa świętokrzyskiego z daty złożenia oferty;
- 4) rysunki zamienne sporządzone bądź zaakceptowane przez Projektanta, jeżeli zmiana wymaga dokonania zmian w projekcie.

Przed skierowaniem do Zamawiającego wniosku o dokonanie zmian, Wykonawca winien uzyskać opinię Inspektora Nadzoru Inwestorskiego co do proponowanych zmian, a ponadto jeżeli dotyczą one ust 2 pkt 2 również autora projektu.

Kosztorysy, o których mowa w pkt 3, muszą zostać sprawdzone i zaakceptowane przez Inspektora Nadzoru Inwestorskiego.

5. W przypadku, gdy o dokonanie zmian zakresu świadczenia Wykonawcy, o których mowa w ust. 3 pkt 1 i 2, wnioskował będzie Zamawiający, Wykonawca dokona wyceny zmiany, zgodnie z ust. 4 pkt 3, która podlegać będzie weryfikacji Inspektora Nadzoru Inwestorskiego. W przypadku zaakceptowania przez Zamawiającego przedłożonej wyceny, zostanie sporządzony protokół konieczności stanowiący podstawę do aneksu do umowy.
6. Zakazuje się Wykonawcy wprowadzania jakichkolwiek zmian w realizowanym zamówieniu bez wyczerpania procedury określonej w ust. 4 i 5.
7. Zawarcie umowy na roboty dodatkowe, o której mowa w ust. 3 pkt 3, możliwe będzie po przeprowadzeniu odrębnego postępowania, podstawę którego stanowić będzie protokół konieczności wykonania robót dodatkowych, zaakceptowany przez Zamawiającego, a podpisany przez Wykonawcę, Inspektora Nadzoru Inwestorskiego i w razie konieczności Projektanta.

§53.1. Za wadliwe roboty uważa się w szczególności wady wynikające z nieprawidłowej realizacji robót i czynności budowlanych oraz wady materiałów, urządzeń i instalacji, bądź użycia materiałów, urządzeń, instalacji niezgodnych z dokumentacją. W razie potrzeby ponownego wykonania robót, Wykonawca obowiązany jest niezwłocznie usunąć wadliwe materiały i urządzenia, a jeśli tego nie uczyni, Zamawiający może je sprzedać po cenie rynkowej na rachunek Wykonawcy albo oddać na przechowanie na koszt Wykonawcy, albo – jeśli nie przedstawiają większej wartości – potraktować jako odpad i usunąć na składowisko odpadów na koszt Wykonawcy.

2. W przypadku, o których mowa w § 38 ust. 2 pkt 1, w terminie 7 dni od dokonania odbioru Strony dokonają na piśmie, rozliczenia według zasad:
 - 1) za wykonane niewadliwe elementy robót, określone w harmonogramie, o którym mowa w § 3 pkt 5, należy się odpowiednia część wynagrodzenia,
 - 2) za wykonanie wadliwie elementy robót, określone w harmonogramie, o którym mowa w § 3 pkt 5, wynagrodzenie zostanie wstrzymane do czasu usunięcia wad, a po ich usunięciu zostanie przez Zamawiającego wypłacone w terminie 30 dni od daty dostarczenia protokołu usunięcia wad.

3. W przypadku, o którym mowa w § 38 ust. 2 pkt 1 lit. a, wynagrodzenie zostanie obniżone o wartość robót wadliwych wyliczonych z uwzględnieniem dokumentów określonych w §3 pkt 5 i w § 63 ust. 4 pkt 2, a w razie potrzeby określoną przez rzeczoznawcę.
4. W przypadku, o którym mowa w § 38 ust. 2 pkt 2 oraz w sytuacji gdy usunięcie wady wymaga ponownego wykonania robót, wynagrodzenie za te roboty nie należy się do chwili wykonania robót wolnych od wad potwierdzonego protokołem odbioru i zostanie wypłacone w terminie określonym w ust. 2 pkt 2, a Wykonawcę obciążają wszelkie koszty związane z usunięciem wady.
5. W razie nie usunięcia przez Wykonawcę ujawnionych wad wykonanych robót, w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, Zamawiający może zlecić ich usunięcie innemu podmiotowi na koszt i ryzyko Wykonawcy. W razie powierzenia poprawienia i dokończenia robót osobie trzeciej Wykonawca zobowiązany jest do pokrycia wszelkich kosztów z tym związanych i wyraża zgodę na ich potrącenie z należnego mu wynagrodzenia, a jeżeli będzie ono niewystarczające zobowiązany jest zwrócić brakującą kwotę na konto Zamawiającego w terminie 7 dni od daty otrzymania wystąpienia Zamawiającego w tej sprawie.
6. Odpowiedzialność Wykonawcy obejmuje również zwrot wydatków na opinie rzeczoznawców powołanych w celu ustalenia istnienia i rodzaju wady, a także sposobu jej usunięcia oraz koszty opracowania wyceny, o której mowa w ust. 3.

Odstąpienie od umowy

§54. 1. Zamawiającemu, poza przypadkami określonymi w Kodeksie Cywilnym, przysługuje prawo odstąpienia od umowy:

- 1) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodujących, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy;
 - 2) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodujących brak możliwości wykonania umowy, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy;
 - 3) złożenia wniosku o ogłoszenie upadłości Wykonawcy, otwarcia likwidacji lub rozwiązania przedsiębiorstwa Wykonawcy;
 - 4) gdy zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy;
 - 5) jeżeli Wykonawca nie rozpoczął robót bez uzasadnionych przyczyn i nie kontynuuje ich pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie;
 - 6) jeżeli Wykonawca przerwał realizację robót i przerwa ta trwa dłużej niż 14 dni, z wyjątkiem przyczyny leżącej po stronie Zamawiającego lub wynikających z technologii robót;
 - 7) w przypadku określonym w § 39 ust. 19 umowy;
 - 8) w przypadku zawinionego niewykonania przedmiotu umowy przez Wykonawcę w terminie określonym w § 33;
 - 9) w przypadku określonym w § 38 ust. 2 pkt 1 lit. b) umowy;
 - 10) jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, a Wykonawca nie wykaże Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
2. Prawo Zamawiającego do odstąpienia od umowy może być realizowane:

- 1) w przypadkach przewidzianych w §54 ust. 1 pkt 1 umowy- w terminie do 10 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach;
 - 2) w przypadkach przewidzianych w §54 ust. 1 pkt 6 umowy- w terminie do 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o upływie 14-dniowego terminu przerwy w realizacji umowy;
 - 3) w przypadkach przewidzianych w §54 ust. 1 pkt 2-5, 9-10 umowy- w terminie do 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
3. W przypadkach, określonych w §54 ust.1 pkt 6-10, Zamawiający może odstąpić według swojego wyboru, od umowy w całości lub w części, co do której Wykonawca narusza warunki umowy albo co do całej reszty nie spełnionego świadczenia.
4. Jeżeli Zamawiający odmawia bez uzasadnionej przyczyny odbioru końcowego przedmiotu umowy lub osoby reprezentujące Zamawiającego w komisji odmawiają bez uzasadnionej przyczyny podpisania protokołu odbioru końcowego, Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy w terminie do 30 dni od dnia tej odmowy.

