**KCK/1/2019**

**KARTUSKIE CENTRUM KULTURY  
*ul. Klasztorna 1 , 83-300 Kartuzy***

**tel.: 509-980-780; e-mail: koordynator@centrum.kultury.pl**

**NIP 589-14-92-325**

**SPECYFIKACJA**

**ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**PRZETARG NIEOGRANICZONY O WARTO**Ś**CI PONI**Ż**EJ**

**PROGU OKRE**Ś**LONEGO W ART. 11 UST. 8 USTAWY**

**PRAWO ZAMÓWIE**Ń **PUBLICZNYCH**

**PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA**:

Remont istniejących pomostów stanicy w CSWiPR na Złotej Górze w Brodnicy Górnej na terenie działki nr 430/3 , obręb Brodnica Górna oraz działce nr 433/1 stanowiącej jezioro Brodne Wielkie w Brodnicy Górnej, ul. Żeglarska 4.

**Kartuzy, luty 2019 r.**

ZATWIERDZAM

**Zamawiający:**

Kartuskie Centrum Kultury

83-300 Kartuzy

ul. Klasztorna 1

**Adres spełnienia świadczenia i adres do korespondencji:**

Kartuskie Centrum Kultury

83-300 Kartuzy

ul. Klasztorna 1

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

Kartuskie Centrum Kultury zwane dalej Zamawiającym, zaprasza do złożenia ofert w postępowaniu o  udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego poniżej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 z późn.zm.) na

remont istniejących pomostów stanicy w CSWiPR na Złotej Górze w Brodnicy Górnej na terenie działki nr 430/3 , obręb Brodnica Górna oraz działce nr 433/1 stanowiącej jezioro Brodne Wielkie   
w Brodnicy Górnej, ul. Żeglarska 4.

**KCK/1/2019**

**Wg CPV – Wspólny Słownik Zamówień**

45000000-7 - Roboty budowlane

45422000-1 – Roboty ciesielskie

Kartuzy, luty 2019 r.

**I. Informacje ogólne**

* Postępowanie o udzielenie niniejszego zamówienia prowadzone jest na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 z późn.zm.), dalej zwanej „ustawą Pzp” oraz aktów wykonawczych do tej ustawy.
* Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego.
* Wykonawca powinien zapoznać się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, dalej zwaną „SIWZ”.
* Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z udziałem w postępowaniu.

**II. Opis sposobu przygotowywania ofert**

* Oferta zostanie sporządzona zgodnie z postanowieniami niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
* Oferta powinna być sporządzona w języku polskim.
* Oferta powinna być napisana na maszynie do pisania, komputerze lub ręcznie atramentem nieścieralnym.
* Wszystkie strony oferty powinny być spięte (zszyte) w sposób trwały, zapobiegający dekompletacji zawartości oferty.
* Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do podpisania oferty.
* Wszystkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany, muszą być parafowane przez osoby upoważnione do podpisania oferty.
* **Upoważnienie do podpisania oferty (pełnomocnictwo) powinno być dołączone do oferty, o ile nie wynika ono z dokumentów dołączonych do oferty. Upoważnienie to powinno być przedstawione w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.**
* Jeżeli według Wykonawcy oferta będzie zawierała informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca winien złożyć w ofercie oświadczenie wskazując jakie strony oferty (jakie dokumenty) stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oraz musi wykazać nie później niż w terminie składania ofert, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu w/w przepisów. Wykonawca nie może zastrzec informacji o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp. Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji będzie traktowane, jako bezskuteczne i skutkować będzie ich odtajnieniem.
* Oświadczenia dotyczące Wykonawcy oraz Podwykonawców, składane są w oryginale. Dokumenty inne niż oświadczenia, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo Podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
* Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów, innych niż oświadczenia wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
* Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
* Każdy Wykonawca przedłoży tylko jedną ofertę. Oferta Wykonawcy, który przedłoży więcej niż jedną ofertę, zostanie odrzucona.
* Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
* Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
* Zamawiający nie przewiduje zamówienia, o którym mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp.
* **Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć Podwykonawcom i podania przez Wykonawcę firm Podwykonawców.**

*Wykonawca powinien umieścić ofertę wraz z wymaganymi załącznikami, oświadczeniami i dokumentami w zamkniętej kopercie zaadresowanej na Kartuskie Centrum Kultury przy ul. Klasztornej 1, 83-300 Kartuzy. Na kopercie należy umieścić nazwę i adres Wykonawcy lub pieczęć firmową oraz następujące oznaczenia:*

***Oferta przetargowa***

***na wykonanie remontu istniejących pomostów stanicy w CSWiPR Złota Góra***

***Nie otwierać przed godz. 1410*** ***dnia 13.03 2019r.***

* Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.
* Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty powinno zostać złożone w sposób i formie przewidzianej dla oferty, z tym że koperta będzie dodatkowo oznaczona określeniem „Zmiana” lub „Wycofanie”.

**III. Warunki udziału w postępowaniu, podstawy wykluczenia,**

**o których mowa w art. 24 ust. 5 ustawy Pzp oraz wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu**

**oraz brak podstaw wykluczenia**

* **O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:**
* nie podlegają wykluczeniu,
* spełniają warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego.

**2. Podstawy wykluczenia:**

* Z postępowania o udzielnie zamówienia Zamawiający wykluczy Wykonawcę, w stosunku do

którego zachodzi którakolwiek przesłanka określona w art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.

* Z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający wykluczy Wykonawcę w stosunku, do którego zachodzą przesłanki wykluczenia określone w art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp, tj. „Z postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający może wykluczyć wykonawcę: w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie [art. 332 ust. 1](https://sip.lex.pl/) ustawy z dnia 15 maja 2015 r. - Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2017 r. poz. 1508 oraz z 2018 r. poz. 149, 398, 1544 i 1629) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie [art. 366 ust. 1](https://sip.lex.pl/) ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. - Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 2344 i 2491 oraz z 2018 r. poz. 398, 685, 1544 i 1629)”.
* Z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający wykluczy Wykonawcę w stosunku, do którego zachodzą przesłanki wykluczenia określone w art. 24 ust. 5 pkt 2 ustawy Pzp, tj. „Z postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający może wykluczyć wykonawcę: który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych”.

**3. Warunki udziału w postępowaniu:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Warunek udziału w postępowaniu na podstawie art. 22 ust. 1b ustawy Pzp** | **Określenie warunku udziału w postępowaniu** |
| 1 | kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów | Zamawiający nie określa warunku w tym zakresie. |
| 2 | sytuacji ekonomicznej lub finansowej | Zamawiający nie określa warunku w tym zakresie. |
| 3 | zdolności technicznej lub zawodowej | Zamawiający nie określa warunku w tym zakresie. |

**4. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału**

**w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Dokumenty składane wraz z ofertą** | |
| 1 | Formularz ofertowy *(załącznik nr 2 do SIWZ)* |
| 2 | Oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy Pzp dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania *(załącznik nr 3 do SIWZ)* |
| 3 | Upoważnienie do podpisania oferty (pełnomocnictwo) – jeśli dotyczy |
| **Dokument składany po otwarciu ofert w związku z art. 24 ust. 11 ustawy Pzp** | |
| Wykonawca, w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej informacji z otwarcia ofert, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp *(załącznik nr 4 do SIWZ).*  Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. | |
| **Dokumenty składane w trakcie postępowania na wezwanie Zamawiającego** | |
| Zamawiający może wezwać Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni terminie, aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w rozdziale III ust. 2 SIWZ: | |
| 1 | Odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp. |
| Jeżeli Wykonawca, którego oferta została najwyżej oceniona nie złoży na żądanie Zamawiającego oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w rozdziale III ust. 2 SIWZ oraz na podstawie wezwania z art. 26 ust. 3 i 3a ustawy Pzp, zostanie wykluczony z postępowania, natomiast odrzucenie oferty nastąpi zgodnie z art. 89 ust. 1 ustawy Pzp. Zamawiający wezwie kolejnego wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona spośród pozostałych ofert do złożenia stosownych dokumentów. | |