Rozliczenia przy odstąpieniu od umowy

- §55. 1. W przypadku odstąpienia od umowy Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki:
- 1) w terminie 7 dni od daty odstąpienia od umowy Wykonawca przy udziale Zamawiającego i Inspektora Nadzoru Inwestorskiego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót według stanu na dzień odstąpienia. Ponadto Wykonawca w w/w terminie winien sporządzić dokumentację, o której mowa w § 30, możliwą do wykonania na dzień odstąpienia, dotyczącą wykonanych robót. W razie nie sporządzenia powyższych dokumentów w wymaganym terminie Zamawiający zleci ich opracowanie osobie trzeciej na koszt Wykonawcy;
 - 2) Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty gwarantując bezpieczeństwo dla ludzi i mienia oraz przed wpływami atmosferycznymi;
 - 3) Wykonawca wraz z Zamawiającym, przy udziale Inspektora Nadzoru Inwestorskiego, niezwłocznie dokona odbioru robót przerwanych oraz robót zabezpieczających, przy czym Wykonawca najpóźniej w terminie do 7 dni usunie z terenu budowy urządzenia zaplecza przez niego dostarczone lub wzniesione.
2. W razie odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy wynagrodzenie należne Wykonawcy zostanie pomniejszone o wartość kar umownych przysługujących Zamawiającemu w związku z odstąpieniem od umowy.
3. W razie odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze Stron, wykonane roboty oraz materiały i urządzenia opłacone przez Zamawiającego będą uważane za jego własność i pozostaną w jego dyspozycji.
4. Jeżeli zaistnieje przypadek odstąpienia od umowy Wykonawca zobowiązuje się sporządzić:
- 1) kosztorys powykonawczy szczegółowy dla robót wykonanych, z zastosowaniem bazy cenowej systemu przyjętego przy tworzeniu kosztorysu na cenę ofertową i zgodny z harmonogramem rzeczowo – finansowym, o którym mowa w § 3 pkt 5;
 - 2) kosztorys zamienny, jeżeli w wykonanych robotach zostały wprowadzone zmiany.
5. Kosztorysy, o których mowa w ust. 4:
- 1) winny być sporządzone w sposób określony przy tworzeniu kosztorysu na cenę ofertową.
 - 2) podlegają weryfikacji przez Inspektora Nadzoru Inwestorskiego.

6. W razie stwierdzenia, że wykonane roboty mają wady stosuje się odpowiednio zapisy § 38 i § 54.

ROZDZIAŁ XIII. UBEZPIECZENIE

§56 Wykonawca zobowiązuje się do posiadania polisy OC na kwotę nie mniejszą niż wartość złożonej oferty z tytułu szkód, które mogą zaistnieć w okresie od rozpoczęcia robót do przekazania przedmiotu umowy Zamawiającemu, w związku z określonymi zdarzeniami losowymi od ryzyk budowlanych oraz od odpowiedzialności cywilnej za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków dotyczących pracowników i osób trzecich, a powstałych w związku z prowadzonymi robotami.

ROZDZIAŁ XIV. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

- §57. W przypadku powstania sporu związanego z wykonaniem niniejszej umowy, Strony zobowiązują się do podjęcia kroków zmierzających do polubownego załatwienia sprawy, a w przypadku nie osiągnięcia porozumienia sprawę poddają pod rozstrzygnięcie sądu właściwego dla siedziby Zamawiającego.
- §58. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści umowy wymagają pod rygorem nieważności sporządzenia aneksu do umowy i podpisania go przez obie Strony.
- §58. Umowa niniejsza została sporządzona w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, 1 egzemplarz dla Wykonawcy i 2 egzemplarze dla Zamawiającego.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Załącznik nr 1 do umowy

(wzór)

**Harmonogram rzeczowo – finansowy zadania
pn. „Budowa budynku administracyjnego przy DPS w Łagiewnikach”**

Lp.	Zakres prac podlegających rozliczeniu	Termin realizacji	Kwota netto	Kwota brutto zł	%
1.		do2018r.		600 000	
2.		do 15 12.2018r.		600 000	
3.		do2019r.			90
....		do2019r.			10
Razem					100

UWAGA:

- 1) Podział zakresu prac oraz określenie płatności częściowych podlega bezwarunkowej akceptacji Zamawiającego.
- 2) Przy opracowywaniu Harmonogramu rzeczowo-finansowego należy uwzględnić następujące zasady:
 - a) pierwsza płatność częściowa po zaawansowaniu realizacji prac na poziomie min. 30% wartości brutto zadania
 - b) płatności częściowe max do wysokości 90% wartości brutto zadania
 - c) płatność końcowa max. 10% wartości brutto zadania.
- 3) Częściowe rozliczenie wynagrodzenia realizowane będzie na podstawie protokołów odbioru częściowego zatwierdzonych przez Zamawiającego i Inspektora nadzoru zgodnie z rzeczywistym zaawansowaniem prac.

.....
(podpis osoby uprawnionej lub osób uprawnionych
do reprezentowania Wykonawcy w dokumentach
rejestrowych lub we właściwym upoważnieniu)

OŚWIADCZENIE GWARANCYJNE NA ROBOTY BUDOWLANE

wystawiona przez _____ - Wykonawcę

§ 1. PRZEDMIOT UMOWY

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na wykonane w ramach przedmiotu umowy _____ roboty i użyte materiały, urządzenia oraz zapewnia Zamawiającego, że wykonany przez niego przedmiot umowy został wykonany prawidłowo, zgodnie z umową, projektem budowlanym i wykonawczym, specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót budowlanych, a także zgodnie z najlepszą wiedzą Wykonawcy oraz aktualnie obowiązującymi zasadami wiedzy technicznej i sztuki budowlanej, przepisami techniczno-budowlanymi oraz obowiązującymi przepisami prawa.
2. Wykonawca odpowiada wobec Zamawiającego za wszelkie wady, w szczególności zmniejszające wartość użytkową, techniczną, jakościową, funkcjonalną, a także w sytuacji gdy roboty i użyte materiały są niezgodne z postanowieniami umowy, specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót budowlanych, dokumentacją projektową, a także najlepszą wiedzą Wykonawcy oraz aktualnie obowiązującymi zasadami wiedzy technicznej i sztuki budowlanej, a także przepisami techniczno-budowlanymi oraz obowiązującymi przepisami prawa.

§ 2. TERMIN GWARANCJI

1. Czas trwania gwarancji za wady wynosi _____ miesięcy od daty podpisania protokołu odbioru ostatecznego robót budowlanych.
2. Jeżeli w wykonaniu swoich obowiązków Wykonawca dostarczył Zamawiającemu w miejsce rzeczy wadliwej rzecz wolną od wad albo dokonał istotnych napraw rzeczy objętej gwarancją, termin gwarancji biegnie na nowo od chwili dostarczenia rzeczy wolnej od wad lub zwrócenia rzeczy naprawionej. Jeżeli gwarant wymienił część rzeczy, przepis powyższy stosuje się odpowiednio do części wymienionej.
3. W innych wypadkach, niż wskazane w ust. 2, termin gwarancji ulega przedłużeniu o czas, w ciągu którego wskutek wady rzeczy objętej gwarancją Zamawiające nie mógł z niej korzystać.
4. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu gwarancji po terminie wskazanym w ust. 1 niniejszego paragrafu, jeżeli zgłosił wady przed upływem tego terminu.