**5. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (konsorcjum, spółki cywilne):**

* Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (konsorcjum) ustanawiają pełnomocnika (lidera) do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego zgodnie z art. 23 ust. 2 ustawy Pzp.
* Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność względem Zamawiającego za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
* W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania *(załącznik nr 3 do SIWZ)* **składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.**
* **Każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, zobowiązany jest złożyć samodzielnie oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp (*załącznik nr 4 do SIWZ).***
* **Każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, na wezwanie Zamawiającego, zobowiązany jest złożyć samodzielnie odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp.**
* Pozostałe dokumenty lub oświadczenia mogą być złożone wspólnie. Wówczas kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy są poświadczone za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
* W formularzu ofertowym *(załącznik nr 2 do SIWZ)* w części dotyczącej wskazania Wykonawcy i dotyczących go danych teleadresowych – należy wpisać wszystkich Wykonawców i wszystkie dotyczące ich dane teleadresowe.
* W przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenia zamówienia wszelka korespondencja oraz rozliczenia będą dokonywane z pełnomocnikiem (liderem).
* Jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia została wybrana, Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

**6. Wykonawcy mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej**

**Polskiej**:

* Wykonawcy mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
* Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, wymienionych w pkt 1, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby lub osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby - wystawionym nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
* W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.
* Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

**IV. Informacje dotyczące złożonych w ofercie oświadczeń i dokumentów**

* Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych przez Zamawiającego oświadczeń, dokumentów i pełnomocnictw, lub którzy złożyli oświadczenia, dokumenty i pełnomocnictwa zawierające błędy, do ich złożenia w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, zgodnie z art. 26 ust. 3 i 3a ustawy Pzp.
* Zamawiający wzywa w wyznaczonym przez siebie terminie do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp.
* W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz, z zastrzeżeniem ust. 4, dokonywanie jakiejkolwiek zmiany w jej treści.
* Zamawiający poprawia w ofercie oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
* Zamawiający odrzuci ofertę w przypadkach wskazanych w art. 89 ust. 1 ustawy Pzp. O odrzuceniu oferty Zamawiający informuje niezwłocznie wszystkich Wykonawców, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
* Protokół postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wraz z załącznikami jest jawny. Załączniki do protokołu udostępnia się niezwłocznie po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z tym że oferty udostępnia się od chwili ich otwarcia.
* Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp.

**V. Opis przedmiotu zamówienia**

Remont pomostów stanicy na Złotej Górze polega na wymianie podkładów z bali grubości 60 mm- legary, legary mają być z modrzewia strugane dł. 2.5 – 6.5 m kl. I, nasycone (dwukrotna impregnacja grzybobójcza metodą smarowania preparatami olejowymi). Wymianie będą podlegać deski pomostowe na deski tarasowe kompozytowe pełne np. firmy Inoutic, 140 x 20 mm.

Należy również zdemontować i ponownie zamontować nową balustradę schodową z drewna (Rx2).

W trakcie wymiany elementów drewnianych, wszystkie elementy przycięte należy zaimpregnować preparatami olejowymi grzybobójczymi metodą smarowania. Szerokość pomostu głównego wynosi 6m natomiast pomostów bocznych 2,5 m.

Szczegółowy obmiar przedmiotowego zadania stanowi załączony do SIWZ - kosztorys ślepy. ***Wykonawca w celu prawidłowej wyceny zadania musi skontaktować się z Zamawiającym, przed złożeniem oferty i podjechać do stanicy na Złotej Górze w celu wskazania przez Zamawiającego które części pomostów będą remontowane. Za wykonanie przedmiotu zamówienia obowiązywać będzie cena ryczałtowa wg złożonej oferty.*** Wykonawca w swoim formularzu ofertowym podaje cenę ryczałtową (w rozumieniu art. 632 ustawy dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (t.j. Dz. U. z 2018 r., poz. 1025 z późn. zm.) brutto za całość zamówienia.

Cena ofertowa musi zawierać wszystkie składniki cenotwórcze oraz należny podatek VAT (dot. ceny brutto), w przypadku kiedy występuje. Nie uwzględnienie przez Wykonawcę jakichkolwiek kosztów związanych z wykonaniem przedmiotu zamówienia na etapie złożenia oferty, nie będzie podstawą roszczeń Wykonawcy w stosunku do Zamawiającego, zarówno w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia, jak i po jego wykonaniu.

**Termin realizacji zamówienia od podpisania umowy do 30 maja 2019 r.**

* W niniejszym przedmiocie zamówienia Zamawiający uwzględnia wymogi w zakresie dostępności dla osób niepełnosprawnych zgodnie z art. 29 ust. 5 ustawy Pzp.
* **Na podstawie art. 29 ust 3a ustawy Pzp Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób bezpośrednio realizujących niniejsze zamówienie na podstawie umowy o pracę w myśl ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (Dz. U. z 2018 r., poz. 917 z późn. zm.), dalej zwanej KP:**
* Wymóg ten dotyczy czynności w trakcie realizacji zamówienia w szczególności robót ogólnobudowlanych, o ile wykonanie tej czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 §1 KP. Zgodnie z treścią art. 22 § 1 KP przez nawiązanie stosunku pracy pracownik zobowiązuje się do wykonywania pracy określonego rodzaju na rzecz pracodawcy i pod jego kierownictwem oraz w miejscu i czasie wyznaczonym przez pracodawcę, a pracodawca zobowiązuje się do zatrudnienia pracownika za wynagrodzeniem.
* Powyższy obowiązek dotyczy również Podwykonawców. Wykonawca zobowiązany jest zawrzeć w każdej umowie o podwykonawstwo stosowne zapisy zobowiązujące Podwykonawców do zatrudnienia na umowę o pracę wszystkich osób wykonujących w/w czynności.
* **W terminie 5 dni** od dnia zawarcia umowy Wykonawca przekaże Zamawiającemu oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcyo zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, wskazane w pkt 1. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że czynności wskazane w pkt 1 wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub Podwykonawcy.
* W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w pkt 1 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
* żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów

i dokonywania ich oceny,

* żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,

c) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.

* W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający może w wyznaczonym przez siebie terminie wezwać Wykonawcę do przedłożenia Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących wskazane w punkcie 1 czynności w trakcie realizacji zamówienia:
* oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcyo zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub Podwykonawcy,
* poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopię umowy/umów o pracęosób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. r. o ochronie danych osobowych ( Dz. U. z 2018 r., poz. 1000 z późn.zm.)(tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania,
* zaświadczenie właściwego oddziału ZUS,potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy,
* poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2018 r., poz. 1000 z późn.zm.).
* Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w pkt 1 czynności, Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kary umownej w wysokości ustanowionej w karach umownych zawartych w umowie. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w pkt 1 czynności.
* W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.
* Ewentualne zastosowanie w dokumentacji nazw własnych poszczególnych materiałów należy traktować jako podanie przykładowych propozycji materiałowych, które każdorazowo należy czytać z dopiskiem „lub inne równoważne o nie gorszych parametrach”. Podanie konkretnych nazw materiałowych stanowi jedynie wyznacznik pożądanego standardu i jakości materiałów, które zostaną zastosowane do realizacji zamówienia.
* Ilekroć w opisie przedmiotu zamówienia Zamawiający opisał przedmiot zamówienia przez odniesienie do norm europejskich ocen technicznych, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym.
* Przedmiot zamówienia został opisany w ***załączniku nr 1 do SIWZ,*** który stanowi kosztorys ślepy.