§ 3. UPRAWNIENIA ZAMAWIAJĄCEGO

1. Wykonawca w okresie gwarancji zobowiązany jest:
 - 1) w przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego w okresie gwarancji wad:
 - a) nadających się do usunięcia, Zamawiający ma prawo według swojego wyboru:
 1. żądać od Wykonawcy usunięcia wad lub wymianę rzeczy wchodzących w zakres przedmiotu umowy na wolną od wad, na koszt i niebezpieczeństwo Wykonawcy, a w przypadku gdy Wykonawca nie przystąpi do ich usuwania lub wymiany lub nie zdoła ich usunąć lub naprawić w terminach określonych w § 6 zlecić usunięcie wad lub wymianę osobie trzeciej na koszt i niebezpieczeństwo Wykonawcy albo rzeczy wchodzących w zakres przedmiotu umowy na wolną od wad,
 2. obniżyć wynagrodzenie za przedmiot umowy odpowiednio do utraconej wartości użytkowej, jakościowej, funkcjonalnej lub technicznej obiektu;
 - 2) wad nie nadających się do usunięcia:
 - a) jeżeli wady nie wpływają na korzystanie z obiektu zgodnie z przeznaczeniem (wady nieistotne), Zamawiający ma prawo obniżyć wynagrodzenie odpowiednio

- do utraconej wartości użytkowej, jakościowej, funkcjonalnej lub technicznej obiektu,
- b) jeżeli wady uniemożliwiają lub w znacznym stopniu utrudniają korzystanie z obiektu zgodnie z przeznaczeniem (wady istotne), Zamawiający ma prawo według swojego wyboru:
 - a. żądać od Wykonawcy wykonania przedmiotu umowy po raz drugi na koszt i niebezpieczeństwo Wykonawcy albo
 - b. zlecić wykonanie przedmiotu umowy przez osobę trzecią na koszt i niebezpieczeństwo Wykonawcy albo
- 2. do udzielania konsultacji w zakresie całego przedmiotu umowy,
 - 3. uczestniczenia w przeglądach gwarancyjnych.

§ 4. PRZEGŁĄDY GWARANCYJNE

- 1. Komisyjne przeglądy gwarancyjne odbywać się będą:
 - a. w pierwszym roku obowiązywania gwarancji dwa razy co 6 miesięcy;
 - b. w pozostałym okresie obowiązywania gwarancji jakości co 12 miesięcy.
- 2. Termin i miejsce dokonania przeglądu gwarancyjnego wyznacza Zamawiający, zawiadamiając o nim Wykonawcę na piśmie, z co najmniej 14-dniowym wyprzedzeniem.
- 3. W skład Komisji Przeglądowej będą wchodziły 2 osoby wyznaczone przez Zamawiającego oraz 2 osoby wyznaczone przez Wykonawcę.
- 4. Jeżeli Wykonawca został prawidłowo zawiadomiony o terminie i miejscu dokonania przeglądu gwarancyjnego, niestawienie się jego Przedstawicieli nie będzie wywoływało żadnych ujemnych skutków dla ważności i skuteczności ustaleń dokonanych przez Komisję Przeglądową.
- 5. Z każdego przeglądu gwarancyjnego sporządza się szczegółowy protokół przeglądu gwarancyjnego, w co najmniej 2 egzemplarzach, jeden dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy. W przypadku nieobecności Przedstawicieli Wykonawcy Zamawiający niezwłocznie przesyła Wykonawcy jeden egzemplarz protokołu przeglądu.

§ 5. WEZWANIE DO USUNIĘCIA WAD

W przypadku ujawnienia wady w czasie innym niż podczas przeglądu gwarancyjnego, Zamawiający niezwłocznie, lecz nie później niż w ciągu 14 dni od ujawnienia wady, zawiadomi o niej Wykonawcę na piśmie, równocześnie wzywając go do usunięcia ujawnionej wady.

§ 6. USUWANIE WAD

- 1. Usuwanie wad będzie następować poprzez naprawę (w szczególności poprawienie wadliwie wykonanych robót) lub wymianę (w szczególności wymianę użytych wadliwych materiałów lub urządzeń), w zależności od decyzji Zamawiającego, usprawiedliwionej charakterem wady.
- 2. Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego usunięcia zgłoszonych wad w terminach wyznaczonych przez Zamawiającego, natomiast jeśli usunięcie wad ze względów technicznych (szczególnie uciążliwych) nie jest możliwe w tym okresie – niezwłocznie po ustąpieniu przeszkody po uzgodnieniu terminu z Zamawiającym, przy czym przyjmuje się, że:
 - a. wady związane z awarią uniemożliwiającą funkcjonowanie obiektu będą usuwane w ciągu 24 godzin od daty zgłoszenia awarii. Wystąpienie awarii wymagać będzie natychmiastowych działań Wykonawcy dla całkowitego usunięcia awarii,
 - b. pozostałe wszelkie wady nie powodujące zakłócenia w prawidłowym funkcjonowaniu obiektu i nie wymagające wymiany urządzeń usuwane będą w terminie 7 dni od daty zgłoszenia,
 - c. wszelkie wady wymagające wymiany rzeczy (naprawy) elementu lub urządzenia usuwane będą w terminie nie dłuższym niż 14 dni od daty zgłoszenia. Jeżeli usunięcie wady nie będzie możliwe we wskazanych terminach, Wykonawca wystąpi z wnioskiem o jego przedłużenie

z podaniem przyczyn zmiany tego terminu, przy czym Wykonawca dołoży najwyższej staranności, aby usunąć wady w możliwie najkrótszym terminie.

3. Usunięcie wad powinno być stwierdzone protokolarnie. Protokół będzie potwierdzał datę rzeczywistego usunięcia wady.
4. W przypadku usunięcia przez Wykonawcę istotnej wady lub wykonania wadliwej części robót budowlanych na nowo, termin gwarancji biegnie na nowo od chwili naprawy lub wymiany. W innych przypadkach termin gwarancji ulega przedłużeniu o czas, w ciągu którego wskutek wady przedmiotu objętego gwarancją Zamawiający z rzeczy nie mógł korzystać.
5. W przypadku nieusunięcia przez Wykonawcę zgłoszonej wady w wyznaczonym terminie, Zamawiającemu przysługiwać będzie prawo zlecenia usunięcia zaistniałej wady osobie trzeciej na niebezpieczeństwo i koszt Wykonawcy, zachowując prawo do żądania zastrzeżonych w umowie kar umownych i odszkodowań.
6. Wykonawca jest odpowiedzialny za wszelkie szkody i straty, które spowodował w czasie prac przy usuwaniu wad.
7. Wykonawca jest zobowiązany do nieodpłatnego usunięcia wszystkich wad w przypadku, gdy wada elementu obiektu o dłuższym okresie gwarancji spowodowała uszkodzenie elementu obiektu, dla którego okres gwarancji już upłynął lub który nie był objęty gwarancją.