**VI. Termin wykonania zamówienia**

**Termin wykonania całego zamówienia:** od dnia zawarcia umowy do 30 maja 2019r.

**VII. Opis kryteriów oceny ofert**

* Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami i ich wagami.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| l.p. | **Opis kryteriów oceny** | | Znaczenie w % |
| 1. | Cena ryczałtowa brutto za całość zamówienia | | 60% |
| 2. | Okres gwarancji | | 40% |
| **Razem** | | **100%** | |

* Zamawiający będzie dokonywał oceny ofert według poniższych zasad:

Kryteria oceny ofert i ich znaczenie:

- cena ryczałtowa bruttoza całość zamówienia – 60%

- okres gwarancji – 40%

**I. Kryterium – cena ryczałtowa brutto za całość zamówienia** **– maks. 60 pkt**

Ocena punktowa poszczególnych cen dokonana będzie wg wzoru:

**II. Kryterium – okres gwarancji – maks. 40 pkt**

Okres gwarancji będzie oceniany wg poniższej przedstawionej skali:

* Wykonawca udziela 3 lata gwarancji na wykonane roboty – 0 pkt
* Wykonawca udziela 4 lata gwarancji na wykonane roboty – 20 pkt
* Wykonawca udziela 5 lat gwarancji i więcej na wykonane roboty – 40 pkt

Zamawiający wymaga wskazania okresu gwarancji w pełnych latach.

Jeżeli Wykonawca zaproponuje okres gwarancji poniżej minimalnego wymaganego okresu gwarancji, oferta nie będzie podlegała ocenie - zostanie odrzucona jako niezgodna z SIWZ.

**W sytuacji, kiedy Wykonawca nie wypełni formularza ofertowego w zakresie kryterium – okres gwarancji, oferta taka zostanie uznana za ofertę z minimalnym okresem gwarancji. W takim przypadku okres gwarancji będzie wynosił 3 lata.**

* Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny lub kosztu i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z najniższą ceną lub najniższym kosztem, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie lub koszcie, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.
* Zamawiający zastosuje zaokrąglanie wyników do dwóch miejsc po przecinku.

**VIII. Opis sposobu obliczenia ceny oferty**

* **Wykonawca w swoim formularzu ofertowym podaje cenę ryczałtową (w rozumieniu art. 632 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 2018 r., poz. 1025 z późn. zm.) brutto za całość zamówienia.**
* **Cena ofertowa musi zawierać wszystkie składniki cenotwórcze oraz należny podatek VAT (dot. ceny brutto), w przypadku kiedy występuje.** Nie uwzględnienie przez Wykonawcę jakichkolwiek kosztów związanych z wykonaniem przedmiotu zamówienia na etapie złożenia oferty, nie będzie podstawą roszczeń Wykonawcy w stosunku do Zamawiającego, zarówno w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia, jak i po jego wykonaniu.
* Cena oferty musi być podana w złotych cyfrowo i słownie.
* We wszystkich obliczeniach ceny należy stosować zaokrąglenie wyników do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z zasadami przybliżeń dziesiętnych.
* Zamawiający nie dopuszcza rozliczeń w walutach obcych.
* Ceny podane w ofercie są cenami obowiązującymi przez cały czas trwania umowy.
* Jeżeli w postępowaniu złożona będzie oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. W takim przypadku Wykonawca składając ofertę, jest zobligowany poinformować Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczeniebędzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
* Obowiązek doliczania wartości podatku od towarów i usług płaconego przez Zamawiającego do wartości netto Wykonawcy będzie miał zastosowanie w przypadku:

1) wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów,

2) mechanizmu odwróconego obciążenia, o którym mowa w art. 17 ust. 1 pkt 7 ustawy z dnia

* marca 2004 r. o podatku od towarów i usług ( Dz. U. z 2018 r., poz. 2174 z późn.zm.),
* importu usług lub importu towarów, z którymi wiąże się obowiązek doliczenia przez Zamawiającego przy porównywaniu cen ofertowych podatku od towarów i usług.

**IX. Wymagania dotyczące wadium**

Zamawiający odstępuje od wniesienia wadium od Wykonawców.

**X. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy**

Zamawiający odstępuje od wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy od Wykonawców.

**X. Miejsce i termin składania ofert**

1. Oferty należy składać w sekretariacie budynku Kartuskiego Centrum Kultury w Kartuzach przy   
 ul. Klasztornej 1, 83-300 Kartuzy.

2. Termin składania ofert upływa **dnia 13.03.2019r. o godz. 1400**

3. Zamawiający niezwłocznie zwraca ofertę, która została złożona po terminie.

**XI. Opis sposobu udzielania wyjaśnień oraz dokonywania zmian**

**specyfikacji istotnych warunków zamówienia**

* Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
* Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert - pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
* Zamawiający przekazuje treść zapytań wraz z wyjaśnieniami wszystkim Wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawnienia źródła zapytania, a jeżeli specyfikacja jest udostępniana na stronie internetowej, zamieszcza na tej stronie.
* W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ, a treścią udzielonych wyjaśnień (odpowiedzi na pytania Wykonawców) jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze wyjaśnienie Zamawiającego.
* W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może, przed upływem terminu składania ofert, zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę treści specyfikacji Zamawiający udostępniana na stronie internetowej.
* Jeżeli zmiana treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający zamieszcza ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych.
* Jeżeli w wyniku zmiany treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuża termin składania ofert i informuje o tym Wykonawców, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, oraz zamieszcza informację na stronie internetowej, jeżeli specyfikacja istotnych warunków zamówienia jest udostępniana na tej stronie.
* Zamawiający nie zamierza zwołać zebrania Wykonawców.

**XII. Termin związania ofertą**

* Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres nie dłuższy 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
* Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

**XIII. Miejsce i termin otwarcia ofert**

* Zamawiający otworzy oferty w **dniu 13.03.2019r. o godz. 1410** w budynku Kartuskiego Centrum Kultury w Kartuzach przy **ul. Klasztornej 1, 83-300 Kartuzy.**
* Otwarcie ofert jest jawne.
* Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
* Podczas otwarcia ofert podane zostaną nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
* **Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieszcza na stronie internetowej informacje dotyczące:**