§ 7. Doręczenia

1. **Strony w sprawach dotyczących realizacji przedmiotu umowy porozumiewać się będą pisemnie, telefonicznie, pocztą elektroniczną lub faxem, chyba że umowa stanowi inaczej. Za datę otrzymania dokumentów, strony uznają dzień ich przekazania pocztą elektroniczną lub faksem.**
2. **Dane kontaktowe Stron:**

Zamawiający:

Adres: _____
Telefon: _____
Fax: _____
e-mail: _____

Wykonawca:

Imię i Nazwisko _____
Adres: _____
Telefon: _____
Fax: _____
e-mail: _____

3. **Zmiana danych wskazanych powyżej w ust. 2 nie stanowi zmiany Umowy i wymaga jedynie pisemnego powiadomienia drugiej Strony.**

§ 8. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Udzielenie niniejszej gwarancji jakości pozostaje bez wpływu na uprawnienia Zamawiającego wynikające z rękojmi uregulowanej w Kodeksie cywilnym, a także ewentualne roszczenia odszkodowawcze lub roszczenia o zapłatę kar umownych.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą oświadczeniem gwarancyjnym zastosowanie mają odpowiednie przepisy prawa polskiego, w szczególności Kodeksu cywilnego oraz ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. W przypadku przeniesienia własności przedmiotu umowy w okresie trwania gwarancji na osobę trzecią, uprawnienia wynikające z gwarancji jakości przechodzą na nabywcę.
4. Wszelkie zmiany oświadczenia gwarancyjnego wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

WYKONAWCA

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA
Sprzęt , wyposażenie i urządzenia

Lp.	Nazwa artykułu	Jednostka miary	Ilość	Opis
1	2	3	4	5
1	Tabliczki inf. na drzwi pomieszczeń	21cm x 16cm	32 szt.	Lekkie aluminiowe profile zatrzaskowe o grubości 15 mm, System OWZ (otwórz-włóż-zamknij), Listwy zatrzaskowe znajdują się zawsze na krótszej długości tabliczki, W zależności od orientacji montażu, profile można zastosować zarówno w pionie, jak i poziomie, Plecy ze stabilnej płyty z tworzywa sztucznego, Folia antyrefleksyjna 0,7 mm ochraniająca zawartość. Montaż: poprzez przykręcenie oraz przyklejenie na taśmę dwustronną. Format: 105 x 150 mm - A6, 150 x 210 mm - A5, 210 x 297 mm A4 – ilość poszczególnych formatów do uzgodnienia z Zamawiającym.
2	Biurko + kontener na kółkach	75x140cm h=76cm 43x52cm h=54cm	17 kpl.	Parametry wg wykazu w projekcie
3	Krzesło		25 szt.	W konstrukcji metalowej, z siedziskiem tapicerowanym o pow. Zmywalnej
4	Fotel		20 szt.	Fotel biurowy, obrotowy pracowniczy z oparciem i podłokietnikiem, z siedziskiem tapicerowanym o pow. Zmywalnej. Kolor do uzgodnienia z Zamawiającym.
5	Szafa dwudzielna	100(80)x42x219	14 szt.	*Zamykana na zamek
6	Kosz na śmieci z pokrywą		28 szt.	Plastikowy kosz o pojemności ok. 12 l, z pedałem, kolor do uzgodnienia z Zamawiającym
7	Zestaw mebli kuchennych		2 kpl.	Wg projektu
8	Stolik	120x70 h=75cm	2 szt.	*
9	Krzesła metalowe, składane		4 szt.	Składane krzesło z czarną metalową ramą, plastikowym siedziskiem i oparciem. Wysokość siedziska- 450 mm; Głębokość siedziska- 430 mm; Szerokość siedziska - 490 mm; Kolor główny siedzisko – Czarny; Kolor główny podstawa – Czarny; Materiał siedzisko –Plastik; Materiał podstawa –Stal
10	Czajnik bezprzewodowy		8 szt.	moc (W): 2400; pojemność (l): 1.7; filtr; Kolor: srebrny/szary; konstrukcja: zamknięta

				rączka; grzałka; płytowa; obrotowa podstawa; bezpieczeństwo: automatyczne wyłączanie po zdjęciu z podstawy, nóżki antypoślizgowe; materiał: metal, tworzywo sztuczne; komunikacja: wskaźnik poziomu wody, lampka kontrolna.
11	Zastawa stołowa	12 osobowa	2 szt.	Talerz głęboki, talerz płytki, talerz sałatkowy, talerzyk deserowy, filiżanka ze spodkiem, cukierniczka, waza, sosjerka, bulionówka, solniczka, pieprzniczka, patera, dzbanek do herbaty, dzbanek na mleko, salaterka, półmisek, szklanki wysokie
12	Sztućce	24 osoby	1 kpl.	Sztućce ze stali nierdzewna 18/0, bez dodatku niklu o prostym, tradycyjnym kształcie: 24 x nóż obiadowy, 24 x widelec obiadowy, 24 x łyżka obiadowa, 24 x łyżeczka
13	Ekspres do kawy		2 szt	Rodzaj ekspresu – Ciśnieniowy; Typ ekspresu – Automatyczny; Moc [W] min. – 1450; Ciśnienie [bar] – 15; Wytwarzanie ciśnienia - System wysokociśnieniowy; Konstrukcja - Energoozczędny włącznik czasowy, Nóżki antypoślizgowe, Obudowa z tworzywa ABS, Obudowa ze stali nierdzewnej, Podgrzewana płyta do odstawiania i podgrzewania filiżanek, Pojemnik na kawę mieloną, Pojemnik na kawę ziarnistą z elektronicznym monitoringiem i sygnalizacją braku kawy, Pojemnik na mleko o pojemności 500 ml, Przezroczysty zbiornik na kawę, Szybki Thermoblock, Wyjmowana taca ociekowa, Wyjmowany blok zaparządzający, Wyjmowany pojemnik na fusy po kawie, Wyjmowany zbiornik na wodę; Filtr - AquaClean - odkamieniania raz na 5000 filiżanek kawy; Zastosowane technologie - Ceramiczny młynek Thermoblock; Programowanie - Automatyczne czyszczenie układu spieniania mleka, Automatyczne płukanie i usuwanie kamienia, Automatyczne wyłączanie, Funkcja oszczędzania energii, Funkcja przypominania o konieczności odkamienienia, Program czyszczenia i odkamieniania, Program czyszczenia z użyciem specjalnych tabletek, Programator twardości wody, Programowanie czasu wyłączania, Programowanie ilości mleka, Programowanie ilości wody, mocy kawy oraz temperatury zaparzenia, Programowanie mocy kawy, Wybór języka obsługi, 6 profili użytkownika; Sterowanie – Elektroniczne; Komunikacja - Elektroniczny wyświetlacz, Kolorowy wyświetlacz TFT,

				Sygnalizator dźwiękowy, Wskaźnik braku kawy, Wskaźnik braku wody, Wskaźnik konieczności odkamieniania, Wskaźnik konieczności wymiany filtra, Wskaźnik zapełnienia pojemnika na fusy, Wyświetlacz tekstowy, Wyświetlacz z symbolami; Parzenie: rodzaj kawy: Mielona i w ziarnach; Regulacja ilości kawy; Regulacja mocy kawy; Mielenie kawy - z regulacją stopnia zmielenia; Spienianie mleka - Automatyczne przygotowanie, Latte Perfetto; Automatyczne przygotowywanie kaw - Americano, Caffè au lait (kawa z mlekiem), Caffè Latte, Caffè Lungo (duża kawa), Cappuccino, Doppio, Espresso, Macchiato, Ristretto; Gorąca woda - TAK
14	Biurko	65x140cm h=76cm	2 szt.	*
15	Regały magazynowe		51 szt.	Regał metalowy do archiwum, całkowicie metalowy z nogami perforowanymi co 30mm wykonanymi z blachy o grubości 2 mm. Półki, ściana tylna i ściany boczne z blachy o grubości 0,8 mm. Całość regału archiwalnego malowana jest proszkowo w kolorze popielatym RAL 7035. Wysokość 200 cm; Szerokość 90 cm; Głębokość 30, 40 cm; Maksymalne obciążenie na półkę 100 kg; Maksymalne obciążenie regału 650 kg.
16	Szafa gosp. metalowa		3 szt.	Parametry wg wykazu w projekcie
17	Stolik (mały)		2 szt.	*
18	Wózek do sprzątania		1 szt.	Na kółkach, dwuwierkowy z uchwytem na worek
19	Odkurzacze przemysłowy		1 szt.	Maks. przepływ powietrza- 3660l/min Podciśnienie- 248hPa (mbar) Powierzchnia filtra- 8600cm² Maks. pobór mocy- 1400W Pojemność zbiornika - 25l Średnica węża ssącego- 35mm Długość węża - 3,2m Ciężar- 11kg Długość kabla - 8m Napięcie zasilania - 220-240V Wymiary (wys. x szer. x dł.) 535mm x 400mm x 457mm
20	Automat szorująco-zbierający		1 szt.	Typu np. Naumatic TT4045 do pielęgnacji wykładzin typu tarket
21	Suszarka do rąk		5 szt.	Uruchamiane automatycznie czujnikiem zbliżeniowym. Obudowa ze stali nierdzewnej- stal polerowana. Wyposażone w przewód zasilający z wtyczką. głębokość - 17 cm

				szerokość - 29 cm wysokość - 32 cm waga - 4,6 kg poziom hałasu -70 dB bryzgoszczelność -IPX1 wydajność - 3,33 m³/min prędkość powietrza -216 km/h temperatura powietrza - 40 °C czas suszenia - 8 - 10 s
22	Dozownik mydła		5 szt.	Przeznaczenie – mydło w płynie; Pojemność – 1l; tworzywo ABS; kolor –biały; sposób uruchamiania – przycisk; wizjer do kontroli poziomu mydła; naścienny; zawór „niekapek”; zbiornik wielokrotnego napełniania- można uzupełnić z kanistra; sprężyna – stal hartowana; plastikowy zamek i kluczyk; atest PZH
23	Dozownik papieru toaletowego		5 szt.	Materiał – plastik ABS; kolor – biały; okienko do kontroli papieru w pojemniku; rozmiar papieru: rolaØ 18-23 cm, trzpień 4,5 / 5,5 cm; zamek i kluczyk
24	Lustro ścienne		5 szt.	Lustra bez ramy dostosowane wielkością do powierzchni ścian, na których będą montowane
25	Stół na 18 osób		1 szt.	*Stół bez nóg (na podporze).
26	Krzesła konferencyjne		26 szt.	Na płozach, tapicerowane, o pow. zmywalnej, konstrukcja metalowa
27	Telewizor 55" Smart		1 szt.	Typ telewizora: LED; Smart TV ;Procesor: Quad-Core; Zgodność z wymogami odbioru cyfrowej telewizji naziemnej ; Możliwość schowania połączeń w tylnej części telewizora Obraz Przekątna ekranu [cal]: 55; Przekątna ekranu [cm]: 138; Format ekranu: 16/9 Format HD: 4K Ultra HD ; Rozdzielczość: 3840 x 2160; Kontrast: Mega Optymalizacja obrazu: PQI (Picture Quality Index) 2300; Inne: 10-bitowy panel; Dźwięk System dźwięku: 2.1; Moc głośników [W]: 40 Dekodery dźwięku: ; Dolby Digital Plus ; DTS Funkcje dźwięku: Multiroom Link Inne: Głośnik niskotonowy: Tuner DVB-C, DVB-S2 ,DVB-T2 ;Tuner analogowy. Funkcje System operacyjny: TIZEN ; Funkcje sieciowe: Connect Share Movie ; Aplikacje -Gry; Hbb Tv ; Przeglądarka internetowa Smart ; Hub Smart View Funkcje obrazu: Tryb filmowy Odtwarzanie plików multimedialnych

				Nagrywanie na USB; Teletext Pozostałe funkcje: EPG ;Time Shift Automatyczne wyłączenie ; Mobile to TV Mirroring; TV to Mobile Mirroring; Uchwyt na telewizor: Przeznaczenie - telewizory LCD, telewizory LED, telewizory plazmowe; Rodzaj uchwytu – uchylny; Rozmiar wyświetlacza - 32 - 60 cali; Maksymalne obciążenie - 50 kg; Standard VESA - 100x100 mm, 200x100 mm, 200x200 mm, 300x200 mm, 300x300 mm, 400x200 mm, 400x400 mm, 600x400 mm; Regulowanie w pionie - 10 stopni; Maksymalna odległość od ściany/sufitu - 94 mm; Minimalna odległość od ściany/sufitu - 26 mm; Barwa – czarny; Informacje dodatkowe - wbudowana poziomicą
28	Projektor		1 szt.	Zamocowany pod sufitem. System projekcyjny -Technologia 3LCD, Ciekłokrystaliczna migawka RGB; Panel LCD - 0,67 cal z D10; Natężenie światła barwnego - 4.200 lumen- 2.410 lumen (tryb ekonomiczny) zgodne z normą IDMS15.4; Natężenie światła białego - 4.200 lumen - 2.410 lumen (tryb ekonomiczny) zgodne z normą ISO 21118:2012; Rozdzielczość - WUXGA, 1920 x 1200, 16:10; High Definition - Full HD; Współczynnik proporcji obrazu - 16:10; Stosunek kontrastu - 15.000 : 1; Źródło światła – Lampa; Lampa - 230 W, 6.000 h Żywotność, 12.000 h Żywotność (w trybie oszczędnym); Korekcja obrazu - Auto pionowo: ± 30 °, Auto poziomo ± 20 °; Przetwarzanie wideo - 10 Bit; Częstotliwość odświeżania pionowego 2D -200 Hz - 240 Hz; Odwzorowanie kolorów - Do 1,07 mld kolorów; Stosunek projekcji - 1,39 - 2,23:1; Zoom – Digital; Obiektyw – Optyczny; Rozmiar projekcji - 30 cale - 300 cale; Odległość projekcyjna, system szerokokątny - 1,5 m (45 cal ekran) Odległość projekcyjna, system Tele - 8,9 m (260 cal ekran); Wartość przesłony obiektywu projekcyjnego - 1,5 – 2; Odległość ogniskowa - 23 mm - 38,4 mm; Fokus – Ręcznie; Przesunięcie -26,9 : 1; Funkcja USB wyświetlacza -3 w 1: obraz / mysz / dźwięk; Przylączy - Stereofoniczne wejście audio mini-jack (2x), Stereofoniczne wyjście audio mini-jack, MHL, Wyjście RGB, Wejście RGB (2x), Wejście sygnału kompozytowego, Wejście HDMI (2x), Wyjście VGA, Wejście VGA (2x), Bezprzewodowa sieć LAN IEEE