**1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,**

**2) firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie,**

**3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych**

**w ofertach.**

**XIV. Warunki umowy**

* Przyjęcie warunków przetargu jest jednoznaczne z przyjęciem wzoru umowy proponowanego przez Zamawiającego.
* Podpisana umowa musi być zgodna z SIWZ, a także z ofertą przetargową.
* Przedmiotowa umowa wymaga precyzyjnego określenia zobowiązań, których wykonania oczekuje Zamawiający płacąc umowne w drodze przetargu wynagrodzenie tj. za zakres objęty umową i wynikający z treści postanowień tej umowy, z którą Wykonawca ma nie tylko obowiązek zapoznać się ale i podjąć decyzję czy w ogóle jest w stanie ją wykonać – jeśli nie, to z oczywistych względów nie powinien składać oferty, której wybór rodzi określone prawem skutki - odpowiedzialność na zasadach art. 471 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 2018 r., poz. 1025 z późn. zm.). Zapisy wzoru umowy nie podlegają negocjacjom po upływie terminu składania ofert i nie mogą być zmieniane i uzupełniane poza zmianami wymienionymi w *„Dopuszczalne zmiany postanowień umowy oraz określenie warunków zmian”.* Ewentualne propozycje zmian do wzoru umowy, proponowane przez Wykonawcę uczestniczącego w przedmiotowym postępowaniu, muszą zostać zgłoszone pisemnie do Zamawiającego. Zamawiający jest obowiązany do ewentualnej zmiany umowy w przypadku uwzględnienia sugestii Wykonawcy nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert - pod warunkiem, że wniosek Wykonawcy o zmianę treści umowy wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Propozycje ewentualnych zmian zapisów wzoru umowy muszą być opatrzone nazwą składającego je Wykonawcy. Odpowiedzi Zamawiającego zostaną niezwłocznie zamieszczone na jego stronie internetowej.
* Zamawiający podpisze umowę z Wykonawcą, który przedłoży najkorzystniejszą ofertę z punktu widzenia kryteriów przyjętych w niniejszej specyfikacji i spełniać będzie warunki SIWZ.
* **Rozliczenie pomiędzy stronami za rzeczywiście wykonane roboty nastąpi jednorazowo po zakończeniu robót i odbiorze końcowym. Płatność będzie dokonana przelewem na wskazany przez Wykonawcę rachunek bankowy w terminie 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury wraz z zatwierdzonym protokołem odbioru robót.**
* O miejscu i terminie podpisania umowy Zamawiający powiadomi wybranego Wykonawcę.
* Wzór umowy stanowi *załącznik nr 5 do SIWZ*.
* **Dopuszczalne zmiany postanowień umowy oraz określenie warunków zmian:**
* Niedopuszczalne pod rygorem nieważności są zmiany istotnych postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, z wyjątkiem zmian, o których mowa w pkt 2.
* Zmiany w umowie mogą dotyczyć:
* okoliczności wymienionych w art. 144 ust. 1 ustawy Pzp,
* terminu wykonania zamówienia,
* wysokości wynagrodzenia Wykonawcy,
* udziału Podwykonawców.
* Zmiana terminu wykonania zamówienia może nastąpić w przypadku:
* przerwy realizacji zamówienia na skutek działań podmiotów trzecich np. przedłużanie terminów wydania przez organy administracji lub inne podmioty wymaganych badań, ekspertyz, uzgodnień z przyczyn niezawinionych przez Wykonawcę, działanie siły wyższej,
* czasowego wstrzymania prac przez Zamawiającego.
* Zmiana wysokości wynagrodzenia Wykonawcy może nastąpić w przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług.
* W razie zmiany, o której mowa ust. 4 wynagrodzenie umowne netto nie ulegnie zmianie, a jedynie zostanie do niego doliczony podatek w zmienionej wysokości.
* Zmiana Podwykonawcy może nastąpić za zgodą Zamawiającego w formie pisemnego aneksu do umowy pod rygorem nieważności takiej zmiany. Zamawiający dokonuje w/w zmiany na pisemny wniosek Wykonawcy.
* W przypadku zmiany Podwykonawcy, Wykonawca winien przedstawić Zamawiającemu nowego Podwykonawcę o nie gorszych kwalifikacjach i uprawnieniach w stosunku do Podwykonawcy, który został wskazany w ofercie Wykonawcy i niniejszej umowie.
* Warunki dokonywania zmian:
* uzasadnienie konieczności i wpływu zmian na realizację zamówienia,
* w formie pisemnego aneksu do umowy pod rygorem nieważności takiej zmiany.
* Strony zobowiązane są do powiadomienia na piśmie o zmianach, o których mowa w pkt 2-9.

**XV. Formalności, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty   
w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego**

* Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą.
* Zamawiający informuje niezwłocznie wszystkich Wykonawców o:
* wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
* Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,
* Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5 ustawy Pzp, braku równoważności lub braku spełniania wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności,
* unieważnieniu postępowania

– podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

* W przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 8 ustawy Pzp, informacja o Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni, zawiera wyjaśnienie powodów, dla których dowody przedstawione przez Wykonawcę, Zamawiający uznał za niewystarczające.
* Zamawiający udostępnia informacje, o których mowa w ust. 2 pkt 1 i 4, na stronie internetowej.
* Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Pzp.

**XVI. Unieważnienie postępowania**

* Zamawiający unieważnia postępowanie w przypadku zaistnienia okoliczności przewidzianych w art. 93 ust. 1 ustawy Pzp.
* O unieważnieniu postępowania o udzielenia zamówienia Zamawiający zawiadamia równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy:
* ubiegali się o udzielenia zamówienia – w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert,
* złożyli oferty – w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert

- podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

**XVII. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów,**

**a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami**

* Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz. U. z 2018 r., poz. 2188 z późn.zm.), osobiście, za pośrednictwem posłańca lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. 2019 r. poz. 123). Zamawiający dopuszcza przekazywanie oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji na adres poczty elektronicznej **e-mail koordynator@centrum.kultury.pl** pod warunkiem, że zostaną one **niezwłocznie przesłane w formie pisemnej.** Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, każda ze stron na żądanie drugiej strony, niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
* Treść zapytań Wykonawców wraz z wyjaśnieniami, wszystkie modyfikacje i zmiany ogłoszenia lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia, informację z otwarcia ofert, zawiadomienie o wyborze najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, ogłoszenie o udzieleniu zamówienia, Zamawiający zamieszcza na stronie internetowej [*http://ckkartuzy.nbip.pl*](http://ckkartuzy.nbip.pl/)**,** na której jest zamieszczone ogłoszenie o zamówieniu i specyfikacja istotnych warunków zamówienia.
* Odwołanie dotyczące treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, Zamawiający zamieści na stronie internetowej [*http://ckkartuzy.nbip.pl*](http://ckkartuzy.nbip.pl/)**,** na której jest zamieszczone ogłoszenie o zamówieniu i specyfikacja istotnych warunków zamówienia, wzywając Wykonawców do przystąpienia do postępowania odwoławczego.
* Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami jest Hanna Kaleta –koordynator ds. centrum sportów wodnych i promocji regionu.

**XVIII. Środki ochrony prawnej przysługujące Wykonawcy**

Środki ochrony prawnej określone w Dziale VI ustawy Pzp przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Pzp.

* Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy Pzp czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy Pzp.
* Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:

1) wyboru trybu negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej ręki lub zapytania o cenę,

2) określenia warunków udziału w postępowaniu,

3) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,

4) odrzucenia oferty odwołującego,

5) opisu przedmiotu zamówienia,

6) wyboru najkorzystniejszej oferty.

* Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy Pzp, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
* Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.
* Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
* Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy Pzp czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy Pzp, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie ust. 2.
* W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji Zamawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym Wykonawców w sposób przewidziany w ustawie Pzp dla tej czynności.
* Na czynności, o których mowa w ust. 7 nie przysługuje odwołanie, z zastrzeżeniem ust. 2.
* Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 zdanie drugie ustawy Pzp (przy użyciu środków komunikacji elektronicznej), albo w terminie 10 dni - jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
* Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.
* Odwołanie wobec czynności innych niż określone w ust. 9 i 10 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
* Jeżeli Zamawiający mimo takiego obowiązku nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:
* 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzielenia

zamówienia;

* 1 miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.
* W przypadku wniesienia odwołania wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert.
* W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Krajową Izbę Odwoławczą orzeczenia.
* W przypadku wniesienia odwołania Zamawiający nie może zawrzeć umowy do czasu ogłoszenia przez Krajową Izbę Odwoławczą wyroku lub postanowienia kończącego postępowanie odwoławcze.

**XIX. Obowiązek informacyjny RODO**

Kartuskie Centrum Kultury zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

* administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Dyrektor KCK Aleksandra Maciborska -Pytka;
* Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego nr KCK/1/2019 pn.  „*wykonanie remontu istniejących pomostów stanicy w CSWiPR Złota Góra”*
* odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy Pzp;
* Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
* obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
* w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
* posiada Pani/Pan:

1) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;

2) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych**\***;

3) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania

danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO**\*\***;

4) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna

Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy

RODO;

9. nie przysługuje Pani/Panu:

1) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;

2) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

3) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych,

gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c

RODO.

***Wyjaśnienia:***

***\**** *skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników;*

***\*\**** *prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.*

**XX. Postanowienia końcowe**

W sprawach nieuregulowanych niniejszą specyfikacją mają zastosowanie przepisy ustawy Pzp wraz z aktami wykonawczymi do ustawy oraz przepisy Kodeksu cywilnego.