				802.11b/g/n, Interfejs Gigabit Ethernet, Interfejs Ethernet (100 Base-TX / 10 Base-T), RS-232C, Złącze USB 2.0 typu B, Złącze USB 2.0 typu A; Połączenie ze smartfonem - Ad-hoc/Infrastruktura. Bezpieczeństwo -Zamek Kensington, Blokada panelu obsługi, Ochrona hasłem, Kłódka, Otwór na linkę zabezpieczającą, Blokada modułu bezprzewodowej sieci LAN, Bezpieczeństwo bezprzewodowej sieci LAN, Ochrona hasłem Tryby kolorów 2D - Dynamiczny, Kino, Prezentacja, sRGB, Czarna tablica Funkcje - Suwak wyłączania obrazu/dźwięku, Automatyczne włączanie, Automatyczny wybór wejścia, Automatyczna korekta trapezu, Wbudowany głośnik, Zgodność ze standardem CEC, Włączanie/wyłączanie bezpośrednie, Kompatybilny ze skanerem dokumentów, Zamrażanie obrazu, Przeglądarka JPEG, Długa żywotność lampy, Interfejs audio/video MHL, Zarządzanie siecią, Funkcja kopiowania OSD, Bez komputera, Aplikacja do projekcji na Chromebooki, Quick Corner, Pokaz slajdów, Funkcja podziału ekranu, Możliwość połączenia z bezprzewodową siecią LAN, Aplikacja iProjection Tryby kolorów -Tablica, Dynamiczny, Zdjęcia, Prezentacja, sRGB, DICOM SIM Projector control - via: AMX, Crestron, Control4 Zużycie energii - 331 W, 227 W (tryb ekonomiczny), 2 W (w trybie czuwania); Napięcie zasilania - AC 220 V - 240 V, 50 Hz - 60 Hz; Załączone oprogramowanie - Epson Projector Management Software, EasyMP Multi PC Projection; Kolor – Biały
29	Ekran prezentacyjny		1 szt.	Ekran projekcyjny 120" 240x180, format 4:3; zamontowany do sufitu; rozwijany elektrycznie
30	Tablica suchościeralna		3 szt.	Tablica suchościeralna magnetyczna z najwyższej jakości powierzchnią suchościeralną w eleganckiej ramie aluminiowej anodowanej EXPO o rozmiarze: - 200x120 cm – 1 szt., - 100 x 60 cm – 2 szt.
31	Nagłośnienie		1 kpl.	Kolumny – 6 szt. – zastosowanie: głośniki nadające się do zastosowań w budynkach użyteczności publicznej, gdzie potrzebny jest czysty dźwięk w dyskretnej obudowie; Moc RMS - 150 W; Moc dla lini musiccenter 100 V z odczepami -6 W, 15 W, 30 W, 60 W; Impedancja 16 Ω; Skuteczność - 120 dB;

				Głośnik wysokotonowy - 1" z jedwabną kopułką typ HD; Głośnik niskotonowy; 6,5" typ HD; Pasma przenoszenia - 65 Hz - 20 kHz; Typ obudowy - tworzywo ABS; Kąt rozproszenia - 120 ° x 80 °; Wykończenie – Aluminium; Złącza - Terminale zaciskowe Dodatkowe dane: W zestawie uchwyt do montażu, śruby i osłony śrub, wbudowany 3 stopniowy układ zabezpieczający Auto-Reset Wymiary - 315 x 175 x 195mm Wzmacniacz - Głębokość -290 mm; Zasilacz -100 - 240 V; Moc wyjściowa RMS 100 woltów - 240 watów; Wejścia MIC 3; Wejścia liniowe niesymetryczne 4; Topologia wzmacniacza mocy klasa D; System chłodzenia- konwekcja; Pobór mocy (max) - 320 watów; Moc RMS 4 Ohm 240 watów; Wejścia z Phantom 2; Regulacja barwy tak; VOX Mute – tak; Wejście awaryjne 1; Pasma przenoszenia (w Hz) 60 - 20 k; Mikrofon: zestaw bezprzewodowy do wokalu solowego i konferansjerki; praca w paśmie UHF; 8 zakresów częstotliwości dla różnych krajów; w każdym zakresie częstotliwości możliwość pracy do 12 zestawów; automatyczny wybór częstotliwości i synchronizacji z nadajnikiem; wszystkie urządzenia pracują w układzie "diversity" zapewniając ciągłość transmisji; wyjście sygnału w odbiorniku - symetryczne: XLR i niesymetryczne: Jack; blokada częstotliwości roboczych; wskaźnik LED grupy i numeru kanału w nadajniku i odbiorniku; dioda LED audio w odbiorniku wskazująca odbiór sygnału audio i sygnał przesterowany z nadajnika; dioda LED ready w odbiorniku wskazująca załączenie nadajnika; wskaźnik LED zasilania i stanu baterii w nadajniku ; układ ARC poprawiający brzmienie, redukujący szумы i zakłócenia; przełącznik czułości mikrofonu w nadajniku; zasięg ok. 91 m; moc nadajnika - 10 mW; pasmo przenoszonych częstotliwości przez system - 50Hz-15.000Hz; zniekształcenia - mniejsze niż 0,5%; dynamika - 100dB; zasilanie nadajnika - 2 x ogniwo AA (R6) - do 14 godzin nieprzerwanej pracy.
32	Zegar ścienny		11 szt.	Zegar ścienny ze stalową obudową, cicha i płynna praca, duża i czytelna biała tarcza, czarne cyfry, szeroka obudowa ze stali matowej INOX, średnica min. 25 cm, grubość obudowy max.4 cm., zasilanie 1 x

				bateria AA
33	Sofa		1 szt.	3 osobowa, bez opcji spania , na nogach; Materiał – Eko skóra
34	Stół		1 szt.	*
35	Tablica informacyjna			Rozmieszczenie i numery pokoi pracowników i innych pomieszczeń – wejście
36	Kwiaty w donicach	szer. 0,5m, o łącznej dł. 3,6m	1 kpl.	Wg projektu
37	Tablice informacyjna		5 szt.	Tablica informacyjna umożliwiająca wywieszenie 12 arkuszy formatu A4; Rama: aluminium anodowane (elektrolitycznie oksydowane); Wnętrze: blacha magnetyczna (BIAŁA / SZARA) lub wypełnienie korkowe; gabłota otwierana na prawo LUB na lewo; Możliwość zawieszenia w pionie lub w poziomie; Oszklenie z plexi o grubości 4 mm (AKRYLON XT) lub szkło bezpieczne; Plecy wykonane z trwałego materiały - spienionego PCV; Zamek bezpieczeństwa; Gabłota wyposażona w podpórki podtrzymująca kłapę, ułatwiające wymianę zawartości gabłoty; Kolor srebrny
38	Blat dla interesantów	60x110, h=76cm	1 szt.	*Wg projektu
39	Słupki		5 szt.	Parametry wg wykazu w projekcie
40	Szafa ubraniowa		4 szt.	Parametry wg wykazu w projekcie
41	Komoda	60x38, h=122cm	14 szt.	*
42	Komputer stacjonarny		10 kpl.	Obudowa mini Tower, Procesor I-7, 16 GB RAM, dysk twardy HDD 1TB Sata, napęd optyczny combo CD/DVD/RW. Oprogramowanie WIN 10 Prof. 64 bit. + pakiet Microsoft Office 2016 + monitor 23" + głośniki + kamera internetowa + Zasilacz UPS: Architektura- Line-intractive, napięcie wyjścia – pełny sinus, moc realna – 450W, czas podtrzymania przy pełnym obciążeniu – 10min.
43	Komputer stacjonarny		2 kpl.	Obudowa mini Tower, Procesor I-7, 16 GB RAM, dysk twardy HDD 1TB Sata, napęd optyczny combo CD/DVD/RW. Oprogramowanie WIN 10 Prof. 64 bit. + pakiet Microsoft Office 2016 + monitor 28" + głośniki + kamera internetowa + Zasilacz UPS: Architektura- Line-intractive, napięcie wyjścia – pełny sinus, moc realna – 450W, czas podtrzymania przy pełnym obciążeniu – 10min.
44	Drukarka laserowa monochromatyczna		10 szt.	technologia druku - laserowa monochromatyczna; rozdzielczość w pionie - 1200 dpi; rozdzielczość w poziomie- 1200 dpi; maks. szybkość druku mono - 33 str./min.; normatywne obciążenie - 50000