**XXI. Załącznikami do niniejszej specyfikacji istotnych**

**warunków zamówienia są:**

* *Załącznik Nr 1* - Kosztorys ślepy
* *Załącznik Nr 2* - Formularz ofertowy
* *Załącznik Nr 3* - Oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania
* *Załącznik Nr 4* - Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy

kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp

* *Załącznik Nr 5* - Wzór umowy

***Załącznik nr 2 do SIWZ***

**Zamawiający:**

Kartuskie Centrum Kultury

ul. Klasztorna1

83-300 Kartuzy

**OFERTA PRZETARGOWA**

**NA ROBOTY BUDOWLANE**

**Wykonawca:**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Pełna nazwa(y) Wykonawcy(ów)**  (W przypadku oferty składanej przez Wykonawców ubiegających się wspólnie (konsorcja, spółki cywilne) poniżej należy wskazać wszystkich Wykonawców ubiegających się o zamówienie **oraz wskazać lidera)** | | **Adres(y)**  **Wykonawcy(ów)** | | **Oświadczenie Wykonawcy** |
| 1. |  | |  | | Oświadczam, iż jestem mikroprzedsiębiorstwem bądź małym lub średnim przedsiębiorstwem**:**  □ tak □ nie **\*** |
| 2. |  | |  | | Oświadczam, iż jestem mikroprzedsiębiorstwem bądź małym lub średnim przedsiębiorstwem2:  □ tak □ nie **\*** |
| Adres, na który będzie przekazywana wszelka korespondencja | |  | | | |
| Adres e-mail | |  | |  | |
| Numer | | NIP : | | REGON : | |
| Numer | | tel.: | | fax: | |

***\* zaznaczyć właściwe***

Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym na ***wykonanie remontu istniejących pomostów stanicy w CSWiPR Złota Góra składam ofertę*** obejmującą wszystkie elementy zawarte w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

* Oferujemy wykonanie robót objętych SIWZ za cenę ryczałtową:

**Kryterium cena ryczałtowa brutto za całość zamówienia:**

**Cena brutto za całość zamówienia (w tym obowiązujący podatek VAT):** ............................ **zł**

*Słownie brutto:...............................................................................................................................*

**Kryterium okres gwarancji :**

**Udzielamy ……………...… lat gwarancji na wykonane roboty** (okres nie krótszy niż 3 lata).

* **Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i nie wnosimy do niej żadnych zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty i właściwego wykonania zamówienia i przyjmujemy wszystkie warunki SIWZ.**
* **Oświadczamy, że uważamy się związani niniejszą ofertą na czas wskazany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia tj. 30 dni od dnia ostatecznego składania ofert.**
* Oświadczamy, że zawarte w specyfikacji istotnych warunków zamówienia warunki umowy zawarte w *załączniku nr 5* zostały przez nas zaakceptowane i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na określonych warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
* Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z przedmiotem zamówienia i kosztorysem ślepym będącym dokumentem pomocniczym w obliczeniu ceny ofertowej oraz, że nie wnosimy żadnych zastrzeżeń co do ich spójności.
* Realizację całości zamówienia zobowiązujemy się wykonać w terminie od dnia zawarcia umowy do dnia 30 maja 2019r.
* Uprawnienia z tytułu rękojmi wygasają z upływem 60 miesięcy od daty odbioru.
* **Oświadczamy, że powierzymy** / **nie powierzymy\*** wykonanie zamówienia Podwykonawcy/om\* w częściach:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Część zamówienia powierzona do wykonania Podwykonawcy** | **Nazwa (firma) Podwykonawcy** | **Wartość brutto lub procentowa część zamówienia, jaka zostanie powierzona Podwykonawcy** |
|  |  |  |
|  |  |  |

**\* *niepotrzebne skreślić***

**9. Oświadczamy, że wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO\*\* wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu\*\*\***

**\*\*** RODO – rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

**\*\*\*** W przypadku gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego stosowanie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia Wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

* Stosownie do postanowień art. 6 ust. 1 lit. a i e RODO – wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych przez Dyrektora Kartuskiego Centrum Kultury z siedzibą w Kartuzach przy ul. Klasztornej 1, zawartych w przedmiotowej ofercie przetargowej w zakresie nr telefonu komórkowego oraz adresu e-mail, w celu usprawnienia komunikacji w procesie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, w związku z którym dobrowolnie przekazuję moje dane osobowe.

…………….…………….dnia ………….……. r. …………………………………………………

*(miejscowość)*  *( podpis)*

***Załącznik nr 3 do SIWZ***

**Zamawiający:**

Kartuskie Centrum Kultury

ul. Klasztorna 1

**Wykonawca :** 83-300 Kartuzy

……………………………………………………………………

……………………………………………………………….…..

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

reprezentowany przez:

……………………………………………………………………

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY**

**składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy Pzp**

**DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na ***wykonanie remontu istniejących pomostów stanicy w CSWiPR Złota Góra***,prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego przez Kartuskie Centrum Kultury w Kartuzach**oświadczam,** co następuje:

**OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:**

* Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12-22 ustawy Pzp.
* Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1- 2 ustawy Pzp.

…………….…………….dnia ………….……. r. …………..………………….................

*(miejscowość) (podpis )*

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ……………….ustawy Pzp *(podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp).* Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze**\***: ................................

…………….…………….dnia ………….……. r. ………………………………………

*(miejscowość)* *(podpis)*

***\* wypełnić jeżeli dotyczy***

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne   
i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

…………….…………….dnia ………….……. r. ………………………………………………

*(miejscowość)*  *(podpis )*

***Załącznik nr 4 do SIWZ***

**Zamawiający:**

Kartuskie Centrum Kultury

ul. Klasztorna 1

**Wykonawca:** 83-300 Kartuzy

………………………………………………………......……

………………………………………………………………..

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

reprezentowany przez:

………………………………………………………………..

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

**OŚWIADCZENIE O PRZYNALEŻNOŚCI LUB BRAKU PRZYNALEŻNOŚCI**

**DO TEJ SAMEJ GRUPY KAPITAŁOWEJ,**

**o której mowa w art. 24 ust.1 pkt 23 ustawy Pzp**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na ***wykonanie remontu istniejących pomostów stanicy w CSWiPR Złota Góra*** prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego przez Kartuskie Centrum Kultury w Kartuzach**oświadczamy,** co następuje:

* nie należymy do żadnej grupy kapitałowej**\***,
* nie należymy do tej samej grupy kapitałowej z żadnym z Wykonawców, którzy złożyli odrębne oferty w ww. postępowaniu**\***,
* należymy do tej samej grupy kapitałowej z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę w ww. postępowaniu**\***,
* ……………………………………………………………………....…………………………,
* …………………………………………………………………………….…...………………,

*(nazwa i adres tych Wykonawców)*

Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

…………….…………….dnia ………….……. r. …………………………………………………

*(miejscowość) (podpis)*

**\* *niepotrzebne skreślić***

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższym oświadczeniu są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

…………….…………….dnia ………….……. r. …………………………………………………

*(miejscowość) (podpis)*

***Załącznik nr 5 do SIWZ***

***WZÓR UMOWY***

**Umowa nr KCK. …….. 2019**

**zawarta w dniu ………… 2019 r.**

pomiędzy:

**Kartuskim Centrum Kultury** z siedzibą w Kartuzach, ul. Klasztorna 1, 83-300 Kartuzy, reprezentowane przez:

Aleksandrę Maciborską –Pytka - Dyrektora

zwanym dalej „Zamawiającym”,

a ……………………………………………………………………, reprezentowanym przez:

* ……………………………………………………,
* ……………………………………………………,

zwanym dalej „Wykonawcą”,

została zawarta umowa o następującej treści:

**§ 1**

**Przedmiot umowy**

* Na podstawie niniejszej umowy Wykonawca zobowiązuje się do wykonania, na rzecz Zamawiającego zamówienia, realizowanego w trybie przetargu nieograniczonego na wykonanie remontu istniejących pomostów stanicy w CSWiPR Złota Góra dla Kartuskiego Centrum Kultury przy ul. Klasztornej 1   
  w Kartuzach.
* Przedmiot umowy zostanie wykonany na warunkach określonych w postanowieniach niniejszej   
  umowy oraz stanowiących jej integralną część załącznikach:
* oferta Wykonawcy z dnia ………….(*załącznik nr 1),*

**§ 2**

**Termin wykonania zamówienia**

* Wymagany termin wykonania przedmiotu zamówienia do 30 maja 2019 r.
* Rozpoczęcie realizacji przedmiotu umowy nastąpi w terminie 7 dni od dnia zawarcia umowy i po

przekazaniu części pomostów podlegających remontowi .

**§ 3**

**Obowiązki Zamawiającego**

Do obowiązków Zamawiającego należy:

* wprowadzenie i przekazanie Wykonawcy terenu robót,
* zapewnienie na swój koszt nadzoru inwestorskiego,
* wskazanie miejsc poboru energii elektrycznej,
* odebranie przedmiotu umowy po sprawdzeniu jego należytego wykonania,
* terminowa zapłata wynagrodzenia za wykonane i odebrane prace.

**§ 4**

**Obowiązki Wykonawcy**

* Do obowiązków Wykonawcy, należy:
* przejęcie terenu robót od Zamawiającego,
* zabezpieczenie i wygrodzenie terenu robót,
* zapewnienie dozoru mienia na terenie robót na własny koszt,
* wykonanie przedmiotu umowy z materiałów odpowiadających wymaganiom określonym   
  w art. 10 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2018 r., poz. 1202 z późn. zm.), okazania na każde żądanie Zamawiającego lub Inspektora nadzoru inwestorskiego, certyfikatów zgodności z polską normą lub aprobatą techniczną każdego używanego na budowie wyrobu,
* zapewnienie na własny koszt transportu odpadów do miejsc ich wykorzystania lub utylizacji, łącznie z kosztami utylizacji,
* jako wytwarzającemu odpady – do przestrzegania przepisów prawnych wynikających z następujących ustaw:
* ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2018 r., poz. 799 z późn. zm.),
* ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2018 r., poz. 992 z późn. zm.).

Powołane przepisy prawne Wykonawca zobowiązuje się stosować z uwzględnieniem ewentualnych zmian stanu prawnego w tym zakresie,

* ponoszenie pełnej odpowiedzialności za stan i przestrzeganie przepisów bhp, ochronę p.poż. i dozór mienia na terenie robót, jak i za wszelkie szkody powstałe w trakcie trwania robót na terenie przyjętym od Zamawiającego lub mających związek z prowadzonymi robotami,
* terminowe wykonywanie i przekazanie do eksploatacji przedmiotu umowy oraz oświadczenie, że roboty ukończone przez niego są całkowicie zgodne z umową i odpowiadają potrzebom, dla których są przewidziane według umowy,
* ponoszenie pełnej odpowiedzialności za stosowanie i bezpieczeństwo wszelkich działań   
  prowadzonych na terenie robót i poza nim, a związanych z wykonaniem przedmiotu umowy,
* ponoszenie pełnej odpowiedzialności za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków   
  pracowników i osób trzecich, powstałe w związku z prowadzonymi robotami, w tym także ruchem pojazdów,
* dbanie o porządek na terenie robót oraz utrzymywanie terenu robót w należytym stanie i porządku oraz w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych,
* uporządkowanie terenu budowy po zakończeniu robót, zaplecza budowy, jak również terenów   
  sąsiadujących zajętych lub użytkowanych przez Wykonawcę w tym dokonania na własny koszt   
  renowacji zniszczonych lub uszkodzonych w wyniku prowadzonych prac obiektów, fragmentów terenu dróg, nawierzchni lub instalacji,
* niezwłoczne informowanie Zamawiającego o problemach technicznych lub okolicznościach, które mogą wpłynąć na jakość robót lub termin zakończenia robót,
* Wykonawca zobowiązany jest zapewnić wykonanie i kierowanie budową/robotami objętymi umową przez osoby posiadające stosowne kwalifikacje zawodowe i uprawnienia budowlane.
* Przedstawicielem Wykonawcy na budowie, działający w jego imieniu i na jego rzecz będzie kierownik budowy w osobie ……………………………………………………………….…... .
* Wykonawca zobowiązuje się, że osoby wykonujące czynności związane bezpośrednio z  realizującą przedmiotu zamówienia z ramienia Wykonawcy lub Podwykonawcy będą w okresie realizacji umowy zatrudnione na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks Pracy (Dz. U. z 2018 r. poz. 917 z późn. zm.), dalej zwanym KP. Wykonawca jest zobowiązany w umowach z Podwykonawcami zamieścić zapisy zobowiązujące Podwykonawców do zatrudnienia osób bezpośrednio realizujących niniejsze zamówienie na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów KP oraz egzekwować od Podwykonawców sankcje z tytułu nie wywiązania się z tego obowiązku w sytuacji gdy podczas kontroli przeprowadzonej przez Zamawiającego Zamawiający stwierdzi przypadki nie wywiązania się z tego obowiązku.
* Wymóg, o którym mowa w ust. 4, dotyczy czynności wykonywanych w trakcie realizacji zamówienia w szczególności robót ogólnobudowlanych, które polegają na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 §1 KP. Zgodnie z treścią art. 22 § 1 KP przez nawiązanie stosunku pracy pracownik zobowiązuje się do wykonywania pracy określonego rodzaju na rzecz pracodawcy i pod jego kierownictwem oraz w miejscu i czasie wyznaczonym przez pracodawcę, a pracodawca zobowiązuje się do zatrudnienia pracownika za wynagrodzeniem.
* W terminie 5 dni od dnia zawarcia umowy Wykonawca przekaże Zamawiającemu oświadczenie   
  Wykonawcy lub Podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących   
  czynności, wskazane w ust. 5. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że czynności wskazane w ust. 5 wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub Podwykonawcy.
* W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę

wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 5 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:

* żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
* żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
* przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
* W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający może w wyznaczonym przez siebie terminie wezwać Wykonawcę do przedłożenia Zamawiającemu wskazanych poniżej dowodów, w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących wskazane w ust. 5 czynności w trakcie realizacji zamówienia:
* oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub Podwykonawcy,
* poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych ( Dz. U. z 2018 r., poz. 1000 z późn.zm.) (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania,
* zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub   
  Podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy,
* poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U.   
  z 2018 r., poz. 1000 z późn.zm.).
* Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 5 czynności Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kary umownej w wysokości ustanowionej w karach umownych. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 5 czynności.
* W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

**§ 5**

**Wynagrodzenie i zapłata wynagrodzenia**

* Za wykonanie przedmiotu umowy, określonego w § 1 niniejszej umowy, Strony **ustalają**   
  **wynagrodzenie ryczałtowe** w wysokości: **……….... zł brutto** (*słownie złotych*: ……..……...).
* Wynagrodzenie ryczałtowe, o którym mowa w ust. 1 obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją robót, w tym ryzyko Wykonawcy z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy, a także oddziaływania innych czynników mających lub mogących mieć wpływ na koszty.
* Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia ryczałtowego określonego w ust. 1 niniejszego paragrafu.
* **Rozliczenie pomiędzy stronami za rzeczywiście wykonane roboty nastąpi jednorazowo po zakończeniu robót i odbiorze końcowym.**
* Płatności, o których mowa w ust. 4 będą dokonywane przelewem na wskazany przez Wykonawcę rachunek bankowy w terminie 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury wraz z zatwierdzonym protokołem odbioru robót.
* Fakturę należy wystawić na:

**Kartuskie Centrum Kultury**, ul. Klasztorna 1, 83-300 Kartuzy, NIP 589-14-92-325

**§ 6**

**Odbiory robót**

* Strony zgodnie postanawiają, że będą stosowane następujące rodzaje odbiorów robót:

odbiór końcowy.