				str./mies.; gramatura papieru - 60 - 163 g/m ² ; pojemność podajnika papieru - 350 szt.; zainstalowana pamięć - 256 MB; prędkość procesora - 800 MHz ; złącza zewnętrzne - Ethernet 10/100/1000 Mbps , USB 2.0 ; obsługiwane języki - HP PCL 5c , HP PCL 6 ; emulacje języków - PostScript v3 ; druk dwustronny [dupleks] - tak ; maks. rozmiar nośnika - A4
45	Skaner		3 szt.	Typ - Skaner płaski; Rozdzielczość skanowania- 4.800 DPI x 4.800 DPI (poziomo x pionowo); Optical Resolution (rozdzielczość optyczna) 4.800 DPI; minimalny zakres skanowania- 216 mm x 297 mm (poziomo x pionowo); Formaty papieru- A4; Głębia kolorów Wejście: 48 Bit Kolor , Wyjście: 24 Bit Kolor
46	Tablica korkowa	100cm x 50cm	5 szt.	Rama aluminiowa, wysoka jakość korka.
47	Tablica korkowa	150cm x 60cm	1 szt.	
48	Tablica korkowa	120cm x 60cm	4 szt.	
49	Szafa podwójna, zamykana na zamek		4 szt.	*
50	Telefon przewodowy		3 szt.	Identyfikacja abonenta wywołującego (kompatybilny FSK/DTMF), 2-liniowy wyświetlacz LCD z funkcją zegara Tonowe lub impulsywne wybieranie numeru , Książka telefoniczna - 50 numerów, Pamięć 50 numerów abonentów wywołujących, Powtórne wybieranie numerów, Opisy na obudowie w języku polskim, Możliwość zaprogramowania długości sygnału Flash, Nawigator - przycisk nawigacyjny ułatwiający obsługę urządzenia, 3-stopniowa regulacja głośności dzwonka (głośno / cicho / wyłączony) Blokada wyjścia
51	Telefon bezprzewodowy		12 szt.	Zasięg na zewnątrz -50 [m] Zasięg wewnątrz - 300 [m] Maksymalny czas rozmów - 17 [godz.] Maksymalny czas czuwania - 180 [godz.] Zastosowanie technologiczne - ECO DECT, Maksymalna liczba słuchawek do współpracy 6; Pobór mocy w oczekiwaniu 0.45W , Pobór mocy maksymalny 3.8W
52	Radioodtwarzacz cyfrowy		10 szt.	- Rodzaj nośnika: CD-RW, CD-R- Wymiary (szerokość x głębokość x wysokość): 28 cm x 22,5 cm x 28,4 cm- Odtwarzanie CD: CDTRACK , MP3 - Tryb wyjścia dźwięku: Stereo- Moc wyjściowa: 60 Watt P.M.P.O-

				Wbudowany wyświetlacz: LCD- Radio: DAB / DAB + / FM- Zasilanie: AC 230 V - Zasilanie bateriami : baterie R14; możliwość zapisania w pamięci 10 stacji radiowych; instrukcja w j. polskim.
53	Niszcarka		4 szt.	Minimalne wymagania: Typ cięcia: paski 6mm, Ilość kartek jednorazowo 80g: 8 , Pojemność kosza: 15L, Szerokość wejścia: 220 mm , Stopień bezpieczeństwa wg: DIN 66399: P-2, DIN 32757: 2
54	Regał otwarty	50cm x 200cm x 50 cm	2 szt.	*
55	Szafa z półkami		2 szt.	*
56	Szafa na akta osobowe	200cm x 200 cm x 50 cm	1 szt.	Metalowa, rozsuwane drzwi.
57	Biurko komputerowe		1 szt.	*
58	Biurko	120x42, h=1,21cm	2 kpl.	Zestaw Kinetik 3-częściowa komoda + wieniec
59	Zestaw Kinetik	200x42, h=1,59cm	1 kpl.	3-częściowa witryna + wieniec. Parametry wg wykazu w projekcie
60	Stolik pod drukarkę		2szt.	*
61	Laptop		4 kpl.	Procesor I-7, RAM 12 GB, grafika nVidia GT 940MX, HDD 1TB Sata, z oprogramowaniem WIN 10 Prof. 64 bit + pakietem Microsoft Office 2016; matryca 17"
62	Zestaw biurko + łada recepcyjna		1 kpl.	Parametry wg wykazu w projekcie
63	Zestaw mebli kuchennych (mały)		1 kpl.	Dostosowany do pomieszczenia, w którym będzie zainstalowany.
64	Zestaw Kinetik		1 kpl.	Biurko + dostawka + pomocnik, parametry wg wykazu w projekcie (miejsce na drukarkę w pomocniku)
65	Kinetik ława		1 szt.	Parametry wg wykazu w projekcie
66	Kinetik	120x42, h=1,96cm	1 kpl.	3-częściowa witryna + wieniec. Parametry wg wykazu w projekcie
67	Wieszak ścienny		2 szt.	Wieszaki wykonane są z litego drewna sosnowego, barwione na wybrany kolor i pokryte dwukrotnie bezbarwnym lakierem ekologicznym. Wieszak wyposażony w dwa metalowe uchwyty w tylnej części, które pozwalają na zamocowanie go na ścianie są one nie widoczne po zamocowaniu. Wieszak posiadający pięć podwójnych metalowych haczyków na garderobę oraz półkę.
68	Stolik		1 szt.	*
69	Kasa pancerna		1 szt.	Rodzaje stosowanych zamknięć klasy II. Wielowarstwowa konstrukcja ścian i korpusu; grubość pancerza 45 mm, drzwi

				antywłamaniowe grubości 110 mm; System ryglujący posiada cztery ruchome rygle poziome oraz cztery stałe rygle poziome. Układ ryglowy zabezpiecza drzwi sejfów przed otwarciem po odcięciu zawiasów. Rygle uruchamiane są przy pomocy okrągłej klamki. Pomiędzy drzwiami i korpusem, znajdują się progi utrudniające dostęp do rygli, a także stanowiące system progów przeciwogniowych; Kasa wyposażona w wysokiej jakości atestowany zamek klasy B: kluczowy, szyfrowy elektroniczny; możliwość montażu dwóch dowolnych zamków. Zawiasy zewnętrzne, drzwi prawe, kąt otwarcia 210°, drzwi nie są zlicowane z korpusem kasy.
70	Kalkulator do liczenia z taśmą		1 szt.	Kalkulator drukujący z 12-cyfrowym wyświetlaczem; zasilany z sieci; stały kąt nachylenia wyświetlacza; funkcja pierwiastka kwadratowego, obliczania procentów, konwersji walut, sumy łącznej, podatków oraz zaokrąglania; zasada pełnych kosztów; wyposażony w klawisz podwójnego i potrójnego zera; wyłącza się automatycznie; kolor: czarny/biały
71	Szafy na akta osobowe mieszkańców Domu i dokumentację		1 kpl.	Co najmniej 5 mb zabudowy od podłogi "do sufitu" składającej się z szaf dwudzielnych o głębokości 50-52cm. Szafy dzielone sześcioma lub siedmioma poprzecznymi półkami. Przestrzeń pomiędzy półkami (oprócz poziomu najwyższego) podzielone pionowymi przegrodami co 24cm na głębokości 20 cm. W zabudowie wydzielona szafa ubraniowa z poprzeczką oraz półką górną i dolną. Szafy zamykane na zamki
72	Szafka do drukarek i skanera		1 szt.	*
73	Drukarka laserowa do druku kolorowego		1 szt.	Minimalne wymagania: Funkcje podstawowe: drukowanie w kolorze, Interfejs: USB 2.0, Ethernet 10/100 Mbps, Technologia druku: laserowa, Maksymalny rozmiar druku: A4, Rozdzielczość druku w czerni: 600 x 600 dpi, Rozdzielczość druku w kolorze: 600 x 600 dpi, Maksymalna szybkość druku w czerni: 27 str/min, Maksymalna szybkość druku w kolorze: 27 str/min, Praca w sieci (serwer druku), Pojemność podajnika papieru: 300 szt., Druk dwustronny
74	Fax na papier zwykły		2 szt.	Obsługa identyfikacji numeru abonenta wywołującego; Wydruk listy identyfikacji numerów abonentów wywołujących ; Cyfrowy automat zgłoszeniowy z ok. 15 min czasem nagrywania ;Cyfrowy system głośno