* Wykonawca zgłosi Zamawiającemu gotowość do odbioru końcowego, pisemnie bezpośrednio w siedzibie Zamawiającego.
* Podstawą zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości do odbioru końcowego, będzie faktyczne wykonanie robót, potwierdzone przez kierownika budowy (robót) potwierdzonym przez Inspektora nadzoru inwestorskiego.
* Wraz ze zgłoszeniem do odbioru końcowego Wykonawca przekaże Zamawiającemu następujące   
  dokumenty:
* opisane i ostemplowane przez kierownika robót dokumenty (atesty, certyfikaty) potwierdzające, że wbudowane wyroby budowlane są zgodne z art. 10 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2018 r., 1202 z późn. zm.),
* pozostałe dokumenty w szczególności autoryzacje i deklaracje zgodności producenta potwierdzające należyte wykonanie przedmiotu zamówienia.
* Zamawiający wyznaczy termin odbioru końcowego w terminie do 7 dni roboczych od daty zawiadomienia go o osiągnięciu gotowości do odbioru końcowego.
* Zamawiający zobowiązany jest do dokonania lub odmowy dokonania odbioru końcowego, w terminie 14 dni od dnia rozpoczęcia tego odbioru.
* Za datę wykonania przez Wykonawcę zobowiązania wynikającego z niniejszej umowy, uznaje się datę podpisania końcowego protokołu odbioru robót budowlanych.
* W przypadku stwierdzenia w trakcie odbioru wad lub usterek, Zamawiający może odmówić odbioru do czasu ich usunięcia, a Wykonawca usunie je na własny koszt w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
* W razie nie usunięcia w ustalonym terminie przez Wykonawcę wad i usterek stwierdzonych przy odbiorze końcowym, w okresie gwarancji oraz przy przeglądzie gwarancyjnym, Zamawiający jest upoważniony do ich usunięcia na koszt Wykonawcy.

**§ 7**

**Kary umowne**

* Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
* za opóźnienie w zakończeniu wykonania robót - w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto, określonego w § 5 ust. 1 za każdy dzień opóźnienia - termin zakończenia robót określono w § 2 ust. 1 niniejszej umowy,
* za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych w okresie gwarancji i rękojmi – w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto, określonego w § 5 ust. 1 za każdy dzień opóźnienia liczonego od dnia wyznaczonego na usunięcie wad,
* za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 10%   
  wynagrodzenia brutto, określonego w § 5 ust. 1.
* Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego w wysokości 10% wynagrodzenia brutto, określonego w § 5 ust. 1, z wyłączeniem odstąpienia na podstawie art. 145 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r., poz. 1986 z późn. zm.).
* Za niedopełnienie wymogu zatrudnienia pracowników, o których mowa w § 4 ust. 5 na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów KP, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości kwoty minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie przepisów o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (obowiązujących w chwili stwierdzenia przez Zamawiającego niedopełnienia przez Wykonawcę wymogu zatrudniania pracowników świadczących usługi na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów KP) oraz liczby miesięcy w okresie realizacji umowy, w których niedopełniano przedmiotowego wymogu – za każdą osobę.
* Za nieprzedłożenie dokumentów, o których mowa w § 4 ust. 6 i 8 umowy Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości **100,00 zł** *(słownie: sto złotych)* za każde stwierdzone zdarzenie.
* Za opóźnienie w przedłożeniu dokumentów, o których mowa w § 4 ust. 6 i 8 umowy Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości **100,00 zł** *(słownie: sto złotych)* za każde stwierdzone zdarzenie.
* Kary umowne płatne będą na podstawie noty wystawionej przez uprawnionego do ich naliczenia w terminie 7 dni od daty jej doręczenia zobowiązanemu do zapłaty kary umownej.
* Wykonawca upoważnia Zamawiającego do potrącenia z należnego Wykonawcy wynagrodzenia kar umownych, o których mowa w ust. 1, 3, 4 i 5.
* Strony zastrzegają sobie prawo do dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych, o ile wartość faktycznie poniesionych szkód przekracza wysokość kar umownych.
* Wykonawca nie może zbywać ani przenosić na rzecz osób trzecich praw i wierzytelności powstałych w związku z realizacją niniejszej umowy.

**§ 8**

**Umowne prawo odstąpienia od umowy**

* Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy, gdy:
* Wykonawca przerwał z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy realizację przedmiotu umowy i przerwa ta trwa dłużej niż 30 dni – w terminie 14 dni od dnia powzięcia przez Zamawiającego informacji o upływie 30 – dniowego terminu przerwy realizacji umowy,
* wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie umowy nie leży w interesie   
  publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu – odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy,
* Wykonawca realizuje roboty przewidziane niniejszą umową w sposób niezgodny z niniejszą umową, dokumentacją projektową, specyfikacjami technicznymi lub wskazaniami Zamawiającego w terminie 14 dni od dnia stwierdzenia przez Zamawiającego danej okoliczności.
* Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy, jeżeli Zamawiający:
* nie wywiązuje się z obowiązku zapłaty faktury VAT mimo dodatkowego wezwania – w terminie 1 miesiąca od upływu terminu zapłaty, określonego w niniejszej umowie,
* odmawia bez wskazania uzasadnionej przyczyny odbioru robót lub podpisania protokołu odbioru - w terminie 1 miesiąca od dnia upływu terminu na dokonanie przez Zamawiającego odbioru robót lub od dnia odmowy Zamawiającego podpisania protokołu odbioru.
* Odstąpienie od umowy, w którym mowa w ust. 1 i 2, powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.
* W przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę lub Zamawiającego, strony obciążają następujące obowiązki:
* Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt tej strony, z której to winy nastąpiło odstąpienie od umowy,
* Wykonawca zgłosi do dokonania przez Zamawiającego odbioru robót przerwanych, jeżeli   
  odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada,
* w terminie 10 dni od daty zgłoszenia, o którym mowa w pkt 2) powyżej, Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku wraz z zestawieniem wartości wykonanych robót według stanu na dzień odstąpienia, protokół inwentaryzacji robót w toku stanowić będzie podstawę do wystawienia faktury VAT przez Wykonawcę,
* Zamawiający w razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada,   
  obowiązany jest do dokonania odbioru robót przerwanych oraz przejęcia od Wykonawcy terenu robót w terminie 10 dni od daty odstąpienia oraz do zapłaty wynagrodzenia za roboty, które zostały wykonane do dnia odstąpienia.
* Jeżeli Wykonawca będzie wykonywał przedmiot umowy wadliwie, albo sprzecznie z umową Zamawiający może wezwać go do zmiany sposobu wykonania umowy i wyznaczyć mu w tym celu odpowiedni termin; po bezskutecznym upływie wyznaczonego terminu Zamawiający może od umowy odstąpić, powierzyć poprawienie lub dalsze wykonanie przedmiotu umowy innemu podmiotowi na koszt Wykonawcy.

**§ 9**

**Umowy o podwykonawstwo**

* Wykonawca powierzy wykonanie zamówienia Podwykonawcy/om tj. ……………….……….…. w niżej wymienionych częściach: ………………………………………………………………….
* Wykonawca może powierzyć, zgodnie z ofertą Wykonawcy, wykonanie części zamówienia   
  Podwykonawcom pod warunkiem, że posiadają oni kwalifikacje do ich wykonania.
* Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zamówienia na roboty budowlane zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, jest zobowiązany, w trakcie realizacji zamówienia publicznego na roboty budowlane, do przedłożenia Zamawiającemu projektu tej umowy, a także projektu jej zmiany, przy czym Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca jest zobowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.
* Umowa lub projekt umowy pomiędzy Wykonawcą, a Podwykonawcą lub dalszym Podwykonawcom powinien w szczególności zastrzegać spełnienie przez wyżej wymienione podmioty wymagań związanych z gwarancją jakości i rękojmią za wady.
* Zamawiający może zażądać od Wykonawcy przedstawienia dokumentów potwierdzających kwalifikacje Podwykonawcy. Zamawiający wyznacza termin na dostarczenie powyższych dokumentów, termin ten jednak nie może być krótszy niż 3 dni.
* Zamawiający w terminie 14 dni od otrzymania umowy o podwykonawstwo lub jej projektu może zgłosić sprzeciw lub zastrzeżenia i żądać zmiany wskazanego Podwykonawcy z podaniem uzasadnienia.
* Jeżeli Zamawiający w terminie 14 dni od przedstawienia mu przez Wykonawcę umowy z Podwykonawcą lub dalszym Podwykonawcom lub jej projektu, wraz z częścią dokumentacji dotyczącą wykonania robót określonych w umowie lub projekcie, nie zgłosi w formie pisemnej sprzeciwu lub zastrzeżeń, uważa się, że wyraził zgodę na zawarcie umowy.
* Umowa pomiędzy Wykonawcą, a Podwykonawcą lub dalszym Podwykonawcą powinna być zawarta w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
* Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.
* Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego. Wyłączenie nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 50 000 zł.
* W przypadku powierzenia przez Wykonawcę realizacji robót Podwykonawcy, Wykonawca jest   
  zobowiązany do dokonania we własnym zakresie zapłaty wynagrodzenia należytego Podwykonawcy z zachowaniem terminów płatności określonych w umowie z Podwykonawcą, który nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy faktury lub rachunku.
* Wykonawca będzie przedstawiał przy okresowych i końcowych dokumentach zapłaty oświadczenia Podwykonawców o uregulowaniu ich należności ujętych w poprzednich, zapłaconych fakturach.
* Jeżeli w terminie określonym w umowie z Podwykonawcą Wykonawca nie dokona w całości lub w części zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy, a Podwykonawca zwróci się z żądaniem zapłaty tego wynagrodzenia bezpośrednio przez Zamawiającego na podstawie art. 6471 § 5 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 2018 r., poz. 1025 z późn. zm.) i udokumentuje zasadność takiego żądania fakturą zaakceptowaną przez Wykonawcę i dokumentami potwierdzającymi wykonanie i odbiór fakturowanych robót, Zamawiający zapłaci na rzecz Podwykonawcy kwotę będącą przedmiotem jego żądania.
* Zamawiający dokona potrącenia kwoty, zgodnej z warunkami określonymi w § 10 ust. 13, z kolejnej płatności przysługującej Wykonawcy.
* Do zawarcia przez Podwykonawcę umowy z dalszym Podwykonawcą jest wymagana zgoda   
  Zamawiającego i Wykonawcy.
* W przypadku:
* braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcom lub dalszym Podwykonawcom, Wykonawca zapłaci Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy karę umową 0,5% należnego im wynagrodzenia brutto za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia,
* nieprzedłożenia do zaakceptowania projektu umowy o Podwykonawstwo, której przedmiotem   
  są roboty budowlane, lub projektu jej zmiany, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną 1 % należnego mu wynagrodzenia umownego brutto,
* nieprzedłożenia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną 1 % należnego mu wynagrodzenia umownego brutto,
* braku zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty, Wykonawca zapłaci   
  Zamawiającemu karę umowną 1 % należnego mu wynagrodzenia umownego brutto.
* Wykonanie prac w podwykonawstwie nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za wykonanie obowiązków wynikających z umowy i obowiązujących przepisów prawa.

Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania Podwykonawców jak za własne.

**§ 10**

**Gwarancja jakości i uprawnienia z tytułu rękojmi**

* Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości wykonania przedmiotu umowy na okres …. lat zgodnie ze złożoną ofertą z dnia…. , od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego. Natomiast uprawnienia z tytułu rękojmi wygasają z upływem 60 miesięcy od daty odbioru.
* W okresie gwarancji Wykonawca zobowiązuje się do bezpłatnego usunięcia wad i usterek w terminie 7 dni licząc od daty pisemnego powiadomienia przez Zamawiającego. Okres gwarancji zostanie przedłużony o czas naprawy.
* Wady, które wystąpiły w okresie gwarancyjnym nie zawinione przez Zamawiającego, Wykonawca usunie w ciągu 7 dni roboczych od daty otrzymania zgłoszenia.
* Zamawiający ma prawo dochodzić uprawnień z tytułu rękojmi za wady, niezależnie od uprawnień   
  wynikających z gwarancji.
* Wykonawca odpowiada za wady w wykonaniu przedmiotu umowy również po okresie rękojmi, jeżeli Zamawiający zawiadomi Wykonawcę o wadzie przed upływem okresu rękojmi.
* Jeżeli Wykonawca nie usunie wad w terminie 14 dni od daty wyznaczonej przez Zamawiającego na ich usunięcie, to Zamawiający może zlecić usunięcie wad stronie trzeciej na koszt Wykonawcy. W tym przypadku koszty usuwania wad będą pokrywane z pierwszej kolejności z zatrzymanej kwoty będącej zabezpieczeniem należytego wykonania umowy.
* Okres gwarancji ulega wydłużeniu o czas potrzebny na usunięcie wad.
* Wykonawcy przeprowadzi co najmniej jeden przegląd gwarancyjny w każdym roku obowiązywania gwarancji jakości wykonania przedmiotu umowy.

**§ 11**

**Dopuszczalne zmiany postanowień umowy oraz określenie warunków zmian**

* Niedopuszczalne pod rygorem nieważności są zmiany istotnych postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, z wyjątkiem zmian, o których mowa w ust. 2.
* Zmiany w umowie mogą dotyczyć:
* okoliczności wymienionych w art. 144 ust. 1 ustawy Pzp,
* terminu wykonania zamówienia,
* wysokości wynagrodzenia Wykonawcy,
* udziału Podwykonawców.
* Zmiana terminu wykonania zamówienia może nastąpić w przypadku:
* przerwy realizacji zamówienia na skutek działań podmiotów trzecich np. przedłużanie terminów wydania przez organy administracji lub inne podmioty wymaganych badań, ekspertyz, uzgodnień z przyczyn niezawinionych przez Wykonawcę, działanie siły wyższej,
* czasowego wstrzymania prac przez Zamawiającego.
* Zmiana wysokości wynagrodzenia Wykonawcy może nastąpić w przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług.
* W razie zmiany, o której mowa ust. 4 wynagrodzenie umowne netto nie ulegnie zmianie, a jedynie zostanie do niego doliczony podatek w zmienionej wysokości.
* Zmiana Podwykonawcy może nastąpić za zgodą Zamawiającego w formie pisemnego aneksu do umowy pod rygorem nieważności takiej zmiany. Zamawiający dokonuje w/w zmiany na pisemny wniosek Wykonawcy.
* W przypadku zmiany Podwykonawcy, Wykonawca winien przedstawić Zamawiającemu nowego   
  Podwykonawcę o nie gorszych kwalifikacjach i uprawnieniach w stosunku do Podwykonawcy, który został wskazany w ofercie Wykonawcy i niniejszej umowie.
* Warunki dokonywania zmian:
* uzasadnienie konieczności i wpływu zmian na realizację zamówienia,
* w formie pisemnego aneksu do umowy pod rygorem nieważności takiej zmiany.
* Strony zobowiązane są do powiadomienia na piśmie o zmianach, o których mowa w ust. 2-9.

**§ 12**

**Postanowienia końcowe**

* Wszelkie spory, mogące wyniknąć z tytułu niniejszej umowy, będą rozstrzygane przez sąd właściwy miejscowego dla siedziby Zamawiającego.
* W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy ustaw: ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r., poz. 1986 z późn.zm.), ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2018 r., poz. 1202 z późn. zm.) oraz ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 2018 r., poz. 1025 z późn. zm.), o ile przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych nie stanowią inaczej.

**§ 13**

Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Zamawiającego, jeden dla Wykonawcy.

**Integralną część umowy stanowią załączniki:**

1) Oferta Wykonawcy – *załącznik nr 1,*

2) SIWZ wraz z kosztorysem ślepym – *załącznik nr 2.*

**ZAMAWIAJĄCY WYKONAWCA**