				mówiący; Pamięć dokumentów o pojemności 28 stron; Rozsyłanie sekwencyjne (do 20 lokalizacji); Eliminacja niechcianych faksów (do 10 numerów); Tryb korekty błędów ; Wskaźnik wyczerpania folii barwiącej; Kopiowanie wielokrotne (20 stron); Powiększanie, zmniejszanie i grupowanie wydruków (sortowanie);Wybieranie przy odłożonej słuchawce; Funkcje słuchawki: Zdalne sterowanie systemem przez słuchawkę; Cyfrowy system głośno mówiący; Duży, czytelny wyświetlacz; Podświetlany wyświetlacz i klawiatura; Obsługa wiadomości SMS ; Obsługa identyfikacji numeru abonenta wywołującego ;Książka telefoniczna o pojemności 200 pozycji; Połączenia wewnętrzne „Interkom”; Połączenia konferencyjne; Kontrolka dzwonka/wiadomości; 15 zainstalowanych melodii / tonów dzwonka; Technologia poprawy jakości dźwięku; Tryb nocny; Wielojęzyczny wyświetlacz w tym po Polsku.
75	Rolety okienne „dzień-noc”	wszystkie okna w budynki	1 kpl.	Wymiary rolet uzależnione od wymiaru okien, kolor – do uzgodnienia z Zamawiającym
76	Drabinka trzyszczeblowa		1 szt.	Drabina aluminiowa.
77	Wieszak stojący		2 szt.	Wieszak wykonany z stali, malowany proszkowo na kolor. Posiada cztery podwójne ramiona . Wysokość - 177 cm.;Rozstaw nóg - 48 cm.; Średnica pionowej rury - 3,8 cm.; Średnica rury ramion - 1,5 cm.
78	Kuwety na dokumenty		2 kpl.	Pięciopoziomowa półka na dokumenty z wysuwanymi tackami wykonana zsiatki metalowej galwanizowanej lakierowanej na kolor srebrny. Tacki na papier w formacie A\$.
79	Szafka stojąca z półkami	190cm/50cm	3 szt.	*
80	Regał biurowy		1 szt.	Dolna część dwudrzwiowa z poprzecznymi półkami zamykana na zamki, górna część otwarta
81	Stolik pod kserokopiarkę		1 szt.	*
82	Stolik		1 szt.	*
83	Kserokopiarka kolorowa z duplex		1 szt.	Proces kopiowania- Elektrostatyczne kopiowanie laserowe, Tandemowe, Pośrednie; System tonera - Simitri HD@ polymerised toner; Prędkość druku / kopiowania A4 w czerni - 22 str./min.; Prędkość druku / kopiowania A4 w kolorze - 22 str./min.; Prędkość druku / kopiowania A3 w czerni - 14 str./min.; Prędkość druku /

				kopiowania A4 w kolorze - 14 str./min.; Prędkość w duplesie A4 w czerni - 22 str./min.; Prędkość w duplesie A4 w kolorze - 22 str./min.; Czas pierwszej kopii / wydruku w czerni - 6.9 sek.; Czas pierwszej kopii / wydruku w kolorze - 8.3 sek. Czas nagrzewania (sek.) - około 20 sek. ; Rozdzielczość kopiowania (dpi) - 600 x 600; Skala szarości - 256 odcieni Kopiowanie wielokrotne - 1-9,999; Format oryginału - A5-A3; Skalowanie - 25-400% w odstępach 0.1% ; automatyczne powiększenie; Funkcje kopiowania - wstawianie rozdziałów, okładek i stron; kopia próbna(drukowana i ekranowa); druk próbny do regulacji; funkcje grafiki cyfrowej; pamięć ustawień zadań; tryb plakatowy; powtarzanie obrazu; nakładanie; pieczętowanie; ochrona przed kopiowaniem.
84	Stolik metalowy		2 szt.	Parametry wg wykazu w projekcie
85	Popielnica		1 szt.	Popielnica stojąca, ze stali nierdzewnej
86	Zegar cyfrowy LED zewnętrzny	o wym. 76x21x10, ilość LED ok.290, wys. cyfr 150 mm.	1 szt.	Zegar zamontowany w elewacji ściany zewnętrznej , podłączony do zasilania elektrycznego z możliwością jego wymiany. Synchronizacja NTP. Zegar wyświetlający w kolorze np. niebieskim godzinę w formacie 24h, wyświetlanie naprzemienne: data, godzina, temperatura powietrza
87	Zegar wewnętrzny 3d	o średnicy 70-130cm	1 szt.	Naklejany na ścianę
88	Lodówka mała podblatowa		3 szt.	Parametry dostosowane do zabudowy.
89	Liczarka banknotów		1 szt.	Przeznaczona do stanowisk kasowych, posiadająca moduł UV, który weryfikuje prawdziwość banknotów w promieniach ultrafioletowych, moduł MG, który weryfikuje prawdziwość banknotów czujnikiem magnetyzmu oraz podwójną kontrolę rozmiaru DD (banknoty małe w dużych i duże w małych). Podwójna technologia UV i MG pozwalająca rozpoznawać sfałszowanych banknotów. Funkcje: pojemność zasobnika : ok.600 szt. banknotów; pojemność odbiornika: ok. 200 szt. banknotów; wysoka wydajność: 900 / 1200 / 1500 / 1800 banknotów/min.; wyświetlacz LED (czerwony), główny 4 – cyfrowy, Batch 3 – cyfrowy; automatyczny lub manualny start; różne opcje liczenia; sumowanie plików; odliczanie dowolnych plików; podwójna kontrola rozmiaru banknotów DD; rozpoznawanie podwójnych banknotów IR; weryfikuje banknoty

				czytnikiem ultrafioletu – UV; weryfikuje banknoty głowicą magnetyzmu – MG; w standardowym wyposażeniu dodatkowy zewnętrzny wyświetlacz. Parametry techniczne: wymiary: 270 x 260 x 255mm; dopuszczalne wymiary banknotów: 50 x 90mm/110 x 185mm/0,05 – 0.2mm; zasilanie: 220V / 50Hz; pobór mocy: 40W.
--	--	--	--	--

***Uwaga: jeżeli opis nie określa inaczej, meble stanowiące wyposażenie w systemie QR w kolorze dąb bursztynowy z grafitem.**

Zakup wyposażenia Wykonawca obowiązany jest na każdym etapie konsultować z Zamawiającym i uzyskać jego akceptację.